

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16.02.2026

№ 2-нп

г. Тверь

О внесении изменений в приказ Главного управления «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области от 22.05.2015 № 5-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 81-пп «Об утверждении Положения о Главном управлении «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области», постановлением Правительства Тверской области от 26.02.2025 № 124-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Тверской области» приказываю:

1. Внести в приказ Главного управления «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области от 22.05.2015 № 5-нп «Об административном регламенте предоставления государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) преамбулу Приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2019 № 1939 «Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов», постановлениями Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 81-пп

«Об утверждении Положения о Главном управлении «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области», от 26.02.2025 № 124-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Тверской области» приказываю:»;

2) административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов», утвержденный Приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Главного управления «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Исполняющий обязанности начальника
Главного управления «Государственная
инспекция по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других
видов техники» Тверской области**



С.А. Березенков

Приложение
к приказу Главного управления
«Государственная инспекция по надзору
за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники»
Тверской области
от 16.02.2026 № 2-нп

«Приложение
к приказу Главного управления
«Государственная инспекция по надзору за
техническим состоянием самоходных машин
и других видов техники» Тверской области
от 13.09.2013 № 2-нп

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Государственная регистрация
аттракционов»

Раздел I
Общие положения

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Перечень используемых в тексте Административного регламента условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к Административному регламенту.

Понятия, используемые в настоящем Административном регламенте, применяются в значениях, определенных Постановлением № 1939.

Виды и типы аттракционов предусмотрены приложением № 1 к ТР ЕАЭС 038/2016.

2. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам или физическим лицам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющим эксплуатацию аттракционов на законных основаниях и использующим эти аттракционы для предоставления пассажирам развлекательных услуг.

От имени указанных в первом абзаце настоящего пункта заявителей в получении государственной услуги могут участвовать их представители в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При подаче заявления для прекращения государственной регистрации аттракциона, заявителем помимо эксплуатанта или его представителя может выступать собственник или представитель собственника аттракциона или

земельного участка либо здания (сооружения), на (в) котором расположен аттракцион.

При подаче заявления на выдачу справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона заявителем может выступать любое заинтересованное лицо.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в приложении 2 к Административному регламенту, сведения о которых размещаются в ФРГУ и на Едином портале.

Раздел II

Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел I

Наименование государственной услуги

4. Государственная регистрация аттракционов.

Подраздел II

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Главным управлением «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области.

Подраздел III

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) в случае обращения за государственной регистрацией аттракциона: при отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона - проставление в паспорте (формуляре) аттракциона отметки о государственной регистрации аттракциона и выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона и государственного регистрационного знака;

при наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона - выдача письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием оснований отказа (если заявление подано через Единый портал - размещение соответствующего уведомления в «личном кабинете» заявителя на Едином портале);

2) в случае обращения за возобновлением государственной регистрации аттракциона:

при отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона - выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона и государственного регистрационного знака (если ранее

выданный государственный регистрационный знак утрачен или пришел в негодность);

при наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона - выдача письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием оснований отказа (если заявление подано через Единый портал - размещение соответствующего уведомления в «личном кабинете» заявителя на Едином портале);

3) в случае обращения за прекращением государственной регистрации аттракциона - направление по адресу электронной почты, указанному в заявлении, решения о прекращении государственной регистрации аттракциона (если заявление подано через Единый портал - размещение соответствующего решения в «личном кабинете» заявителя на Едином портале);

4) в случае обращения за временной государственной регистрацией аттракциона:

при отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона - выдача свидетельства о государственной регистрации аттракциона;

при наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона - выдача письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием оснований отказа (если заявление подано через Единый портал - размещение соответствующего уведомления в «личном кабинете» заявителя на Едином портале);

5) в случае утраты свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо если свидетельство о государственной регистрации аттракциона непригодно для дальнейшего использования:

при отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона, а также сведений о том, что государственная регистрация аттракциона приостановлена - выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона;

при наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона и (или) сведений о том, что государственная регистрация аттракциона приостановлена - выдача письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием оснований отказа (если заявление подано через Единый портал - размещение соответствующего уведомления в «личном кабинете» заявителя на Едином портале);

б) в случае если государственный регистрационный знак утрачен либо пришел в негодность:

при отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона, а также сведений о том, что государственная регистрация аттракциона приостановлена - выдача нового государственного регистрационного знака и замена свидетельства о государственной регистрации аттракциона на его дубликат;

при наличии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона и (или) сведений о том, что государственная регистрация

аттракциона приостановлена - выдача письменного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (если заявление подано через Единый портал - размещение соответствующего уведомления в «личном кабинете» заявителя на Едином портале);

7) в случае изменений сведений об эксплуатанте, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона (без изменения эксплуатанта) - выдача нового свидетельства о государственной регистрации аттракциона;

8) в случае обращения за справкой о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона - выдача справки заявителю (направление справки по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, а если заявление подано через Единый портал - размещение справки в «личном кабинете» заявителя на Едином портале).

7. Государственный регистрационный знак и свидетельство (дубликат свидетельства) о государственной регистрации аттракциона подготавливаются согласно приложениям 1 – 3 к Правилам.

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, решение о прекращении государственной регистрации аттракциона, справка о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона подготавливаются в свободной форме.

8. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

9. Результат предоставления государственной услуги, за исключением результата предоставления государственной услуги, оформленного в виде электронного документа и направленного в «личный кабинет» заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности), может быть получен при личном обращении в Инспекцию Гостехнадзора либо в филиале ГАУ «МФЦ», через который подавались документы.

Подраздел IV

Срок предоставления государственной услуги

10. При предоставлении государственной услуги должны соблюдаться следующие максимальные сроки независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления:

1) для рассмотрения заявления - 5 рабочих дней со дня получения полного комплекта документов, предусмотренного приложением 3 к Административному регламенту для соответствующей категории заявителей, 3 рабочих дня при временной регистрации аттракциона;

2) для осмотра аттракциона - 5 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации аттракциона;

3) для выдачи документов или направления информации о принятом решении - 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения, 2 рабочих дня при временной государственной регистрации аттракциона.

Подраздел V

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

11. Предоставление государственной услуги осуществляется на платной основе. В соответствии с подпунктами 139 - 143 пункта 1 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации за государственную регистрацию (возобновление государственной регистрации) аттракциона, включая выдачу свидетельства о государственной регистрации аттракциона и государственного регистрационного знака на аттракцион, за временную государственную регистрацию аттракциона, за выдачу дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона, за выдачу справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона, за выдачу государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность, взимается государственная пошлина.

Информация о размере государственной пошлины размещена на Едином портале и сайте Инспекции Гостехнадзора.

Реквизиты для уплаты государственной пошлины, порядок возврата излишне или ошибочно уплаченной государственной пошлины размещены на сайте Инспекции Гостехнадзора.

12. При подаче заявителем документов:

1) непосредственно в Инспекции Гостехнадзора квитанция для оплаты государственной пошлины выдается по желанию заявителя на бумажном носителе или направляется в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении. Оплата государственной пошлины осуществляется заявителем в кредитной организации либо с использованием Единого портала;

2) непосредственно в филиале ГАУ «МФЦ» оплатить государственную пошлину можно в платежном терминале в окне приема заявителей или в банкомате (при наличии) в филиале ГАУ «МФЦ», в кредитной организации либо с использованием Единого портала на основании квитанции, выданной по желанию заявителя на бумажном носителе, или направленной в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении;

3) с использованием Единого портала квитанция для оплаты государственной пошлины направляется в виде электронного документа в «личный кабинет» заявителя на Едином портале. Оплата государственной пошлины осуществляется заявителем в кредитной организации либо с использованием Единого портала.

13. В случае если государственный регистрационный знак утрачен либо пришел в негодность, взамен него выдается новый государственный регистрационный знак, а свидетельство о государственной регистрации заменяется на дубликат. В этом случае государственная пошлина за выдачу

дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона не взимается.

Подраздел VI

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата предоставления государственной услуги непосредственно в Инспекции Гостехнадзора или филиале ГАУ «МФЦ» не должен превышать 15 минут.

Подраздел VII

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

15. Заявление подлежит обязательной регистрации в следующие сроки:
1) поданное заявителем непосредственно в Инспекции Гостехнадзора или в филиале ГАУ «МФЦ» – в день обращения заявителя в его присутствии;
2) направленное посредством Единого портала – автоматически в день подачи заявления.

Подраздел VIII

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на сайте Инспекции Гостехнадзора и на Едином портале.

Подраздел IX

Показатели качества и доступности государственной услуги

17. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на сайте Инспекции Гостехнадзора и на Едином портале.

Подраздел X

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

18. Услугами, необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются:

1) оценка технического состояния аттракциона (техническое освидетельствование);

2) проведение обследования аттракциона для определения условий и возможного срока продления эксплуатации аттракциона.

19. Услуги, указанные в пункте 18 настоящего подраздела, оказываются за плату организациями, аккредитованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, область аккредитации которых соответствует области применения Правил.

20. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) АИС;
- 2) ГИС ГМП;
- 3) ЕГРИП;
- 4) ЕГРЮЛ;
- 5) Единый портал;
- 6) СМЭВ.

21. Предоставление результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не предусмотрено законодательством.

22. Прием документов и выдача заявителю результата предоставления государственной услуги осуществляются в филиалах ГАУ «МФЦ» в соответствии с заключенным в установленном порядке соглашением о взаимодействии между Инспекцией Гостехнадзора и ГАУ «МФЦ».

Филиалы ГАУ «МФЦ»:

- 1) не принимают решение об отказе в приеме документов;
- 2) не осуществляют выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных Инспекцией Гостехнадзора в филиал ГАУ «МФЦ» по результатам предоставления государственной услуги, а также не осуществляют составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Инспекции Гостехнадзора.

Подраздел XI

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

23. Исчерпывающей перечень документов с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также способы подачи документов приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

24. Форма заявления на выдачу справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона и форма согласия приведены в приложении 4 Административному регламенту.

Подраздел XII

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

25. Информация об отсутствии оснований для отказа в приеме документов и приостановления предоставления государственной услуги, а также информация о предусмотренных законодательством основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя, приведена в приложении 5 к Административному регламенту.

Раздел III

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел I

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

26. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) процедура оценки;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел II

Профилирование заявителя

27. Профилирование заявителя осуществляется путем проведения специалистом Инспекции Гостехнадзора, сотрудником ГАУ «МФЦ» устного опроса заявителя по вопросам, позволяющим выявить перечень признаков заявителя и отнести его к одной из категорий, установленных в приложении 2 к Административному регламенту.

28. Профилирование заявителя посредством Единого портала осуществляется в автоматическом режиме в ходе прохождения заявителем этапов подачи заявления.

Подраздел III Прием документов

29. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы их подачи приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

30. Способы установления личности заявителя:

1) при подаче заявления посредством личного обращения в Инспекцию Гостехнадзора или в любой филиал ГАУ «МФЦ» заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

2) при подаче заявления через Единый портал сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи на Едином портале из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления информационного запроса с использованием СМЭВ.

31. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов законодательством не предусмотрены.

32. Государственная услуга предусматривает возможность приема Инспекцией Гостехнадзора или филиалами ГАУ «МФЦ» документов по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) при осуществлении (планируемом осуществлении) эксплуатации аттракциона на территории Тверской области.

33. Сроки регистрации заявления указаны в пункте 15 Административного регламента.

Подраздел IV Межведомственное информационное взаимодействие

34. При предоставлении государственной услуги необходимо направление информационного запроса с использованием СМЭВ для получения сведений об уплате государственной пошлины посредством направления Инспекцией Гостехнадзора информационного запроса в ГИС ГМП в день регистрации заявления.

35. В случае если аттракцион смонтирован на транспортном средстве информационный запрос направляется в Госавтоинспекцию МВД России (для получения сведений о государственной регистрации транспортного средства и прохождении им технического осмотра).

36. В случае если аттракцион является объектом капитального строительства информационный запрос направляется в Росреестр (для получения сведений о постановке аттракциона на кадастровый учет).

37. В случае если на основании представленных заявителем документов в отношении аттракциона, выпущенного в обращение на территории

Российской Федерации с 1 сентября 2016 года, не представляется возможным провести идентификацию аттракциона и (или) в сертификате соответствия (декларации о соответствии) отсутствуют сведения о степени потенциального биомеханического риска аттракциона информационный запрос направляется в орган по сертификации или производителю (либо лицу, являвшемуся заявителем при проведении процедуры подтверждения соответствия аттракциона) (для получения обоснования безопасности проекта аттракциона и протоколы испытаний).

38. Информационные запросы, указанные в пунктах 35 – 37 настоящего подраздела, направляются Инспекцией Ростехнадзора посредством электронной почты в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

Срок подготовки и направления ответов на данные информационные запросы не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления информационного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ или информацию, если иные сроки не установлены законодательством.

Подраздел V Процедура оценки

39. Наименование процедуры оценки – осмотр аттракциона.

40. Осмотр аттракциона осуществляется в сроки, установленные подпунктом 2 пункта 10 Административного регламента.

41. Осмотр аттракциона проводит специалист Инспекции Ростехнадзора после согласования с заявителем даты и времени проведения осмотра аттракциона, с участием заявителя.

42. Объектом процедуры оценки является аттракцион, информация о котором указана в заявлении.

43. Местом проведения процедуры оценки является место установки аттракциона, указанное в заявлении.

44. По результатам процедуры оценки отдельные документы не оформляются.

Подраздел VI Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

45. Информация о предусмотренных законодательством основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведена в приложении 5 к Административному регламенту.

46. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Инспекцией Ростехнадзора всех сведений, необходимых для принятия решения, - 1 рабочий день.

Подраздел VII

Предоставление результата государственной услуги

47. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги - 3 рабочих дня, 2 рабочих дня при временной государственной регистрации аттракциона.

48. Результат предоставления государственной услуги, за исключением результата предоставления государственной услуги, оформленного в виде электронного документа и направленного в «личный кабинет» заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности), может быть получен при личном обращении в Инспекцию Ростехнадзора либо в филиале ГАУ «МФЦ», через который подавались документы.

Раздел IV

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

49. Информирование заявителей об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала.

Приложение 1
к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений

№ п/п	Условное обозначение/ сокращение	Определение/расшифровка
1.	Условные обозначения	
1.1.	БФ	документы подаются на бумажном носителе
1.2.	ВР	кроме случая приостановления государственной регистрации аттракциона по основанию, указанному в подпункте «г» или «д» пункта 29 Правил
1.3.	ВР (вгд)	документы представляются в отношении аттракциона, государственная регистрация которого приостановлена по основанию, указанному в подпункте «г» или «д» пункта 29 Правил
1.4.	Дата	в отношении аттракционов, введенных в эксплуатацию до 1 сентября 2016 года, допускается вместо документов, указанных в подпунктах «д» - «ж» Правил
1.5.	Декларирование	для аттракционов, выпущенных в обращение после 1 сентября 2016 года, - обязательно, для остальных - при наличии
1.6.	Д(1)	документы представляются в одном экземпляре
1.7.	Дубликат	документ (если он не утрачен) представляется в случае изменения сведений об эксплуатанте, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона (без изменения эксплуатанта) при обращении за получения дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона или государственного регистрационного знака
1.8.	Единый портал	документы подаются посредством Единого портала
1.9.	Заключение	для аттракциона, у которого истек назначенный срок службы или назначенный ресурс, установленный проектировщиком, заводом-изготовителем, либо срок, установленный в ранее выданном специализированной организацией по результатам обследования заключения
1.10.	К	заверенная эксплуатантом копия
1.11.	Кадастр	документы представляются если аттракцион является объектом капитального строительства
1.12.	ЛО	документы подаются при личном обращении в Инспекцию Гостехнадзора
1.13.	Маршрут	документы представляются в отношении самоходных аттракционов, передвигающихся по установленному маршруту
1.14.	МФЦ	документы подаются через ГАУ «МФЦ»
1.15.	П(н)	при наличии
1.16.	Перевод	документы, которые составлены не на русском языке, должны сопровождаться переводом на русский язык с удостоверением представленного перевода
1.17.	Регистрация	документы предоставляются в случае, если аттракцион смонтирован на транспортном средстве
1.18.	Риск	документы представляются в случае, если эксплуатант использовал при определении степени потенциального

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
		биомеханического риска аттракциона иные документы, кроме указанных в пункте 15 Правил
1.19.	Срок	для аттракционов, ранее находившихся в эксплуатации, - за период не менее чем 12 месяцев до дня подачи заявления, а если аттракцион эксплуатировался менее 12 месяцев, - за период эксплуатации аттракциона
1.20.	ЭФ	документы подаются в электронной форме
1.21.	РВ	документы представляются в случае если на основании представленных заявителем документов в отношении аттракциона, выпущенного в обращение на территории Российской Федерации с 1 сентября 2016 года, не представляется возможным провести идентификацию аттракциона и (или) в сертификате соответствия (декларации о соответствии) отсутствуют сведения о степени потенциального биомеханического риска аттракциона
2. Сокращения		
2.1.	Административный регламент	административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация аттракционов»
2.2.	АИС	региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор эксперт»
2.3.	аттракцион	оборудование, которое предназначено для развлечения пассажиров во время движения, включая биомеханические воздействия. Виды и типы аттракционов предусмотрены приложением № 1 к ТР ЕАЭС 038/2016
2.4.	временная государственная регистрация аттракциона	временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона
2.5.	ГАУ «МФЦ»	государственное автономное учреждение Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
2.6.	ГИС ГМП	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
2.7.	Госавтоинспекция МВД России	государственная инспекция безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации
2.8.	государственная услуга	государственная услуга «Государственная регистрация аттракционов»
2.9.	документы	заявление и документы и (или) информация (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги
2.10.	ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
2.11.	ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
2.12.	Единый портал	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

№ п/п	Условное обозначение/ сокращение	Определение/расшифровка
2.13.	заявитель	юридические лица или физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей
2.14.	заявление	заявление о государственной регистрации аттракциона (возобновлении государственной регистрации аттракциона, прекращении государственной регистрации аттракциона, временной государственной регистрации по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона, выдаче дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона, выдаче государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность) по форме утвержденной приложением 4 к Правилам или заявление на выдачу справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона по форме, приведенной в приложении 4 к Административному регламенту (на бумажном носителе или в форме электронного документа)
2.15.	Инспекция Гостехнадзора	Главное управление «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области
2.16.	пассажиры	люди, перемещаемые аттракционами
2.17.	Постановление № 1939	Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2019 № 1939 «Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов»
2.18.	Правила	Правила государственной регистрации аттракционов, утвержденные Постановлением № 1939
2.19.	процедура оценки	административная процедура, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о

№ п/п	Условное обозначение/ сокращение	Определение/расшифровка
		предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)
2.20.	Росреестр	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
2.21.	сайт Инспекции Гостехнадзора	сайт Инспекции Гостехнадзора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
2.22.	СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия
2.23.	согласие	согласие на обработку персональных данных
2.24.	ТР ЕАЭС 038/2016	технический регламент Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» ТР ЕАЭС 038/2016, принятый решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114
2.25.	филиалы ГАУ «МФЦ»	структурные подразделения ГАУ «МФЦ» в муниципальных образованиях Тверской области
2.26.	ФРГУ	федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
2.27.	эксплуатант	юридические лица или физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющие эксплуатацию аттракционов на законных основаниях и использующие эти аттракционы для предоставления пассажирам развлекательных услуг

Приложение 2
к Административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		в соответствии с пунктом 6 Административного регламента
1.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично за государственной регистрацией аттракциона	A1
2.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности за государственной регистрацией аттракциона	A2
3.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности за государственной регистрацией аттракциона	A3
4.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности за государственной регистрацией аттракциона	A4
5.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично за возобновлением государственной регистрации аттракциона	B1
6.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности за возобновлением государственной регистрации аттракциона	B2
7.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности за возобновлением государственной регистрации аттракциона	B2
8.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности за возобновлением государственной регистрации аттракциона	B2
9.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично за прекращением государственной регистрации аттракциона	B1
10.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени	B2

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		в соответствии с пунктом 6 Административного регламента
	которого обратился представитель по доверенности за прекращением государственной регистрации аттракциона	
11.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности за прекращением государственной регистрации аттракциона	В3
12.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности за прекращением государственной регистрации аттракциона	В4
13.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично за временной государственной регистрацией аттракциона	Г1
14.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности за временной государственной регистрацией аттракциона	Г2
15.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности за временной государственной регистрацией аттракциона	Г3
16.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности за временной государственной регистрацией аттракциона	Г4
17.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично в случае утраты свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо если свидетельство о государственной регистрации аттракциона непригодно для дальнейшего использования	Д1
18.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности в случае утраты свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо если свидетельство о государственной регистрации аттракциона непригодно для дальнейшего использования	Д2
19.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности в случае утраты	Д3

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		в соответствии с пунктом 6 Административного регламента
	свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо если свидетельство о государственной регистрации аттракциона непригодно для дальнейшего использования	
20.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности в случае утраты свидетельства о государственной регистрации аттракциона либо если свидетельство о государственной регистрации аттракциона непригодно для дальнейшего использования	Д4
21.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично, в случае если государственный регистрационный знак утрачен либо пришел в негодность	Е1
22.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности в случае, если государственный регистрационный знак утрачен либо пришел в негодность	Е2
23.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности в случае, если государственный регистрационный знак утрачен либо пришел в негодность	Е3
24.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности в случае, если государственный регистрационный знак утрачен либо пришел в негодность	Е4
25.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично в случае изменений сведений об эксплуатанте, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона (без изменения эксплуатанта)	Ж1
26.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности в случае изменений сведений об эксплуатанте, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона (без изменения эксплуатанта)	Ж2
27.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени	Ж3

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		в соответствии с пунктом 6 Административного регламента
	юридического лица без доверенности в случае изменений сведений об эксплуатанте, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона (без изменения эксплуатанта)	
28.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности в случае изменений сведений об эксплуатанте, указанных в свидетельстве о государственной регистрации аттракциона (без изменения эксплуатанта)	Ж4
29.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обратившееся лично за справкой о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона	31
30.	Физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, от имени которого обратился представитель по доверенности за справкой о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона	32
31.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, за справкой о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона	33
32.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности за справкой о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона	34

Приложение 3
к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.1.	Заявление	А1 – 34	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
1.2.	Документ, удостоверяющий личность	А1 – 34	ЛО, МФЦ	Д(1), БФ, Перевод
1.3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	А2, А4, Б2, Б4, В2, В4, Г2, Г4, Д2, Д4, Е2, Е4, Ж2, Ж4, 32, 34	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод
1.4.	Документ, подтверждающий право эксплуатанта на использование аттракциона (документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом)	А1 – 34	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод
1.5.	Паспорт или формуляр аттракциона	А1 – А4, Г1 – Ж4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Дата, Перевод
1.6.	Руководство по эксплуатации аттракциона	А1 – А4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Дата, Перевод
1.7.	Руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона	А1 – А4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Дата, Перевод
1.8.	Журналы, обеспечивающие учет выполнения требований по эксплуатации, а также техническому обслуживанию и ремонту аттракциона	А1 – А4, Г1 – Г4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, Срок, Перевод
1.9.	Сертификат соответствия или декларация о соответствии	А1 – А4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Деклариро-

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
				вание, Перевод
1.10.	Документы о приемке аттракциона после завершения монтажа (сборки, установки), включающие информацию о проведении приемо-сдаточных испытаний, наладке и регулировке, а также об организации внутреннего контроля и назначении работников, отвечающих за безопасную эксплуатацию аттракциона	А1 – А4, Г1 – Г4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, Перевод
1.11.	Акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования), подтверждающий соответствие аттракциона перечню требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов, утверждаемому Правительством Российской Федерации	А1 – А4, Г1 – Г4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод
1.12.	Акт оценки технического состояния аттракциона (технического освидетельствования), выданный специализированной организацией после завершения модификации или капитального ремонта аттракциона либо после устранения последствий аварии	Б1 – Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод, ВР (вгд)
1.13.	Сведения о маршруте движения аттракциона	А1 – А4, Г1 – Г4	Единый портал,	Д(1), ЭФ, БФ

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
			ЛО, МФЦ	Маршрут, Перевод
1.14.	Заключение, содержащее условия и возможный срок продления эксплуатации аттракциона	A1 – A4, Г1 – Г4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Заключение, Перевод
1.15.	Копия страхового полиса страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и (или) здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона	A1 – A4, Г1 – Г4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, П(н), Перевод
1.16.	Согласие	A1 – A4, Г1 – Г4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод
1.17.	Документы, использованные при определении эксплуатантом степени потенциального биомеханического риска аттракциона	A1 – A4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Риск, Перевод
1.18.	Свидетельство о государственной регистрации аттракциона	Г1 – Ж4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Дубликат
1.19.	Документы, подтверждающие устранение причины приостановления государственной регистрации аттракциона	Б1 – Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод, ВР
2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
2.1.	Документ, подтверждающий факт уплаты государственной пошлины	A1 – B4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
2.2.	Выписка из ЕГРИП	A1, A2, B1, B2 B1, B2, Г1, Г2 Д1, Д2, Е1, Е2 Ж1, Ж2, З1, З2	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.3.	Выписка из ЕГРЮЛ	A3, A4, B3, B4 B3, B4, Г3, Г4 Д3, Д4, Е3, Е4 Ж3, Ж4, З3, З4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.4.	Сведения о постановке аттракциона на кадастровый учет	A1 – A4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Кадастр
2.5.	Сведения о государственной регистрации транспортного средства и прохождении им технического осмотра	A1 – A4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Регистрация
2.6.	Обоснование безопасности проекта аттракциона и протоколы испытаний	A1 – A4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, РВ

Приложение 4
к Административному регламенту

Форма заявления на выдачу справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона

В инспекцию Гостехнадзора Тверской области

От _____
(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Индекс _____ Адрес _____

ИНН/КПП _____ ОГРН(ОГРНИП) _____

Тел. _____ Электронная почта _____

Заявление

Прошу выдать справку о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона _____

(наименование аттракциона в соответствии с паспортом или формуляром)

Заводской № _____ год выпуска _____

Организация-изготовитель _____

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____

(подпись лица, подающего заявление) фамилия, имя, отчество (при наличии)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

Отметка о
принятии _____ « » 20 ____ г.
документов _____
(подпись государственного _____ фамилия, имя,
инженера-инспектора _____ отчество (при
гостехнадзора) _____ наличии)

По результатам рассмотрения заявления:

выданы: _____ справка о совершенных регистрационных действиях в
отношении аттракциона _____

возвращены документы, указанные в пунктах _____
перечня прилагаемых документов (перечислить)

(подпись государственного
инженера-инспектора
гостехнадзора)

фамилия, имя,
отчество (при наличии)

« » 20 ____ г.

(подпись лица,
получившего документы)

фамилия, имя,
отчество (при наличии)

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О (при наличии) субъекта персональных данных)
проживающий(ая) по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность _____, серия _____, номер _____,
дата выдачи документа _____, наименование органа, выдавшего документ _____,
даю свое согласие Инспекции Гостехнадзора
Тверской области на обработку своих персональных данных (далее – Согласие) с
целью _____,
(указывается цель обработки персональных данных)

а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, моих персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Обработка моих персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между Инспекцией Гостехнадзора Тверской области и третьими лицами в соответствии с заключенными контрактами (договорами) и соглашениями в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

Инспекция Гостехнадзора Тверской области гарантирует, что обработка моих персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правилами обработки персональных данных в информационных системах персональных данных.

Данное Согласие действует с _____ и до истечения
(дата подписания настоящего Согласия)
сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен (а) о праве на досрочный отзыв настоящего Согласия в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

_____/ _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата подписи)

Приложение 5
к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов и
исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной
услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов		
Основания законодательством не предусмотрены		
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
Основания законодательством не предусмотрены		
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1.	Обращение с заявлением о государственной регистрации аттракциона, который не подлежит государственной регистрации в соответствии с Правилами	А1 – А4, Г1 – Г4
3.2.	Отсутствие документов, наличие которых является обязательным в соответствии с Правилами	А1 – 34
3.3.	Несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами	А1 – 34
3.4.	Представление документов, срок действия которых истек	А1 – 34
3.5.	Наличие сведений об отмене представленных документов	А1 – 34
3.6.	Наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации	А1 – 34
3.7.	Наличие решения уполномоченного государственного органа о приостановлении (запрете) совершения юридически значимых действий в отношении аттракциона	А1 – Ж4
3.8.	Несоответствие фактически установленных при осмотре аттракциона данных представленным (полученным) документам (сведениям)	А1 – Б4, Г1 – Г4
3.9.	Наличие в АИС сведений о государственной регистрации аттракциона, которая не прекращена (при обращении с заявлением о государственной регистрации аттракциона)	А1 – А4
3.10.	Отсутствие в АИС сведений о государственной	Г1 – Г4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
	регистрации аттракциона, которая не прекращена (кроме обращения с заявлением о государственной регистрации аттракциона)	
3.11.	Наличие в АИС сведений о прекращении государственной регистрации аттракциона по основаниям, указанным в подпунктах «ж», «и» или «к» пункта 35 Правил	А1 – Б4, Г1 – Г4
3.12.	Несоответствие аттракциона требованиям ТР ЕАЭС 038/2016 (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию с 18.04.2018) или установленным законодательством Российской Федерации требованиям к техническому состоянию и эксплуатации аттракциона (в отношении аттракционов, впервые введенных в эксплуатацию до 18.04.2018)	А1 – Б4, Г1 – Г4

».