



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ
И РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05 февраля 2025 г.

г. Тамбов

№ 54

Об утверждении критериев, характеризующих выполняемую работу, применяемых в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области

В соответствии со статьей 6 Закона Тамбовской области от 25.07.2008 № 417-З «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить критерии, характеризующие выполняемую работу, применяемые в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Министр промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Тамбовской области


Э.А.Никулин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
промышленности, торговли и
развития предпринимательства
Тамбовской области
от « 05 » сентября 2025 г. № 54

Критерии,
характеризующие выполняемую работу, применяемые в отношении
работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям
государственной гражданской службы Тамбовской области, в министерстве
промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области

1. Критериями, характеризующими выполняемую работу, применяемые в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в министерстве промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее - работники, министерство) являются:

взаимодействие со структурными подразделениями Правительства Тамбовской области, исполнительными органами Тамбовской области, иными государственными органами Тамбовской области;

взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, а также организациями;

подготовка отчетов, информации, справок, запросов, писем;

оказание консультативной помощи сотрудникам министерства, исполнительных органов Тамбовской области, иных государственных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления, гражданам по вопросам, входящим в компетенцию;

участие в организационно-техническом обеспечении мероприятий, проводимых министерством;

обеспечение работы приемной министерства;

участие в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых Правительством Тамбовской области, министерством, иными органами и организациями;

участие в составе координационных и совещательных органов министерства в курируемой сфере;

участие в разработке проектов постановлений и распоряжений Главы Тамбовской области, постановлений и распоряжений Правительства Тамбовской области, приказов министерства;

участие в разработке проектов законов Тамбовской области;

работа с корреспонденцией, ведение делопроизводства;

работа в региональной системе электронного документооборота Тамбовской области;

участие в рассмотрении обращений, поступающих в министерство;

работа в государственной информационной системе контроля обращений граждан;

подготовка и внесение предложений министру промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее – министр) по вопросам социально-экономического развития региона в сферах деятельности по компетенции;

подготовка и представление документации, материалов, информации и прогнозов министру в рамках компетенции;

подготовка материалов для размещения в средствах массовой информации и на официальных страницах, координация соответствующей работы;

участие в работе по формированию и предоставлению в установленном порядке отчетности в уполномоченные органы;

участие в реализации мер, направленных на оказание гражданам бесплатной юридической помощи и повышение правовой культуры населения Тамбовской области;

выезд в служебные командировки с учетом необходимости решения задач, возложенных на министерство.

2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются (пересматриваются) при введении (пересмотре) должностей в штатное расписание министерства в зависимости от количества критериев, которые влияют на сложность труда работников и учитываются при установлении должностных обязанностей в должностных инструкциях работников, на основании соответствующих предложений.

Предложения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вносятся руководителями структурных подразделений министерства либо по поручению министра иными должностными лицами.