



УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

г. Тамбов

«09» июня 2022 г.

№ 128 - О

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории городского округа - город Тамбов», утвержденный приказом управления градостроительства и архитектуры Тамбовской области от 28.06.2021 № 149-О

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации области от 13.06.2019 № 669 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением об управлении градостроительства и архитектуры Тамбовской области, утвержденным постановлением главы администрации Тамбовской области от 14.03.2017 № 23, приказываю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории городского округа - город Тамбов», утвержденный приказом управления градостроительства и архитектуры Тамбовской области от 28.06.2021 № 149-О (далее - административный регламент), следующие изменения:

1) подпункт 1.1.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории городского округа - город Тамбов» (далее - административный регламент) устанавливает порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) при подготовке и выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» (далее - государственная услуга) на основании разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, полученного в установленном законом порядке.»;

2) подраздел 2.3 административного регламента изложить в следующей

редакции:

«2.3. Результат предоставления государственной услуги
Результатом предоставления государственной услуги являются:
выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;
отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
отказ во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в
эксплуатацию.»;

3) пункт 2.4.1 подраздела 2.4 административного регламента дополнить
словами «, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в
эксплуатацию.»;

4) подраздел 2.6 административного регламента изложить в следующей
редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в
соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления
государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их
представления

2.6.1. Для предоставления государственной услуги в целях выдачи
разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

2.6.1.1. заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
(образец приведен в Приложении 1 к настоящему административному
регламенту);

2.6.1.2. документ, удостоверяющий личность заявителя (предъявляется
при личном обращении заявителя);

2.6.1.3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя
(в случае если заявление подается представителем заявителя);

2.6.1.4. правоустанавливающие документы на земельный участок, в том
числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении
публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения,
содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре
недвижимости;

2.6.1.5. акт приемки объекта капитального строительства (в случае
осуществления строительства, реконструкции на основании договора
строительного подряда), если указанный документ (его копия или сведения,
содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной
власти, органов местного самоуправления либо подведомственных
государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.6.1.6. акт, подтверждающий соответствие параметров построенного,
реконструированного объекта капитального строительства проектной
документации (в части соответствия проектной документации требованиям,
указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса
Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической
эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального
строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и
подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом,
осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком

в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Указанный документ должен содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов;

2.6.1.7. акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.6.1.8. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.6.1.9. документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

2.6.1.10. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2.6.2. Для предоставления государственной услуги в целях внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

2.6.2.1. заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (образец приведен в Приложении 2 к настоящему административному регламенту);

2.6.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя (предъявляется при личном обращении заявителя);

2.6.2.3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя);

2.6.2.4. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», а также документы, указанные в подпунктах 2.6.1.4 – 2.6.1.9 административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.

2.6.3. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 - 2.6.1.10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 административного регламента, и заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.4 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 административного регламента, направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 - 2.6.1.10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 административного регламента (в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.4 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 административного регламента), оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

2.6.4. Заявление и прилагаемые документы представляются (направляются) в управление одним из следующих способов:

лично заявителем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем заявителя при наличии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документа, удостоверяющего личность;

через Порталы, официальный сайт управления;

почтовым отправлением;

с использованием государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.

Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

Ответственность за подлинность представляемых документов и достоверность содержащейся в них информации несет заявитель, а также лица, выдавшие либо заверившие их в установленном порядке.»;

5) подраздел 2.7 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.7.1. правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2.7.2. градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

2.7.3. разрешение на строительство;

2.7.4. заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1³ статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации).

При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

2.7.5. заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.7.6. акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.7.7. акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль), если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.7.8. акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2.7.9. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) находится в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.7.10. Указанные в подпунктах 2.7.4, 2.7.5, 2.7.7 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента заключения и документ должны содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов.

2.7.11. Документы, указанные в подпунктах 2.7.1 - 2.7.9 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

2.7.12. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий государственную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за

исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7² Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

5) в подразделе 2.9 административного регламента:

а) пункт 2.9.2 изложить в следующей редакции:

«2.9.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, во внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию:»;

б) подпункт 2.9.2.6 изложить следующей редакции:

«2.9.2.6. различие данных о площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, указанной в техническом плане, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство;»;

в) пункт 2.9.2.7 изложить в следующей редакции:

«2.9.2.7. различие данных о площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, указанной в техническом плане, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство при условии несоответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство;»;

г) дополнить подпунктом 2.9.2.8 следующего содержания:

«2.9.2.8. различие данных о протяженности линейного объекта, указанной в техническом плане, более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство.»;

б) в подразделе 2.17 административного регламента:

а) пункт 2.17.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.17.2.1. При обращении через Порталы, заявителю необходимо пройти процедуру регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Для получения государственной услуги в электронной форме заявитель направляет заявление, электронные документы, электронные копии и (или) электронные образы бумажных документов (в том числе полученные путем сканирования), подлежащие предоставлению заявителем, с использованием Порталов, в установленном порядке.

Формирование запроса осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Порталах без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

К запросу, подаваемому с использованием Порталов, заявитель вправе по собственной инициативе приложить документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и подведомственных им организаций, необходимые для получения государственной услуги.

Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства.»;

б) пункт 2.17.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.17.2.4. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения документа одним из способов, указанных в заявлении.»;

7) пункт 3.1.1 подраздела 3.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – заявление о выдаче разрешения) или заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – заявление о внесении изменений) и прилагаемых документов, необходимых для получения государственной услуги;»;

8) в подразделе 3.2 административного регламента:

а) наименование подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения или заявления о внесении изменений и прилагаемых документов, необходимых для получения государственной услуги;»;

б) пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступившее в управление заявление о выдаче разрешения, заявление о внесении изменений с прилагаемыми документами, необходимыми для получения государственной услуги.

Заявление и документы представляются заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе лично в управление, направляются почтовым отправлением, представляются в форме электронного документа

через Порталы либо через официальный сайт управления, с использованием государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности. Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 административного регламента, и заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и документы, указанные в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.4 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 административного регламента, направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

В случае если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2 – 2.6.1.10 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 административного регламента (в подпунктах 2.6.2.2 – 2.6.2.4 пункта 2.6.2 подраздела 2.6 административного регламента), оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»;

в) в пункте 3.2.2:

в абзацах первом и втором после слова «разрешения» дополнить словами «, заявления о внесении изменений»;

в абзаце пятом слово «Портала» заменить словом «Порталов»;

г) в пункте 3.2.3:

в абзаце первом после слов «разрешения» дополнить словами «, заявления о внесении изменений»;

в абзаце третьем после слова «разрешения» дополнить словами «, заявления о внесении изменений», слово «Портал» заменить словом «Порталы.»;

д) в абзаце первом пункта 3.2.4 после слова «разрешения» дополнить словами «, заявления о внесении изменений»;

е) в пункте 3.2.5 после слова «разрешения» дополнить словами «, заявления о внесении изменений»;

ж) в пункте 3.2.6 после слова «разрешения» дополнить словами «, заявления о внесении изменений»;

9) в абзаце 6 пункта 3.3.1 административного регламента слова «частью 7» заменить словами «частью 5»;

10) в подразделе 3.4 административного регламента:

а) пункт 3.4.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.4. По результатам проведенной проверки при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги ответственный специалист принимает решение о подготовке:

проекта разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в 2-х экземплярах по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 19.02.2015 №117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (в случае подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию);

проекта приказа управления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящему административному регламенту, с указанием вносимых изменений (в случае подачи заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, принимает решение о подготовке проекта письма, уведомляющего об отказе в предоставлении государственной услуги, с указанием причин отказа (в случае подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).»;

б) пункт 3.4.7 изложить в следующей редакции:

«3.4.7. Подготовленные проекты документов вместе с документами, представленными заявителем, передаются лицу, уполномоченному на подписание разрешения (лицу его замещающему) (далее – Должностное лицо), для рассмотрения и подписания.

В случае несогласия с подготовленными проектами документов, обнаружения ошибок и недочетов в них замечания исправляются ответственным специалистом управления незамедлительно в течение срока административной процедуры.»;

в) пункт 3.4.8 изложить в следующей редакции:

«3.4.8. Должностное лицо подписывает разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, приказ управления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо письмо, уведомляющее об отказе в предоставлении государственной услуги.

При внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию приказ управления о внесении изменений является неотъемлемой частью разрешения и сохраняет прежний номер и дату выдачи.»;

11) в подразделе 3.6 административного регламента:

а) подраздел «3.6» административного регламента считать подразделом «3.5»;

б) абзац первый подраздела 3.6 изложить в следующей редакции:

«В случае выявления заявителем в полученном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (приказе управления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в управление заявление в свободной форме, с указанием опечаток и (или) ошибок и приложением оригинала разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.».

2. В период с 13.04.2022 до 01.01.2023 при принятии решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) документы, указанные в подпунктах 2.6.1.5, 2.6.1.6, 2.6.1.9 пункта 2.6.1 подраздела 2.6, подпунктах 2.7.2, 2.7.6, 2.7.7 пункта 2.7.1 подраздела 2.7 административного регламента, не требуются.

3. Приложения 1, 2 административного регламента изложить в редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и официальном сайте управления градостроительства и архитектуры Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://archit.tmbreg.ru>) и в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления



А.Ю. Борzych

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
градостроительства и архитектуры
Тамбовской области

от 09.06.2022 № 128-0

Кому: Начальнику управления градостроительства
и архитектуры Тамбовской области

от _____

наименование юридического лица (ФИО физического лица,
индивидуального предпринимателя)

ИНН (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ОГРН/ОГРНИП (для юридического лица/ индивидуального
предпринимателя)

Юридический адрес (место регистрации физического лица,
индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес (индекс)

Контактный телефон

Сайт/эл. почта (по желанию Заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

(наименование построенного, реконструируемого объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)
на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

Строительство объекта осуществлялось

Приложение: (перечисляются прилагаемые к заявлению документы с указанием их реквизитов, количества листов и экземпляров документов).

Прошу результат предоставления государственной услуги:

(выбрать один из следующих вариантов)

1. На бумажном носителе (выбрать один из следующих вариантов)	
<input type="checkbox"/>	выдать лично
<input type="checkbox"/>	направить на почтовый (юридический) адрес _____
2. В форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления (выбрать один из следующих вариантов)	
<input type="checkbox"/>	направить в Личный кабинет на Едином портале, на Портале
<input type="checkbox"/>	направить на электронную почту _____

Заявитель: подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
градостроительства и архитектуры
Тамбовской области

от 09.06.2022 № 128-0

Кому: Начальнику управления градостроительства
и архитектуры Тамбовской области

от _____
наименование юридического лица (ФИО физического лица,
индивидуального предпринимателя)
ИНН (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)
ОГРН/ОГРНИП (для юридического лица/ индивидуального
предпринимателя)
Юридический адрес (место регистрации физического лица,
индивидуального предпринимателя)
Почтовый адрес (индекс)
Контактный телефон
Сайт/эл. почта (по желанию Заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу внести изменения в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № _____ от _____

(наименование построенного, реконструируемого объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)

на земельном участке по адресу: _____

(город, район, улица, номер участка)

Строительство объекта осуществлялось _____

Приложение: (перечисляются прилагаемые к заявлению документы с указанием их реквизитов, количества листов и экземпляров документов).

Прошу результат предоставления государственной услуги:

(выбрать один из следующих вариантов)

1. На бумажном носителе (выбрать один из следующих вариантов)	
<input type="checkbox"/>	выдать лично
<input type="checkbox"/>	направить на почтовый (юридический) адрес _____
2. В форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления (выбрать один из следующих вариантов)	
<input type="checkbox"/>	направить в Личный кабинет на Едином портале, на Портале
<input type="checkbox"/>	направить на электронную почту _____

Заявитель: подпись

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
градостроительства и архитектуры
Тамбовской области

от 09.06.2022 № 128-0



**УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

г. Тамбов

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____ - 0

О внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
№ _____ от _____

В соответствии с частью 5¹ статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № _____ от _____,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № _____ от _____», следующие изменения: № _____

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления _____