



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«18» 04 2022 г.

№ 89

г.Тамбов

Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения»

В соответствии с пунктом 3 постановления администрации области от 20.08.2018 № 831 «О порядке осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения», пункта 3 постановления администрации области от 20.08.2018 № 832 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждении уставов областных государственных учреждений и внесении в них изменений», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения» (далее – Устав) согласно приложению.

2. Временно исполняющему обязанности директора Учреждения А.Н.Пантелееву обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава, утвержденного настоящим приказом, и представление копий регистрационных документов в управление по охране окружающей среды и природопользованию области Тамбовской области.

3. Опубликовать настоящий приказ на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru), на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), разместить на официальном сайте управления по охране окружающей среды и природопользованию области (opr.tmbreg.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника отдела недропользования А.А.Ухнаевича.

И.о. начальника управления

А.В.Андреев

УТВЕРЖДЕН
приказом управления по охране
окружающей среды и природопользованию
области

**УСТАВ
ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДИРЕКЦИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ
ТЕРРИТОРИЙ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения» (далее – Учреждение) создано путем изменения типа существующего Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения» на основании Постановления администрации области от 29.07.2011 № 942.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией – областным государственным бюджетным учреждением.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет управление по охране окружающей среды и природопользованию области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляются комитетом по управлению имуществом области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, угловой штамп, бланки со своим полным наименованием. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним имуществом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Полное официальное наименование Учреждения: Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Дирекция особо охраняемых природных территорий регионального значения»;

сокращенное: ТОГБУ «Дирекция ООПТ».

1.7. Место нахождения Учреждения:

юридический и фактический адрес: ул. Базарная, 104, г. Тамбов, 392036.

1.8. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

1.9. Изменения в настоящий Устав утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области, регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом создания Учреждения является выполнение работ по восстановлению и сохранению биологического разнообразия в особо охраняемых природных территориях области, их охрана, а также оказание государственных услуг в сфере недропользования.

2.2. Целью деятельности Учреждения является сохранение биологического разнообразия в особо охраняемых природных территориях области.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

проведение мероприятий по восстановлению и сохранению особо охраняемых природных территорий и объектов регионального значения;

выполнение в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения природоохранных мероприятий, в том числе биотехнических;

охрана особо охраняемых природных территорий и объектов регионального значения;

проведение на базе особо охраняемых природных территорий мероприятий по экологическому образованию и просвещению населения;

проведение научно-исследовательских работ;

сбор, хранение и систематизация геологической и иной информации об общераспространенных полезных ископаемых;

прогнозирование объемов добычи общераспространенных полезных ископаемых на территории области и контроль за выполнением прогнозных показателей, в том числе с использованием маркшейдерской съемки;

сбор, анализ и обобщение информации по фактически добытым общераспространенным полезным ископаемым;

государственный надзор, в установленном законодательством порядке, в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения;

производство по делам об административных нарушениях в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения.

2.4. Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного государственного задания. Государственное задание для Учреждения формируется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами, по следующим видам деятельности:

выполнение природоохранных мероприятий, в том числе биотехнических и хозяйственных;

проведение на базе особо охраняемых природных территорий мероприятий по экологическому образованию и просвещению населения;

анализ геологической информации, подготовка картографических материалов;

проведение инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в области недропользования;

проведение топографо-геодезической съемки с изготовлением картографических материалов;

проведение гидрографических изыскательских работ.

2.6. Размер платы за услуги (работы), оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, определяется в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создано:

выполнение работ в сфере экологического туризма;

предоставление имущества за плату во временное пользование (аренду);

геологическое сопровождение геологоразведочных, добычных работ (общераспространенные полезные ископаемые).

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Уменьшение объемов субсидии, представляемой на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение -

лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.3. Орган исполнительной власти области в сфере имущественных отношений в установленном порядке вправе принять решение об изъятии государственного недвижимого имущества у Учреждения и об изъятии государственного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области на праве оперативного управления.

3.4. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемой в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в установленном порядке.

3.6. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств,

выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.7. Учреждение может совершать крупные сделки, соответствующие критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в установленном порядке.

3.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из бюджета области.

3.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества;

субсидии из бюджета области на выполнение государственного задания;

субсидии из бюджета области на иные цели;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.11. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.12. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет

средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа исполнительной власти области в сфере имущественных отношений недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

3.14. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.15. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

3.16. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в порядке, установленном администрацией области.

3.17. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляет орган исполнительной власти области в сфере имущественных отношений.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Деятельность структурных подразделений Учреждения осуществляется на основе положений о структурных подразделениях, утверждаемых директором Учреждения.

4.2. Учреждение в пределах своей компетенции строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

планировать свою основную деятельность и перспективы развития с учетом государственного задания по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд;

приобретать и арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него средств;

осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности;

представлять органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, необходимую документацию;
осуществлять повышение квалификации работников Учреждения;
осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тамбовской области, целям деятельности Учреждения.

4.4. Учреждение обязано:

соблюдать действующее законодательство и настоящий Устав;
выполнять государственное задание;
в установленном порядке составлять и представлять на утверждение органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, план финансово-хозяйственной деятельности и отчет о его исполнении;
соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм;
обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными нормативными правовыми актами;
возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;
оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;
осуществлять обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение своих работников в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;
осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательств, платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
осуществлять бюджетный учет и вести бухгалтерскую и статическую отчетность в установленном порядке;
составлять в установленном порядке отчет о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
обеспечивать сохранность документов, касающихся деятельности Учреждения, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке.

4.5. Учреждение несет ответственность за:

нарушение действующего законодательства;
нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств и иных правил деятельности;
нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;
нецелевое использование бюджетных средств;

ненадлежащее проведение мобилизационных, антитеррористических мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

необеспечение сохранности закрепленного на праве оперативного управления имущества;

необеспечение сохранности документов Учреждения (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

недостоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

необеспечение конфиденциальности персональных данных, полученных в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.2. Администрация области в установленном порядке:

5.2.1. принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения и об утверждении перечня государственного недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности Учреждения.

5.3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

5.3.1. выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

5.3.2. утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области;

5.3.3. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

5.3.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

5.3.5. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

5.3.6. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

5.3.7. определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

5.3.8. предварительно согласовывает совершение Учреждением

крупных сделок;

5.3.9. принимает решения в форме приказов о согласовании сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.3.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

5.3.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.3.12. согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

5.3.13. согласовывает в установленном порядке совместно с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества, распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

5.3.14. согласовывает в установленном порядке совместно с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными и областными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.3.15. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

5.3.16. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.3.17. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.3.18. рассматривает и согласовывает предложения Учреждения о создании филиалов, об открытии представительств Учреждения;

5.3.19. рассматривает и согласовывает списание особо ценного движимого имущества Учреждения;

5.3.20. рассматривает и согласовывает совместно с органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества, вопросы списания недвижимого имущества Учреждения;

5.3.21. проводит аттестацию руководителя Учреждения в установленном порядке;

5.3.22. осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;

5.3.23. ведет и хранит трудовую книжку руководителя Учреждения, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным Федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется;

5.3.24. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

5.3.25. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

5.4. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор.

Директор по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор Учреждения:

осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения;

составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет на утверждение в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и

представляет его на согласование в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;

принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Заместитель директора Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обеспечивает безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

регистрирует в установленном законом порядке изменения в Устав, внесенные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.6. Директор Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

нецелевое использование средств из бюджета области;

несоблюдение действующего законодательства;

представление недостоверной информации о деятельности Учреждения.

5.7. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законом требований независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Контроль и отчетность

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением использования и сохранности имущества) исполняется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а также иными органами в случаях, предусмотренных федеральным и областным

законодательством.

6.2. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется исполнительным органом государственной власти области в сфере имущественных отношений в установленном порядке.

6.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Директор Учреждения и должностные лица, ответственные за организацию бухгалтерского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, искажение бухгалтерской отчетности и несоблюдение сроков ее представления и публикации, несут административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные нормативные акты:

приказы директора Учреждения;

должностные инструкции работников Учреждения;

положение о премировании работников Учреждения;

иные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Тамбовской области и настоящему Уставу.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

Решение о реорганизации Учреждения принимается в форме постановления администрации области.

Проект постановления администрации области о реорганизации

Учреждения готовится органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя реорганизуемого Учреждения.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа осуществляется в порядке, установленном администрацией области.

8.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией области.

Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, осуществляется комитетом по управлению имуществом области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

8.5. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При реорганизации Учреждения все документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации – в Государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.