



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

№ 101-пп

г. Тверь

#### **О Порядке предоставления единовременной выплаты при рождении третьего или последующего ребенка в молодой семье**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», а также обеспечения повышения рождаемости в Тверской области Правительство Тверской области постановляет:

1. Установить единовременную выплату при рождении начиная с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой семье.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты при рождении начиная с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой семье (прилагается).

3. Управлению информационной политики аппарата Правительства Тверской области совместно с Министерством семейной и демографической политики Тверской области организовать освещение настоящего постановления в средствах массовой информации Тверской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы семейной и демографической политики.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года, и действует по 31 декабря 2027 года.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 26.02.2025 № 101-пп

Порядок  
предоставления единовременной выплаты при рождении начиная  
с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой семье

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления единовременной выплаты при рождении начиная с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой семье (далее – единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на день рождения третьего или последующего ребенка, в том числе на каждого из детей в случае одновременного рождения двух и более детей, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, по месту жительства на территории одного из муниципальных образований Тверской области, включенных в перечень муниципальных образований Тверской области с низким уровнем коэффициента рождаемости, являющийся приложением 1 к настоящему Порядку.

3. Единовременная выплата является мерой социальной поддержки и устанавливается в размере 300 000 рублей.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:  
молодая семья – семья в значении, установленном Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

единственный родитель – родитель ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в запись акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка или второй родитель ребенка умер, или признан безвестно отсутствующим, или объявлен умершим.

5. Право на единовременную выплату имеют:

1) женщины, родившие в период с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка, имеющего гражданство Российской Федерации по рождению (в том числе в случае установления факта смерти на дату обращения за единовременной выплатой рожденных ею ребенка (детей), за исключением ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату);

2) мужчины, являющиеся единственными родителями третьего или последующего ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, и воспитывающие ребенка без матери в случае:

смерти, объявления умершей, признания безвестно отсутствующей женщины, указанной в подпункте 1 настоящего пункта;

лишения родительских прав женщины, указанной в подпункте 1 настоящего пункта, совершения ею в отношении ребенка умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

если решением суда об определении места жительства ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, установлено его проживание совместно с отцом ребенка.

Женщины, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, и мужчины, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, далее также именуются заявителями.

При определении очередности рождения третьего или последующего ребенка в молодой семье учитываются предыдущие дети, рожденные матерью данного ребенка.

6. Право на получение единовременной выплаты гражданами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, может быть реализовано повторно при рождении очередного ребенка.

7. Право на получение единовременной выплаты предоставляется при одновременном соблюдении на день подачи заявления о предоставлении единовременной выплаты при рождении начиная с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой семье по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление) следующих условий:

1) государственная регистрация факта рождения третьего или последующего ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, произведена органами записи актов гражданского состояния, осуществляющими государственные полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Тверской области, или филиалами государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее соответственно – филиалы МФЦ, МФЦ);

2) заявитель и супруг заявителя (при наличии) являются гражданами Российской Федерации;

3) семья заявителя воспитывает трех и более рожденных (усыновленных) детей, имеющих гражданство Российской Федерации по рождению.

Для целей настоящего Порядка также учитываются дети, родившиеся на территориях Донецкой Народной Республики, Республики Крым, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и города федерального значения Севастополя до дня вхождения их в состав Российской Федерации и иных территориях, определенных отдельными правовыми актами Правительства Тверской области;

4) супруги (единственный родитель) на день рождения ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, проживают каждый суммарно не менее 15 лет на территории Тверской области и (или) на территории иных субъектов Российской Федерации.

Для целей настоящего Порядка учитывается также проживание на территориях Донецкой Народной Республики, Республики Крым, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и города федерального значения Севастополя до дня вхождения их в состав Российской Федерации;

5) обращение за единовременной выплатой поступило в течение шести месяцев со дня рождения ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, но не позднее даты окончания срока действия настоящего Порядка.

8. При определении права на единовременную выплату не учитываются:

1) дети, находящиеся в детском доме или интернате на полном государственном обеспечении;

2) дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

3) дети, переданные под опеку (попечительство).

9. К заявлению заявитель (представитель заявителя) прилагает копии следующих документов:

1) заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность заявителя и членов его семьи, достигших возраста 14 лет (при подаче заявления на бумажном носителе);

2) заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность представителя заявителя (при подаче заявления на бумажном носителе), а также копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления представителем заявителя);

3) документов, подтверждающих проживание на территориях Донецкой Народной Республики, Республики Крым, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и города федерального значения Севастополя до дня вхождения их в состав Российской Федерации (при необходимости представляются соответствующей категорией граждан, предусмотренных настоящим Порядком);

4) документов, содержащих сведения о рождении ребенка (детей) заявителя, учитываемого(ых) для предоставления единовременной выплаты, в случае если регистрация записи соответствующего акта произведена компетентным органом Донецкой Народной Республики, Республики Крым, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и города федерального значения Севастополя до дня вхождения их в состав Российской Федерации (при необходимости представляются соответствующей категорией граждан, предусмотренных настоящим Порядком);

5) документа, содержащего сведения о регистрации брака, в случае если регистрация записи соответствующего акта произведена компетентным органом Донецкой Народной Республики, Республики Крым, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и города федерального значения Севастополя до дня вхождения их в состав Российской Федерации (при необходимости представляются соответствующей категорией граждан, предусмотренных настоящим Порядком);

6) документа компетентного органа иностранного государства, содержащего сведения о регистрации брака с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если регистрация записи соответствующего акта произведена компетентным органом иностранного государства (при необходимости представляется соответствующей категорией граждан, предусмотренных настоящим Порядком).

10. Дополнительно к документам, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить копии следующих документов:

1) свидетельств о рождении на каждого ребенка, выданных органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации либо многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) свидетельства о заключении (расторжении) брака родителей третьего или последующего ребенка, с рождением которого возникло право на единовременную выплату, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации либо многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии).

11. Заявление и прилагаемые к нему документы (далее также – документы) могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении через любой филиал МФЦ;

2) посредством почтовой связи в ГКУ;

3) при наличии технической возможности в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением подлинников этих документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Предъявления подлинников таких документов в указанном случае не требуется.

12. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка и подлежащих получению в порядке межведомственного информационного взаимодействия, содержащиеся в них сведения самостоятельно запрашиваются ГКУ либо МФЦ (в случае подачи документов через МФЦ), в том числе при наличии технической возможности с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Также в порядке межведомственного информационного взаимодействия ГКУ либо МФЦ в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает:

1) в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области подтверждение сведений о месте жительства (пребывания) заявителя и членов его семьи и о сроке их проживания на территории Тверской области и (или) иных субъектов Российской Федерации;

2) сведения о государственной регистрации рождения детей заявителя, заключения и расторжения брака заявителем, порядок получения которых установлен статьей 13.2 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

3) в органах опеки и попечительства Тверской области сведения о наличии (отсутствии) фактов:

нахождения ребенка (детей) заявителя в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лишения заявителя родительских прав (ограничения заявителя в родительских правах);

установления в отношении ребенка (детей) заявителя опеки (попечительства).

При наличии технической возможности межведомственные запросы направляются с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы и ответы на межведомственные запросы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством семейной и демографической политики Тверской области (далее – Министерство), МФЦ и ГКУ.

13. В случаях представления заявителем (представителем заявителя) неполного комплекта документов, установления факта наличия в заявлении и (или) представленных документах информации, требующей исправления (доработки), ГКУ возвращает заявление и (или) документы заявителю (представителю заявителя) на доработку.

Не позднее следующего рабочего дня со дня выявления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, ГКУ направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о необходимости доработки заявления и (или) документов способом, позволяющим установить факт и дату направления такого уведомления, а при подаче заявления через Единый портал – в электронном виде через Единый портал.

При этом срок принятия решения о назначении единовременной выплаты либо решения об отказе в назначении единовременной выплаты приостанавливается до дня представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, но не более чем на 5 рабочих дней со дня направления заявителю (представителю заявителя) уведомления о необходимости доработки заявления и (или) документов.

Заявитель (представитель заявителя) представляет доработанное заявление и (или) доработанные документы в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, на бумажном носителе через МФЦ или в электронной форме через Единый портал (при наличии технической возможности).

Срок принятия решения о назначении единовременной выплаты либо решения об отказе в назначении единовременной выплаты возобновляется со дня поступления в ГКУ доработанного заявления и (или) доработанных документов.

14. Решение о назначении единовременной выплаты либо решение об отказе в назначении единовременной выплаты принимается ГКУ не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления в ГКУ или МФЦ.

Срок принятия решения о назначении единовременной выплаты либо решения об отказе в назначении единовременной выплаты продлевается не более чем на 15 рабочих дней в случае непоступления в ГКУ документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

В случае принятия решения о назначении единовременной выплаты ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения извещает о принятом решении заявителя (представителя заявителя) по телефону и (или) электронной почте, указанным в заявлении, либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал.

15. ГКУ в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о назначении единовременной выплаты осуществляет перечисление денежных средств на платежную карту национальной платежной системы, выпущенную к банковскому счету, открытому в кредитной организации, указанные в заявлении.

16. В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной выплаты ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю (представителю заявителя) соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения способом, позволяющим установить факт и дату направления уведомления, а при подаче заявления через Единый портал – в электронном виде через Единый портал.

Причины отказа излагаются в доступной для восприятия заявителя (представителя заявителя) форме. Также ему предлагается получить дополнительную консультацию по вопросам предоставления единовременной выплаты с указанием способов получения консультации.

17. Отказ в назначении единовременной выплаты осуществляется по следующим основаниям:

1) молодая семья не соответствует требованиям, установленным пунктами 5, 7 настоящего Порядка;

2) представление заявителем (представителем заявителя) недостоверных и (или) неполных сведений, необходимых для предоставления единовременной выплаты;

3) смерть ребенка, с рождением которого возникло право на получение единовременной выплаты;

4) лишение (ограничение) заявителя родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную выплату;

5) нахождение ребенка, в связи с рождением которого возникло право на единовременную выплату, на полном государственном обеспечении или под опекой;

6) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области для обеспечения предоставления единовременной выплаты;

7) непредставление заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов в срок, указанный в абзаце третьем пункта 13 настоящего Порядка;

8) подача заявления и документов в целях получения единовременной выплаты позднее даты окончания срока действия настоящего Порядка.

18. В случае несогласия заявителя (представителя заявителя) с решением об отказе в назначении единовременной выплаты он вправе обжаловать его в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 11.11.2014 № 568-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Тверской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Тверской области, а также на решения и действия (бездействие) государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его работников» либо направить обращение в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

19. Финансирование расходов на предоставление единовременной выплаты осуществляется за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области.



20. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление единовременной выплаты, является Министерство.

21. ГКУ осуществляет формирование и ведение реестра получателей единовременной выплаты (далее – Реестр) в электронном виде с использованием автоматизированной системы «Адресная социальная помощь».

22. При хранении и обработке сведений, содержащихся в Реестре, ГКУ руководствуется законодательством Российской Федерации в области хранения и обработки персональных данных.

23. Сумма единовременной выплаты, неправомерно выплаченная по вине заявителя (представителя заявителя), в том числе вследствие представления им недостоверных сведений и (или) сокрытия информации, влияющей на право получения единовременной выплаты, возвращается заявителем добровольно в течение 15 календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования ГКУ, направленного в течение 3 рабочих дней со дня установления факта необоснованного предоставления единовременной выплаты заявителю, с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Информирование заявителей (представителей заявителей) по вопросам назначения и предоставления единовременной выплаты осуществляется Министерством, ГКУ и МФЦ, в том числе:

1) сотрудниками МФЦ при непосредственном обращении заявителя (представителя заявителя) в МФЦ;

2) посредством телефонной, факсимильной и иных средств телекоммуникационной связи;

3) путем публикации Министерством информационных материалов в средствах массовой информации Тверской области, издания печатной продукции;

4) путем размещения информации на сайтах Министерства, ГКУ и МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в государственной информационной системе Тверской области «Реестр государственных и муниципальных услуг Тверской области», федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и Единый портал;

5) посредством информационной системы «Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами»;

6) посредством ответов на обращения заявителей (представителей заявителей).

Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность оценить качество полученной услуги по единовременной выплате любым доступным способом, предусмотренным порядком сбора и анализа обратной связи, утвержденным приказом Министерства и размещенным на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

25. Отчеты о расходовании средств, направляемых на финансирование единовременной выплаты, представляются:

1) ГКУ в Министерство до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

2) Министерством в Министерство финансов Тверской области до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

26. Министерство осуществляет контроль за целевым использованием средств областного бюджета Тверской области, выделенных на финансирование единовременной выплаты.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
единовременной выплаты при  
рождении начиная с 1 января  
2025 года третьего или последующего  
ребенка в молодой семье

Перечень  
муниципальных образований Тверской области  
с низким уровнем коэффициента рождаемости

1. Городской округ город Торжок
2. Андреапольский муниципальный округ
3. Бежецкий муниципальный округ
4. Бологовский муниципальный округ
5. Весьегонский муниципальный округ
6. Вышневолоцкий муниципальный округ
7. Жарковский муниципальный округ
8. Западнодвинский муниципальный округ
9. Зубцовский муниципальный округ
10. Калязинский муниципальный округ
11. Кашинский муниципальный округ
12. Кесовогорский муниципальный округ
13. Кимрский муниципальный округ
14. Конаковский муниципальный округ
15. Краснохолмский муниципальный округ
16. Кувшиновский муниципальный округ
17. Нелидовский муниципальный округ
18. Осташковский муниципальный округ
19. Пеновский муниципальный округ
20. Рамешковский муниципальный округ
21. Ржевский муниципальный округ
22. Сандовский муниципальный округ
23. Сонковский муниципальный округ
24. Старицкий муниципальный округ
25. Торжокский муниципальный район.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
единовременной выплаты при  
рождении начиная с 1 января  
2025 года третьего или последующего  
ребенка в молодой семье

В государственное казенное  
учреждение Тверской области  
«Центр выплат «Тверская семья»

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

### Заявление

о предоставлении единовременной выплаты при рождении начиная  
с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой семье

Прошу предоставить мне единовременную выплату при рождении  
начиная с 1 января 2025 года третьего или последующего ребенка в молодой  
семье (далее – единовременная выплата).

Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_;  
(наименование документа)

Дата выдачи \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_;

Кем выдан \_\_\_\_\_;

Код подразделения: \_\_\_\_\_;

Место рождения: \_\_\_\_\_;

Сведения о месте жительства заявителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон заявителя: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты заявителя: \_\_\_\_\_;

Сведения о составе семьи заявителя:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Наименова- ние и реквизиты документа, удостовере- яющего личность (паспорта	Статус члена семьи	Дата и место рожде- ния	Страховой номер индивидуаль- ного лицевого счета застрахован- ного лица в системе	Граж- данство	Место жительства
----------	--	--	--------------------------	----------------------------------	--	------------------	---------------------

		(при наличии) или свидетель- ства о рождении)			обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (при наличии)		

Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя):

Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;

Документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_;

Кем выдан \_\_\_\_\_;

Дата выдачи \_\_\_\_\_; Код подразделения: \_\_\_\_\_;

Сведения о месте жительства (пребывания): \_\_\_\_\_;

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

\_\_\_\_\_;

(наименование документа)

реквизиты \_\_\_\_\_;

дата выдачи \_\_\_\_\_;

кем выдан \_\_\_\_\_;

Контактный телефон представителя заявителя: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты представителя заявителя: \_\_\_\_\_.

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Единовременную выплату прошу перечислять на платежную карту национальной платежной системы № \_\_\_\_\_,

(указать номер карты)

выпущенную к банковскому счету \_\_\_\_\_,

(указать реквизиты счета)

открытому в кредитной организации \_\_\_\_\_.

(указать наименование и БИК кредитной организации)

Заявитель (представитель заявителя):

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

предоставляю \_\_\_\_\_,

(наименование государственного учреждения Тверской области)

согласие на обработку, использование и передачу третьим лицам моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей, содержащихся в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Данное согласие действует со дня подачи настоящего заявления до окончания предоставления мне единовременной выплаты либо до отзыва его моим письменным заявлением.

Заявитель (представитель заявителя):

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены семьи заявителя:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Согласие на обработку и использование персональных данных предоставляется каждым совершеннолетним членом семьи заявителя.

Данное согласие распространяется на персональные данные, содержащиеся в настоящем заявлении, действует со дня его подачи до окончания предоставления единовременной выплаты либо до отзыва его письменным заявлением совершеннолетнего члена семьи заявителя, давшего данное согласие, и может быть представлено в виде отдельного документа, оформленного в произвольной форме.