



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2024

№ 509-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность (прилагается).

2. Министерству социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство) обеспечить информирование заинтересованных лиц о принятии настоящего постановления, в том числе путем его размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в срок до 15 ноября 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы социальной защиты населения.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 14.11.2024 № 509-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области гранта
в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий
по обучению вождению участников специальной военной операции,
имеющих инвалидность

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность (далее – Грант).

2. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, связанных с реализацией мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность (далее – участники СВО), в рамках выполнения мероприятия государственной программы Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 62-пп «О государственной программе Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление Гранта, является Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее также – главный распорядитель, Министерство).

4. Получателем средств Гранта является некоммерческая организация, расположенная на территории Тверской области, осуществляющая образовательную деятельность и реализующая образовательные программы по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «В» (далее также – организация, получатель Гранта).

5. Грант предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в соответствующем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя на цели предоставления Гранта.

6. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, относятся расходы, связанные с:

1) приобретением транспортного средства, произведенного на территории Российской Федерации, ранее не состоящего на государственном учете, для профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»;

2) переоборудованием транспортного средства в учебно-экзаменационный автомобиль с ручным управлением для маломобильных групп населения;

3) подготовкой к эксплуатации учебно-экзаменационного автомобиля.

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, не допускаются расходы на содержание зданий и оплату коммунальных услуг.

7. Получателем Гранта является организация, определенная правовым актом Губернатора Тверской области, при ее соответствии условиям настоящего Порядка.

Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

8. В порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации, сведения о Гранте включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидии, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

Раздел II

Условия и порядок предоставления Гранта

9. Организация по состоянию на день подачи заявления на предоставление из областного бюджета Тверской области гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), должна соответствовать следующим требованиям:

1) осуществляет уставную деятельность не менее 1 года с даты ее государственной регистрации в качестве юридического лица;

2) включена в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций».

10. Организация по состоянию на день подачи заявления не должна:

1) являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) иметь на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или иметь задолженность, превышающую размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

7) иметь просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

8) находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) иметь в штатном составе сотрудников, в отношении которых в реестре дисквалифицированных лиц имеются сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

11. Получатель Гранта за счет полученных из областного бюджета Тверской области средств Гранта не должен приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

12. В целях получения Гранта организация не позднее 27 ноября включительно года предоставления Гранта представляет в Министерство заявление, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) копия устава организации;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (представляется по инициативе организации);
- 3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя организации;
- 4) заключение о соответствии установленным требованиям учебно-материальной базы организации, осуществляющей образовательную деятельность и реализующей основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, соискателя лицензии на осуществление образовательной деятельности по указанным программам, выданным в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 04.02.2019 № 50 «Об утверждении Порядка выдачи заключений о соответствии установленным требованиям учебно-материальной базы организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, и соискателей лицензий на осуществление образовательной деятельности по указанным программам» (далее – приказ МВД) (представляется по инициативе организации);
- 5) документ, подтверждающий наличие лицензии с указанием вида выполняемых работ, оказываемых услуг (выписка из реестра лицензий), выданной Министерством образования Тверской области в соответствии с установленным порядком (представляется по инициативе организации).

В случае непредставления организацией по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, соответствующие сведения формируются Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае непредставления организацией по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 4, 5 настоящего пункта, соответствующие сведения запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия в Управлении Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области, Министерстве образования Тверской области.

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть представлены непосредственно главному распорядителю или направлены в его адрес посредством почтовой связи.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением подлинников этих документов.

В случае если организацией представлены копии документов с предъявлением их подлинников, то уполномоченные на прием документов должностные лица главного распорядителя сверяют копии этих документов с их подлинниками и заверяют их.

Копии документов, направляемые организацией в адрес главного распорядителя посредством почтовой связи, должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Поступившее заявление регистрируется главным распорядителем в журнале регистрации в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления.

15. Заявление может быть отозвано до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве заявления, оформленного в произвольной форме, с указанием причин отзыва. Способ направления такого заявления выбирается организацией в соответствии с абзацем первым пункта 13 настоящего Порядка.

В этом случае документы, прилагаемые к заявлению, возвращаются главным распорядителем организации.

16. Главный распорядитель рассматривает заявление и документы на соответствие требованиям пунктов 12, 13 настоящего Порядка, а также на соответствие организации требованиям, предусмотренным пунктами 4, 9 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении Гранта;
- 2) об отказе в предоставлении Гранта.

17. Решение, указанное в пункте 16 настоящего Порядка, оформляется приказом главного распорядителя (далее – Приказ) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации главным распорядителем заявления.

18. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

- 1) несоответствие организации требованиям и критериям, определенным пунктами 4, 9, 10 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, определенных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности представленной организацией информации;
- 4) представление организацией заявления по истечении срока его подачи, установленного пунктом 12 настоящего Порядка;
- 5) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на цели предоставления Гранта.

19. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Гранта главный распорядитель в течение 1 рабочего дня со дня принятия Приказа посредством почтовой связи уведомляет организацию о принятом решении с указанием причин отказа с указанием норм настоящего Порядка.

20. В случае принятия решения о предоставлении Гранта в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего Приказа главный распорядитель заключает с организацией соглашение о предоставлении Гранта (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области.

В случае незаключения Соглашения организацией в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, организация считается уклонившейся от заключения Соглашения. Главный распорядитель в течение 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, признает Приказ утратившим силу.

21. При реорганизации получателя Гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Грант, и возврате неиспользованного остатка Гранта в областной бюджет Тверской области.

22. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении;

2) согласие получателя Гранта на осуществление в отношении него проверок Министерством соблюдения им порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, и проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Размер Гранта определяется Министерством в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, и рассчитывается по формуле:

$$Si = Si1 + Si2 + Si3,$$

где

Si – размер Гранта, тыс. руб.;

Si1 – размер Гранта на приобретение транспортного средства для профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», тыс. руб.;

Si2 – размер Гранта на расходы, связанные с переоборудованием транспортного средства в учебно-экзаменационный автомобиль с ручным управлением для маломобильных групп населения, тыс. руб.;

Si3 – размер Гранта на оплату услуг, связанных с подготовкой учебно-экзаменационного автомобиля к эксплуатации, перечень которых определен приложением 2 к настоящему Порядку.

24. Перечисление Гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется на расчетный счет, открытый получателем Гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

25. Результатом предоставления Гранта является обучение вождению не менее 10 участников СВО ежегодно в течение 5 лет, следующих за годом предоставления Гранта.

Обучение вождению граждан, не относящихся к категории участников СВО, на учебно-экзаменационном автомобиле, приобретенном за счет средств Гранта, не допускается.

Раздел III

Требования к отчетности

26. Получатель Гранта одним из способов, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, представляет Министерству:

1) отчет об использовании Гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Гранта;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта ежеквартально по форме и в срок, определенные Соглашением, начиная с 2025 года по 2031 год включительно;

3) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, ежеквартально по форме и в срок, определенные Соглашением.

27. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения значений результатов предоставления Гранта представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

28. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем Гранта в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

Раздел IV

Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта
и ответственность за их нарушение

29. Получатель Гранта обязан обеспечить целевое и эффективное использование Гранта.

30. В отношении получателя Гранта главным распорядителем осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления по результатам проверок факта нарушения получателем Гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта получатель Гранта несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

31. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных пунктом 25 настоящего Порядка, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

32. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Гранта условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Гранта (за исключением обязательств по достижению значений результатов предоставления Гранта), выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления получателем Гранта недостоверной информации, в том числе содержащихся в документах, прилагаемых к заявлению согласно пункту 12 настоящего Порядка.

33. При установлении фактов, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно посредством почтовой связи уведомляет получателя Гранта о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

34. Получатель Гранта осуществляет возврат полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления главного распорядителя о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области, установленного пунктом 33 настоящего Порядка.

В случае невозврата Гранта в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, получатель Гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. В случае недостижения получателем Гранта значения результата предоставления Гранта в полном объеме, установленном Соглашением, главный распорядитель в срок до 1 марта года начиная с 2026 года по 2031 год включительно принимает решение о возврате в полном объеме полученного Гранта, которое оформляется в виде письменного уведомления и направляется получателю Гранта посредством почтовой связи с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

36. Получатель Гранта осуществляет возврат полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления главного распорядителя о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области, установленного пунктом 35 настоящего Порядка.

В случае невозврата Гранта в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, получатель Гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Остаток Гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в срок, установленный в Соглашении, в областной бюджет Тверской области.

Приложение 1
к Порядку предоставления из областного бюджета
Тверской области гранта в форме субсидии
некоммерческой организации на реализацию
мероприятий по обучению вождению
участников специальной военной операции,
имеющих инвалидность

Министерство социальной защиты
населения Тверской области

Заявление
на предоставление из областного бюджета Тверской области гранта в форме
субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по
обучению вождению участников специальной военной операции,
имеющих инвалидность

(полное наименование организации в соответствии с ее уставом)

(ИНН организации)

(местонахождение организации)

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Адрес сайта организации (при наличии) _____

URL-адрес сайта организации (при наличии) _____

Банковские реквизиты организации _____

С Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, утвержденным постановлением Правительства Тверской области (далее – Порядок, Грант), ознакомлен(а).

Подтверждаю, что организация:

1) осуществляет уставную деятельность не менее 1 года со дня государственной регистрации в качестве юридического лица;

2) включена в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций»;

3) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, установленные настоящим Порядком;

7) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) не имеет на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженность, превышающую размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

9) не имеет просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

10) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) не имеет в штатном составе сотрудников, в отношении которых в реестре дисквалифицированных лиц имеются сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

Даю согласие на осуществление в отношении получателя Гранта проверок Министерством социальной защиты населения Тверской области соблюдения Порядка, в том числе в части достижения результата предоставления Гранта, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Подтверждаю достоверность представленных документов и информации к настоящему заявлению.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления из областного бюджета
Тверской области гранта в форме субсидии
некоммерческой организации на реализацию
мероприятий по обучению вождению
участников специальной военной операции,
имеющих инвалидность

Перечень услуг,
связанных с подготовкой учебно-экзаменационного автомобиля
к эксплуатации

К услугам, связанным с подготовкой учебно-экзаменационного автомобиля к эксплуатации, относятся:

1. Страхование гражданской ответственности владельца учебно-экзаменационного автомобиля.

2. Приобретение и установка:

1) указателя «Учебный автомобиль» на крышу учебно-экзаменационного автомобиля;

2) наклейки «Инвалид за рулем» на стекло учебно-экзаменационного автомобиля.

3. Приобретение для оснащения учебно-экзаменационного автомобиля:

1) огнетушителя;

2) аптечки автомобильной;

3) комплекта ковриков для салона;

4) комплекта зимней резины;

5) полноразмерного запасного колеса;

6) троса буксировочного;

7) знака аварийной остановки.

Приложение 3

к Порядку предоставления из областного бюджета
Тверской области гранта в форме субсидии
некоммерческой организации на реализацию
мероприятий по обучению вождению
участников специальной военной операции,
имеющих инвалидность

Министерство социальной защиты
населения Тверской области

Отчет
об использовании гранта в форме субсидии некоммерческой организации
на реализацию мероприятий по обучению вождению участников
специальной военной операции, имеющих инвалидность (далее – Грант),
за ____ квартал 20__ года

(полное наименование организации в соответствии с ее уставом)
(далее – получатель Гранта)

(год получения Гранта)

(сумма полученного Гранта)

Направления расходования средств на реализацию программы обучения вождению ветеранов специальной военной операции	Сумма расходования средств на реализацию Гранта			
	средства Гранта		собственные или заемные средства получателя Гранта	
	план	факт	план	факт
Израсходовано средств Гранта, всего:				
в том числе по следующим направлениям расходования:				
1) расходы, связанные с приобретением транспортного средства, произведенного на территории Российской Федерации, ранее не состоящего на государственном учете, для профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий «В», предусмотренные подпунктом 1 пункта 6 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области гранта в форме субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, утвержденного постановлением Правительства Тверской области (далее – Порядок)				

Направления расходования средств на реализацию программы обучения вождению ветеранов специальной военной операции	Сумма расходования средств на реализацию Гранта			
	средства Гранта		собственные или заемные средства получателя Гранта	
	план	факт	план	факт
2) расходы, связанные с переоборудованием транспортного средства в учебно-экзаменационный автомобиль с ручным управлением для маломобильных групп населения, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6 Порядка				
3) услуги, связанные с подготовкой к эксплуатации учебно-экзаменационного автомобиля, предусмотренные подпунктом 3 пункта 6 Порядка				
Остаток Гранта на конец отчетного периода				

Примечание: к настоящему отчету прилагаются заверенные получателем Гранта копии документов (договоры, акты приема-передачи, акты выполненных работ и др.), подтверждающих расходы, понесенные получателем Гранта при реализации мероприятий по обучению вождению участников специальной военной операции, имеющих инвалидность.

Приложение: на ___ л. в ___ экз.

Руководитель организации,
являющейся получателем Гранта

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Главный бухгалтер организации,
являющейся получателем Гранта
(при наличии)

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)