



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Тамбов

05.11.2020

№ 2531

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении образования и науки области (за исключением руководителя органа), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в редакции от 03.08.2020) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении образования и науки области (за исключением руководителя органа), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления образования и науки области «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении образования и науки области (за исключением руководителя органа), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» от 22.10.2018 № 2818;

приказ управления образования и науки области «О внесении изменений в приказ управления образования и науки области от 22.10.2028 № 2818 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской

2

службы области в управлении образования и науки области (за исключением руководителя органа), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» от 11.01.2019 № 15;

приказ «О внесении изменений в приказ управления образования и науки области от 22.10.2018 № 2818 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении образования и науки области (за исключением руководителя органа) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» от 18.01.2019 № 99;

приказ «О внесении изменений в приказ управления образования и науки области от 22.10.2018 № 2818 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении образования и науки области (за исключением руководителя органа) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» от 02.03.2020 № 546.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования и науки области Н.В. Мордовкину.

И.о.начальника управления



С.И.Сусоров

Приложение
к приказу управления образования
и науки области
от 05.11.2020 № 2531

Порядок
получения государственными гражданскими служащими области,
замещающими должности государственной гражданской службы области
в управлении образования и науки области (за исключением
руководителя органа) разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего области, замещающего должность государственной гражданской службы области в управлении образования и науки области (далее - гражданский служащий, управление) по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел правового и кадрового обеспечения управления до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Отдел правового и кадрового обеспечения управления:
принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать,

требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства в управление;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов или комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Тамбовской области (по компетенции). В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания соответствующей комиссии согласно положению о ней принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

Для целей настоящего порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их уставами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом отдел правового и кадрового обеспечения управления не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном для подачи ходатайства:

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

о реорганизации некоммерческой организации;

об изменении его полномочий в некоммерческой организации;

о замещении иной должности гражданской службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии получения разрешения представителя нанимателя.

**Приложение №1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности государственной
гражданской службы области
в управлении образования и науки области
(за исключением руководителя органа),
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в
управлении
некоммерческими организациями**

Начальнику управления
образования и науки области

от _____
(Ф.И.О. государственного гражданского
служащего)

**Ходатайство
о получении разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской
Федерации»

я,

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

(наименование замещаемой должности)
намерен(а) с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении

(указать наименование некоммерческой организации)
Местонахождение и адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

Наименование должности в некоммерческой организации _____

Предполагаемый график занятости (сроки и время участия) _____

Функции, которые на меня будут возложены _____

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18
Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №2
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности государственной
гражданской службы области
в управлении образования и науки области
(за исключением руководителя органа),
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в
управлении
некоммерческими организациями

Журнал
регистрации ходатайств о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

N п/п	Ф.И.О. государствен ного гражданско го служащего области	Должность государствен ного гражданского служащего области	Дата поступле ния хода тайства	Ф.И.О. и подпись работника уполномочен ного подразделени я, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__»__20__ г.
1	2	3	4	5	6