



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

11.05.2022

г. Тамбов

№ 58

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»

В целях приведения нормативных правовых актов управления социальной защиты и семейной политики области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», утвержденный приказом управления социальной защиты и семейной политики области от 14.12.2020 № 183 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» (в редакции от 29.10.2021) (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. в разделе 1:

подраздел 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«1.2.2. От имени заявителей заявление о предоставлении государственной услуги могут подавать представители, имеющие надлежащие полномочия.»;

подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги заявитель получает обратившись в управление социальной защиты и семейной политики области (далее – управление), учреждение социального обслуживания населения по месту жительства заявителя (далее – учреждение), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) независимо от места регистрации или места пребывания заявителя на территории области (далее – уполномоченные органы) лично в устной или письменной форме, на информационных стендах (информационных уголках), по телефону, по электронной почте, посредством почтовой связи, на официальном сайте

управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://uprsoc.tmbreg.ru> (далее - официальный сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://gosuslugi.ru> (далее – Единый портал), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области <https://gosuslugi68.ru> (далее – Порталы).

1.3.2. Сведения о ходе предоставления государственной услуги заявитель получает обратившись в управление, учреждение лично, по телефону, по электронной почте, в личном кабинете на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области.

1.3.3. Доступ к информации о предоставлении государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию (или авторизацию) заявителя или предоставление им персональных данных.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Устное информирование и консультирование осуществляется в момент обращения заявителя.

Письменное информирование осуществляется при наличии письменного обращения.

При индивидуальном письменном информировании (консультировании) ответ направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В исключительных случаях, а также в случае, если для подготовки ответа необходимо запросить документы и материалы в иных государственных органах, органах местного самоуправления, руководитель управления или директор учреждения, предоставляющего государственную услугу вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Информация по запросу на Интернет-сайте размещается в режиме вопросов-ответов в течение 10 рабочих дней, а в случаях, требующих дополнительной проработки, проведения консультаций либо направления запросов в иные организации, - в течение 30 дней, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами.

Ответ заявителю на письменное обращение направляется посредством почтового отправления.

Информация о предоставлении государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги, предоставляются бесплатно.

1.3.4. Справочная информация размещается непосредственно в здании (помещении) управления, учреждения в форме средств наглядной информации, в том числе на информационных стендах, в электронной форме — на официальном сайте, Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Реестр).

1.3.5. Способы получения справочной информации: лично в управлении, учреждении, по телефону, по электронной почте, посредством почтовой связи, на официальном сайте, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области.

1.3.6. Управление, учреждение обеспечивает актуализацию информации о предоставлении государственной услуги, в том числе справочной информации, в соответствующем разделе Реестра, на официальном сайте и информационных стендах (информационных уголках) в течение десяти рабочих дней с момента возникновения необходимости данной актуализации.»;

1.2. в разделе 2:

абзац первый пункта 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:»;

подпункт «б» пункта 2.7.1 подраздела 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«информация о наличии непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом, содержащаяся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;

абзац седьмой подпункта «б» пункта 2.9.2 подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«обращение за предоставлением компенсации при наличии подтвержденного вступившим в законную силу судебного акта непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года»;

1.3. в разделе 3:

подпункт 3.3.4.2 пункта 3.3.4 подраздела 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«о наличии непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом, содержащаяся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;

1.4. в разделе 5:

абзац первый пункта 5.5.2 подраздела 5.2 после слов «действия (бездействие) управления,» дополнить словом «учреждения,».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте управления социальной защиты и семейной политики области в сети «Интернет» и в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления  
социальной защиты и  
семейной политики области  
Д.А.Самородин

