



УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.03.2020

г. Тамбов

№ 31

Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2020 год

В соответствии с постановлением администрации области от 08.08.2018 № 808 «Об утверждении антикоррупционной программы «План противодействия коррупции в Тамбовской области на 2018-2020 годы» приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2020 год согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы управления государственного жилищного надзора области:

от 23.12.2013 № 58 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2014 год»;

от 30.07.2014 № 35 «О внесении изменений в приказ управления государственного жилищного надзора области от 23.12.2013 № 58 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2014 год»;

от 31.05.2016 № 22 «О внесении изменений в приказ управления государственного жилищного надзора области от 23.12.2013 № 58 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2014-2015 годы»;

от 27.08.2018 № 64 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2018-2020 годы»;

от 12.02.2019 № 6 «О внесении изменений в антикоррупционную программу «План противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2018-2020 годы».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Начальник управления

А.В.Лебедев

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления государственного
 жилищного надзора области
 от 04.03.2020 № 31

План
 противодействия коррупции в управлении государственного жилищного
 надзора области на 2020 год

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
1. Организационные меры по противодействию коррупции в управлении государственного жилищного надзора области на 2020 год		
1.1. Изучение общепринятой отечественной и зарубежной практики в сфере противодействия коррупции, в том числе методики измерения уровня коррупции, выявления механизмов коррупционных сделок, анализа факторов, способствующих коррупции. Внесение предложений в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Тамбовской области о внедрении данной практики в области	Ежегодно по итогам года	Заместитель начальника управления, начальник отдела лицензионного контроля деятельности по управлению многоквартирными домами (далее — заместитель начальника управления)
1.2. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Начальник управления; заместитель начальника управления; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы; отдел по контролю за содержанием жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг; отдел капитального ремонта; отдел лицензионного контроля деятельности по управлению многоквартирными домами
1.3. Систематизация и актуализация	Постоянно	Отдел правового

нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции		обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
1.4. Публикация на официальном сайте управления государственного жилищного надзора области доклада, включающего информацию о результатах антикоррупционного мониторинга и сведения о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, предусмотренного планом противодействия коррупции (в виде графических, видео- и других мультимедийных материалов)	Ежегодно, до 01 марта года, следующего за отчетным годом	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
2. Совершенствование организации деятельности управления государственного жилищного надзора области по использованию средств областного бюджета		
2.1. Обеспечение контроля за целевым использованием средств, направленных в бюджет Тамбовской области, и средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственных программ области	Постоянно в соответствии с установленным порядком	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов		
3.1. Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых управлением государственного жилищного надзора области проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
3.2. Проведение антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности при мониторинге их применения	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
3.3. Размещение проектов нормативных правовых актов управления государственного жилищного надзора области и администрации области на интернет-портале антикоррупционной экспертизы Тамбовской области (https://expert.tambov.gov.ru) в целях проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Заместитель начальника управления; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы; отдел по контролю за содержанием жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг; отдел капитального ремонта;

		отдел лицензионного контроля деятельности по управлению многоквартирными домами
4. Противодействие коррупции в рамках государственного и муниципального управления		
4.1. Организация проведения обязательной проверки сведений о личности кандидатов, поступающих на государственную гражданскую службу впервые	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.2. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, реализации законов области от 25.07.2009 № 551-3 «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области» и от 01.03.2013 № 252-3 «О представлении сведений о расходах, осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Тамбовской области, и иных лиц»	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.3. Проведение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, анализа представленных государственными гражданскими служащими управления государственного жилищного надзора области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В сроки, установленные действующим законодательством	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.4. Формирование кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы области в соответствии с действующим законодательством и обеспечение его эффективного использования	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.5. Обеспечение эффективного контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, путем проведения соответствующих проверок	Постоянно в соответствии с установленным порядком	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.6. Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров для государственной гражданской службы в управлении государственного жилищного надзора области	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы

путем организации конкурсов на замещение вакантных должностей, проведения квалификационных экзаменов и аттестаций государственных гражданских служащих		
4.7. Обеспечение деятельности комиссии управления государственного жилищного надзора области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере проведения заседаний комиссии	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.8. Организация направления заявки на повышение квалификации государственных гражданских служащих управления государственного жилищного надзора области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно, до 01 апреля	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
4.9. Организация направления заявки на обучение государственных гражданских служащих управления государственного жилищного надзора области, впервые поступивших на государственную службу области, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно, до 01 апреля	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
5. Взаимодействие с гражданским обществом		
5.1. Обеспечение работы «горячих линий», обратной связи и оперативного реагирования на вопросы граждан в управлении государственного жилищного надзора области. Информирование населения об актуальных вопросах антикоррупционной деятельности	Постоянно	Начальник управления; заместитель начальника управления
5.2. Обеспечение PR-сопровождения мероприятий антикоррупционной программы, включая выступления начальника управления государственного жилищного надзора области в средствах массовой информации по вопросам борьбы с коррупцией в управлении государственного жилищного надзора области	Постоянно, согласно антикоррупционной программе	Заместитель начальника управления; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
5.3. Проведение работы, направленной на повышение престижности государственной гражданской службы и создание позитивного образа государственного гражданского служащего, с учетом: информации, касающейся совершенствования управления кадровым составом и повышения качества его формирования, совершенствования системы	Постоянно	Отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы

<p>профессионального развития гражданских служащих, повышения их профессионализма и компетентности;</p> <p>увязывания результатов работы по профилактике коррупционных правонарушений с развитием цифровой экономики, новых технологий и информационных сервисов, исключая коррупционное поведение</p>		
<p>5.4. Контроль за исполнением управляющими организациями стандартов управления многоквартирными домами</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел по контролю за содержанием жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы; отдел капитального ремонта; отдел лицензионного контроля деятельности по управлению многоквартирными домами</p>
<p>5.5. Участие в приемке оказанных (выполненных) услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел капитального ремонта</p>
<p>5.6. Обеспечение контроля за формированием фондов капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах владельцами специальных счетов</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Отдел капитального ремонта</p>
<p align="center">6. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере рассмотрения обращений граждан и организаций</p>		
<p>6.1. Анализ обращений на предмет наличия в них предложений, направленных на противодействие коррупции, сообщений о нарушении норм действующего законодательства, недостатках в работе управления государственного жилищного надзора области. Принятие мер дисциплинарной ответственности в случаях выявления фактов коррупции со стороны должностных лиц. Направление информации, содержащей признаки состава преступления, в правоохранительные органы. Публикация на официальном сайте</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Начальник управления; заместитель начальника управления; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы</p>

управления государственного жилищного надзора области результатов проведения анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников управления государственного жилищного надзора области		
6.2. Обеспечение при рассмотрении обращений граждан и организаций взаимодействия с Уполномоченным по правам человека в Тамбовской области, Уполномоченным по правам ребенка в Тамбовской области, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Тамбовской области	Постоянно	Начальник управления; заместитель начальника управления; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы; отдел по контролю за содержанием жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг; отдел капитального ремонта; отдел лицензионного контроля деятельности по управлению многоквартирными домами
7. Разработка и внедрение плана противодействия коррупции в управлении государственного жилищного надзора области		
7.1. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций управления государственного жилищного надзора области	В соответствии со сроками, установленными Методикой проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации области и исполнительных органов государственной власти области	Заместитель начальника управления
7.2. Осуществление контроля за ходом реализации плана противодействия коррупции	Ежеквартально	Начальник управления;

в управлении государственного жилищного надзора области: проведение анализа исполнения плана, рассмотрение результатов на заседаниях оперативных совещаний		заместитель начальника управления; отдел правового обеспечения, бухгалтерского учета и кадровой работы
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------