



УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03.12.2021

г.Тамбов

№ 1572

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении здравоохранения области (за исключением начальника управления здравоохранения области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и во исполнение пункта 2 постановления администрации области от 21.08.2018 №842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в администрации области, руководителей исполнительных органов государственной власти области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении здравоохранения области (за исключением начальника управления здравоохранения области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Назначить ответственным лицом за организацию исполнения порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении здравоохранения области (за исключением начальника управления здравоохранения области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями – заместителя начальника отдела правового, кадрового обеспечения и делопроизводства управления здравоохранения области С.Ю.Бурлину.

3. Признать утратившим силу:

- приказ управления здравоохранения области от 29.08.2018 №1390 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими управления здравоохранения области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими с организациями»;

- приказ управления здравоохранения области от 19.12.2018 №2010 «О внесении изменений в приказ управления здравоохранения области от 29.08.2018 №1390 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими управления здравоохранения области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников не движимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления здравоохранения области О.В.Виницкую.

Начальник управления
здравоохранения области



М.В. Лапочкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
здравоохранения области
от 03.12.2021 № 1542

Порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении здравоохранения области (за исключением начальника управления здравоохранения области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении здравоохранения области (за исключением начальника управления здравоохранения области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее – Порядок) разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего управления здравоохранения области (далее – гражданский служащий) по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению №1 к настоящему порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел правового, кадрового обеспечения и делопроизводства управления здравоохранения области (далее – Отдел) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Отдел:

принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению №2 к настоящему порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать,

требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданскими служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства в Отдел;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию управления здравоохранения области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания соответствующей комиссии согласно положению о ней принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией является:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

Для целей настоящего порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего порядка, оформляется в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с постановлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их уставами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом Отдел не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном для подачи ходатайства:

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

о реорганизации некоммерческой организации;

об изменении его полномочий в некоммерческой организации;

о замещении иной должности гражданской службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии получения разрешения представителя нанимателя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку получения
государственными гражданскими
служащими области, замещающими
должности государственной
гражданской службы области в
управлении здравоохранения области
(за исключением начальника
управления здравоохранения
области), разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Начальнику управления здравоохранения
области

от _____
(Ф.И.О. государственного гражданского
служащего)

**Ходатайство
о получении разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

я, _____,
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

(наименование замещаемой должности)
намерен(а) с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года участвовать на
безвозмездной основе в управлении

(указать наименование некоммерческой организации)
Местонахождение и адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

Наименование должности в некоммерческой организации _____

Предполагаемый график занятости (сроки и время участия) _____

Функции, которые на меня будут возложены _____

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ года _____
(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку получения
государственными гражданскими
служащими области, замещающими
должности государственной
гражданской службы области в
управлении здравоохранения области
(за исключением начальника
управления здравоохранения
области), разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

**Журнал
регистрации ходатайств о получении разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией**

N п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего области	Должность государственного гражданского служащего области	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись работника уполномоченного подразделения, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__» ____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6