



МИНИСТЕРСТВО СЕМЕЙНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.02.2025

№ 3-нп

г. Тверь

Об утверждении порядка сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тверской области в Министерстве семейной и демографической политики Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" приказываю:

1. Утвердить порядок сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тверской области в Министерстве семейной и демографической политики Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Министерства семейной и демографической политики Тверской области.

**Министр семейной и демографической
политики Тверской области**

 **А.Н. Буданцева**

Приложение
к приказу Министерства
семейной и демографической
политики Тверской области
от 20.02.2025 № 3-нп

Порядок

сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тверской области в Министерстве семейной и демографической политики Тверской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Тверской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тверской области в Министерстве семейной и демографической политики Тверской области (далее – Министерство), а также государственными гражданскими служащими Тверской области, временно исполняющими их обязанности (далее – гражданские служащие), представителю нанимателя в лице Министра семейной и демографической политики Тверской области (далее – Министр) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции гражданские служащие обязаны сообщать представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – уведомление).

4. Гражданский служащий направляет уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, сотруднику сектора организационной работы Министерства, назначенному приказом Министерства ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее – уполномоченное должностное лицо Министерства), предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

5. В случае временного отсутствия по уважительной причине гражданского служащего (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другое) уведомление должно быть представлено в

срок не позднее рабочего дня, следующего за днем выхода к месту прохождения государственной гражданской службы.

6. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего документы и материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день его получения уполномоченным должностным лицом Министерства в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему.

9. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии такого уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

10. Уполномоченное должностное лицо Министерства осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, в ходе которого имеет право получать в установленном порядке от лица, представившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам. В ходе предварительного рассмотрения Министр или уполномоченное им должностное лицо вправе направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомления уполномоченное должностное лицо Министерства подготавливает мотивированное заключение.

12. Уведомление, мотивированное заключение, подписанное Министром, документы и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления представляются уполномоченным должностным лицом Министерства председателю комиссии Министерства семейной и демографической политики Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

13. В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. В случае юридического отсутствия уполномоченного должностного лица Министерства его функции осуществляет должностное лицо

Министерства, назначенное приказом Министерства ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Министерстве.

15. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Министерства семейной и демографической политики Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию конфликта интересов.

16. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

17. Министр, председатель Комиссии, члены Комиссии, уполномоченное должностное лицо Министерства, должностное лицо Министерства, назначенное приказом Министерства ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Министерстве, обеспечивают конфиденциальность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение 1

к порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Тверской области,
замещающими должности государственной
гражданской службы Тверской области в
Министерстве семейной и демографической
политики Тверской области, о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Министру семейной и демографической
политики Тверской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

(отметка об ознакомлении)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства семейной и демографической политики Тверской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Тверской области и урегулированию

конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись лица, представившего уведомление)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

" ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.(при наличии) лица,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись лица,
зарегистрировавшего
уведомление)

Приложение 2
к порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Тверской области,
замещающими должности государственной
гражданской службы Тверской области в Министерстве
семейной и демографической политики
Тверской области, о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Начат " ___ " _____ 20__ г.
Окончен " ___ " _____ 20__ г.

на _____ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного гражданского служащего Тверской области, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистриро ванного уведомление	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6