



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2025

№ 474-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии (прилагается).

2. Министерству промышленности и торговли Тверской области (далее – Министерство) обеспечить информирование заинтересованных лиц о принятии настоящего постановления, в том числе путем его размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в срок до 12 сентября 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы промышленности и торговли.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 08.09.2025 № 474-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области грантов
в форме субсидий государственным образовательным организациям,
реализующим образовательные программы среднего профессионального
образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической
отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры,
истории и археологии

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии (далее – Грант).

2. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат государственных образовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, связанные с развитием системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии для обучающихся в Тверской области (далее – организации).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление Гранта, является Министерство промышленности и торговли Тверской области (далее – Министерство).

4. Получателями Гранта являются организации, определенные правовым актом Губернатора Тверской области, при их соответствии условиям настоящего Порядка.

5. Грант предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели предоставления Гранта.

6. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, относятся следующие расходы, связанные с

финансовым обеспечением образовательной деятельности организации, в соответствии с контрольными цифрами приема на обучение по профессиям и специальностям, относящимся к полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусству и культуре, истории и археологии (далее – КЦП):

1) на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и (или) специальностям, относящимся к полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусству и культуре, истории и археологии, включающие финансовое обеспечение затрат на обучение обучающихся по программам среднего профессионального образования, расходы на содержание имущества и общехозяйственные нужды;

2) на государственную академическую стипендию обучающимся;

3) на государственную социальную стипендию обучающимся;

4) на материальные выплаты обучающимся;

5) на реализацию дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам среднего профессионального образования.

7. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

8. Сведения о Гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Условия и порядок предоставления Гранта

9. Грант предоставляется при соответствии организации на дату подачи заявления на предоставление из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление), и на дату заключения соглашения о предоставлении из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии, по типовой форме, установленной Министерством финансов Тверской области (далее – Соглашение), с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

(далее – система «Электронный бюджет»), следующим требованиям:

1) наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности, подтверждающей право реализации образовательных программ среднего профессионального образования, связанных с развитием системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии, для обучающихся в Тверской области;

2) наличие у организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, связанных с развитием системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии, для обучающихся в Тверской области;

3) наличие у организации образовательного проекта, утвержденного руководителем организации, по организации занятий по специальностям и профессиям полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии для обучающихся в Тверской области (далее – образовательный проект);

4) фактическое местонахождение организации либо ее филиала на территории Тверской области;

5) организация не должна:

находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, установленные настоящим Порядком;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и

террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

иметь просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

б) в отношении организации отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

10. По состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – межведомственное информационное взаимодействие), после получения заявления, у заявителя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

11. Организация за счет полученных из областного бюджета Тверской области средств Гранта не должна приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, связанных с достижением результатов предоставления Гранта.

12. В целях получения Гранта на соответствующий учебный год организация подает заявление с использованием системы «Электронный бюджет» в срок с 1 апреля до 1 мая включительно учебного года, предшествующего учебному году предоставления Гранта.

В целях получения Гранта на 2025/26 учебный год организация подает заявление с использованием системы «Электронный бюджет» в срок с 5 до 17 сентября 2025 года включительно, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) копия устава организации;
- 2) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя;
- 3) копия положения о филиале организации, находящемся на

территории Тверской области (в случае наличия филиала);

4) образовательный проект, который должен содержать:

описание актуальности, целей и задач предлагаемого к реализации образовательного проекта, обоснование его значимости для развития системы образования Тверской области;

целевые показатели, запланированные к достижению в случае предоставления Гранта;

этапы, содержание, методы и формы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу (включая показатели и индикаторы), ресурсы (материально-технические, кадровые, финансовые, включая средства из всех источников), средства мониторинга и контроля;

календарный план реализации образовательного проекта;

детализированная смета расходов в разрезе источников, в том числе средств Гранта;

план расходов средств Гранта, содержащий наименование направлений расходов, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств Гранта, с определением суммы финансовых затрат по каждому направлению (в случае привлечения организацией собственных и (или) заемных денежных средств представляется информация о направлениях расходования данных денежных средств с указанием их сумм);

описание рисков недостижения результата предоставления Гранта, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, и предложения по их снижению.

13. Дополнительно к документам, указанным в пункте 12 настоящего раздела, организация по собственной инициативе вправе представить с использованием системы «Электронный бюджет» следующие документы:

1) копию лицензии (выписку из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, подтверждающей право реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

2) копию свидетельства о государственной аккредитации (выписку, подтверждающую запись о государственной аккредитации образовательной деятельности) по образовательным программам среднего профессионального образования;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе (для обособленного подразделения – копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе и копию уведомления о постановке на учет российской организации в налоговом органе).

В случае непредставления организацией по собственной инициативе документов, указанных в настоящем пункте, содержащиеся в них сведения запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

14. Документы, указанные в пунктах 12, 13 настоящего раздела, формируются и размещаются на едином портале.

Заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявление, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы, электронные копии, включаемые в заявление, которые прилагаются к нему, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии или цифровая подпись), имеются не оговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

15. Проверка организации на соответствие требованиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия организации требованиям, указанным в подпунктах 1 – 5 пункта 9, в пункте 10 настоящего раздела, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии организации указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов несет организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления организацией заявления считается день подписания организацией заявления с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявление подлежит отклонению Министерством по основаниям, предусмотренным пунктом 17 настоящего раздела.

16. Заявление может быть отозвано организацией с использованием системы «Электронный бюджет» до окончания срока подачи документов, установленного пунктом 12 настоящего раздела, путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

17. Основаниями для отклонения Министерством заявления являются:

- 1) несоответствие организации требованиям, установленным пунктами 9, 10 настоящего раздела;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего раздела;
- 3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, указанных в пунктах 12, 13 настоящего раздела;
- 4) представление заявления по истечении срока подачи заявления, указанного в пункте 12 настоящего раздела.

Отклонение заявления по основаниям, указанным в настоящем пункте, не является препятствием для повторного представления заявления организацией до даты окончания приема заявления.

18. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Гранта оформляется приказом Министерства на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – Приказ) в течение 5 рабочих дней после истечения срока для подачи заявления, указанного в пункте 12 настоящего раздела.

19. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, определенных пунктом 12 настоящего раздела, или несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 14 настоящего раздела;
- 2) установление факта недостоверности представленной организацией информации;
- 3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, для предоставления Грантов.

20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Гранта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего Приказа размещает на едином портале информацию о принятом решении с указанием причины отказа.

21. В случае принятия решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего Приказа заключает с организацией Соглашение в системе «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

В случае незаключения Соглашения организацией в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, организация считается уклонившейся от заключения Соглашения. Министерство в течение 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, признает Приказ утратившим силу.

22. Соглашение должно содержать:

- 1) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям

в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении;

2) положения, согласно которым:

при реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Грант, и возврате неиспользованного остатка Гранта в областной бюджет Тверской области;

3) согласие организации на осуществление в отношении нее как получателя бюджетных средств проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

23. Размер Гранта определяется Министерством в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + S_5 + E,$$

где

S – размер Гранта организации;

S_1 – размер Гранта на финансовое обеспечение затрат на обучение обучающихся по программам среднего профессионального образования в соответствии с распределенными КЦП, рассчитываемый по формуле:

$$S_1 = \sum_{i=1}^T P_i \times N_i \times M,$$

где

P_i – планируемая среднегодовая численность обучающихся по i -й специальности (профессии), определенная по результатам распределения КЦП, с учетом переходящего контингента и выпуска;

T – количество специальностей (профессий) по которым организации установлены КЦП;

N_i – утвержденные приказом Министерства базовые нормативы затрат на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования на соответствующий финансовый год по i -й специальности (профессии);

M – коэффициент, учитывающий количество месяцев, на который предоставляется Грант.

S_2 – размер Гранта на государственную академическую стипендию обучающимся, рассчитываемый по формуле:

$$S_2 = (P_a \times N_a \times K) \times b,$$

где

P_a – плановая среднегодовая численность обучающихся, по результатам распределения КЦП, установленных организации, с учетом переходящего контингента и выпуска;

N_a – норматив для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета Тверской области на выплату обучающимся государственной академической стипендии, установленный постановлением Правительства Тверской области от 31.01.2014 № 40-пп «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области»;

K – общий коэффициент успеваемости обучающихся, определяемый в соответствии с требованиями пункта 3 Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области, и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 31.01.2014 № 39-пп «О порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области, и правилах формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области»;

b – количество месяцев предоставления государственной академической стипендии.

S_3 – размер Гранта на государственную социальную стипендию обучающимся, рассчитываемый по формуле:

$$S_3 = (P_{\text{соц}} \times N_{\text{соц}}) \times b,$$

где

$P_{\text{соц}}$ – плановая среднегодовая численность обучающихся на получение государственной социальной стипендии, назначаемой в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 31.01.2014 № 39-пп «О порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области, и правилах формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области»;

$N_{\text{соц}}$ – норматив для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета Тверской области на выплату обучающимся государственной социальной стипендии, установленный постановлением Правительства Тверской области от 31.01.2014 № 40-пп «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области»;

b – количество месяцев предоставления государственной социальной стипендии.

S_4 – размер Гранта на материальные выплаты обучающимся, рассчитываемый по формуле:

$$S_4 = (P_{\text{ев}} \times N_{\text{а}} \times b) + N_{\text{мп}},$$

где

$P_{\text{ев}}$ – плановая среднегодовая численность обучающихся, на получение ежемесячной материальной выплаты, назначаемой в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 18.03.2014 № 128-пп «О социальной поддержке студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области»;

$N_{\text{а}}$ – норматив для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета Тверской области на выплату обучающимся государственной академической стипендии, установленный постановлением Правительства Тверской области от 31.01.2014 № 40-пп «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда государственных профессиональных образовательных организаций Тверской области за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области»;

$N_{\text{мп}}$ – иная материальная выплата, составляющая 25 % от суммы предоставленного Гранта на государственную академическую стипендию обучающимся (S_2);

b – количество месяцев предоставления материальной выплаты.

S_5 – размер Гранта на реализацию дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам среднего профессионального образования, определяется по следующей формуле:

$$S_5 = P_k + P_o + P_n + P_{ov} + P_e + P_c,$$

где

P_k – расходы на обеспечение ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей обучающимся по очной форме обучения, – детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые рассчитываются по формуле:

$$P_k = N_{pk} \times N_k,$$

где

N_{pk} – численность обучающихся по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предусмотрена выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в соответствии с законом Тверской области от 09.12.2005 № 150-ЗО «О реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Тверской области»;

N_k – норматив ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей обучающимся по очной форме обучения, – детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установленный статьей 4 закона Тверской области от 09.12.2005 № 150-ЗО «О реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Тверской области».

P_o – расходы на обеспечение одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия обучающихся по очной форме обучения, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые рассчитываются по формуле:

$$P_o = N_{po} \times N_o,$$

где

N_{po} – численность обучающихся по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предусмотрена выплата ежегодного пособия на обеспечение одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия;

N_o – норматив ежегодного обеспечения одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия обучающихся по очной форме обучения, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаемый в размере 19 190,00 рублей;

R_n – расходы на обеспечение питанием обучающихся по очной форме обучения, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые рассчитываются по формуле:

$$R_n = N_{pn} \times N_n \times K,$$

где

N_{pn} – численность обучающихся по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предусмотрены расходы на обеспечение питанием;

N_n – норматив обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаемый в размере 402,25 рубля;

K – количество дней питания.

R_{ov} – расходы на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием выпускников – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые рассчитываются по формуле:

$$R_{ov} = N_{rov} \times N_{ov},$$

где

N_{rov} – численность выпускников, обучавшихся по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предусмотрены расходы на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием;

Нов – норматив обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием выпускников, обучавшихся по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаемый в размере 31 942,00 рублей;

Pe – расходы на выплату единовременного денежного пособия при выпуске обучающихся по очной форме обучения, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые рассчитываются по формуле:

$$Pe = Npe \times Ne,$$

где

Npe – численность выпускников, обучавшихся по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предусмотрены расходы на выплату единовременного денежного пособия при выпуске;

Ne – норматив единовременного денежного пособия при выпуске обучающимся по очной форме обучения, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установленный статьей 6 закона Тверской области от 09.12.2005 № 150-ЗО «О реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Тверской области».

Pc – расходы на организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по очной форме обучения, которые рассчитываются по формуле:

$$Pc = Npc \times Nc \times Kp,$$

где

Npc – среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по очной форме обучения по результатам распределения КЦП, установленных организации с учетом переходящего контингента и выпуска;

Nc – норматив обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по очной форме обучения, принимаемый в размере 159,91 рублей;

Kp – количество дней питания;

E – расходы на содержание имущества и общехозяйственные нужды, рассчитанные исходя из фактически произведенных расходов организацией за предыдущий учебный год.

24. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с графиком, определенным Соглашением, формируемым Министерством с учетом информации, отраженной организацией в календарном плане реализации образовательного проекта и детализированной смете расходов средств Гранта, предусмотренных подпунктом 4 пункта 12 настоящего раздела.

25. Перечисление Гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется на расчетный счет, открытый организацией – получателем Гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством.

26. Результатом предоставления Гранта является реализация образовательного проекта, указанного в подпункте 4 пункта 12 настоящего раздела.

27. Характеристиками результата предоставления Гранта, указанного в пункте 26 настоящего раздела, являются следующие показатели:

1) среднегодовое количество обучающихся, прошедших обучение по программам среднего профессионального образования в соответствии с распределенными КЦП;

2) среднегодовое количество обучающихся, обеспеченных государственной академической стипендией;

3) среднегодовое количество обучающихся, обеспеченных государственной социальной стипендией;

4) среднегодовое количество обучающихся, получивших материальные выплаты;

5) количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, являющихся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших дополнительные гарантии по социальной поддержке.

Значение и дата достижения результата предоставления Гранта устанавливаются в Соглашении.

28. Министерство принимает решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в срок до 1 марта текущего финансового года на основании документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Гранта на указанные цели в текущем финансовом году (далее также – решение о наличии потребности, решение об отсутствии потребности).

29. В целях принятия решения о наличии потребности организация вправе в срок до 1 февраля текущего финансового года направить Министерству в системе «Электронный бюджет» следующие документы:

1) заявление о наличии потребности в произвольной форме;

2) пояснительная записка, обосновывающая потребность в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном

финансовом году, с указанием причины и суммы потребности в направлении остатка Гранта в произвольной форме.

30. Организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 29 настоящего раздела, в соответствии с законодательством.

31. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления организацией заявления о наличии потребности рассматривает документы, предусмотренные пунктом 30 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений:

- 1) о наличии потребности;
- 2) об отсутствии потребности.

32. Решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 31 настоящего раздела, принимается при выполнении организацией условий и требований, предусмотренных настоящим Порядком.

33. Основаниями для принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 31 настоящего раздела, являются:

- 1) невыполнение организацией условий и требований, предусмотренных настоящим Порядком;
- 2) несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 29 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

34. Решения, предусмотренные пунктом 31 настоящего раздела, оформляются приказом Министерства и в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа Министерство размещает на едином портале информацию о принятом решении.

35. Остаток Гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в срок, установленный в Соглашении, в областной бюджет Тверской области в текущем финансовом году в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в направлении остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Раздел III Требования к отчетности

36. Организация представляет в Министерство в системе «Электронный бюджет»:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме определенной Соглашением, ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом получения Гранта, до истечения срока исполнения обязательств по Соглашению;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта по форме, определенной Соглашением, ежеквартально в срок до 20 числа

месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом получения Гранта, до истечения срока исполнения обязательств по Соглашению.

37. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Гранта представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

38. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной организацией, определяются Соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Раздел IV

Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

39. Организация обязана обеспечить целевое и эффективное использование Гранта.

40. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

41. В отношении организации Министерством осуществляются проверки соблюдения ею порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

42. В случае установления по результатам проверок, указанным в пункте 41 настоящего раздела, факта нарушения организацией порядка и условий предоставления Гранта организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

43. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

44. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) установление фактов представления организацией недостоверной информации;

2) установление фактов несоответствия организации условиям и требованиям, установленными подпунктами 1, 2, 4 пункта 9, пунктом 10 настоящего Порядка, в период действия правоотношений, связанных с предоставлением Гранта.

45. В случае нецелевого использования средств Гранта они подлежат возврату в объеме средств Гранта, использованных не по целевому назначению.

46. В случае недостижения получателем Гранта результата предоставления Гранта, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_1 + V_2 + V_3 + V_4 + V_5,$$

где

$V_{\text{возврата}}$ – объем Гранта, подлежащий возврату в доход областного бюджета Тверской области;

V_1 – возврат предоставленного Гранта на финансовое обеспечение затрат на обучение обучающихся по программам среднего профессионального образования в соответствии с распределенными КЦП, рассчитываемый по формуле:

$$V_1 = \sum_{i=1}^T (N_i \times (1 - P_{i\text{факт}}/P_i),$$

где

T – количество специальностей (профессий) по которым не достигнуто значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 27 настоящего Порядка;

N_i – утвержденные приказом Министерства базовые нормативы затрат на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования на соответствующий финансовый год по i -й специальности (профессии);

$P_{i\text{факт}}$ – фактическая среднегодовая численность обучающихся по i -й специальности (профессии), прошедших обучение по программам среднего профессионального образования в соответствии с распределенными КЦП;

P_i – планируемая среднегодовая численность обучающихся по i -й специальности (профессии), определенная по результатам распределения КЦП, с учетом переходящего контингента и выпуска.

V_2 – возврат Гранта, предоставленного на государственную академическую стипендию обучающимся, рассчитываемый по формуле:

$$V_2 = S_2 - S_{2\text{факт}},$$

где

S_2 – размер Гранта, предоставленного на государственную академическую стипендию обучающимся;

$S_{2\text{факт}}$ – фактические затраты получателя Гранта на государственную академическую стипендию обучающимся.

V_3 – возврат Гранта, предоставленного на государственную социальную стипендию обучающимся, рассчитываемый по формуле:

$$V_3 = S_3 - S_{3\text{факт}},$$

где

S_3 – размер Гранта, предоставленного на государственную социальную стипендию обучающимся;

$S_{3\text{факт}}$ – фактические затраты получателя Гранта на государственную социальную стипендию обучающимся.

V_4 – возврат Гранта, предоставленного на материальные выплаты обучающимся, рассчитываемый по формуле:

$$V_4 = S_4 - S_{4\text{факт}},$$

где

S_4 – размер Гранта, предоставленного на материальные выплаты обучающимся;

$S_{4\text{факт}}$ – фактические затраты получателя Гранта на материальные выплаты обучающимся.

V_5 – возврат Гранта, предоставленного на реализацию дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам среднего профессионального образования, рассчитываемый по формуле:

$$V_5 = S_5 - S_{5\text{факт}},$$

где

S_5 – размер Гранта, предоставленного на реализацию дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам среднего профессионального образования;

$S_{5\text{факт}}$ – фактические затраты получателя Гранта на реализацию дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам среднего профессионального образования.

47. При установлении фактов, указанных в пунктах 44 – 46 настоящего раздела, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов размещает в системе «Электронный бюджет» уведомление

о необходимости возврата организацией средств полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области с указанием суммы и причин возврата.

48. Организация осуществляет возврат полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области.

49. В случае невозврата Гранта в доход областного бюджета Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 48 настоящего раздела, организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии

Министерство промышленности
и торговли Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии

(полное наименование организации в соответствии с уставом)

(ИНН организации)

(место нахождения организации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

Фамилия, имя, отчество (при наличии) главного бухгалтера
(при наличии) _____

Наименование учредителя _____

Почтовый адрес организации _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Наличие сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет (при наличии) _____

Банковские реквизиты организации _____

С Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области Грантов в форме субсидий государственным образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на развитие системы подготовки кадров для полиграфической отрасли, легкой промышленности, искусства и культуры, истории и археологии, утвержденным постановлением Правительства Тверской области (далее соответственно – Грант, Порядок), ознакомлен(а).

Даю согласие на осуществление в отношении меня проверок Министерством промышленности и торговли Тверской области соблюдения Порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на дату представления заявления:

(полное наименование организации в соответствии с уставом)

1) фактическое местонахождение организации либо ее филиала на территории Тверской области;

2) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

3) не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

4) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) по состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг» (далее – межведомственное информационное взаимодействие), после получения заявления, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) не имеет просроченную задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

10) в отношении организации отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

К заявлению прилагаются следующие документы:

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление и прилагаемые к нему, согласно перечню, документы приняты.

«___» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))