



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2026

№ 166-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления субсидии юридическим лицам на реализацию закона Тверской области от 06.07.2010 № 58-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом»

Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на реализацию закона Тверской области от 06.07.2010 № 58-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Тверской области от 21.03.2011 № 110-па «О Порядке проведения конкурса по определению региональных телеканала и радиоканала, осуществляющих освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области»;

2) постановление Правительства Тверской области от 27.12.2011 № 275-пп «О Порядке предоставления субсидии юридическим лицам на реализацию закона Тверской области от 06.07.2010 № 58-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом»;

3) постановление Правительства Тверской области от 20.03.2012 № 98-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 21.03.2011 № 110-па»;

4) постановление Правительства Тверской области от 11.07.2012 № 396-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 21.03.2011 № 110-па»;

5) постановление Правительства Тверской области от 24.09.2012 № 543-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 27.12.2011 № 275-пп»;

6) постановление Правительства Тверской области от 09.12.2015 № 592-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 21.03.2011 № 110-па».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности
Губернатора Тверской области**



В.Г. Королев

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 20.03.2026 № 166-пп

Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам на реализацию закона
Тверской области от 06.07.2010 № 58-ЗО «О гарантиях равенства
политических партий, представленных в Законодательном Собрании
Тверской области, при освещении их деятельности региональными
телеканалом и радиоканалом»

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает процедуру предоставления субсидии юридическим лицам на реализацию закона Тверской области от 06.07.2010 № 58-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии в соответствии с государственной программой Тверской области «Государственное управление и гражданское общество Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 09.02.2024 № 48-пп «О государственной программе Тверской области «Государственное управление и гражданское общество Тверской области», является возмещение затрат юридическим лицам по следующим направлениям затрат:

1) расходы негосударственного телеканала Тверской области, негосударственного радиоканала Тверской области на производство и выпуск теле- и радиосюжетов о политических партиях, представленных в Законодательном Собрании Тверской области;

2) расходы на оплату услуг связи для негосударственного телеканала Тверской области, негосударственного радиоканала Тверской области, освещающих деятельность политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление субсидии, является Правительство Тверской области (далее – главный распорядитель).

4. Получателями субсидии являются юридические лица, осуществляющие телевизионное вещание и радиовещание в FM-диапазоне,

территорией распространения которых являются город Тверь и Тверская область, имеющие лицензию на телевизионное вещание и радиовещание.

5. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя (далее – бюджетные ассигнования) в целях предоставления субсидий.

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора на получение субсидий, способом проведения которого является конкурс, проводимый для определения получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии (далее – отбор).

7. Информация о субсидии размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до главного распорядителя.

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидии

Подраздел I

Требования к участникам отбора

8. Участники отбора (получатели субсидии) должны соответствовать следующим требованиям:

1) по состоянию на дату рассмотрения заявки о предоставлении субсидии (далее – заявка) и на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, установленные настоящим Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора (получателю субсидии) другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

2) по состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос главного распорядителя, направленный после получения заявки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

Подраздел II

Порядок проведения отбора

9. Организатором отбора является Правительство Тверской области в лице аппарата Правительства Тверской области (далее – организатор отбора), в части формирования реестра субсидий с предварительным формированием справочника результатов предоставления субсидий

в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») – управление финансов и контрактной службы аппарата Правительства Тверской области, в части проведения отбора получателей субсидий с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) системы «Электронный бюджет» – управление информационной политики аппарата Правительства Тверской области.

10. Организатор отбора формирует комиссию по проведению отбора (далее – Комиссия) в составе не менее семи человек. Состав, порядок работы Комиссии утверждаются правовым актом организатора отбора.

11. Взаимодействие организатора отбора, Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

12. В целях проведения отбора не позднее 30 сентября текущего года организатор отбора формирует в электронном виде и размещает в системе «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием в нем следующей информации:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», в которой обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к участникам отбора, определяемые в соответствии с пунктами 4, 8 настоящего Порядка, а также к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) категории получателей субсидий и критерии оценки заявок;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию таких заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок,

а также информация об участии или неучастии Комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет», которые не могут быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

13. Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее десяти календарных дней;

2) изменение способа проведения отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

14. Организатор отбора вправе отменить проведение отбора путем размещения в системе «Электронный бюджет» объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок в случае:

1) уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения соответствующих изменений в настоящий Порядок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью организатора отбора, размещается в системе «Электронный бюджет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

15. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в системе «Электронный бюджет».

16. Участникам отбора обеспечивается доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

17. Для участия в отборе участник отбора до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, представляет организатору отбора в системе «Электронный бюджет» заявку на русском языке. Заявка формируется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 8 настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки и на дату заключения Соглашения, представление которых предусмотрено объявлением.

18. Заявка содержит следующие сведения:

1) информация об участнике отбора, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение участника отбора; основные и дополнительные виды экономической деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами; контактный телефон; адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

2) информация о руководителе участника отбора;

3) значения результата предоставления субсидии;

4) размер запрашиваемой субсидии;

5) информация по каждому критерию оценки;

б) сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки.

19. В состав заявки также включаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени участника отбора, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени участника отбора, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) электронная (отсканированная) копия справки о производстве и выпуске теле- и радио сюжетов;

5) электронная (отсканированная) копия платежного поручения на оплату услуг связи для телеканала и радиоканала;

6) электронная (отсканированная) копия акта на оказание услуг связи для телеканала и радиоканала.

Участник отбора вправе включить в состав заявки дополнительную информацию и документы в соответствии с требованиями и критериями, определенными настоящим Порядком.

20. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

21. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Одним участником отбора может быть подано не более одной заявки на участие в отборе.

22. Организатор отбора не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у организатора отбора имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора представляет указанные документы и информацию по собственной инициативе.

23. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным абзацами вторым – седьмым подпункта 1, подпункта 2 пункта 8 настоящего Порядка в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

24. Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представленных главному распорядителю документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Организатор отбора не возмещает расходы, понесенные участником отбора в связи с подачей документов на получение субсидии.

26. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

27. Заявка может быть отозвана участником отбора не позднее одного календарного дня до дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, путем направления заявления об отзыве заявки в произвольной форме с указанием причин отзыва с использованием системы «Электронный бюджет». В этом случае заявка возвращается участнику отбора. Если заявка была отозвана, участник отбора вправе подать новую заявку в сроки, установленные для подачи заявок в объявлении.

В случае несоответствия заявки требованиям, указанным в объявлении, в течение одного календарного дня со дня подачи заявки заявка возвращается участнику отбора на доработку с использованием системы «Электронный бюджет» с уведомлением о необходимости устранения в пятидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

28. Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания срока подачи заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

29. Любой участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить организатору отбора не более пяти запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

30. Организатор отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 29 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного календарного дня до дня завершения подачи заявок путем размещения в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное организатором отбора разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

31. Прием заявок завершается в срок, указанный в объявлении.

32. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, лицам, входящим в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет» обеспечивается открытие доступа к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

33. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора;
- 4) адрес участника отбора;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

34. Протокол вскрытия заявок формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии, а также размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

35. Комиссия в течение 20 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки, рассматривает представленные участниками отбора заявки и документы на соответствие требованиям, указанным в пунктах 4, 8, 17 – 20 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 38 настоящего Порядка, признает заявку надлежащей.

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям осуществляется с учетом общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

36. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы

межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

37. Заявка отклоняется Комиссией в случае наличия оснований для ее отклонения, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка.

38. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 4, 8 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и предусмотренным пунктами 17 – 20 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктами 4, 8 настоящего Порядка;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема, определенных для подачи заявки.

39. По результатам рассмотрения заявок в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований отклонения.

40. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

41. Комиссия проводит оценку и ранжирование заявок исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии в соответствии с критериями оценки показателей региональных негосударственных телеканала и радиоканала, освещающих деятельность политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области, определенными в приложении к настоящему Порядку (далее – критерии оценки).

42. Итоговая оценка заявок определяется как сумма баллов, полученных по каждому из критериев оценки.

43. Комиссия проводит ранжирование заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов. На основании баллов, полученных участником отбора по итогам отбора, формируется рейтинг заявок в порядке убывания баллов (далее – рейтинг) с указанием размера субсидии по каждой заявке.

В случае равенства количества баллов, полученных участниками отбора по заявкам в ходе проведения отбора, рейтинг формируется с учетом даты, времени подачи заявки и ее регистрационного номера.

44. В ходе отбора Комиссия определяет:

1) итоговую балльную оценку заявок;

2) рейтинг;

3) победителя отбора с учетом рейтинга и объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – закон о бюджете) и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя в целях предоставления субсидий;

4) размер субсидий.

45. На основании результата рассмотрения и ранжирования заявок участников отбора, проведенного в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка, субсидия распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг.

46. Субсидия предоставляется в размере произведенных получателем субсидии затрат на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области, но не более общего объема субсидии, утвержденного законом о бюджете.

47. Размер субсидии i -му получателю субсидии по направлению 1 (S_1) определяется по следующей формуле:

$$S_1 = P_1,$$

где

P_1 – объем затрат i -го получателя субсидии по направлению 1.

Размер субсидии i -му получателю субсидии по направлению 2 (S_2) определяется по следующей формуле:

$$S_2 = P_2,$$

где

P_2 – объем затрат i -го получателя субсидии по направлению 2.

48. После определения размера субсидии и при наличии нераспределенного остатка средств областного бюджета Тверской области в рейтинге выбираются заявки, которые занимают последующие позиции в рейтинге, и определяется размер средств областного бюджета Тверской области.

При отсутствии средств областного бюджета Тверской области для предоставления субсидии в запрашиваемом размере заявка с очередным рейтинговым номером не рассматривается и распределение субсидии

указанным участникам отбора, а также дальнейшее распределение средств областного бюджета Тверской области не осуществляются.

49. При наличии нераспределенного объема субсидий или увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на предоставление субсидии главным распорядителем может быть проведен отбор получателей субсидии в целях предоставления субсидии, который проводится в соответствии с настоящим Порядком и с учетом особенностей, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Документы в целях предоставления субсидии в случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, подаются в срок, указанный в объявлении.

50. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора не позднее двадцати рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и членов Комиссии в системе «Электронный бюджет», размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключаются Соглашения, и размер предоставляемой субсидии.

51. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

52. На основании протокола подведения итогов отбора организатор отбора готовит проект распоряжения Правительства Тверской области об утверждении распределения субсидий.

53. Организатор отбора посредством электронной или почтовой связи уведомляет участников отбора о принятом решении о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

54. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год законом о бюджете, для целей предоставления субсидии.

55. В случае если по окончании срока подачи заявок не зарегистрировано ни одной заявки, либо все заявки отозваны или отклонены, либо возвращенные на доработку заявки не поступили повторно, отбор признается несостоявшимся.

56. Организатор отбора в течение семи рабочих дней со дня утверждения распределения субсидии заключает с победителем (победителями) отбора соглашение по типовой форме, установленной Министерством финансов Тверской области, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с соблюдением требований о защите государственной тайны.

57. Соглашение в системе «Электронный бюджет» подписывается победителем отбора в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Соглашения в системе «Электронный бюджет» Организатором. Соглашение на бумажном носителе подписывается победителем отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о распределении субсидии, которая направляется на адрес электронной почты победителя отбора.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Соглашение не было подписано победителем отбора, Соглашение считается незаключенным, победитель отбора – уклонившимся от заключения Соглашения. Обязательства по предоставлению субсидии данному победителю отбора прекращаются.

58. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок организатором отбора соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, и проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) значение результата предоставления субсидии;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Тверской области.

59. Результатом предоставления субсидии является объем эфирного времени, затраченного на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Тверской области. Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

60. Перечисление субсидии осуществляется на счета получателей субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Раздел III Требования к отчетности

61. Получатель субсидии представляет организатору отбора отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной Соглашением, ежеквартально в срок до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

62. Организатор отбора осуществляет проверку и принятие отчета, представленного получателем субсидии в соответствии с пунктом 61 настоящего Порядка, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня представления такого отчета.

Раздел IV Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

63. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

64. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется организатором отбора, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

65. Организатор отбора проводит оценку достижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

66. Полученные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в полном объеме в случае:

1) нарушения получателем субсидии условий, в том числе об отсутствии привлечения к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства, и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленные по фактам проверок, проведенных организатором отбора и органом государственного финансового контроля;

2) недостижения результатов предоставления субсидии.

67. В случае нецелевого использования средств субсидии, а также в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе в части недостижения результатов предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, организатор отбора готовит заключение о нарушениях получателем субсидии условий предоставления субсидии и (или) нецелевом использовании субсидии и в течение пяти рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 66 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученных средств субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

68. Получатель субсидии в течение пятнадцати календарных дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 67 настоящего Порядка, обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

69. В случае невозврата средств субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, установленный пунктом 68 настоящего Порядка, организатор отбора принимает меры по возврату средств субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

70. В случае невозврата средств субсидии в областной бюджет Тверской области в соответствии с пунктом 69 настоящего Порядка получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. Участники отбора вправе в установленном порядке обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам на реализацию
закона Тверской области от 06.07.2010
№ 58-ЗО «О гарантиях равенства
политических партий, представленных
в Законодательном Собрании Тверской
области, при освещении их
деятельности региональными
телеканалом и радиоканалом»

Критерии

оценки показателей региональных негосударственных телеканала и
радиоканала, освещающих деятельность политических партий,
представленных в Законодательном Собрании Тверской области

№ п/п	Показатель оценки региональных негосударственных телеканала и радиоканала, критерии его оценки	Количество баллов
1	2	3
1	Время вещания	
1.1	Для телеканала:	
	в диапазоне с 16 ч. 00 мин. до 20 ч. 00 мин.	40
	в диапазоне с 12 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.	30
	в ином диапазоне	0
1.2	Для радиоканала:	
	в диапазоне с 12 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.	40
	в диапазоне с 07 ч. 00 мин. до 12 ч. 00 мин.	30
	в ином диапазоне	0
2	Осуществление юридическим лицом деятельности по лицензии	
	от 1 года до 5 лет	30
	до 1 года	20