



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

06.05.2022

г. Тамбов

№36-к

Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в комитете по управлению имуществом области (за исключением председателя комитета по управлению имуществом области), запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №73-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением администрации области от 05.07.2017 №637 «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в администрации области, руководителя исполнительного органа государственной власти области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» приказываю:

1. Утвердить Положение о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в комитете по управлению имуществом области (за исключением председателя комитета по управлению имуществом области), запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по управлению имуществом области от 31.07.2017 №39-к «Об утверждении Положения о

проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в комитете по управлению имуществом области, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте комитета по управлению имуществом области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио председателя комитета по
управлению имуществом области



И.В. Борзых

УТВЕРЖДЕНО
к приказу комитета по управлению
имуществом области
от 06.05.2022 №36-к

Положение

о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы области в комитете по управлению имуществом области (за исключением председателя комитета по управлению имуществом области), запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего области, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

соблюдения гражданином, замещавшим в комитете по управлению имуществом области (далее - Комитет) должность государственной гражданской службы области, указанную в пункте 1 постановления администрации области от 29.05.2012 №622 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее - гражданином, замещавшим должность гражданской службы), в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы области запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, без согласия комиссии Комитета по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии администрации области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (в отношении заместителей председателя комитета) (далее - комиссии);

соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным гражданином.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с

гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

непоступление письменной информации от работодателя в течение десяти дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, если комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, и информирование о ее результатах осуществляется государственными гражданскими служащими Комитета, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственные лица) по решению лица, непосредственно осуществлявшего в отношении гражданского служащего полномочия представителя нанимателя, в течение десяти дней с момента наступления одного из оснований для осуществления проверки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

5. В случае поступления информации, предусмотренной абзацем вторым пункта 2 настоящего Положения, ответственное лицо проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность гражданской службы, копии заседания соответствующей комиссии протокола заседания комиссии (выписки из него) с решением о даче гражданину согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - протокол с решением о даче согласия).

При наличии протокола с решением о даче согласия ответственное лицо информирует лицо, непосредственно осуществлявшее в отношении гражданского служащего полномочия представителя нанимателя, о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы, и работодателем требований Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон №273-ФЗ).

Письмо работодателя и информация ответственного лица приобщаются к личному делу гражданина, замещавшего должность гражданской службы.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации ответственное лицо информирует об этом лицо,

непосредственно осуществлявшее в отношении гражданского служащего полномочия представителя нанимателя, и органы прокуратуры.

Информация о несоблюдении гражданином требований Федерального закона №273-ФЗ направляется работодателю. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы, в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ.

Одновременно ответственное лицо информирует органы прокуратуры для осуществления контроля за выполнением работодателем требований Федерального закона №273-ФЗ.

6. В случае непоступления письменной информации от работодателя в течение десяти дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, указанной в обращении гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг), ответственное лицо информирует органы прокуратуры о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона №273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора в указанный срок письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность гражданской службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной абзацем четвертым пункта 2 настоящего Положения, ответственное лицо проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность гражданской службы:

протокола с решением о даче согласия;

письменной информации работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора с гражданином, замещавшим должность гражданской службы.

В случае наличия указанных документов ответственное лицо информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином и работодателем требований Федерального закона №273-ФЗ.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов ответственное лицо информирует органы прокуратуры и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином и (или) работодателем требований Федерального закона №273-ФЗ.