



УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.03.2020

г.Тамбов

№ 35

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении государственного жилищного надзора области (за исключением начальника управления государственного жилищного надзора области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Во исполнение постановлений администрации области от 21.08.2018 № 842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в администрации области, руководителей исполнительных органов государственной власти области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», от 05.02.2020 № 75 «О внесении изменений в постановление администрации области от 21.08.2018 № 842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в администрации области, руководителей исполнительных органов государственной власти области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», в целях приведения нормативных правовых актов управления государственного жилищного надзора области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Утвердить порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении государственного жилищного надзора области (за исключением начальника управления государственного жилищного надзора области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы управления государственного жилищного надзора области:

от 05.06.2017 № 37 «Об утверждении порядка участия государственных гражданских служащих области, замещающих должности государственной гражданской службы области в управлении государственного жилищного

надзора области (за исключением начальника управления государственного жилищного надзора области), на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя»;

от 18.12.2018 № 91 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении государственного жилищного надзора области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»;

от 24.01.2019 № 2 «О внесении изменений в порядок получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении государственного жилищного надзора области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Начальник управления



А.В.Лебедев

УТВЕРЖДЕН
приказом управления государственного
жилищного надзора области
от 04.03.2020 № 35

Порядок
получения государственными гражданскими служащими области,
замещающими должности государственной гражданской службы области в
управлении государственного жилищного надзора области (за исключением
начальника управления государственного жилищного надзора области),
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего области, замещающего должность государственной гражданской службы области в управлении государственного жилищного надзора области (за исключением начальника управления государственного жилищного надзора области) (далее - гражданский служащий, управление), по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).
2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.
3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим должностному лицу кадровой службы управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, до начала участия в управлении некоммерческой организацией.
К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.
4. Должностное лицо кадровой службы управления, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:
принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства должностному лицу кадровой службы управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания комиссии управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов согласно положению о ней принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

Для целей настоящего порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их учредительными документами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом должностное лицо кадровой службы управления, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку получения государственными
гражданскими служащими области,
замещающими должности государственной
гражданской службы области в управлении
государственного жилищного надзора
области (за исключением начальника
управления государственного жилищного
надзора области), разрешения
представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Начальнику управления государственного
жилищного надзора области
от _____

(Ф.И.О. государственного
гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» я, _____

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении

(указать наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

«__» _____ 20__ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18
Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к порядку получения государственными
 гражданскими служащими области,
 замещающими должности государственной
 гражданской службы области в управлении
 государственного жилищного надзора
 области (за исключением начальника
 управления государственного жилищного
 надзора области), разрешения
 представителя нанимателя на участие на
 безвозмездной основе в управлении
 некоммерческими организациями

ЖУРНАЛ
 регистрации ходатайств о получении разрешения
 представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
 некоммерческой организацией

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего области	Должность государственного гражданского служащего области	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__»____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6