



УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСАМИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«30» сентября 2020 г.

г. Тамбов

№ 344

Об утверждении устава Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Степной лесхоз»

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в редакции от 27.11.2017), Законом Тамбовской области от 27.10.2004 № 241-З «Об управлении государственной собственностью Тамбовской области» (в редакции от 07.12.2017), постановлением администрации Тамбовской области от 20.08.2018 № 831 «О порядке осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения», постановлением администрации Тамбовской области от 20.08.2018 № 832 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждении уставов областных государственных учреждений и внесении в них изменений» приказываю:

1. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Степной лесхоз», согласно приложению.

2. Директору Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Челнавский лесхоз» В.А. Головачеву, в установленном порядке:

обеспечить государственную регистрацию Устава в новой редакции;

в срок не позднее 10 рабочих дней после государственной регистрации Устава представить в управление лесами области копию Устава и копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации действующего Устава.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте управления.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

С.И. Истомин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом управления лесами
Тамбовской области
от 30 сентября 2020 № 344

**УСТАВ
ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТЕПНОЙ ЛЕСХОЗ»**

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное автономное учреждение «Степной лесхоз» (далее - Учреждение) создано путем реорганизации в форме выделения из существующего Тамбовского областного государственного учреждения «Челнавский лесхоз» на основании постановления администрации Тамбовской области от 22.06.2020 № 490 «О реорганизации Тамбовского областного государственного учреждения «Челнавский лесхоз» в соответствии с передаточным актом.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным автономным учреждением.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: Тамбовское областное государственное автономное учреждение «Степной лесхоз»; сокращенное наименование Учреждения: ТОГАУ «Степной лесхоз».

1.4. Место нахождения Учреждения:

юридический и фактический адрес: ул. Степной лесхоз, д. 29, с. Кузьмино-Гать, Тамбовский район, Тамбовская область, 392522.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет управление лесами Тамбовской области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника в отношении имущества Учреждения осуществляет комитет по управлению имуществом области.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Тамбовской области, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бланки, штампы и печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием, иные печати и штампы.

Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

1.10. Изменения в настоящий Устав утверждаются приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, согласовываются с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом

области, регистрируются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Целью Учреждения является сохранение лесов, в том числе посредством их охраны, защиты, воспроизводства, лесоразведения, обеспечение многоцелевого, рационального и непрерывного неистощительного использования лесов.

2.2. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

2.2.1. выполнение работ по охране лесов на территории Степного лесничества Тамбовской области, а в рамках внутриобластного или межрегионального маневрирования на других территориях:

2.2.1.1. по тушению лесных пожаров:

обследование лесного пожара с использованием наземных, авиационных или космических средств в целях уточнения вида и интенсивности лесного пожара, его границ, направления его движения, выявления возможных границ его распространения и локализации, источников противопожарного водоснабжения, подъездов к ним и к месту лесного пожара, а также других особенностей, определяющих тактику тушения лесного пожара;

доставка людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно;

локализация лесного пожара;

ликвидация лесного пожара;

наблюдение за локализованным лесным пожаром и его дотушивание;

предотвращение возобновления лесного пожара;

2.2.1.2. по предупреждению лесных пожаров (противопожарное обустройство лесов и обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров):

строительство, реконструкция и эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;

прокладка просек, противопожарных разрывов, устройство противопожарных минерализованных полос;

прочистка просек, прочистка противопожарных минерализованных полос и их обновление;

эксплуатация пожарных водоемов и подъездов к источникам водоснабжения;

благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах;

установка и реконструкция шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности;

содержание противопожарных заслонов и устройство лиственных опушек;

установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах;

строительство, реконструкция и эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря;

устройство пожарных водоемов и подъездов к источникам противопожарного водоснабжения;

проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов;

организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;

осуществление функций специализированной диспетчерской службы лесничества;

обеспечение функционирования лесопожарных станций;

проведение противопожарной пропаганды и других профилактических мероприятий в целях предотвращения возникновения лесных пожаров;

обеспечение готовности к действиям сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров;

2.2.2. очистка лесов от захламления, загрязнения и иного негативного воздействия;

2.2.3. выполнение мероприятий по защите лесов:

2.2.3.1. выполнение мер санитарной безопасности в лесах:

проведение лесопатологических обследований;

предупреждение распространения вредных организмов;

2.2.3.2. ликвидация очагов вредных организмов:

проведение обследований очагов вредных организмов;

уничтожение или подавление численности вредных организмов;

рубка лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного составов лесных насаждений, зараженных вредными организмами;

2.2.4. выполнение работ по осуществлению воспроизводства лесов:

2.2.4.1. лесное семеноводство:

содержание объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов);

проведение мероприятий по производству, заготовке, обработке, хранению, реализации, транспортировке и использованию семян лесных растений.

2.2.4.2. лесовосстановление;

2.2.4.3. уход за лесами;

2.2.5. выполнение работ по лесоразведению;

2.2.6. выполнение работ по отводу и таксации лесосек;

2.3. Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного государственного задания.

Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.4. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Кроме государственного задания и (или) обязательств перед страховщиком, Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доходы:

заготовка, переработка и реализация древесины, продукции второстепенных лесных ресурсов, семян, продуктов переработки древесного сырья и лесохимии, производство и реализация товаров народного потребления;

ведение подсобного сельского хозяйства, пчеловодства, охотничьего хозяйства, включая разведение диких животных и предоставление услуг в этой сфере, предоставление услуг в области организации спортивной охоты, рыболовства, туризма и отдыха;

оказание платных услуг и выполнение работ физическим и юридическим лицам в сфере лесного хозяйства, в том числе:

услуг автомобильного транспорта, тракторов, другой лесохозяйственной техники и гужевого транспорта;

услуг по распиловке древесного сырья;

услуг по ремонту и наладке почвообрабатывающей, лесокультурной и лесохозяйственной техники;

услуг по уборке опасных деревьев в парках, скверах и на улицах;

проведение выставок и презентаций в области лесного хозяйства;

выполнение работ по защитному лесоразведению на землях сельскохозяйственного назначения, водного фонда, транспорта и землях иных категорий;

выращивание и реализация с целью лесовосстановления и защитного лесоразведения, а также с целью реализации физическим и юридическим лицам за плату:

посадочного материала древесных и кустарных пород;

саженцев плодовых культур для удовлетворения потребностей садоводства;

лекарственного технического сырья;
продукции сельского хозяйства, пищевых продуктов леса,
лекарственных растений.

2.7. Размер платы за услуги (работы) на указанные в пункте 2.6 виды деятельности устанавливаются самостоятельно Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, а также имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.2. В Учреждении могут создаваться коллегиальные органы, деятельность которых осуществляется в соответствии с положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

3.3. Учреждение в пределах своей компетенции строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

планировать свою основную деятельность и перспективы развития с учетом государственного задания по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;

приобретать и арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него средств;

осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности;

привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

запрашивать и получать необходимую информацию для осуществления своей деятельности от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, а также иных государственных органов власти и организаций по вопросам, входящим в их компетенцию;

осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тамбовской области, целям деятельности Учреждения.

3.5. Учреждение обязано:

соблюдать действующее законодательство и настоящий Устав;

выполнять государственное задание;

обеспечивать исполнение целей деятельности Учреждения, установленных Уставом, целевое использование закрепленного имущества, бюджетных средств;

соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными нормативными правовыми актами;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;

оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

составлять в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении;

осуществлять обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение своих работников в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательств, платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

обеспечивать сохранность документов, касающихся деятельности Учреждения, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет

средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, использовать его эффективно и строго по назначению;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации.

Учреждение выполняет и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.6. Учреждение несет ответственность за:

невыполнение договорных, расчетных и налоговых обязательств и иных правил деятельности;

несоблюдение (нарушение) правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

нецелевое использование средств бюджета Тамбовской области;

ненадлежащее проведение мобилизационных, антитеррористических мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

несохранность и нецелевое использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества;

несохранность документов Учреждения (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

другие нарушения законодательства Российской Федерации и Тамбовской области.

Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

3.7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.8.1. выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

3.8.2. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области;

3.8.3. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

3.8.4. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

3.8.5. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

3.8.6. определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

3.8.7. рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;

3.8.8. представляет на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложения:

о внесении изменений в Устав Учреждения;

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации Учреждения;

об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.8.9. рассматривает и согласовывает:

списание особо ценного движимого имущества Учреждения;

предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, предварительно одобренных наблюдательным советом Учреждения;

предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, предварительно одобренных наблюдательным советом Учреждения;

создание филиалов и открытие представительств Учреждения.

Рассматривает и согласовывает совместно с комитетом по управлению имуществом области вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе внесение недвижимого имущества Учреждения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации);

списания недвижимого имущества Учреждения.

3.8.10. проводит аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке;

3.8.11. осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;

3.8.12. устанавливает порядок представления Учреждения отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

3.8.13. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

3.8.14. ведет и хранит трудовую книжку руководителя Учреждения;

3.8.15. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

3.8.16. согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом Учреждения;

3.8.17. решает иные вопросы, отнесенные Федеральным законом «Об автономных учреждениях» к компетенции учредителя.

3.9. Органами управления Учреждения являются:

наблюдательный совет Учреждения (далее - наблюдательный совет);

руководитель Учреждения – директор (далее - директор).

3.10. Наблюдательный совет состоит из 6 членов. В состав наблюдательного совета входят: один представитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, один представитель органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений, два представителя общественности, два представителя работников Учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Директор и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами наблюдательного совета автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.11. Срок полномочий наблюдательного совета 5 лет.

3.12. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя

Представитель работников Учреждения избирается на общем собрании трудового коллектива Учреждения. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов коллектива, присутствующих на собрании.

3.13. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены по основаниям, предусмотренным в частях 9-10 статьи 10 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.14. Наблюдательный совет рассматривает:

3.14.1. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя о внесении изменений в Устав;

3.14.2. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.14.3. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3.14.4. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.14.5. предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

3.14.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.14.7. по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

3.14.8. предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.14.9. предложения директора о совершении крупных сделок;

3.14.10. предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.14.11. предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

3.14.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.15. По вопросам, указанным в подпунктах 3.14.1 - 3.14.4, 3.14.7 и 3.14.8 пункта 3.14 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

3.16. По вопросу, указанному в подпункте 3.14.6 пункта 3.14 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. По вопросам, указанным в подпунктах 3.14.5 и 3.14.11 пункта 3.14 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

3.17. По вопросам, указанным в подпунктах 3.14.9, 3.14.10 и 3.14.12 пункта 3.14 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

3.18. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.14.1 - 3.14.8 и 3.14.11 пункта 3.14 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.19. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.14.9 и 3.14.12 пункта 3.14 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.20. Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.14.10 пункта 3.14 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.21. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.22. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов директор обязан предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

3.23. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.24. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, члена наблюдательного совета или директора.

3.25. Председатель наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания письменно уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а также о повестке дня проведения заседания.

3.26. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

3.27. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его

проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.28. Заседание наблюдательного совета ведет его председатель.

3.29. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

3.30. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение отсутствующего на заседании по уважительной причине члена наблюдательного совета, представленное в письменной форме.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам рассмотрения предложений директора о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.31. Принятие решений наблюдательного совета путем проведения заочного голосования не допускается.

3.32. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.33. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя на условиях срочного трудового договора по согласованию сторон на период от одного года до пяти лет.

Директор подотчетен в своей деятельности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

3.34. Директор по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.35. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, в том числе:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением государственного задания, обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения наблюдательному совету на утверждение.

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

открывает счета Учреждения в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;

заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивает регистрацию в установленном законом порядке изменений в Устав, утвержденных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

обеспечивает создание официального сайта Учреждения в сети «Интернет» и осуществляет контроль за его ведением;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.36. Директор обязан:

квалифицированно и добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

соблюдать законодательство Российской Федерации и Тамбовской области при организации деятельности Учреждения;

предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым законодательством;

выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные локальными актами, трудовым договором, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством Тамбовской области;

обеспечивать безопасность условий труда, соответствующих государственным нормативам;

исполнять иные обязанности, усмотренные федеральными законами, законами области и иными нормативными правовыми актами.

3.37. Директор Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

нецелевое использование бюджетных средств;

несохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

представление недостоверной информации о деятельности Учреждения;

другие нарушения законодательства Российской Федерации и Тамбовской области.

3.38. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4.3. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности;

иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, государственным

заданием, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

4.5. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в порядке, установленном администрацией области.

4.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества. Имуществом, не указанным в настоящем пункте, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.9. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тамбовской области или бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

4.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

4.12. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по Тамбовской области, открываемые Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Тамбовской области.

4.14. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией области. Решение о ликвидации Учреждения принимается в форме постановления администрации области.

После принятия решения о ликвидации Учреждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создается ликвидационная комиссия Учреждения и устанавливается порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

4.15. Требования кредиторов Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется органом исполнительной власти области в сфере имущественных отношений по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, а в случае его отсутствия - заместителя главы администрации области, курирующего Учреждение по отраслевому признаку.

4.16. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

4.17. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

4.18. При ликвидации все документы Учреждения передаются в областное государственное архивное учреждение.

4.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним в установленном порядке или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

4.20. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

субсидий из бюджета Тамбовской области на выполнение государственного задания, в том числе за счет субвенций, предоставленных из федерального бюджета;

субсидий из бюджета Тамбовской области на иные цели;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, предоставленные в соответствии с порядком, утвержденным администрацией области;

доходов, поступающих от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

доходов, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;

иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.21. Доходы, полученные Учреждением от платной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.22. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которому признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.23. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

4.24. Учреждение размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляет их оплату.

5. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения

5.1. Учреждение не имеет филиалов и представительств.