



МИНИСТЕРСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО,
СТРОИТЕЛЬНОГО И ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25.03.2025

г. Тамбов

№37

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тамбовской области от 13.07.2023 № 569 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Тамбовской области от 27.11.2019 № 83 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»;

пункт 3 приказа управления по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Тамбовской области от 29.09.2020 № 59 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления управлением по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники области государственных услуг».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет–портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

5. Разместить настоящий приказ в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A large, stylized handwritten signature in dark ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

И.Н. Левченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства государственного
жилищного, строительного и технического
контроля (надзора) Тамбовской области
от 25.03.2025 № 37

Административный регламент
предоставления государственной услуги
«Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача
удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (далее - административный регламент, государственная услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

Административный регламент регулирует порядок выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения на право управления самоходными машинами (далее - временное удостоверение), замены удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) (в случае присвоения квалификации в рамках имеющихся категорий, присвоения дополнительной квалификации, открытия дополнительной категории, истечения срок действия удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), в случае если удостоверение пришло в непригодность, хищения или утраты, изменения фамилии, имени или отчества, замены национального удостоверения), возврата удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) (в случае истечения срока лишения права управления транспортными средствами), исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории Тамбовской области, желающие получить (заменить или возвратить по истечении срока лишения права управления транспортным средством) удостоверение тракториста-машиниста (тракториста), временное удостоверение, обратившиеся с запросом о предоставлении государственной услуги в орган,

предоставляющий государственную услугу (далее – заявитель), либо их уполномоченные представители (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, предоставляются в соответствии с одним из вариантов предоставления государственной услуги.

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в результате анкетирования (таблица № 1 приложения № 2 к административному регламенту), исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги (таблица № 2 приложения № 2 к административному регламенту).

1.3.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области (далее — Министерство).

2.2.2. Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице № 2 приложения № 2 к административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

отказ в выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

отказ в замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

отказ в возврате удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (далее — техническая ошибка);

отказ в исправлении технической ошибки.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, содержащим решение о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, является письмо министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Документом, содержащим решение о замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение.

Документом, содержащим решение об отказе в замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является письмо министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Документом, содержащим решение о возврате удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение.

Документом, содержащим решение об отказе в возврате удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является

письмо министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Документом, содержащим решение об исправлении технической ошибки, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение, выданное взамен удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения содержащего техническую ошибку.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении технической ошибки, является письмо министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

2.3.3. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

в Министерстве;

в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве, на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 административного регламента.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в разделе 3 административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в

разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1 Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.7.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.8.1. За выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, взимается плата в соответствии со статьей 333³³ Налогового кодекса Российской Федерации в размере:

500 рублей для изготавливаемого из расходных материалов на бумажной основе;

2 000 рублей для изготавливаемого из расходных материалов на пластиковой основе.

Согласно размерам уплаты сборов, взимаемых министерством государственного жилищного, строительного и технического надзора (контроля) Тамбовской области, утвержденным постановлением администрации Тамбовской области от 09.03.2022 №183, взимается сбор за прием экзаменов на право управления самоходными машинами в размере 200 рублей.

2.8.2. Государственная пошлина уплачивается независимо от способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги. Государственная пошлина уплачивается после подачи запроса и (или) документов и (или) информации о предоставлении государственной услуги, но до принятия решения о предоставлении государственной услуги.

2.8.3. Государственная пошлина уплачивается заявителем одним из следующих способов: посредством Единого портала, в кредитной организации (банк) по соответствующим реквизитам, размещенным на Едином портале, информационном стенде в Министерстве, на официальном сайте.

2.8.4. Информация о размере государственной пошлины взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена в Министерстве, на Едином портале, на официальном сайте.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в Министерство составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги непосредственно в Министерстве составляет 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления, в том числе в электронной форме, составляет 1 рабочий день.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственные услуги

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном

виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.13.1. Необходимой и обязательной услугой для предоставления государственной услуги является медицинское освидетельствование с выдачей справки.

Оплата за медицинское освидетельствование с выдачей справки осуществляется в порядке и размерах, которые определяются договорными отношениями между медицинской организацией и заявителем.

2.13.2. При оказании государственной услуги используется Единый портал, государственная информационная система Тамбовгостехнадзор (далее – ГИС «Тамбовгостехнадзор»), федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (далее - ФГИС «УСМТ»), федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Вариант № 1. «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»;

Вариант № 2. «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»;

Вариант № 3. «Возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»;

Вариант № 4. «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах».

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, оставление запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрены.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки

заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице № 1 приложения № 2 к административному регламенту.

Профилирование осуществляется в Министерстве, посредством Единого портала.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Описания вариантов предоставления государственной услуги, приведенные в настоящем разделе, размещаются в Министерстве в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Вариант № 1: «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)».

3.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:
выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

отказ в выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения.

Документом, содержащим решение о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, является письмо министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

3.3.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного

ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

заявление по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя) (предъявляется - при личном обращении);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя);

документ об образовании и (или) о квалификации, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин, за исключением случая приема экзаменов для выдачи временного удостоверения;

русское национальное водительское удостоверение (для получения права на управление самоходными машинами категорий «А II», «А III» и «А IV» стаж управления не менее 12 месяцев транспортным средством соответствующей категории - обязательно, в остальных случаях - при наличии) или удостоверение механика-водителя Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации (при наличии);

справка о повторном обучении практическим навыкам управления самоходными машинами, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами (представляется в случае, если кандидат не сдал подряд 3 раза практический экзамен);

выписка из экзаменационной ведомости, заверенная организацией, осуществляющей образовательную деятельность по программам профессионального обучения кандидатов для получения права управления самоходными машинами (представляется только в случае приёма экзаменов для выдачи временного удостоверения);

индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами (при наличии);

удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверение другого вида на право управления самоходными машинами (далее - удостоверение другого вида), если оно ранее выдавалось (подлинник);

две фотографии, размером 3х4 см., на матовой бумаге, за исключением случаев автоматизированного изготовления удостоверений.

3.3.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

информация об уплате государственной пошлины;

сведения о лишении права управления транспортными средствами;

сведения о выдаче медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами;

сведения о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

3.3.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении;

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600179/1>.

3.3.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Министерства, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

при обращении посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и

аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах либо посредством информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.3.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

заявление подано в орган, не уполномоченный на его рассмотрение;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представление документов, срок действия которых истек (за исключением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста));

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи в документах, представленных в электронном виде.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 3 к административному регламенту.

3.3.3.6. В приеме запроса участвует Министерство.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.3.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Федеральное казначейство:

сведения об оплате государственной пошлины и сборов за предоставление государственной услуги;

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о лишении права управления транспортными средствами.

Организации, входящие в государственную или муниципальную систему здравоохранения:

сведения о выдаче медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами.

органы Ростехнадзора Российской Федерации:

сведения о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

3.3.5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

3.3.5.1. Наименование оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации - экзамен на право управления самоходными машинами.

Продолжительность проведения экзамена на право управления самоходными машинами не превышает 1 рабочий день.

3.3.5.2. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется государственным инженером-инспектором Министерства.

3.3.5.3. В ходе экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется оценка:

3.3.5.3.1. знаний заявителем:

правил безопасной эксплуатации самоходных машин и основ управления ими;

правил эксплуатации самоходных машин, сельскохозяйственных машин и оборудования и основ управления ими (для категории «F» и квалификации тракториста-машиниста);

законодательства Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации самоходных машин, а также уголовной, административной и иной ответственности при управлении самоходными машинами;

факторов, способствующих возникновению аварий, несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий;

элементов конструкций самоходных машин, состояние которых влияет на безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

методов оказания первой помощи пострадавшим при авариях, несчастных случаях и дорожно-транспортных происшествиях;

Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушения;

3.3.5.3.2. умений выполнять маневры на закрытой от движения площадке или трактородроме;

3.3.5.3.3. умений выполнять маневры на специальном маршруте в условиях реального функционирования самоходной машины;

3.3.5.3.4. соблюдения правил безопасной эксплуатации, Правил дорожного движения Российской Федерации;

3.3.5.3.5. способности заявителем оценивать эксплуатационную ситуацию и правильно на нее реагировать.

3.3.5.4. Место проведения экзаменов на право управления самоходными машинами определяется в зависимости от организации осуществлявшей обучение заявителя.

3.3.5.5. По результатам приема экзаменов на право управления самоходными машинами оформляется протокол сдачи экзаменов на право управления самоходными машинами.

3.3.6. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.3.6.1. Основанием для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги является:

возникновение сомнения в подлинности удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами;

неудовлетворительная сдача теоретического экзамена;

неудовлетворительная сдача практического экзамена.

3.3.6.2. В случае возникновения сомнения в подлинности удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами Министерство формирует и направляет межведомственный запрос по месту выдачи такого удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, приостанавливает предоставление государственной услуги, а также информирует заявителя о приостановлении

предоставления государственной услуги с разъяснением основания и срока приостановления предоставления государственной услуги.

3.3.6.3. В случае неудовлетворительной сдачи заявителем экзамена на право управления самоходными машинами Министерство приостанавливает предоставление государственной услуги, а также информирует заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с разъяснением основания и срока приостановления предоставления государственной услуги.

3.3.6.4. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является:

получение ответа на межведомственный запрос, содержащего сведения о ранее выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверении другого вида;

удовлетворительная сдача теоретического экзамена;

удовлетворительная сдача практического экзамена.

3.3.6.5. Срок приостановления предоставления государственной услуги не превышает 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления государственной услуги.

3.3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.3.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательными в соответствии с Правилами допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796 (далее - Правила допуска к управлению);

обращение заявителя не достигшего определенного возраста:

16 лет - для самоходных машин категории «А I»;

17 лет - для самоходных машин категорий «В», «С», «Е», «F»;

18 лет - для самоходных машин категории «D»;

19 лет - для самоходных машин категорий «А II», «А III»;

22 лет - для самоходных машин категории «А IV»;

обращение заявителя лишённого права управления транспортными средствами, в случае если срок лишения права управления транспортными средствами не истёк;

обращение заявителя, имеющего медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами;

обращение заявителя, ранее получавшего удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены (за исключением случаев: открытия другой категории или получения квалификации «тракторист-машинист»);

отсутствие факта уплаты государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

3.3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.8. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве.

Предоставление письма Министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве;

путем направления электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.3.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4. Вариант № 2: «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)».

3.4.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:

замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

отказ в замене удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения.

Документом, содержащим решение о замене удостоверения тракториста машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение.

Документом, содержащим решение об отказе в замене удостоверения тракториста машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является письмо Министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

3.4.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;
 оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;
 приостановление предоставления государственной услуги;
 принятие решения о предоставлении государственной услуги;
 предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

заявление по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя) (предъявляется - при личном обращении);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя);

индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами (при наличии) (представляется подлинник и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего факт допуска к выполнению работ по управлению машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами, а также документ о прохождении обучения (подготовки) по соответствующей квалификации (при наличии) (представляется для замены удостоверения или иного документа, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверение другого вида (подлинник);

две фотографии, размером 3х4 см., на матовой бумаге, за исключением случаев автоматизированного изготовления удостоверений.

3.4.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

информация об уплате государственной пошлины;

сведения о лишении права управления транспортными средствами;

сведения о выдаче медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами;

сведения о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

3.4.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в Министерство на бумажном носителе;

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600179/1>.

3.4.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя, им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется специалистом, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

при обращении посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах либо посредством информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от

29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.4.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

заявление подано в орган, не уполномоченный на его рассмотрение;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представление документов, срок действия которых истек (за исключением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста));

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;„

неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи в документах, представленных в электронном виде.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 3 к административному регламенту.

3.4.3.6. В приеме запроса участвует Министерство.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.4.3.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.4.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Федеральное казначейство:

сведения об оплате государственной пошлины и сборов за предоставление государственной услуги;

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о лишении права управления транспортными средствами;

организации, входящие в государственную или муниципальную систему здравоохранения:

сведения о выдаче медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами;

органы Ростехнадзора Российской Федерации:

сведения о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось;

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

3.4.5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

3.4.5.1. Наименование оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации - экзамен на право управления самоходными машинами в случаях присвоения квалификации в рамках имеющейся категории, открытия дополнительной категории.

Продолжительность проведения экзамена на право управления самоходными машинами не может превышать 1 рабочий день.

3.4.5.2. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется государственным инженером-инспектором Министерства.

3.4.5.3. В ходе экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется оценка:

3.4.5.3.1. знаний заявителем:

правил безопасной эксплуатации самоходных машин и основ управления ими;

правил эксплуатации самоходных машин, сельскохозяйственных машин и оборудования и основ управления ими (для категории «F» и квалификации тракториста-машиниста);

законодательства Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации самоходных машин, а также уголовной, административной и иной ответственности при управлении самоходными машинами;

факторов, способствующих возникновению аварий, несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий;

элементов конструкций самоходных машин, состояние которых влияет на безопасность жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды;

методов оказания первой помощи пострадавшим при авариях, несчастных случаях и дорожно-транспортных происшествиях;

Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушения;

3.4.5.3.2. умений выполнять маневры на закрытой от движения площадке или трактородроме;

3.4.5.3.3. умений выполнять маневры на специальном маршруте в условиях реального функционирования самоходной машины;

3.4.5.3.4. соблюдения правил безопасной эксплуатации, Правил дорожного движения Российской Федерации;

3.4.5.3.5. способности заявителем оценивать эксплуатационную ситуацию и правильно на нее реагировать.

3.4.5.4. Место проведения экзаменов на право управления самоходными машинами определяется в зависимости от организации осуществлявшей обучение заявителя.

3.4.5.5. По результатам приема экзаменов на право управления самоходными машинами оформляется протокол сдачи экзаменов на право управления самоходными машинами.

3.4.6. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.4.6.1. Основанием для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги является:

возникновение сомнения в подлинности удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами;

неудовлетворительная сдача теоретического экзамена;

неудовлетворительная сдача практического экзамена.

3.4.6.2. В случае возникновения сомнения в подлинности удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами Министерство формирует и направляет межведомственный запрос по месту выдачи такого удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, приостанавливает предоставление государственной услуги, а также информирует заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с разъяснением основания и срока приостановления предоставления государственной услуги.

3.4.6.3. В случае неудовлетворительной сдачи заявителем экзамена на право управления самоходными машинами Министерство приостанавливает

предоставление государственной услуги, а также информирует заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с разъяснением основания и срока приостановления предоставления государственной услуги.

3.4.6.4. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является:

получение ответа на межведомственный запрос, содержащего сведения о ранее выданном удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверении другого вида;

удовлетворительная сдача теоретического экзамена;

удовлетворительная сдача практического экзамена.

3.4.6.5. Срок приостановления предоставления государственной услуги не может превышать 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления государственной услуги.

3.4.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.4.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательными в соответствии с Правилами допуска к управлению;

обращение заявителя лишённого права управления транспортными средствами, в случае если срок лишения права управления транспортными средствами не истёк;

обращение заявителя, имеющего медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами;

отсутствие факта уплаты государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

3.4.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.4.8. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве.

Предоставление письма Министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве;

путем направления электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.4.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5. Вариант № 3: «Возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)».

3.5.1. Результатом предоставления государственной услуги являются: возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения;

отказ в возврате удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения.

Документом, содержащим решение о возврате удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение.

Документом, содержащим решение об отказе в возврате удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения, является письмо Министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

3.5.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом: „

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

заявление по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя) (предъявляется - при личном обращении);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя);

медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами, выданное после прекращения действия права на управление транспортными средствами (для лиц, лишенных права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

3.5.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о лишении права управления транспортными средствами;

сведения об уплате административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения.

3.5.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении в Министерство на бумажном носителе;

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600179/1>.

3.5.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя, им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется специалистом, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

при обращении посредством Единого портала:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах либо посредством информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.5.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

заявление подано в орган, не уполномоченный на его рассмотрение;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представление документов, срок действия которых истек;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи в документах, представленных в электронном виде.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 3 к административному регламенту.

3.5.3.6. В приеме запроса участвует Министерство.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.5.3.7. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.5.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

Министерство внутренних дел Российской Федерации:

сведения о лишении права управления транспортными средствами;

сведения об уплате административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения.

3.5.5. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

3.5.5.1. Наименование оценки сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации - экзамен по правилам дорожного движения.

Продолжительность проведения экзамена по правилам дорожного движения не может превышать 20 минут.

3.5.5.2. Прием экзаменов по правилам дорожного движения осуществляется государственным инженером-инспектором Министерства.

3.5.5.3. В ходе экзамена по правилам дорожного движения осуществляется оценка знаний заявителем Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушения.

3.5.5.4. Проведение экзаменов по правилам дорожного движения осуществляется непосредственно в Министерстве.

3.5.5.5. По результатам приема экзаменов по правилам дорожного движения оформляется протокол сдачи экзаменов.

3.5.6. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.5.6.1. Основанием для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги является неудовлетворительная сдача экзамена по правилам дорожного движения.

3.5.6.2. В случае неудовлетворительной сдачи заявителем экзамена по правилам дорожного движения Министерство приостанавливает предоставление государственной услуги, а также информирует заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с разъяснением основания и срока приостановления предоставления государственной услуги.

3.5.6.3. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является удовлетворительная сдача экзамена по правилам дорожного движения.

3.5.6.4. Срок приостановления предоставления государственной услуги не может превышать 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления государственной услуги.

3.5.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.5.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательными в соответствии с Правилами допуска к управлению;

обращение заявителя лишённого права управления транспортными средствами по истечении менее половины срока лишения права управления;

обращение заявителя, имеющего медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами (для лиц, лишенных права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3.5.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.5.8. Предоставление результата государственной услуги.

3.5.8.1. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве.

Предоставление письма Министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве;

путем направления электронного документа в личный кабинет на Едином портале.

3.5.8.2. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.5.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве, на Едином портале запроса и

документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6. Вариант № 4. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.6.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

- исправление технической ошибки;
- отказ в исправлении технической ошибки.

Документом, содержащим решение об исправлении технической ошибки, является удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение, выданные взамен удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения содержащих техническую ошибку.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении технической ошибки, является письмо Министерства с указанием мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

3.6.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, получение дополнительных сведений, приостановление предоставления государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.6.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения государственной услуги представляет:

- заявление в соответствии с приложением № 4 к административному регламенту;
- документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (если с запросом обращается представитель заявителя) (при личном обращении - предъявляется);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.6.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.6.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении.

3.6.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Министерства, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

3.6.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3.6.3.1 административного регламента.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в приложении № 3 к административному регламенту.

3.6.3.6. В приеме запроса участвует Министерство.

Возможность подачи запроса в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.6.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.6.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основание для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие факта допущения технической ошибки.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.6.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в заявлении:

путем выдачи в Министерстве.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.6.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Прием
экзаменов на право управления самоходными
машинами и выдача удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»

(лицевая сторона заявления)

В министерство государственного жилищного, строительного и технического контроля (надзора) Тамбовской области
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Дата рождения _____ место рождения _____

(республика, край, область, автономный округ,
район, населенный пункт)

Проживающего(ей) _____

(адрес места жительства, пребывания)

Паспорт (или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие регистрацию)

вид(ы) _____

серия(и) _____ номер(а) _____,

выдан(ы) _____

(когда, кем)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать/заменить/вернуть удостоверение тракториста – машиниста (тракториста)/

(ненужное зачеркнуть)

временное удостоверение в связи с окончанием подготовки, срока действия удостоверения,
срока лишения

Удостоверение на право управления самоходными машинами вид _____

серия _____ номер _____ категории (квалификации) _____

получал(а) _____

(наименование органа и дата выдачи)

Сведения о медицинском заключении о наличии (об отсутствии) у трактористов, машинистов и водителей
самоходных машин (кандидатов в трактористы, машинисты и водители самоходных машин) медицинских
противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными
машинами:

Наименование медицинской организации _____

серия _____ номер _____ Дата выдачи _____

К заявлению прилагаю _____

Результат оказания государственной услуги прошу выдать: путем направления электронного
документа в личный кабинет на Едином портале / путем выдачи в Министерстве.

(ненужное зачеркнуть)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Указанные данные и документы проверил.

От заявителя приняты _____

"__" _____ 2__ г.

(подпись, фамилия государственного инженера - инспектора)

Отрывной талон о приеме заявления

Государственный инженер-инспектор _____ / _____
(подпись) (фамилия)

Продолжение приложения № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Прием
экзаменов на право управления самоходными
машинами и выдача удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»
(оборотная сторона заявления)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(направить запрос, допустить к экзаменам (экзамену), выдать, заменить удостоверение без экзаменов,
возвратить удостоверение, отказать в оказании услуги с указанием причин в понятной, доступной и легкой для
восприятия форме с учетом профиля клиентского сегмента и его потребностей)

_____ 2 ____ г. _____
(должность, подпись, фамилия государственного инженера - инспектора)

ЗАЯВИТЕЛЮ ВЫДАНО:

Удостоверение тракториста - машиниста (тракториста)

Серия _____ номер _____ категории _____

Временное разрешение

..

Указанные документы получил(а) " ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Прием
экзаменов на право управления самоходными
машинами и выдача удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»

Таблица 1. Перечень общих признаков заявителей

	Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
1	2	3
1	К какой категории относится заявитель?	1. Гражданин Российской Федерации; 2. Иностраный гражданин; 3. Лицо без гражданства.
2	Цель обращения?	1. «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»; 2. «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»; 3. «Возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»; 4. «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах».
3	Требуется сдача экзамена на право управления самоходными машинами?	1. Требуется 2. Не требуется.
4	Имеется ранее выданное удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами?	1. Имеется 2. Не имеется
5	Имеется российское национальное водительское удостоверение?	1. Имеется 2. Не имеется
6	Имеется удостоверение на право управления самоходными машинами, выданные в другом государстве?	1. Имеется 2. Не имеется
7	В связи с чем производится замена удостоверения?	1. Присвоение квалификации в рамках имеющихся категорий 2. Присвоение дополнительной квалификации 3. Открытие дополнительной категории 4. Истек срок действия/Удостоверение пришло в непригодность 5. Хищение или утрата 6. Изменение фамилии, имени или отчества 7. Замена национального удостоверения

Продолжение приложения № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Прием
экзаменов на право управления самоходными
машинами и выдача удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Категория заявителя	Результат предоставления государственной услуги	
Вариант № 1: «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»		
1. Гражданин Российской Федерации; 2. Иностранный гражданин; 3. Лицо без гражданства.	Выдача тракториста-машиниста временного удостоверения	удостоверения (тракториста),
	Отказ в выдаче тракториста-машиниста временного удостоверения	удостоверения (тракториста),
Вариант № 2: «Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»		
1. Гражданин Российской Федерации; 2. Иностранный гражданин; 3. Лицо без гражданства.	Замена тракториста-машиниста временного удостоверения	удостоверения (тракториста),
	Отказ в замене тракториста-машиниста временного удостоверения	удостоверения (тракториста),
Вариант № 3: «Возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»		
1. Гражданин Российской Федерации; 2. Иностранный гражданин; 3. Лицо без гражданства.	Возврат тракториста - машиниста временного удостоверения	удостоверения (тракториста),
	Отказ в возврате удостоверения тракториста машиниста (тракториста), временного удостоверения	
Вариант № 4: «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (далее — техническая ошибка)»		
1. Гражданин Российской Федерации; 2. Иностранный гражданин; 3. Лицо без гражданства.	Исправление технической ошибки	
	Отказ в исправлении технической ошибки	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Прием
экзаменов на право управления самоходными
машинами и выдача удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»

Сведения о заявителе

(ФИО (последнее — при наличии))

(место регистрации) заявителя

**Уведомление
об отказе в приеме документов**

Вам отказано в приеме документов для предоставления государственной услуги

_____,
(наименование государственной услуги, варианта предоставления государственной услуги)
поданных Вами в министерство государственного жилищного, строительного и технического
контроля (надзора) Тамбовской области, по следующим основаниям:

(указать основания отказа в приеме документов в понятной, доступной и легкой для восприятия форме с учетом
профиля клиентского сегмента и его потребностей)

Дополнительная информация _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с запросом о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(Ф.И.О. ответственного исполнителя)

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту
предоставления государственной услуги «Прием
экзаменов на право управления самоходными
машинами и выдача удостоверений тракториста-
машиниста (тракториста)»

В Министерство государственного жилищного,
строительного и технического контроля (надзора)
Тамбовской области
от

(ФИО (последнее — при наличии) заявителя
(представителя заявителя))

Место регистрации заявителя (представителя
заявителя)

Контактная информация (номер телефона,
электронная почта)

Заявление

Прошу Вас осуществить исправление допущенных опечаток и ошибок в
удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) / временном удостоверении
(ненужное зачеркнуть)

от _____ серия _____ № _____

Сведения, подлежащие исправлению:

Текущая редакция: _____

(перечислить сведения и их параметры, подлежащие исправлению)

Новая редакция: _____

(указать новую редакцию сведений и их параметров)

Приложение (при наличии):

1.

(Фамилия, инициалы)

(Подпись)

«___» _____ 20__ г.

Результат оказания государственной услуги прошу выдать:

1. путем выдачи в Министерстве.