



МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«24» апреля 2025 г.

г. Тамбов

№ 57

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации Тамбовской области от 01.07.2021 № 461 «Об определении уполномоченных органов по установлению порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ управления автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области от 13.04.2022 № 112 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого управление автомобильных дорог и транспорта области осуществляет функции и полномочия учредителя».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Главному консультанту министерства автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области Т.В. Погуляевой довести настоящий приказ до руководителя Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Аэропорт «Тамбов».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области – начальника управления транспорта Е.С. Юдину.

И.о. министра автомобильных дорог
и транспорта Тамбовской области

 А.Э. Чурилов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
автомобильных дорог и транспорта
Тамбовской области
от «14» апреля 2025 г. № 57

Порядок

определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – Порядок, субсидии, учреждение, министерство), разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение учреждением, для которого министерство является главным распорядителем бюджетных средств.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации министерству, как получателю средств бюджета Тамбовской области, на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

1.3. Субсидии предоставляются Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов» в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие и поддержка транспортного

комплекса» государственной программы Тамбовской области «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства Тамбовской области», утвержденной постановлением администрации Тамбовской области от 20.06.2013 № 640 на следующие цели:

1.3.1. осуществление мероприятий по капитальному ремонту и ремонту объектов аэропорта «Тамбов», включая разработку проектно-сметной документации, проведение экспертизы, мероприятий технического, авторского надзора;

1.3.2. приобретение основных средств, за исключением транспортных средств;

1.3.3. приобретение транспортных средств, в том числе специализированного автотранспорта и специализированной техники;

1.3.4. разработка документации, предусмотренной требованиями федерального законодательства в сфере воздушного транспорта;

1.3.5. проведение работ по обследованию технического состояния объектов, подлежащих ремонту, капитальному ремонту, выполнение инженерных изысканий, а также проведение государственной экспертизы результатов указанных обследований, изысканий;

1.3.6. материально-техническое оснащение служб аэропорта «Тамбов» для соблюдения обязательных требований действующего законодательства.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий учреждение сопроводительным письмом направляет в министерство следующие документы:

справку налогового органа по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной в срок обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, скрепленную печатью учреждения.

Вместе с документами, указанными в абзацах втором и третьем пункта 2.1. настоящего Порядка учреждение предоставляет:

2.1.1. для целей, указанных в подпунктах 1.3.1, 1.3.5 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидий, в том числе предварительную смету на выполнение

соответствующих работ (оказание услуг), предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов, дефектную ведомость, предварительную смету расходов;

2.1.2. для целей, указанных в подпунктах 1.3.2 и 1.3.3 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости приобретения основных средств и транспортных средств, в том числе специализированного автотранспорта и специализированной техники, и предоставления бюджетных средств на эти цели, включая расчет-обоснование суммы субсидий (с указанием количества имущества, транспортных средств, в том числе специализированного автотранспорта и специализированной техники, планируемых к приобретению в соответствии с подпунктами 1.3.2 и 1.3.3 настоящего Порядка, и его стоимости), в том числе предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемых к приобретению имуществе и транспортных средствах;

2.1.3. для цели, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости разработки документации, предусмотренной требованиями федерального законодательства в сфере воздушного транспорта и предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидий, в том числе предварительную смету на выполнение работ (оказание услуг) по разработке документации, предусмотренной требованиями федерального законодательства в сфере воздушного транспорта, предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подтверждающих сумму в расчете-обосновании;

2.1.4. для цели, указанной в подпункте 1.3.6 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидий, в том числе предварительную смету (расчет) на материально-техническое оснащение служб аэропорта «Тамбов» для соблюдения обязательных требований действующего законодательства, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подтверждающих стоимость единицы техники, обмундирования, оборудования в расчете-обосновании, информацию о количестве техники, обмундирования, оборудования планируемых к приобретению в целях соблюдения обязательных требований действующего законодательства.

2.2. Министерство в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения от учреждения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

В случае отказа в предоставлении субсидий министерство направляет в учреждение соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины отказа в течение

пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий.

2.3. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета Тамбовской области.

2.4. Размер субсидий на цель, указанную:

в подпункте 1.3.1 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$C_p = \sum K_i \times S_i,$$

где:

C_p – размер субсидий на осуществление мероприятий по капитальному ремонту и ремонту объектов аэропорта «Тамбов», включая разработку проектно-сметной документации, проведение экспертизы, мероприятий технического, авторского надзора;

K_i – количество объектов аэропорта «Тамбов», подлежащих капитальному ремонту, ремонту. Определяется из перечня объектов аэропорта «Тамбов», подлежащих капитальному ремонту и ремонту, представленного учреждением;

S_i – стоимость единицы планируемых работ и услуг. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением;

в подпункте 1.3.2 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$C_o = \sum K_i \times S_i,$$

где:

C_o – размер субсидий на приобретение основных средств, за исключением транспортных средств;

K_i – количество единиц основных средств, за исключением транспортных средств, планируемых к приобретению. Определяется на основании информации о планируемых к приобретению основных средств, представленной учреждением;

S_i – стоимость единицы основных средств, планируемых к приобретению. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением;

в подпункте 1.3.3 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$C_t = \sum K_i \times S_i,$$

где:

C_t – размер субсидий на приобретение транспортных средств;

K_i – количество единиц транспортных средств, в том числе

специализированного автотранспорта и специализированной техники, планируемых к приобретению. Определяется на основании информации о планируемых к приобретению транспортных средствах, в том числе специализированного автотранспорта и специализированной техники, представленной учреждением;

S_i – стоимость единицы транспортных средств, в том числе специализированного автотранспорта и специализированной техники, планируемых к приобретению. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением;

в подпункте 1.3.4 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$C_d = \sum K_i \times S_i,$$

где:

C_d – размер субсидий на разработку документации, предусмотренной требованиями федерального законодательства в сфере воздушного транспорта;

K_i – количественное значение потребности в работах (услугах) по разработке документации, предусмотренной требованиями федерального законодательства в сфере воздушного транспорта. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением;

S_i – стоимость единицы работы (услуги) для реализации мероприятия. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением;

в подпункте 1.3.5 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$C_{tc} = \sum K_i \times S_i,$$

где:

C_{tc} – размер субсидий на проведение работ по обследованию технического состояния объектов, подлежащих ремонту, капитальному ремонту, выполнение инженерных изысканий, а также проведение государственной экспертизы результатов указанных обследований, изысканий;

K_i – количество объектов аэропорта «Тамбов», в отношении которых необходимо проведение обследования технического состояния объектов, подлежащих ремонту, капитальному ремонту, выполнение инженерных изысканий, а также проведение государственной экспертизы результатов указанных обследований, изысканий. Определяется из перечня объектов, представленного учреждением;

S_i – стоимость единицы работы (услуги) для реализации мероприятия. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением;

в подпункте 1.3.6 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$C_m = \sum K_i \times S_i,$$

где:

C_m – размер субсидий на материально-техническое оснащение служб аэропорта «Тамбов» для соблюдения обязательных требований действующего законодательства;

K_i – количество единиц техники, обмундирования, оборудования, необходимых к приобретению в целях соблюдения обязательных требований

действующего законодательства. Определяется на основании информации, представленной учреждением;

S_i – стоимость единицы техники, обмундирования, оборудования, планируемых к приобретению в целях соблюдения обязательных требований действующего законодательства. Определяется из расчета-обоснования, представленного учреждением.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидий министерство в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий заключает с учреждением соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области учреждению субсидий (далее – Соглашение).

В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, указанном в Соглашении, министерство осуществляет с учреждением согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В случае предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Тамбовской области.

В течение финансового года в процессе реализации Соглашения, при наличии необходимости, допускается по согласованию с министерством, изменение состава мероприятий, количества, стоимости относительного предварительного расчета на основании наплавленной в министерство заявки учреждения, содержащей обоснование предлагаемых изменений, оформленной в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В целях внесения изменений в Соглашение заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений, которое подлежит рассмотрению получившей обращение стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее четвертого рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления соответствующей стороной готовит дополнительное соглашение, которое подлежит подписанию учреждением в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее четвертого рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного

соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

2.6. Учреждение на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения министерства о предоставлении субсидий, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.7. Результатом предоставления субсидий являются:

для цели, указанной в подпункте 1.3.1 настоящего Порядка – выполнены мероприятия по капитальному ремонту и ремонту объектов аэропорта «Тамбов», разработана проектно-сметная документация, проведены экспертизы, мероприятия технического, авторского надзора;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2 настоящего Порядка – приобретены основные средства, за исключением транспортных средств;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2 настоящего Порядка – приобретены основные средства, за исключением транспортных средств;

для цели, указанной в подпункте 1.3.3 настоящего Порядка – приобретены транспортные средства, в том числе специализированный автотранспорт и специализированная техника;

для цели, указанной в подпункте 1.3.4 настоящего Порядка – разработана документация, предусмотренная требованиями федерального законодательства в сфере воздушного транспорта;

для цели, указанной в подпункте 1.3.5 настоящего Порядка – проведены работы по обследованию технического состояния объектов, подлежащих ремонту, капитальному ремонту, выполнение инженерных изысканий, а также проведение государственной экспертизы результатов указанных обследований, изысканий;

для цели, указанной в подпункте 1.3.6 настоящего Порядка – проведено материально-техническое оснащение служб аэропорта «Тамбов» для соблюдения обязательных требований действующего законодательства.

Точные даты завершения и конечные значения (конкретные количественные характеристики итогов) результата предоставления субсидий устанавливается в Соглашении.

2.8. Конкретные значения результатов предоставления субсидий устанавливаются в Соглашении.

2.9. Перечисление субсидий осуществляется министерством на лицевой счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка, на основании заявки от учреждения.

Сроки (периодичность) перечисления учреждению субсидий определяются в соответствии со сроками (графиками) перечисления субсидий, предусмотренными Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в министерство:

пояснительную записку в произвольной форме с отражением проведенных работ и мероприятий;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Все документы должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером учреждения и скреплены печатью.

3.2. Министерство вправе устанавливать формы предоставления дополнительной отчетности и сроки их предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдением

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату учреждением в бюджет Тамбовской области.

Решение о наличии потребности в направлении указанных остатков на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в очередном финансовом году в соответствии с пунктом 5.4 Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета Тамбовской области, утвержденного постановлением администрации Тамбовской области от 20.04.2020 № 331, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки о наличии потребности в направлении использования остатков (далее – Заявка о потребности) учреждения.

4.2. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, принимается министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки учреждения об использовании в текущем финансовом году остатка средств субсидии (далее – Заявка об использовании).

4.3. Учреждение направляет Заявку о потребности и Заявку об использовании в срок до 15 января текущего финансового года с приложением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем

указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.4. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в министерство, за соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, несет учреждение в соответствии с действующим законодательством.

4.6. В случае выявления по результатам проверок, проведенных министерством, несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 настоящего Порядка.

4.7. При выявлении оснований для возврата субсидии, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного случая направляет учреждению требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области, которое подлежит исполнению в течение 15 рабочих дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату сумм субсидий в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.8. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля и в случае недостижения результатов, установленных в пункте 2.7 настоящего Порядка, соответствующие субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области:

на основании требования министерства – в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в течение 30 календарных дней со дня получения представления и (или) предписания, если иной срок не установлен в представлении и (или) предписании.

Решение о возврате субсидии принимается министерством в форме приказа в течение 30 календарных дней со дня выявления министерством по результатам проверки факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, или недостижения результата предоставления субсидии (невыполнения показателя, необходимого для

достижения результата).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет учреждению требование о возврате средств субсидий.

В случае непоступления субсидий в указанные выше сроки министерство в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в полном объеме на основании представления и (или) предписания соответствующего уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.10. В случае если учреждением не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, учреждение осуществляет возврат субсидии, размер возврата ($V_{\text{возврата}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T / S) \times V_{\text{субсидии}},$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидий;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидий, предоставленных учреждению в отчетном финансовом году.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результата предоставления субсидии направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидий в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидий в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии

на « ____ » _____ 20 ____ г.¹

Наименование учредителя: _____

Наименование учреждения: _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации	Остаток субсидий на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсовая разница	Остаток субсидий на конец отчетного периода		
Наименование	Код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Тамбовской области	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Тамбовской области		всего	в том числе:	
												Требуется в направлении на те же цели	Подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель учреждения _____
(уполномоченное лицо) (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (телефон)

М.П.
« ____ » _____ 20 ____ г.

¹Настоящий отчет составляется нарастающим итогом

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование федерального (регионального) проекта

Вид документа

Периодичность: месячная; квартальная; (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³
годовая

Дата

по Сводному реестру

ИНН

по Сводному реестру

по БК

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

**1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)		
									на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения						
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7) x 100%	код	наименование	Обязательства	денежных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
					0100														
		в том числе:																	
					0200														
		в том числе:																	
Всего:											Всего:								

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Тамбовской области	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

« _ » _____ 20__ г.

Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий

Наименование учреждения: _____

Наименование результата ¹	Наименование мероприятия ²	Единица измерения		Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений ³
		наименование	код по ОКЕИ			плановая (дд.мм.гггг)	фактическая (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (телефон)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹Указываются наименование результатов предоставления субсидий в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Тамбовскому областному государственному бюджетному учреждению «Аэропорт «Тамбов», в отношении которого министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

²Указываются наименования мероприятий, направленных на достижение результатов предоставления субсидий

³Указываются причины отклонений фактически достигнутого значения на конец отчетного периода от планового значения, фактической даты достижения от плановой даты достижения