



# МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

21.03.2025

№ 202

г. Тамбов

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя**

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и постановлением администрации Тамбовской области от 01.07.2021 № 461 «Об определении уполномоченных органов по установлению порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

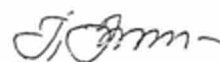
2. Приказ управления по физической культуре и спорту Тамбовской области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и

условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр спорта  
Тамбовской области



П.М.Грицков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта  
Тамбовской области

от 21.03.2025 № 202

Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Порядок, учреждение, Министерство), устанавливает общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидии, Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как главному распорядителю бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются учреждению на следующие цели:

1.3.1. в рамках регионального проекта «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.1.1. закупка и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок;

1.3.1.2. выполнение работ по подготовке земельного участка для размещения «умной» спортивной площадки;

1.3.2. в рамках регионального проекта «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.2.1. оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;

1.3.3. в рамках регионального проекта «Развитие спорта высших достижений» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.3.1. государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки;

1.3.3.2. приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания в нормативное состояние;

1.3.4. в рамках регионального проекта «Формирование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, ранней помощи, сопровождаемого проживания инвалидов в области» государственной программы Тамбовской области «Доступная среда»:

1.3.4.1. реализация мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов (Подготовка кадров и повышение квалификации специалистов, обеспечивающих оказание реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий инвалидам, в том числе детям-инвалидам);

1.3.4.2. реализация мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов (Оснащение специализированным реабилитационным оборудованием, реабилитационным оборудованием, методиками, компьютерной техникой, оргтехникой и программным обеспечением, мебелью, бытовой техникой организаций и учреждений, обеспечивающих оказание реабилитационных и абилитационных мероприятий инвалидам, в том числе детям-инвалидам).

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение с сопроводительным письмом направляет в Министерство следующие документы:

справку налогового органа, выданную не ранее 10 календарных дней до подачи документов учреждением для получения Субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной в срок обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную

руководителем и главным бухгалтером учреждения, скрепленную печатью учреждения.

Вместе с документами, указанными в абзацах втором и третьем пункта 2.1 настоящего Порядка, учреждение предоставляет:

2.1.1. для цели, указанной в пункте 1.3.1.1 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивно-технологического оборудования, планируемого к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.1.1 настоящего Порядка, и его стоимости (включая монтаж), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемом к приобретению спортивном оборудовании;

2.1.2. для цели, указанной в 1 пункте 1.3.2 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием адресов, по которым планируется проведение работ по устройству оснований и монтажу приобретенного в соответствии с пунктом 1.3.1.1 настоящего Порядка спортивно-технологического оборудования, и стоимости таких работ пообъектно), в том числе предварительную смету, предложения поставщиков, локальные сметные расчеты (сметы) на проведение работ, подтверждающие сумму в расчете-обосновании;

2.1.3. для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивного оборудования, планируемого к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.2.1 настоящего Порядка, и его стоимости (включая монтаж), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемом к приобретению спортивном оборудовании;

2.1.4. для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивного оборудования, экипировки и инвентаря, планируемых к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.3.1 настоящего Порядка, и их стоимости), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемых к приобретению спортивном оборудовании, экипировки и инвентаре;

2.1.5. для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивного оборудования и

инвентаря, планируемых к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.3.2 настоящего Порядка, и их стоимости), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемых к приобретению спортивном оборудовании и инвентаре;

2.1.6. для цели, указанной в пункте 1.3.4.1 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием учебных программ по повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовке, их стоимости и количества планируемых к обучению специалистов в соответствии с пунктом 1.3.4.1 настоящего Порядка), в том числе предварительную смету, предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании;

2.1.7. для цели, указанной в пункте 1.3.4.2 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня специализированного оборудования, планируемого к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.4.2 настоящего Порядка, и его стоимости), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемом к приобретению специализированном оборудовании.

2.2. Учреждение на момент принятия решения Министерства о предоставлении Субсидии (по данным справок, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка) должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.3. Министерство в день подачи учреждением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, регистрирует их в порядке очередности, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации рассматривает их, в том числе на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Министерство направляет в учреждение соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

Учреждение должно быть проинформировано о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.4. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении Субсидии



являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

отсутствие на момент рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджетов.

При недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления Субсидии Учреждению в заявленном объеме размер предоставляемой Субсидии подлежит сокращению до размера лимита бюджетных обязательств, предусмотренных на очередной финансовый год и на плановый период.

2.5. Субсидия предоставляется при условии заключения между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной министерством финансов Тамбовской области (далее - Соглашение).

В случае исполнения расходных обязательств Тамбовской области, возникающих при реализации федеральных (региональных) проектов, государственных программ, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия бюджету Тамбовской области из федерального бюджета, Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения заключает с Учреждением Соглашение.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с формой Соглашения.

В случае изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в бюджете Тамбовской области на предоставление Субсидии, Министерство принимает соответствующее решение об увеличении (уменьшении) размера Субсидии учреждению с внесением соответствующего изменения в Соглашение.

Изменение размера предоставления Субсидий в течение финансового года по инициативе учреждения осуществляется на основании представляемых в Министерство учреждением заявок, содержащих обоснование увеличения (уменьшения) размера Субсидий, и документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

На основании представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка учреждением документов Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение об увеличении (уменьшении) размера Субсидий.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений от учреждения или наступления обстоятельств, влекущих внесение изменений в Соглашение.

#### 2.6. Размер Субсидии на цель, указанную:

в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c1} = N_1 \times S_1$ , где:

$S_{c1}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка;

$N_1$  - количество комплектов спортивно-технологического оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

$S_1$  - стоимость комплекта спортивно-технологического оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c2} = N_2 \times S_2$ , где:

$S_{c2}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка;

$N_2$  - объем работ по устройству оснований и монтажу приобретенного спортивно-технологического оборудования (определяется исходя из площади, на которой планируется размещение спортивно-технологического оборудования);

$S_2$  - сметная стоимость работ по устройству оснований одного квадратного метра и монтажу приобретенного спортивно-технологического оборудования (определяется на основании локальных сметных расчетов (смет));

в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c3} = N_3 \times S_3$ , где:



$S_{c3}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка;

$N_3$  - количество спортивного оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

$S_3$  - стоимость спортивного оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c4} = N_4 \times S_4$  где:

$S_{c4}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка;

$N_4$  - количество спортивного оборудования, инвентаря и экипировки (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

$S_4$  - стоимость спортивного оборудования, инвентаря и экипировки (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c5} = N_5 \times S_5$ , где:

$S_{c5}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка;

$N_5$  - количество спортивного оборудования и инвентаря (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

$S_5$  - стоимость спортивного оборудования и инвентаря (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.4.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c6} = N_6 \times S_6$ , где:

$S_{c6}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.4.1 настоящего Порядка;

$N_6$  - количество подготавливаемых специалистов (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

$S_6$  - стоимость программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки специалистов, в том числе по применению методик по реабилитации и абилитации (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.4.2 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле:  $S_{c7} = N_7 \times S_7$ , где:

$S_{c7}$  - размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.4.2 настоящего Порядка;

$N_7$  - количество специализированного оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

$S_7$  - стоимость специализированного оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии).

Размер Субсидии определяется Министерством на основании представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка

учреждением документов, с учетом потребности учреждения в получении такой субсидии и в пределах бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Министерству, как получателю бюджетных средств, за исключением случаев, когда размер Субсидии определен законом о бюджете Тамбовской области.

2.7. Результатами предоставления Субсидий являются:

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка - созданы «умные» спортивные площадки;

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка - выполнены работы по подготовке земельного участка для размещения «умной» спортивной площадки;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка - поставлены комплекты спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля);

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка - в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, реализованы мероприятия по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва;

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка - в спортивные школы олимпийского резерва поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь;

для целей, указанных в подпунктах 1.3.4.1 и 1.3.4.2 настоящего Порядка - в субъектах Российской Федерации проведены мероприятия, направленные на укрепление реабилитационной инфраструктуры.

Конкретные значения результатов предоставления Субсидий и план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидий устанавливаются в Соглашении.

2.8. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления Субсидии, являются:

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка - количество созданных «умных» спортивных площадок;

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка - количество подготовленных земельных участков для размещения «умной» спортивной площадки;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка - количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малых спортивных форм и футбольных полей);

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка - количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, в которых реализованы мероприятия по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва;

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка - количество спортивных школ олимпийского резерва, в которые поставлено новое

спортивное оборудование и инвентарь;

для целей, указанных в подпунктах 1.3.4.1 и 1.3.4.2 настоящего Порядка - количество учреждений, обеспечивающих оказание реабилитационных и абилитационных мероприятий инвалидам, в том числе детям-инвалидам, в которых проведены мероприятия, направленные на укрепление реабилитационной инфраструктуры.

2.9. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, согласно графику перечисления Субсидии, являющемуся приложением к Соглашению.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство отчеты о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

достижении результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии также предоставляется не позднее 10 рабочих дней после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении формы представления дополнительной отчетности и сроки их представления.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления Субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных в

текущем финансовом году остатков средств Субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидий, принимается Министерством в очередном финансовом году в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки учреждения о наличии потребности в направлении использования остатков Субсидии (далее - Заявка о потребности) и оформляется приказом Министерства.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей заявки учреждения об использовании в текущем финансовом году остатка средств Субсидии (далее - Заявка об использовании) и оформляется приказом Министерства.

4.4. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля и в случае недостижения результатов, установленных в пункте 2.10 настоящего Порядка, соответствующие Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области:

на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в течение 30 календарных дней со дня получения представления и (или) предписания, если иной срок не установлен в представлении и (или) предписании.

Решение о возврате субсидии принимается Министерством в форме приказа в течение 30 календарных дней со дня выявления Министерством по результатам проверки факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, или недостижения результата предоставления Субсидии (невыполнения показателя, необходимого для достижения результата).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате Субсидии направляет учреждению требование о возврате средств Субсидии.

В случае непоступления Субсидии в указанные выше сроки Министерство в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата

средств принимает меры к их взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае если по состоянию на 31 декабря отчетного года Учреждением не достигнуты результаты предоставления Субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в срок до 01 февраля, следующего за годом предоставления Субсидии, в бюджет Тамбовской области.

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет Тамбовской области ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер Субсидии, предоставленной учреждению в отчетном финансовом году;

$m$  - количество результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления Субсидии;

$k$  - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления Субсидии, определяется:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления Субсидии, установленное соглашением.

4.7. Министерство принимает решения, указанные в пунктах 4.2 - 4.3 настоящего Порядка, на основании представленных учреждениями Заявок о

потребности и (или) Заявок об использовании, в срок до 20 января текущего финансового года с приложением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также копии контрактов (договоров), авансовых и других документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения.



Приложение № 1  
к Порядку определения объема и условиям  
предоставления из бюджета Тамбовской области  
субсидий на иные цели автономным учреждениям,  
в отношении которых министерство спорта  
Тамбовской области осуществляет функции и  
полномочия учредителя

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_г.<sup>1</sup>

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия                  |                  | Код по бюджетной классификации <sup>4</sup> | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года |                                                  | Поступления <sup>6</sup> |                               |                                                            | Выплаты |                                                | Курсовая разница <sup>8</sup> | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |                                                     |                                 |
|---------------------------|------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| наименование <sup>2</sup> | код <sup>3</sup> |                                             | всего                                                | из них, разрешенный к использованию <sup>5</sup> | всего, в том числе       | из бюджета Тамбовской области | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <sup>7</sup> | всего   | из них: возвращено в бюджет Тамбовской области |                               | всего <sup>9</sup>                          | в том числе:                                        |                                 |
|                           |                  |                                             |                                                      |                                                  |                          |                               |                                                            |         |                                                |                               |                                             | требуется в направлении на те же цели <sup>10</sup> | подлежит возврату <sup>11</sup> |
| 1                         | 2                | 3                                           | 4                                                    | 5                                                | 6                        | 7                             | 8                                                          | 9       | 10                                             | 11                            | 12                                          | 13                                                  | 14                              |
|                           |                  |                                             |                                                      |                                                  |                          |                               |                                                            |         |                                                |                               |                                             |                                                     |                                 |
|                           |                  |                                             |                                                      |                                                  |                          |                               |                                                            |         |                                                |                               |                                             |                                                     |                                 |
|                           |                  |                                             |                                                      |                                                  |                          |                               |                                                            |         |                                                |                               |                                             |                                                     |                                 |

Руководитель Учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

«\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

<sup>3</sup> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<sup>4</sup> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<sup>5</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого ГРБС принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<sup>6</sup> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<sup>7</sup> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

<sup>8</sup> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<sup>9</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<sup>10</sup> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (за квартал) не заполняется.

<sup>11</sup> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (за квартал) не заполняется.

Приложение № 2  
к Порядку определения объема и условиям  
предоставления из бюджета Тамбовской области  
субсидий на иные цели автономным учреждениям,  
в отношении которых министерство спорта  
Тамбовской области осуществляет функции и  
полномочия учредителя

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации)

|                                                                |                                 |                     |      |      |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|------|------|
|                                                                | по состоянию на 1 _____ 20__ г. |                     | Дата | КОДЫ |
| Наименование Учреждения                                        | _____                           | по Сводному реестру |      |      |
| Наименование Учредителя                                        | _____                           | ИНН                 |      |      |
| Наименование федерального (регионального) проекта <sup>1</sup> | _____                           | по Сводному реестру |      |      |
|                                                                |                                 | по БК <sup>1</sup>  |      |      |
| Вид документа                                                  | _____                           |                     |      |      |
|                                                                |                                 |                     |      |      |
|                                                                |                                 |                     |      |      |
|                                                                |                                 |                     |      |      |

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>2</sup>

Периодичность: квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

1. Информация о достижении значений результатов  
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

| Направление расходов <sup>3</sup> |           | Результат предоставления Субсидии <sup>3</sup> | Единица измерения <sup>3</sup> |            | Код строк и | Плановые значения <sup>4</sup> |                                           | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <sup>5</sup> | Фактически достигнутые значения |                                           |                                         |                                      |                                 |              | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии |                                    | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <sup>10</sup> |
|-----------------------------------|-----------|------------------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |           |                                                |                                |            |             |                                |                                           |                                                           | на отчетную дату <sup>6</sup>   |                                           | отклонение от планового значения        |                                      | причина отклонения <sup>7</sup> |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
| наименование                      | код по БК |                                                | наименование                   | код по ОКИ |             | с даты заключения Соглашения   | из них с начала текущего финансового года |                                                           | с даты заключения Соглашения    | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7) x 100%) | код                             | наименование | обязательств <sup>8</sup>                                                           | денежных обязательств <sup>9</sup> |                                                                               |
| 1                                 | 2         | 3                                              | 4                              | 5          | 6           | 7                              | 8                                         | 9                                                         | 10                              | 11                                        | 12                                      | 13                                   | 14                              | 15           | 16                                                                                  | 17                                 | 18                                                                            |
|                                   |           |                                                |                                |            | 0100        |                                |                                           |                                                           |                                 |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
|                                   |           | в том числе:                                   |                                |            |             |                                |                                           |                                                           |                                 |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
|                                   |           |                                                |                                |            |             |                                |                                           |                                                           |                                 |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
|                                   |           |                                                |                                |            | 0200        |                                |                                           |                                                           |                                 |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
|                                   |           | в том числе:                                   |                                |            |             |                                |                                           |                                                           |                                 |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
|                                   |           |                                                |                                |            |             |                                |                                           |                                                           |                                 |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |
| Всего:                            |           |                                                |                                |            |             |                                |                                           |                                                           | Всего:                          |                                           |                                         |                                      |                                 |              |                                                                                     |                                    |                                                                               |

Руководитель Учреждения  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,  
инициалы)

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии<sup>11</sup>

| Наименование показателя                                                 | Код по<br>бюджетной<br>классификации<br>бюджета<br>Тамбовской<br>области | КОСГУ | Сумма                                |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                         |                                                                          |       | с начала<br>заключения<br>Соглашения | из них с начала<br>текущего<br>финансового года |
| 1                                                                       | 2                                                                        | 3     | 4                                    | 5                                               |
| Объем Субсидии, направленной на<br>достижение результатов <sup>12</sup> |                                                                          |       |                                      |                                                 |
|                                                                         |                                                                          |       |                                      |                                                 |
| Объем Субсидии, потребность в<br>которой не подтверждена <sup>13</sup>  |                                                                          |       |                                      |                                                 |
|                                                                         |                                                                          |       |                                      |                                                 |
| Объем Субсидии, подлежащей<br>возврату в бюджет <sup>14</sup>           |                                                                          |       |                                      |                                                 |

Руководитель ГРБС  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- 
- <sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.
- <sup>2</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).
- <sup>3</sup> Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении № 2 к Соглашению.
- <sup>4</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении № 2 к Соглашению на соответствующую дату.
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.
- <sup>6</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- <sup>7</sup> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.
- <sup>8</sup> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <sup>9</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- <sup>10</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- <sup>11</sup> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- <sup>12</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.
- <sup>13</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).
- <sup>14</sup> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Тамбовской области.