



## УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

г. Тамбов

28 декабря 2020 г.

№ 345-0

#### Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Капиталстрой»

В целях реализации отдельных положений Федерального закона от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», на основании Федеральных законов от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (в редакции от 23.11.2020), от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 08.06.2020), постановления главы администрации области от 14.03.2017 № 23 «Об утверждении Положения об управлении градостроительства и архитектуры Тамбовской области» (в редакции от 08.10.2020), постановлений администрации области от 20.08.2018 № 832 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждении уставов областных государственных учреждений и внесении в них изменений» (в редакции от 17.04.2019), от 20.08.2018 № 831 «О порядке осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения» (в редакции от 30.11.2020), от 18.09.2020 № 745 «О реорганизации казенного предприятия Тамбовской области «Капиталстрой»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Капиталстрой» (далее - Устав) согласно приложению.

2. Начальнику Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Капиталстрой» Н.В.Лысенко обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника управления



Э.А.Никулин

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом управления градостроительства  
и архитектуры области

от «28» сентября 2020 г. № 345-0

**Устав**  
**Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения**  
**«Капиталстрой»**

## 1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Капиталстрой» (далее - Учреждение) преобразовано в результате реорганизации казенного предприятия Тамбовской области «Капиталстрой» на основании постановления администрации области от 18.09.2020 № 745 «О реорганизации казенного предприятия Тамбовской области «Капиталстрой», осуществлявшего свою деятельность в соответствии с постановлениями администрации области от 15.02.2006 № 219 «О создании казенного предприятия Тамбовской области «Дирекция капитального строительства», от 18.12.2015 № 1498 «О переименовании казенного предприятия Тамбовской области «Дирекция капитального строительства» и утверждении Устава казенного предприятия Тамбовской области «Капиталстрой».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным бюджетным учреждением.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет управление градостроительства и архитектуры области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения выполняет комитет по управлению имуществом области (далее - Комитет).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, в том числе по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы и бланки со своим полным наименованием.

1.5. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом (далее - Устав).

1.6. Учреждение вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

выступать участником инвестиционной деятельности, заказчиком и участником строительства по объектам капитального строительства.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением в установленном порядке, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в установленном

порядке или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Полное официальное наименование учреждения: Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Капиталстрой»;  
сокращенное наименование: ТОГБУ «Капиталстрой».

1.9. Место нахождения Учреждения, его юридический и фактический адрес:

ул. Ленинградская, д. 1а, г. Тамбов, 392000.

1.10. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

1.11. Внесение изменений в Устав Учреждения определяется порядком, установленным постановлением администрации Тамбовской области.

## **2. Предмет, цели, виды деятельности и услуги Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением в сфере градостроительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются реализация мероприятий государственных программ капитальных вложений, осуществляемых за счет средств федерального бюджета, бюджета Тамбовской области и местных бюджетов для нужд Тамбовской области, выполнение части функций государственных заказчиков Тамбовской области по строительству (реконструкции, реставрации) объектов капитального строительства государственной собственности Тамбовской области, включенных в областную адресную инвестиционную программу, государственными заказчиками по которым являются исполнительные органы государственной власти Тамбовской области, и обеспечение строительства (реконструкции) объектов инженерной инфраструктуры на территории Тамбовской области, в том числе по технологическому присоединению указанных объектов к сетям инженерно-технического обеспечения.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

осуществление полномочий государственного заказчика;  
проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства в интересах учредителя.

Полномочия государственного заказчика передаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя на безвозмездной основе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании соглашения.

Полномочия государственного заказчика включают:

осуществление от лица органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, закупок товаров, работ, услуг в соответствии с положениями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг»;

рассмотрение, оформление, подготовку земельных участков для строительства объектов государственной собственности;

осуществление функций застройщика по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сносу объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

осуществление строительного контроля за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения (графика), качеством предоставленных подрядчиком материалов, а также правильностью использования подрядчиком материалов заказчика, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность подрядчика.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим

Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

осуществление функций застройщика по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации для их строительства, реконструкции капитального ремонта;

осуществление функций технического заказчика, уполномоченного застройщиком и от имени застройщика на заключение договоров о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, на подготовку задания на выполнение указанных видов работ, предоставление лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалов и документов, необходимых для выполнения указанных видов работ, утверждение проектной документации, подписание документов, необходимых для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществление иных функций, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности;

осуществление подготовки документов, необходимых для государственной регистрации права собственности Тамбовской области на земельные участки и объекты капитального строительства, построенные с привлечением бюджетных и других средств;

разработка проектно-сметной документации для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

оказание информационных, экспертных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к видам деятельности Учреждения.

Порядок определения платы по иным видам деятельности устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в

соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, свидетельство об аккредитации, свидетельство о допуске, возникает у Учреждения с момента их получения или в указанный в них срок и прекращается по истечении срока их действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.4. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.5. Учреждение может совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в установленном порядке.

Решение об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с

критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

3.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из бюджета Тамбовской области.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных учредителем, на приобретение такого имущества, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

субсидии из бюджета Тамбовской области на выполнение государственного задания;

субсидии из бюджета Тамбовской области на иные цели; субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, предоставленные в соответствии с порядком, утвержденным администрацией области;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, а также иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.10. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.11. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.12. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тамбовской области в порядке, установленном администрацией области.

3.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляет Комитет.

3.14. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном порядке или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.15. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Комитета, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

3.16. Комитет вправе принять решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4.3. Для достижения определенных в настоящем Уставе целей и задач Учреждение имеет право:

в установленном порядке осуществлять приносящую доход деятельность для достижения уставных целей;

планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития исходя из уставных целей по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

осуществлять повышение квалификации работников Учреждения;

выполнять функции иного заказчика на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных (собственных) нужд в пределах лимитов бюджетных обязательств с заключением гражданско-правовых договоров.

4.4. Должностные лица Учреждения при исполнении служебных обязанностей и в соответствии с законодательством Российской Федерации области и своими должностными инструкциями имеют право:

запрашивать и получать от организаций и учреждений необходимую для Учреждения информацию;

осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности;

привлекать для осуществления своих уставных целей на договорной основе другие организации, а также специалистов.

4.5. Учреждение обязано:

неукоснительно соблюдать действующее законодательство и настоящий Устав;

выполнять государственное задание;

исполнять указания органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными нормативными правовыми актами;

оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и области;

осуществлять оплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

обеспечивать сохранность, целевое и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке;

проводить регулярные мероприятия по повышению квалификации работников Учреждения и их аттестацию;

осуществлять обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение своих работников в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение несет ответственность за:

нарушение действующего законодательства;

нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством;

ненадлежащее проведение мобилизационных, антитеррористических и противопожарных мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

необеспечение сохранности закрепленного на праве оперативного управления имущества;

необеспечение сохранности документов Учреждения (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

недостоверность бухгалтерского учета и статистической отчетности;

необеспечение конфиденциальности персональных данных, полученных в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством.

4.7. Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Управление деятельностью Учреждения**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.2. Администрации области в установленном порядке:

принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения и об утверждении перечня государственного недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности Учреждения.

5.3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами области:

выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, по согласованию с финансовым управлением области и Комитетом;

назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);

согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания в сферах, указанных в пункте 1 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное предусмотрено федеральным законодательством;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Тамбовской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывает в установленном порядке совместно с Комитетом распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

согласовывает в установленном порядке совместно с Комитетом внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого

имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

рассматривает и согласовывает предложения Учреждения о создании филиалов, об открытии представительств Учреждения;

рассматривает и согласовывает списание особо ценного движимого имущества Учреждения;

рассматривает и согласовывает совместно с Комитетом вопросы списания недвижимого имущества Учреждения;

проводит аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке;

осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;

ведет и хранит трудовую книжку руководителя Учреждения, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным Федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

5.4. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в установленном порядке.

Начальник Учреждения осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и срочного трудового договора, заключенного с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на срок, установленный соглашением сторон.

Срок действия срочного трудового договора с начальником Учреждения устанавливается не менее 1-го года и не более 5-ти лет.

5.5. Начальник Учреждения организует деятельность Учреждения.

5.6. Начальник Учреждения подотчетен в своей деятельности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.7. По вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, начальник Учреждения действует на принципах единоначалия.

5.8. Начальник Учреждения при выполнении возложенных на него обязанностей:

осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридические значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и представляет его на согласование органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя;

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения; обеспечивает оплату труда работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами;

открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;

заключает, изменяет и расторгает трудовые отношения с работниками Учреждения на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, назначает на должность и освобождает от должности заместителей начальника Учреждения и главного бухгалтера Учреждения;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

привлекает работников к дисциплинарной и материальной

ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивает государственную регистрацию в установленном законом порядке Устава, а также вносимых в него изменений;

обеспечивает создание официального сайта Учреждения в сети Интернет и осуществляет контроль за его ведением;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.9. Начальник Учреждения в установленном законом порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств;

нецелевое использование средств бюджета Тамбовской области;

несоблюдение действующего законодательства;

представление недостоверной информации о деятельности Учреждения.

5.10. Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законом требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. Работники Учреждения выполняют обязанности в соответствии с должностными инструкциями, трудовыми договорами, заключенными с ними начальником Учреждения.

5.12. Участие работников в управлении Учреждением определяется в соответствии с трудовым законодательством.

## **6. Контроль и отчетность**

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением использования и сохранности имущества) исполняется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также иными органами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

6.2. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Комитетом в установленном порядке.

6.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Руководитель Учреждения, иные должностные лица Учреждения, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета в Учреждении, в случае уклонения от ведения бухгалтерского учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, искажения бухгалтерской отчетности и несоблюдения сроков ее представления и публикации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

7.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные нормативные акты:

приказы Учреждения;

должностные инструкции работников Учреждения;

положение об оплате труда работников Учреждения;

положение о премировании работников Учреждения;

иные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

7.2. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Тамбовской области и настоящему Уставу.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа**

8.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

8.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации области, автономного учреждения - в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.4. Принятие решения о ликвидации Учреждения и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации области.

8.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Комитету.

8.7. При реорганизации Учреждения все документы передаются организации - правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив Тамбовской области.

8.8. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.