



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2025

№ 597а

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) регионального фонда развития промышленности (Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области»)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) регионального фонда развития промышленности (Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области») согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по промышленности, инвестиционной политике и имущественным отношениям.

И.о. Губернатора Томской области



А.М. Рожков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 25.12.2025 № 597а

Порядок
определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии
на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) регионального
фонда развития промышленности (Некоммерческая организация
«Фонд развития промышленности Томской области»)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию) регионального фонда развития промышленности (Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области») (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации мероприятия по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) регионального фонда развития промышленности в рамках реализации ведомственного проекта «Обеспечение развития субъектов промышленного комплекса» подпрограммы (направления) 2 «Развитие промышленности в Томской области» государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области» (далее – подпрограмма «Развитие промышленности в Томской области»), направленных на предоставление финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, является Департамент инвестиционной и промышленной политики Томской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

4. Получателем субсидии является Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Томской области» (далее – Фонд).

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Фонд на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных

компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Фонд не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

5) Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Фонда отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Томской областью;

8) Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Фонда.

8. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

1) соответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

3) запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья

и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

4) расходование средств субсидии на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка в соответствии с направлением расходов средств субсидии, указанным в пункте 20 настоящего Порядка.

9. Для получения субсидии и подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, Фонд представляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы в текущем финансовом году:

1) заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

2) заверенные руководителем Фонда копии учредительных документов Фонда;

3) направление расходования средств субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) план мероприятий по использованию субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) заверенную руководителем Фонда справку о неполучении Фондом средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка.

10. Фонд вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение субсидии;

2) документ, подтверждающий сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, выданный налоговым органом, либо справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на любую дату, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение субсидии;

3) выписку из реестра дисквалифицированных лиц и (или) справку об отсутствии запрашиваемой информации в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) Фонда, полученные по состоянию на любую из дат, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение субсидии.

В случае, если Фонд по собственной инициативе не представил документы, указанные в настоящем пункте, главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 3 рабочих дней со дня обращения Фонда с заявлением на получение субсидии истребует эти документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия по состоянию на текущую дату.

11. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку Фонда на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, посредством рассмотрения представленных Фондом документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня представления документов и по результатам рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение оформляется в форме распоряжения главного распорядителя бюджетных средств.

Проверка достоверности предоставленной Фондом информации, а также проверка Фонда на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляются с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также из открытых источников путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов.

12. Главный распорядитель бюджетных средств направляет письменное уведомление Фонду о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение

3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии посредством использования электронной почты, указанной в заявлении.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

14. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных Фондом в соответствии с пунктами 9, 10 настоящего Порядка, но не может превышать размер бюджетных ассигнований и лимит бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

15. Соглашение и дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии Фонду. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует и направляет проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» для подписания Фондом.

Фонд не позднее 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет». В случае неподписания Соглашения Фондом в течение 2 рабочих дней Фонд считается уклонившимся от подписания Соглашения.

В Соглашение включаются:

1) условие о согласии Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

2) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

3) запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

4) обязательства Фонда:

а) открыть лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Томской области в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения» (далее – Порядок осуществления органом УФК санкционирования расходов), в целях осуществления операций со средствами субсидии;

б) выполнять условия казначейского сопровождения средств субсидии в соответствии с Порядком осуществления органом УФК санкционирования расходов;

в) предоставлять в Управление Федерального казначейства по Томской области для осуществления санкционирования его расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, документы, предусмотренные Порядком осуществления органом УФК санкционирования расходов;

г) обеспечить возврат субъектами деятельности в сфере промышленности полученных средств в форме займов, а также использовать средства, полученные при возврате займов, процентов по ним и иных доходов в форме штрафов и пени, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии, исключительно на цели оказания финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», пунктом 5 Правил предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий по докапитализации региональных фондов развития промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», уставом Фонда;

д) не направлять средства субсидии на финансовое обеспечение административно-хозяйственной деятельности Фонда;

е) обеспечить целевое использование средств субсидии в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением в полном объеме в срок до 31 декабря 2025 г.;

5) условия, аналогичные положениям, указанным в подпункте к) пункта 3 и пунктах 5 и 6 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, в отношении таких лиц – в случае, если для достижения результатов предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление получателем субсидии средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта.

16. Условиями заключения Соглашения являются:

- 1) соответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 2) осуществление затрат по направлению, указанному в пункте 20 настоящего Порядка;
- 3) согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых

образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

17. Условиями заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение являются:

1) изменение платежных реквизитов, изменение наименования любой из сторон, технические ошибки;

2) реорганизация Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования. В указанном случае дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение заключается в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

3) уменьшение ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии, в размере, определенном в Соглашении, при согласовании новых условий Соглашения;

4) изменение законодательства Российской Федерации, Томской области.

Стороны Соглашения заключают дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон Соглашения.

18. Условиями заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения являются:

1) уменьшение ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств при недостижении согласия по новым условиям, указанным в подпункте 4) пункта 16 настоящего Порядка;

2) отказ Фонда от получения субсидии, направленного в адрес главного распорядителя бюджетных средств;

3) реорганизация Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда.

Стороны Соглашения заключают дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон Соглашения.

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае, указанном в подпункте 3) настоящего пункта, заключается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Томской области.

19. Результатами предоставления субсидии Фонду, значения которых устанавливаются в Соглашении, являются:

1) количество проектов, реализованных при содействии Фонда;

2) размер привлеченных субъектами деятельности в сфере промышленности инвестиций в основной капитал в рамках проектов, реализованных при содействии Фонда;

3) объем отгруженных субъектами деятельности в сфере промышленности товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» в рамках проектов, реализованных при содействии Фонда.

20. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, является предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме займов на реализацию инвестиционных проектов.

21. Перечисление средств субсидии осуществляется однократно главным распорядителем бюджетных средств на лицевой счет Фонда, указанный в Соглашении,

открытый в Управлении Федерального казначейства по Томской области, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

3. Требования к отчетности, к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

22. Фонд представляет главному распорядителю бюджетных средств в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

1) не позднее 13-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов Фондом, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

23. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной Фондом в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня представления Фондом отчетности.

В случае наличия замечаний к отчетности главный распорядитель бюджетных средств направляет Фонду уведомление о наличии замечаний с указанием необходимости устранения замечаний в срок не более 5 рабочих дней со дня получения уведомления о наличии замечаний.

Срок устранения Фондом замечаний к отчетности не включается в срок рассмотрения документов главным распорядителем бюджетных средств.

24. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

25. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Субсидия подлежит возврату Фондом в областной бюджет в случаях:

1) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля;

2) недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением.

27. Возврат субсидии осуществляется в следующих размерах:

1) в случае нарушения Фондом условий, установленных пунктом 8 настоящего Порядка при предоставлении субсидии, выявленного по факту проверки, проведенной главным распорядителем бюджетных средств, или фактам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, – в полном объеме, за исключением случая выявления нецелевого использования средств субсидии, установленного подпунктом 4) пункта 8 настоящего Порядка. В случае выявления нецелевого использования средств субсидии возврат субсидии осуществляется в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае если Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 19 настоящего Порядка, размер средств, подлежащих возврату Фондом в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (V возврата), рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

V субсидии – размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;
 m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;
 n – общее количество результатов использования субсидии;
 k – коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

28. Главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 30 рабочих дней со дня выявления нарушения, послужившего основанием для возврата субсидии в областной бюджет, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины возврата и подлежащей к возврату суммы (далее – уведомление).

В течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Фонд осуществляет возврат указанной в уведомлении суммы субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес главного распорядителя бюджетных средств ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа Фонда от добровольного возврата субсидии в установленный для осуществления возврата срок субсидия подлежит взысканию главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 3 месяцев со дня истечения срока, указанного в уведомлении.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и предоставления из областного бюджета
субсидии на финансовое обеспечение
деятельности (докапитализацию)
регионального фонда развития
промышленности (Некоммерческая
организация «Фонд развития
промышленности Томской области»)

Форма

В Департамент инвестиционной
и промышленной политики Томской
области
г. Томск, ул. Студенческая, д. 2а

Заявление

на получение субсидии на финансовое обеспечение деятельности (докапитализацию)
регионального фонда развития промышленности (Некоммерческая организация «Фонд
развития промышленности Томской области») (далее – фонд) на реализацию
региональной промышленной политики на _____ год

Прошу предоставить некоммерческой организации «Фонд развития
промышленности Томской области» субсидию в размере _____
рублей _____ копеек в целях финансового обеспечения затрат, возникающих
при реализации мероприятия «Обеспечена финансовая деятельность (докапитализация)
регионального фонда развития промышленности» ведомственного проекта «Обеспечение
развития субъектов промышленного комплекса» подпрограммы (направления) 2
«Развитие промышленности в Томской области» государственной программы «Развитие
предпринимательства и повышение эффективности государственного управления
социально-экономическим развитием Томской области», утвержденной постановлением
Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а «Об утверждении
государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение
эффективности государственного управления социально-экономическим развитием
Томской области».

Расходование субсидии будет осуществляться в соответствии с направлениями
расходов и планом мероприятий по использованию субсидии, прилагаемыми
к настоящему заявлению.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Реквизиты лицевого счета фонда в Департаменте финансов по Томской области:

Настоящим подтверждаю достоверность представленных документов
и информации и даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-
коммуникационной сети «Интернет» информации о Некоммерческой организации «Фонд
развития промышленности Томской области».

Директор Некоммерческой
организации «Фонд развития
промышленности Томской области» _____

(Подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Главный бухгалтер
Некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности
Томской области» _____

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ 202_ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и предоставления из областного бюджета
субсидии на финансовое обеспечение
деятельности (докапитализацию)
регионального фонда развития
промышленности (Некоммерческая
организация «Фонд развития
промышленности Томской области»)

Форма

В Департамент инвестиционной
и промышленной политики
Томской области
г. Томск, ул. Студенческая, д. 2а

Направление
расходования средств субсидии на финансовое обеспечение
деятельности (докапитализацию) регионального фонда развития
промышленности («Некоммерческая организация
«Фонд развития промышленности»)
на ____ год

| № п/п | Направление расходования средств субсидии | Сумма |
|----------|--|-----------|
| | | тыс. руб. |
| 1. | Предоставление финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме займов на реализацию инвестиционных проектов | |
| | Итого: | |

Директор
Некоммерческой организации «Фонд
развития промышленности Томской
области»

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Главный бухгалтер Некоммерческой
организации «Фонд развития
промышленности Томской области»

(Подпись)

(Фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

_____ 202_ г.

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и предоставления из областного бюджета
субсидии на финансовое обеспечение
деятельности (докапитализацию)
регионального фонда развития
промышленности (Некоммерческая
организация «Фонд развития
промышленности Томской области»)

Форма

В Департамент инвестиционной
и промышленной политики
Томской области
г. Томск, ул. Студенческая, д. 2а

План мероприятий
по использованию субсидии на финансовое обеспечение деятельности
(докапитализацию) регионального фонда развития промышленности
(«Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности»)
на ____ год

| № п/п | Наименование мероприятия | Содержание мероприятия | Сроки реализации | Результаты предоставления субсидии | | |
|----------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| | | | | наименование результата | единица измерения результата | значение установлен- ного результата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

