



## ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

25.06.2019

№ 22

О внесении изменения в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 28.03.2019 № 13

В целях совершенствования нормативного правового акта  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 28.03.2019 № 13 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения» (Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 01.04.2019, № 7001201904010002) изменение, изложив Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, обратившихся в органы службы занятости населения, утвержденный указанным приказом, в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.начальника Департамента



С.В.Симонова

Приложение  
к приказу Департамента  
труда и занятости населения  
Томской области  
от 25.06.2019 № 22

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента  
труда и занятости населения  
Томской области  
от 28 марта 2019 года № 13

Порядок  
организации профессионального обучения и дополнительного  
профессионального образования лиц предпенсионного возраста,  
обратившихся в органы службы занятости населения

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила организации мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию лиц предпенсионного возраста (далее – мероприятие).

2. Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется в пределах средств, выделенных областным государственным казенным учреждениям центрам занятости населения (далее – центры занятости населения), до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия.

3. Профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование (далее – обучение) организуется для граждан предпенсионного возраста, указанных в пункте 2 статьи 5 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

4. Право на обучение имеют граждане предпенсионного возраста из числа: граждан, обратившихся в центры занятости населения за содействием в поиске подходящей работы (далее – граждане);

граждан, состоящих в трудовых отношениях (далее – работники).

5. Под работодателями в настоящем Порядке понимаются работодатели, указанные в статье 20 Трудового кодекса Российской Федерации, зарегистрированные на территории Томской области (далее – работодатели).

6. Обучение допускается с применением дистанционных образовательных технологий на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

7. Продолжительность обучения не может превышать трех месяцев.

Обучение должно завершаться не позднее 10 декабря текущего года.

8. Обучение граждан и работников должно быть завершено до наступления у них возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

Повторное направление граждан и работников на обучение не допускается.

## 2. Организация работы по обучению граждан

9. Для направления на обучение граждане обращаются в центры занятости населения по месту жительства, подают заявление о направлении на обучение с указанием текущего счета в кредитной организации для перечисления стипендии (далее – заявление) и предъявляют:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

трудовую книжку;

документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;

индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) – для граждан, относящихся к категории инвалидов.

10. После принятия заявления и предъявления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней центр занятости населения:

предоставляет гражданину государственную услугу по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

информирует гражданина о профессиях (специальностях, роде занятий), востребованных на рынке труда области, других субъектов Российской Федерации, об условиях и возможностях прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования и трудоустройства после его завершения.

11. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с даты подачи гражданином заявления о направлении на обучение принимает решение о направлении гражданина на обучение либо об отказе в направлении на обучение.

12. Решение об отказе в направлении на обучение принимается в случае непредъявления гражданином документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

13. Решение об отказе в направлении на обучение оформляется мотивированным письмом, которое направляется гражданину не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по почтовому адресу, указанному в заявлении о направлении на обучение гражданина.

14. В случае принятия центром занятости населения решения о направлении гражданина на обучение центр занятости населения в пределах срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, заключает с гражданином договор о профессиональном обучении/дополнительном профессиональном образовании гражданина предпенсионного возраста, обратившегося в органы службы занятости за содействием в поиске подходящей работы, и выдает гражданину направление на обучение для прохождения обучения.

15. В период обучения гражданам выплачивается стипендия.

Размер стипендии определяется по следующей формуле:

$$C = A / B \times K, \text{ где:}$$

C – размер стипендии, причитающейся гражданину;

А – максимально возможный размер стипендии в месяц, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент (рублей);

В – количество дней месяца;

К – количество дней обучения в месяц.

Стипендия выплачивается гражданам ежемесячно в течение 5 рабочих дней после предоставления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, документов, предусмотренных абзацем вторым пункта 25 настоящего Порядка.

Стипендия перечисляется гражданину на его текущий счет в кредитной организации, указанный в заявлении о направлении на обучение.

### 3. Организация работы по обучению работников

16. В целях обучения работников между центром занятости населения и работодателем, обратившимся в центр занятости населения по месту фактического проживания работников, нуждающихся в обучении, заключается соглашение о профессиональном обучении/дополнительном профессиональном образовании работников предпенсионного возраста (далее – соглашение).

В соглашении указывается:

перечень работников, нуждающихся в обучении, информация о профессиях, специальностях, занимаемой должности, уровне квалификации указанных работников, о профессиях, специальностях, по которым планируется их обучение, о видах и формах планируемого обучения;

условие о сохранении работодателем за работниками занятости до достижения работниками возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

сроки предоставления работодателем в центр занятости населения информации о сохранении занятости работников, прошедших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование, по форме, являющейся приложением к соглашению.

17. После заключения соглашения с работодателем центр занятости населения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключает контракт с организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – контракт).

18. После заключения контракта центр занятости населения в течение 3 рабочих дней информирует работодателя, с которым заключено соглашение, о заключении контракта, а работодатель уведомляет работников о необходимости обращения в центр занятости населения для прохождения обучения.

19. Работник обращается в центр занятости населения по месту фактического проживания, подает заявление о направлении на обучение, предоставляет заверенную работодателем копию трудовой книжки (выписку из трудовой книжки) с отметкой о продолжении работы у работодателя на дату подачи заявления о направлении на обучение и согласие на обработку персональных данных.

При подаче заявления о направлении на обучение работник предъявляет:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;  
документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;  
ИПРА – для граждан, относящихся к категории инвалидов.

20. После принятия заявления о направлении на обучение центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с даты подачи работником заявления о направлении на обучение принимает решение о направлении работника на обучение либо об отказе в направлении на обучение.

21. Решение об отказе в направлении на обучение принимается в случае непредоставления, непредъявления работником документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

22. Решение об отказе в направлении на обучение оформляется мотивированным письмом, которое направляется работнику не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по почтовому адресу, указанному в заявлении о направлении на обучение работника.

23. В случае принятия центром занятости населения решения о направлении работника на обучение центр занятости населения в пределах срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, заключает с работником договор о профессиональном обучении/дополнительном профессиональном образовании работника предпенсионного возраста, обратившегося в органы службы занятости, и выдает работнику направление на обучение для прохождения обучения.

#### 4. Организация работы по обучению граждан и работников с организациями, осуществляющими образовательную деятельность

24. После заключения контракта с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, центры занятости населения:

направляют граждан и работников, с которыми заключены договоры об обучении, в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для прохождения обучения;

осуществляют контроль посещаемости обучающихся граждан, способом, указанным в контракте с организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

производят оплату услуг по обучению граждан и работников организациям, осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с заключенными контрактами после окончания обучения граждан и работников.

25. В контракте предусматриваются следующие условия:

организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения в срок, предусмотренный контрактом, копии локальных актов (выписки из локальных актов) о зачислении граждан и работников на обучение, справки о посещении занятий в период обучения гражданина, по окончании обучения – копии локальных актов (выписки из локальных актов) об окончании гражданами и работниками обучения;

по окончании обучения организация, осуществляющая образовательную деятельность, проводит итоговую аттестацию, по итогам которой гражданам и работникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации», копии указанных документов предоставляются в центр занятости населения в срок, предусмотренный контрактом.

## 5. Заключительные положения

26. Центры занятости населения несут ответственность за обеспечение целевого и эффективного расходования средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета Российской Федерации и средств областного бюджета, выделенных на обучение граждан и работников.

27. Центры занятости населения осуществляют учет:

численности граждан и работников, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в соответствующем финансовом году;

доли граждан, трудоустроенных по окончании обучения, в общей численности граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование;

доли работников, сохранивших занятость, в общей численности работников, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование.