

УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

09.01.2020

г. Тамбов

№ 1-17

Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в управлении труда и занятости населения области (за исключением начальника управления), запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

Во исполнение пункта 2 постановления администрации области от 05.07.2017 № 637 «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в администрации области, руководителя исполнительного органа государственной власти области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в управлении труда и занятости населения области (за исключением начальника управления), запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения

работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином согласно приложению.

2. Начальнику отдела правового обеспечения, контроля и управления персоналом Р.Д. Дустову обеспечить:

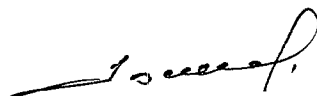
опубликование настоящего приказа на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru));

ознакомление государственных гражданских служащих управления труда и занятости населения области с настоящим приказом.

3. Начальнику отдела информационных технологий и документооборота С.В.Артемову обеспечить опубликование настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на официальном сайте управления труда и занятости населения области.

4. Признать утратившим силу приказ управления от 31.07.2017 № 287-П «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в управлении труда и занятости населения области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

Начальник управления



М.С. Филимонов

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления труда  
и занятости населения области  
от 09.01.2020 № 1-П

### Положение

о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в управлении труда и занятости населения области (за исключением начальника управления), запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

соблюдения гражданином, замещавшим в управлении труда и занятости населения области должность государственной гражданской службы области, указанную в пункте 1 постановления администрации области от 29.05.2012 № 622 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (за исключением начальника управления) (далее - гражданином, замещавшим должность гражданской службы), в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы области запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, без согласия комиссии управления труда и занятости населения области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным гражданином.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной

службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» (в редакции от 09.08.2016);

непоступление письменной информации от работодателя в течение десяти дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, если вышеназванной комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, и информирование о ее результатах осуществляется отделом правового обеспечения, контроля и управления персоналом управления (далее - уполномоченное подразделение) по решению начальника управления труда и занятости населения области в течение десяти дней с момента наступления одного из оснований для осуществления проверки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

5. В случае поступления информации, предусмотренной абзацем вторым пункта 2 настоящего Положения, уполномоченное подразделение проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность гражданской службы, копии протокола заседания комиссии управления труда и занятости населения области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (выписки из него) с решением о даче гражданину согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - протокол с решением о даче согласия).

При наличии протокола с решением о даче согласия уполномоченное подразделение информирует начальника управления труда и занятости населения области о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

Письмо работодателя и информация уполномоченного подразделения приобщаются к личному делу гражданина, замещавшего должность гражданской службы.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии

протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации уполномоченное подразделение информирует об этом начальника управления труда и занятости населения области и органы прокуратуры.

Информация о несоблюдении гражданином требований Федерального закона № 273-ФЗ направляется работодателю. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

Одновременно уполномоченное подразделение информирует органы прокуратуры для осуществления контроля за выполнением работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

6. В случае непоступления письменной информации от работодателя в течение десяти дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, указанной в обращении гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг), уполномоченное подразделение информирует органы прокуратуры о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора в указанный срок, письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность гражданской службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной абзацем четвертым пункта 2 настоящего Положения, уполномоченное подразделение проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность гражданской службы:

протокола с решением о даче согласия;

письменной информации работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора с гражданином, замещавшим должность гражданской службы.

В случае наличия указанных документов уполномоченное подразделение информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином и работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов уполномоченное подразделение информирует органы прокуратуры и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином и (или) работодателем требований Федерального закона № 273-ФЗ.