



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2025

№ 192-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 15.04.2025 № 192-пп

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение
части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках
реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории
Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регулирует отношения, связанные с предоставлением субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее – Субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) инвестиционный проект в сфере туризма – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, направленных на реализацию комплекса мероприятий, включающего строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектной документацией), выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией должно быть предусмотрено создание коллективных средств размещения с номерным фондом до 100 номеров и (или) объектов общественного питания, в том числе при коллективных средствах размещения с номерным фондом до 100 номеров;

2) коллективное средство размещения – комплекс зданий, здание, часть здания, помещение, используемые для предоставления услуг размещения юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;

3) объект общественного питания – комплекс зданий, здание, часть здания, помещение, в которых оказываются услуги общественного питания, оснащенное специализированным оборудованием, предназначенным и используемым для оказания услуг общественного питания.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральными законами от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

3. Целью предоставления Субсидии в соответствии с государственной программой Тверской области «Развитие туристской индустрии в Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 09.04.2024 № 120-пп «О государственной программе Тверской области «Развитие туристской индустрии в Тверской области», является возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения, направленным на реализацию инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных в целях предоставления Субсидии, является Министерство туризма Тверской области (далее – Министерство).

5. Получателями Субсидии являются осуществляющие на территории Тверской области деятельность по реализации инвестиционного проекта в сфере туризма индивидуальные предприниматели, юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе в связи с деятельностью своего обособленного подразделения на территории Тверской области (далее соответственно – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо), соответствующие следующим критериям:

1) индивидуальный предприниматель, юридическое лицо имеет кредитный договор, направленный на привлечение заемных средств российских кредитных организаций, в размере не менее 30 млн рублей и не более 200 млн рублей в целях реализации инвестиционного проекта в сфере туризма (далее – кредитный договор), заключенный не ранее года, предшествующего году подачи заявки на предоставление права на получение субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области, и не позднее двух месяцев после даты вступления в силу распоряжения Правительства Тверской области о предоставлении права на получение субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой

процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее соответственно – заявка на предоставление права, Распоряжение о предоставлении права);

2) в отношении индивидуального предпринимателя, юридического лица в соответствии с настоящим Порядком Правительством Тверской области принято решение о предоставлении индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу права на получение Субсидии в форме Распоряжения о предоставлении права;

3) индивидуальный предприниматель, юридическое лицо обязуется:

ввести в эксплуатацию коллективное средство размещения в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектной документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение коллективных средств размещения с номерным фондом до 100 номеров (далее – инвестиционный проект по созданию коллективного средства размещения);

ввести в эксплуатацию объект общественного питания, в том числе при коллективном средстве размещения, начать предоставление услуг общественного питания в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектной документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение объектов общественного питания, в том числе при коллективных средствах размещения с номерным фондом до 100 номеров (далее – инвестиционный проект по созданию объектов общественного питания);

пройти процедуру классификации коллективного средства размещения не ниже трех звезд в соответствии Положением о классификации средств размещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективных средств размещения);

обеспечить по итогам реализации инвестиционного проекта в сфере туризма наличие фактического количества не менее 20 номеров в коллективном средстве размещения (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективного средства размещения);

обеспечить начиная с четвертого года, следующего за годом предоставления права на получение Субсидии, размер средней заработной платы согласно данным, представленным Управлением Федеральной налоговой службы по Тверской области (далее – налоговый орган) по запросу Министерства, не ниже среднеотраслевого значения за год, предшествующий году ввода в эксплуатацию коллективного средства размещения, объекта общественного питания, по одному из видов экономической деятельности, относящихся к классам 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОК 029-2014).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее – Отбор), проведенного Министерством путем запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком.

7. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели предоставления Субсидии.

Министерство обязано обеспечивать в течение срока, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, ежегодное предоставление материалов по обоснованию бюджетных ассигнований.

8. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Порядок предоставления права на получение Субсидии

9. Право на получение Субсидии предоставляется индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу при условии их соответствия требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

10. Индивидуальный предприниматель, юридическое лицо должны соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату подачи заявки на предоставление права:

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо поставлены на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленного подразделения) и осуществляют свою деятельность на территории Тверской области;

юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо не получают средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в настоящем Порядке;

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у индивидуального предпринимателя, юридического лица отсутствуют просроченные задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иные просроченные (неурегулированные) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, подавшему заявку на предоставление права другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

основным видом экономической деятельности индивидуального предпринимателя, юридического лица является вид, относящийся к классу 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» или классу 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» ОК 029-2014;

у индивидуального предпринимателя, юридического лица имеется заключенный не ранее года, предшествующего году подачи заявки на предоставление права, кредитный договор или информационное письмо российской кредитной организации, содержащее информацию о готовности рассмотрения инвестиционного проекта в сфере туризма и дальнейшего заключения кредитного договора, подписанное не ранее года, предшествующего году подачи заявки на предоставление права (далее – информационное письмо), с приложением графика погашения планируемых кредитных обязательств;

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо реализуют (планируют к реализации) инвестиционный проект в сфере туризма, в том числе в связи с деятельностью своего обособленного подразделения на территории Тверской области;

в отношении индивидуального предпринимателя, юридического лица отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положений статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо обязуются обеспечить:

ввод в эксплуатацию коллективного средства размещения в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективного средства размещения);

ввод в эксплуатацию объекта общественного питания, в том числе при коллективном средстве размещения, начало предоставления услуг общественного питания в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию объектов общественного питания);

получение классификации коллективного средства размещения не ниже трех звезд в соответствии Положением о классификации средств размещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективных средств размещения);

обеспечение по итогам реализации инвестиционного проекта в сфере туризма наличия фактического количества не менее 20 номеров в коллективном средстве размещения (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективного средства размещения);

2) у индивидуального предпринимателя, юридического лица по состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный после получения заявки на предоставление права в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

11. В целях приема заявок на предоставление права Министерство размещает на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://туризм.тверскаяобласть.рф/> (далее – сайт Министерства) объявление о приеме заявок на предоставление права.

Дата размещения объявления о приеме заявок на предоставление права устанавливается приказом Министерства.

12. В объявлении о приеме заявок на предоставление права указывается следующая информация:

1) дата начала приема и окончания приема заявок на предоставление права, при этом дата окончания приема заявок на предоставление права не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о приеме заявок на предоставление права;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) адрес сайта Министерства, на котором обеспечивается размещение объявления о приеме заявок на предоставление права;

4) требования к индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и к перечню документов согласно пункту 13 настоящего Порядка, представляемых

индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- 5) правила рассмотрения заявок на предоставление права;
- 6) порядок возврата заявок на предоставление права на доработку;
- 7) порядок отклонения заявок на предоставление права, а также информация об основаниях их отклонения;
- 8) порядок предоставления разъяснений положений объявления о приеме заявок на предоставление права.

13. В целях предоставления права на получение Субсидии индивидуальный предприниматель, юридическое лицо представляют в Министерство или любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) заявку на предоставление права по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются следующие документы на бумажных носителях:

- 1) копии учредительных документов юридического лица со всеми зарегистрированными в установленном порядке изменениями в них;

- 2) паспорт инвестиционного проекта в сфере туризма по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- 3) бизнес-план инвестиционного проекта в сфере туризма, составленный в произвольной форме в соответствии с минимальными требованиями к бизнес-планам инвестиционных проектов в сфере туризма, согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- 4) прогнозируемый объем Субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- 5) копия кредитного договора, заверенная российской кредитной организацией (в случае наличия кредитного договора);

- 6) копия информационного письма с приложением графика погашения планируемых кредитных обязательств (в случае отсутствия кредитного договора);

- 7) копии Сведений о численности и заработной плате работников по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Росстата (далее – Сведения), за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявки на предоставление права, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии либо с электронным подтверждением приема указанной формы территориальным органом Федеральной службы государственной статистики (для обособленного подразделения – копии Сведений обособленного подразделения за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявки на предоставление права, заверенные подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) юридического лица, с приложением копий Сведений юридического лица за каждый месяц года, предшествующего

дате подачи заявки на предоставление права, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии);

8) копии расчетов по страховым взносам по форме КНД 1151111 (в случае если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо не представляют в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Тверской области Сведения за каждый месяц года, предшествующего году подачи заявки на предоставление права);

9) гарантийное письмо, содержащее обязательства индивидуального предпринимателя, юридического лица, указанные в абзацах четырнадцатом – восемнадцатом подпункта 1 пункта 10 настоящего Порядка.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка (далее – документы на предоставление права), представленные на бумажном носителе, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

В случае если представлены копии документов на предоставление права и их оригиналы, уполномоченные должностные лица Министерства сверяют копии с оригиналами и заверяют их.

При поступлении заявки на предоставление права и документов на предоставление права в МФЦ обеспечивается их передача в Министерство в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенном между Министерством и МФЦ.

15. Заявка на предоставление права и документы на предоставление права могут быть отозваны не позднее одного рабочего дня до дня окончания срока приема заявок на предоставление права путем направления заявления об отзыве заявки на предоставление права и документов на предоставление права в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные в составе заявки на предоставление права документы на предоставление права возвращаются индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу.

16. Внесение изменений в заявку на предоставление права и (или) документы на предоставление права осуществляется путем направления в адрес Министерства соответствующего заявления в свободной форме с указанием причин необходимости внесения таких изменений не позднее одного рабочего дня до дня окончания срока приема заявок на предоставление права.

17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки на предоставление права и документов на предоставление права осуществляет проверку индивидуального предпринимателя, юридического лица на предмет их соответствия требованиям пункта 10 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия заявки на предоставление права и документов на предоставление права требованиям пунктов 13, 14 настоящего Порядка.

В случае несоответствия заявки на предоставление права, документов на предоставление права требованиям пунктов 13, 14 настоящего Порядка Министерство в течение 2 рабочих дней со дня их поступления возвращает

их индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу на доработку с указанием выявленных недостатков и срока их устранения.

В течение одного рабочего дня со дня представления индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом доработанной заявки на предоставление права Министерство осуществляет рассмотрение заявки на предоставление права в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

18. В целях проверки индивидуального предпринимателя, юридического лица на соответствие условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения заявки на предоставление права направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия соответствующий запрос в налоговый орган.

19. В случае соответствия индивидуального предпринимателя, юридического лица, заявки на предоставление права, документов на предоставление права требованиям, предусмотренным пунктами 10, 13, 14 настоящего Порядка, и отсутствия оснований для отказа в предоставлении права, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на предоставление права осуществляет подготовку проекта Распоряжения о предоставлении права.

20. Основаниями для отказа в предоставлении права на получение Субсидии являются:

1) установление факта недостоверности представленной индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом информации, содержащейся в заявке на предоставление права, документах на предоставление права;

2) несоответствия индивидуального предпринимателя, юридического лица требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, заявки на предоставление права, документов на предоставление права требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

21. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении права на получение Субсидии, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на предоставление права составляет заключение об отказе в предоставлении права в произвольной форме с указанием оснований для отказа в предоставлении права на получение Субсидии и направляет его копию индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу.

22. Министерство в течение 30 календарных дней со дня подготовки проекта Распоряжения о предоставлении права направляет его в Правительство Тверской области и обеспечивает его принятие.

23. К проекту Распоряжения о предоставлении права прилагаются копии заявки на предоставление права и документов на предоставление права на получение субсидии.

24. Распоряжение о предоставлении права должно содержать:

- 1) фамилию имя отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица;
- 2) наименование инвестиционного проекта в сфере туризма;
- 3) период, на который предоставляется право на получение Субсидии.

25. В случае если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо в течение года со дня вступления в силу Распоряжения о предоставлении права не представили в Министерство заявку на участие в Отборе, то такие индивидуальный предприниматель, юридическое лицо утрачивают право на получение Субсидии и в Распоряжение о предоставлении права вносятся соответствующие изменения в установленном порядке.

26. Право на получение Субсидии предоставляется на 5 лет со дня вступления в силу Распоряжения о предоставлении права.

27. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу Распоряжения о предоставлении права Министерство направляет его копию индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу.

Раздел III

Порядок предоставления Субсидии

28. Участником Отбора являются индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, соответствующие следующим требованиям:

1) на даты рассмотрения заявки на участие в Отборе (далее – Заявка) и заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) соответствуют требованиям, установленным абзацами вторым – десятым, двенадцатым – восемнадцатым подпункта 1 пункта 10 настоящего Порядка;

2) на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный после получения Заявки в рамках межведомственного взаимодействия, соответствуют требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка.

29. Организатором Отбора является Министерство.

Отбор осуществляется сформированной Министерством Комиссией по проведению Отбора (далее – Комиссия) в составе не менее 5 человек (сотрудников Министерства и (или) сотрудников иных исполнительных органов Тверской области). В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

30. Отбор осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Дата размещения объявления о проведении Отбора определяется Министерством.

31. В целях проведения Отбора Министерство ежеквартально в течение периода, указанного в Распоряжении о предоставлении права, но не ранее трех месяцев с даты вступления в силу Распоряжения о предоставлении права, формирует в электронном виде и размещает на едином портале объявление о проведении Отбора (далее – объявление) с указанием в нем следующей информации:

- 1) срок проведения Отбора;
- 2) дата начала подачи и окончания приема Заявок, при этом дата окончания приема Заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 4) результаты предоставления Субсидии в соответствии пунктом 60 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», в которой обеспечивается проведение Отбора;
- 6) требования к участникам Отбора в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участниками Отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с Перечнем документов для предоставления Субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее – Перечень), согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- 7) критерии Отбора;
- 8) порядок подачи участниками Отбора Заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию таких Заявок;
- 9) порядок отзыва Заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата Заявок, порядок внесения изменений в Заявки;
- 10) правила рассмотрения Заявок;
- 11) порядок возврата Заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения Заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) объем распределяемой Субсидии в рамках Отбора, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам Отбора, а также предельное количество победителей Отбора;
- 14) порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого победители Отбора должны подписать Соглашение;

16) условия признания победителя (победителей) Отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов Отбора на едином портале, которые не могут быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

32. Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, не позднее даты окончания приема Заявок и производится с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками Отбора Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема Заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление изменение способа Отбора получателей Субсидий не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема Заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников Отбора внести изменения в Заявки;

4) участники Отбора, подавшие Заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

33. Взаимодействие Министерства, Комиссии с участниками Отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

34. Министерство принимает решение об отмене проведения Отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема Заявок в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

При принятии Министерством решения об отмене проведения Отбора соответствующее объявление об отмене проведения Отбора с указанием причин отмены проведения Отбора размещается на едином портале в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения Отбора на едином портале.

Участники Отбора, подавшие Заявки, информируются об отмене проведения Отбора в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления об отмене проведения Отбора.

35. Участникам Отбора обеспечивается доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

36. Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока приема Заявок, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме Заявку. Заявка формируется

участником Отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пункте 28 настоящего Порядка, представление которых предусмотрено объявлением.

37. Заявка содержит следующие сведения:

1) информация и документы об участнике Отбора:

полное и сокращенное наименование участника Отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника Отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации для индивидуального предпринимателя;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов экономической деятельности, которые участник Отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления Субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

2) информация и документы, подтверждающие соответствие участника Отбора установленным в объявлении требованиям;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике Отбора, о подаваемой участником Отбора Заявке, а также иной информации об участнике Отбора, связанной с результатом предоставления Субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) предлагаемые участником Отбора значения результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 60 настоящего Порядка, а также размер Субсидии, запрашиваемый участником Отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника Отбора или уполномоченного им лица.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

38. Министерство не вправе требовать от участника Отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 28 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник Отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

39. Проверка участника Отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 28 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника Отбора требованиям, определенным абзацами третьим – девятым подпункта 1 пункта 10 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии участника Отбора указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

40. Ответственность за полноту и достоверность представленных в Министерство документов и информации несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Датой представления участником Отбора Заявки считается день подписания участником Отбора Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

42. Заявка может быть отозвана участником Отбора не позднее одного календарного дня до дня окончания срока приема Заявки, установленного в объявлении, в порядке, аналогичном порядку формирования Заявки, указанному в пункте 36 настоящего Порядка. В этом случае Заявка возвращается участнику Отбора в системе «Электронный бюджет».

43. Участник Отбора вправе внести в Заявку изменения в порядке, аналогичном порядку формирования Заявки, указанному в пункте 36 настоящего Порядка, до окончания срока приема Заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет».

44. Любой участник Отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3 рабочих дней до дня завершения приема Заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения приема Заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам Отбора.

45. Министерство завершает прием Заявок в срок, указанный в объявлении.

46. Министерством обеспечивается доступ Комиссии к Заявкам в системе «Электронный бюджет» для их рассмотрения.

47. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия Заявок, подписывает протокол вскрытия Заявок. Протокол вскрытия Заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, входящих в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

48. Комиссия рассматривает Заявки в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема Заявок, установленного в объявлении, и в случае соответствия Заявки требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения Заявки, предусмотренных пунктом 49 настоящего Порядка, признает Заявку надлежащей.

В случае несоответствия Заявки требованиям, указанным в объявлении, Комиссия в течение одного рабочего дня со дня вскрытия Заявок возвращает

Заявку участнику Отбора на доработку с уведомлением о необходимости устранения в течение одного календарного дня выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется участнику Отбора в системе «Электронный бюджет».

В течение одного рабочего дня со дня представления участником Отбора доработанной Заявки Комиссия осуществляет рассмотрение Заявки в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Заявка отклоняется Комиссией в случае наличия оснований для ее отклонения, предусмотренных пунктом 49 настоящего Порядка.

49. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктом 28 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

3) подача участником Отбора Заявки после даты окончания приема Заявок, определенной в объявлении;

4) несоответствие представленной участником Отбора Заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником Отбора.

50. Отбор осуществляется Комиссией исходя из соответствия участника Отбора критериям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и очередности поступления Заявок.

51. Комиссия осуществляет рассмотрение Заявок в течение срока рассмотрения Заявок, указанного в пункте 48 настоящего Порядка, по итогам которого проводит ранжирование поступивших Заявок и формирование рейтинга с присвоением порядковых номеров Заявкам исходя из очередности их поступления и определение победителя (победителей) Отбора или принимает решение о признании Отбора несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 52 настоящего Порядка.

52. В случае если по окончании срока приема Заявок не подано ни одной Заявки, либо все Заявки отозваны или отклонены, либо возвращенные на доработку Заявки не были поданы повторно, Отбор признается несостоявшимся.

53. Размер Субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = \sum S_i,$$

где

S – размер Субсидии, тыс. рублей;

$\sum S_i$ – сумма уплаченных получателем Субсидии процентов по кредитному договору за квартал, предшествующий кварталу подачи Заявки,

в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия Распоряжения о предоставлении права.

В случае если размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату подачи Заявки участником Отбора ниже размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату принятия Распоряжения о предоставлении права, то сумма Субсидии в текущем квартале пересчитывается с учетом действующей ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату подачи Заявки.

В случае если размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату подачи Заявки участником Отбора выше размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату принятия Распоряжения о предоставлении права, то при расчете Субсидии применяется размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия Распоряжения о предоставлении права.

При наличии у получателя Субсидии кредитного договора на дату принятия Распоряжения о предоставлении права размер Субсидии определяется как сумма уплаченных за квартал получателем Субсидии процентов в размере ключевой ставки, действующей на дату заключения кредитного договора, но не выше размера ключевой ставки, действующей на дату принятия Распоряжения о предоставлении права.

54. Субсидия распределяется между участниками Отбора следующим способом:

1) участнику Отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер Субсидии, равный значению запрашиваемого размера Субсидии, указанного им в Заявке, с учетом положений пункта 53 настоящего Порядка и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

2) в случае если Субсидия, распределяемая в рамках Отбора, больше запрашиваемого размера Субсидии, указанного в Заявке участника Отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, оставшийся размер Субсидии распределяется между остальными победителями Отбора, включенными в рейтинг, с учетом положений пункта 53 настоящего Порядка и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

3) каждому следующему участнику Отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер Субсидии, равный значению запрашиваемого размера Субсидии, указанному им в Заявке, с учетом положений пункта 53 настоящего Порядка и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

4) в случае если запрашиваемый размер Субсидии, указанный участником Отбора в Заявке, больше нераспределенного размера Субсидии, такому участнику Отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер Субсидии с учетом положений пункта 53

настоящего Порядка без изменения указанных участником Отбора в Заявке значений результатов предоставления Субсидии.

55. По результатам рассмотрения Заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения Заявок Комиссия подписывает протокол подведения итогов Отбора.

Протокол подведения итогов Отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) Отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, входящих в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет», размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения Заявок;
- 2) информация об участниках Отбора, Заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках Отбора, Заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие Заявки;
- 4) наименование получателя Субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой Субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов Отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов Отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

56. На основании протокола подведения итогов Отбора Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в форме приказа.

57. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации;
- 3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

58. Министерство на основании протокола подведения итогов Отбора и приказа Министерства о предоставлении Субсидии заключает с победителем (победителями) Отбора Соглашение по типовой форме, установленной Министерством финансов Тверской области, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Победитель Отбора в течение 2 рабочих дней подписывает Соглашение.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Соглашение не было подписано победителем Отбора, Соглашение считается незаключенным, победитель Отбора – уклонившимся от заключения Соглашения. Обязательства по предоставлению Субсидии данному победителю Отбора прекращаются.

59. В Соглашение включаются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) значения результатов предоставления Субсидии;

3) согласие получателя Субсидии на осуществление в отношении него как получателя бюджетных средств проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также его ликвидации, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием Министерством уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области;

при прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены

лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

60. Результатом предоставления Субсидии является уплата процентов в размере ключевой ставки по кредиту, полученному в российской кредитной организации на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционного проекта в сфере туризма на территории Тверской области.

Значения результата предоставления Субсидии и срок их достижения устанавливаются в Соглашении.

61. Перечисление Субсидии получателю Субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии.

Раздел IV Требования к отчетности

62. Получатель Субсидии представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, определенной Соглашением;

2) отчет по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;

3) расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111 (в случае если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не представляют в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Тверской области отчет, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта);

Отчет, предусмотренный подпунктом 1 настоящего пункта, представляется ежеквартально в срок до 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчеты, предусмотренные подпунктами 2, 3 настоящего пункта, представляются ежеквартально начиная со второго квартала года, следующего за годом предоставления Субсидии, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка.

63. Получатель субсидии представляет в Министерство в срок до 1 декабря четвертого года, следующего за годом предоставления права на получение Субсидии, документы, подтверждающие исполнение получателем Субсидии обязательств, указанных в подпунктах 3 пункта 5 настоящего Порядка (уведомление о вводе в эксплуатацию коллективного средства размещения, свидетельство, подтверждающее присвоение категории коллективному средству размещения, уведомление о начале деятельности (в отношении объекта общественного питания)).

64. Министерство осуществляет принятие и проверку отчетов, представленных получателем Субсидии, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня представления отчетов.

Раздел V

Требования об осуществлении контроля
за соблюдением условий и правил предоставления Субсидии
и ответственность за их нарушение

65. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

66. В отношении получателей Субсидии Министерством осуществляется проверка соблюдения ими порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверка органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

67. Министерство проводит оценку достижения получателем Субсидии значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пункте 62 настоящего Порядка.

68. Полученные Субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Субсидии условий, в том числе об отсутствии привлечения к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства, и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления получателем Субсидии недостоверной информации;

3) нарушение обязательств, предусмотренных подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка.

69. В случае недостижения получателем Субсидии значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением, Министерство принимает решение о возврате полученной Субсидии.

70. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктами 68, 69 настоящего Порядка, направляет получателю Субсидии заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученной Субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

71. Получатель Субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 70 настоящего Порядка, обязан произвести возврат полученной Субсидии в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

72. В случае невозврата Субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 71 настоящего Порядка, получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

73. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

Заявка

на предоставление права на получение субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

г. Тверь

«__» _____ 20__ года

Просим предоставить _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, полное наименование юридического лица)
право на получение субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области _____.

(наименование инвестиционного проекта в сфере туризма)

1. Информация об индивидуальном предпринимателе/юридическом лице, реализующем инвестиционный проект в сфере туризма:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____.

Муниципальное образование Тверской области, на территории которого реализуется (планируется к реализации) инвестиционный проект в сфере туризма: _____.

Дата постановки индивидуального предпринимателя, юридического лица на учет в налоговом органе на территории Тверской области: _____.

Наименование органа, выдавшего свидетельство (уведомление) о постановке на учет в налоговом органе: _____.

ИНН: _____

КПП: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Фактический адрес на территории Тверской области: _____

Телефон: (____) _____, факс: (____) _____

E-mail: _____

Контактное лицо: _____

2. Цель и краткое описание инвестиционного проекта в сфере туризма, срок реализации инвестиционного проекта в сфере туризма:

3. Настоящим подтверждаем, что на дату подачи заявки индивидуальный предприниматель/юридическое лицо соответствует следующим требованиям:

поставлен на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленного подразделения) и осуществляет свою деятельность на территории Тверской области;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (для юридического лица);

не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области, утвержденном Правительством Тверской области;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной

просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

основным видом экономической деятельности индивидуального предпринимателя, юридического лица является вид, относящийся к классу 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» или классу 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст;

имеет кредитный договор, направленный на привлечение заемных средств российских кредитных организаций в размере не менее 30 млн рублей, и не более 200 млн рублей в целях реализации инвестиционного проекта в сфере туризма (далее – кредитный договор), заключенный не ранее года, предшествующего году подачи заявки на предоставление права, или информационное письмо российской кредитной организации, содержащее информацию о готовности рассмотрения инвестиционного проекта в сфере туризма и дальнейшего заключения кредитного договора, подписанное не ранее года, предшествующего году подачи заявки, с приложением графика погашения планируемых кредитных обязательств;

в отношении индивидуального предпринимателя, юридического лица отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положений статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

реализует (планирует к реализации) инвестиционный проект в сфере туризма на территории Тверской области;

индивидуальный предприниматель, юридическое лицо обязуется:

ввести в эксплуатацию коллективное средство размещения в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных

проектной документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение коллективных средств размещения с номерным фондом до 100 номеров (далее – инвестиционный проект по созданию коллективного средства размещения);

ввести в эксплуатацию объект общественного питания, в том числе при коллективном средстве размещения, начать предоставление услуг общественного питания в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектной документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение объектов общественного питания, в том числе при коллективных средствах размещения с номерным фондом до 100 номеров;

пройти процедуру классификации коллективного средства размещения не ниже трех звезд в соответствии Положением о классификации средств размещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективных средств размещения);

обеспечить по итогам реализации инвестиционного проекта в сфере туризма наличие фактического количества не менее 20 номеров в коллективном средстве размещения (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективного средства размещения).

Настоящим гарантирую достоверность представленной информации.

Руководитель
юридического лица или
индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____/

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

Паспорт
инвестиционного проекта в сфере туризма

№ п/п	Общая характеристика инвестиционного проекта в сфере туризма				
1	Наименование инвестиционного проекта в сфере туризма (далее – инвестиционный проект)				
2	Цель инвестиционного проекта				
3	Наименование муниципального образования Тверской области, на территории которого реализуется (планируется реализовывать) инвестиционный проект				
4	Текущее состояние инвестиционного проекта (указать подробно, какие работы уже проведены и проводятся на момент представления настоящего паспорта)				
5	Срок окупаемости инвестиционного проекта, лет				
6	Источник финансирования инвестиционного проекта, в том числе:	20__*	20__	20__	20__
	собственные средства, млн руб.				
	заемные средства, млн руб.				
7	Планируемое количество рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта с разбивкой по годам, ед.	20__*	20__	20__	20__
8	Фактическое количество рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта на момент представления настоящего паспорта с разбивкой по годам, ед.	20__*	20__	20__	20__
9	Среднемесячная начисленная заработная плата работников по состоянию на дату представления настоящего паспорта, руб.				
10	Планируемая среднемесячная начисленная заработная плата работников, участвующих в реализации инвестиционного проекта, с разбивкой по годам, руб.	20__*	20__	20__	20__

№ п/п	Общая характеристика инвестиционного проекта в сфере туризма				
11	Планируемый объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет Тверской области с разбивкой по годам, руб.	20__*	20__	20__	20__
12	Планируемое количество номеров в средстве размещения в рамках реализации инвестиционного проекта с разбивкой по годам, ед.**	20__*	20__	20__	20__
13	Фактическое количество номеров в средстве размещения в рамках реализации инвестиционного проекта с разбивкой по годам, ед.**	20__*	20__	20__	20__
14	Иная информация об инвестиционном проекте				

* Год подачи заявки на предоставление права на получение субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области.

** В случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектной документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение коллективных средств размещения с номерным фондом до 100 номеров.

Индивидуальный предприниматель/юридическое лицо подтверждает, что информация, содержащаяся в настоящем паспорте, является достоверной.

Руководитель
юридического лица или
индивидуальный предприниматель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета
Тверской области юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях
на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов
в сфере туризма на территории Тверской области

Минимальные требования к бизнес-планам инвестиционных
проектов в сфере туризма

1. Резюме инвестиционного проекта в сфере туризма (далее – инвестиционный проект):

- 1) наименование инвестиционного проекта;
- 2) дата составления бизнес-плана инвестиционного проекта.

2. План реализации инвестиционного проекта.

3. График реализации инвестиционного проекта (в течение срока окупаемости инвестиционного проекта).

4. Финансовый план реализации инвестиционного проекта в произвольной форме (в течение срока окупаемости инвестиционного проекта).

5. Основные показатели социальной, бюджетной и экономической эффективности инвестиционного проекта (в течение срока окупаемости инвестиционного проекта).

6. Риски инвестиционного проекта, включая перечень рисков, вероятность их наступления и влияние наступления рискового события на эффективность инвестиционного проекта. Мероприятия по снижению рисков.

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

Прогнозируемый объем
субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

рублей

№ п/п	Расчетный период (квартал), за который начислены/будут начислены проценты за пользование кредитом, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее – кредит)	Сумма процентов за пользование кредитом, подлежащих уплате*	Сумма процентов за пользование кредитом, подлежащих возмещению за счет средств субсидии**
1	2	3	4
1			
2			
...			
	Всего субсидия		

* Сумма процентов за пользование кредитом, подлежащих уплате, определяется на основании справки по кредитному договору, направленному на привлечение заемных средств российских кредитных организаций в размере не менее 30 млн рублей и не более 200 млн рублей в целях реализации инвестиционного проекта в сфере туризма (далее – кредитный договор).

В случае отсутствия кредитного договора сумма процентов за пользование кредитом, подлежащих уплате, определяется на основании графика погашения планируемых кредитных обязательств, являющегося приложением к информационному письму российской кредитной организации, содержащему информацию о готовности рассмотрения инвестиционного проекта в сфере туризма и дальнейшего заключения

кредитного договора, подписанному не ранее года, предшествующего году подачи заявки на участие в отборе на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области.

** Сумма процентов за пользование кредитом, подлежащих возмещению, определяется на основании суммы процентов за пользование кредитом, подлежащих уплате, в соответствии с пунктом 53 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.04.2025 № 192-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области».

Руководитель юридического лица

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер юридического лица
(при наличии)

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области

Перечень
документов для предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее – Перечень)

1. Заявка на участие в отборе на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области (далее соответственно – Субсидия, Заявка). Данный документ формируется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. Копия кредитного договора, направленного на привлечение заемных средств российских кредитных организаций в целях реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, заключенного не ранее года, предшествующего году подачи Заявки, заверенная российской кредитной организацией (далее – кредитный договор).

3. Копия справки российской кредитной организации по начисленным и уплаченным процентам в соответствии с кредитным договором за квартал, предшествующий дате подачи Заявки, затраты на уплату по которым подлежат возмещению, на дату подачи Заявки.

4. Копия выписки из ссудного счета индивидуального предпринимателя, юридического лица на дату подачи Заявки, выданная кредитной организацией за квартал, предшествующий дате подачи Заявки.

5. Копии Сведений о численности и заработной плате работников по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за квартал, предшествующий дате подачи Заявки.

6. Копии расчетов по страховым взносам по форме КНД 1151111 (в случае если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо не представляют в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Тверской области Сведения, предусмотренные подпунктом 7 пункта 13 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.04.2025 № 192-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальные вложения в рамках реализации инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Тверской области») за квартал, предшествующий дате подачи Заявки.

7. Гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического лица, составленное в произвольной форме, содержащие обязательства:

ввести в эксплуатацию коллективное средство размещения в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектной документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение коллективных средств размещения с номерным фондом до 100 номеров (далее – инвестиционный проект по созданию коллективного средства размещения);

ввести в эксплуатацию объект общественного питания, в том числе при коллективном средстве размещения, начать предоставление услуг общественного питания в течение трех лет, следующих за годом предоставления права на получение Субсидии (в случае реализации инвестиционного проекта в сфере туризма, направленного на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, реновацию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая объекты культурного наследия, в целях их приспособления для современного

использования (с учетом приобретения технических средств – материалов и оборудования, предусмотренных проектными документацией), включая выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, подготовку проектной документации, проведение экспертизы в отношении таких результатов инженерных изысканий и проектной документации, проверку на предмет достоверности определения сметной стоимости, в которых проектной документацией предусмотрено размещение объектов общественного питания, в том числе при коллективных средствах размещения с номерным фондом до 100 номеров (далее – инвестиционный проект по созданию объектов общественного питания);

пройти процедуру классификации коллективного средства размещения не ниже трех звезд в соответствии Положением о классификации средств размещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 № 1951 «Об утверждении Положения о классификации средств размещения» (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию коллективных средств размещения);

обеспечить по итогам реализации инвестиционного проекта в сфере туризма наличие фактического количества не менее 20 номеров в коллективном средстве размещения (в случае реализации инвестиционного проекта по созданию объектов общественного питания);

обеспечить начиная с четвертого года, следующего за годом предоставления права на получение Субсидии, размер средней заработной платы согласно данным, представленным Управлением Федеральной налоговой службы по Тверской области (далее – налоговый орган) по запросу Министерства, не ниже среднеотраслевого значения за год, предшествующий году ввода в эксплуатацию коллективного средства размещения, объекта общественного питания, по одному из видов экономической деятельности, относящихся к классам 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст.