



ДЕПАРТАМЕНТ СПОРТА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.04.2025

№ 25

Об утверждении порядка реагирования на факты возникновения личной заинтересованности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области, в случае осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого родства или свойства, а также осуществления предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческих или некоммерческих организаций руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области

В целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) порядок реагирования на факты возникновения личной заинтересованности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области, в случае осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого родства или свойства, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;

2) порядок реагирования на факты возникновения личной заинтересованности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области, в случае осуществления предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческих или некоммерческих организаций руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



М.В. Максимов

Иванова К.А.

Приложение № 1
к приказу Департамента спорта
Томской области
от 29.04.2025 № 25

Порядок
реагирования на факты возникновения личной заинтересованности
руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской
области, в случае осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого
родства или свойства

1. Порядок реагирования на факты возникновения личной заинтересованности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области (далее – Департамент), в случае осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого родства или свойства (далее – Порядок осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого родства или свойства) разработан с целью недопущения, а также предотвращения возникновения ситуации конфликта интересов в случае осуществления руководителями учреждений, подведомственных Департаменту трудовой деятельности совместно с близкими родственниками, свойственниками.

2. Под близкими родственниками, свойственниками в Порядке осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого родства или свойства следует понимать родителей, супругов, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей.

3. Руководители учреждений, подведомственных Департаменту (далее – Руководители) направляют на имя начальника Департамента уведомление о возникновении личной заинтересованности или возможности ее возникновения в случае осуществления трудовой деятельности Руководителей и их близких родственников, свойственников в учреждениях, подведомственных Департаменту, (далее – Уведомление о родственниках, свойственниках), составленное по форме, утвержденной Приложением к Порядку осуществления трудовой деятельности в ситуации близкого родства или свойства не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда их близкие родственники, свойственники приступили к выполнению своих трудовых обязанностей.

4. Уведомление о родственниках, свойственниках подлежит анализу должностным лицом, ответственным за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте:

а) при отсутствии подчиненности или подконтрольности со стороны Руководителя с их близкими родственниками, свойственниками, Руководители ежеквартально представляют Уведомление о родственниках и свойственниках, составленное по форме, утвержденной настоящим Порядком в целях

отслеживания возможных изменений в характере трудовых отношений между Руководителем и его близкими родственниками, свойственниками;

б) при наличии подчиненности или подконтрольности или возможности такого наличия, Уведомление о родственниках, свойственниках, составленное по форме, утвержденной Приложением к настоящему Порядку, рассматривается на заседании Комиссии Департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). На заседании Комиссии рассматриваются возможные меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов по каждому конкретному случаю: возможность изменения процедуры принятия решений, установление дополнительного контроля (согласования) за принятыми решениями Руководителей в отношении их близких родственников, свойственников. Перечень мер настоящего Порядка не является закрытым.

Приложение
к Порядку реагирования на факты
возникновения личной
заинтересованности руководителей
учреждений, подведомственных
Департаменту спорта Томской
области, в случае осуществления
трудовой деятельности в ситуации
близкого родства или свойства

Начальнику
Департамента спорта Томской
области

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии),

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии),

(замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности или возможности ее возникновения
в случае осуществления трудовой деятельности руководителей учреждений,
подведомственных Департаменту спорта Томской области и их близких
родственников, свойственников в учреждениях, подведомственных Департаменту
спорта Томской области

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности или возможности ее
возникновения при исполнении трудовых функций, в связи с осуществлением
трудовой деятельности совместно с близкими родственниками, свойственниками.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
Департамента спорта Томской области по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих
службу в Департаменте спорта Томской области, и урегулированию конфликта
интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

(Подпись лица,
направляющего уведомление)

(Расшифровка подписи)

Приложение № 2
к приказу Департамента спорта
Томской области
от 29.04.2025 № 25

Порядок
реагирования на факты возникновения личной заинтересованности
руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской
области, в случае осуществления предпринимательской деятельности или
участия в управлении коммерческих или некоммерческих организаций
руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской
области

1. Порядок реагирования на факты возникновения личной заинтересованности руководителей учреждений, подведомственных Департаменту спорта Томской области (далее – Департамент), в случае осуществления предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческих или некоммерческих организаций руководителей учреждений, подведомственных Департаменту (далее – Порядок осуществления иной деятельности) определяет процедуру уведомления начальника Департамента о возникновении или возможности возникновения личной заинтересованности в связи с участием руководителей учреждений подведомственных Департаменту (далее – Руководитель) в осуществлении предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческих или некоммерческих организаций.

2. Руководители письменно уведомляют о возникновении или возможности возникновения личной заинтересованности в связи с осуществлением предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческих или некоммерческих организаций начальника Департамента не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда Руководители приступили к осуществлению предпринимательской деятельности или управлению коммерческих или некоммерческих организаций или с момента когда Руководителям стало известно о наличии личной заинтересованности.

3. Уведомление о возникновении или возможности возникновения личной заинтересованности в связи с осуществлением предпринимательской деятельности или участием Руководителей в управлении коммерческих или некоммерческих организаций (далее – Уведомление об управлении) составляется Руководителями в свободной форме, с обязательным указанием:

род осуществляемой предпринимательской деятельности или наименования коммерческой или некоммерческой организации;
замещаемой должности;
выполняемых трудовых функций.

4. Уведомление об управлении подлежит анализу должностным лицом, ответственным за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте.

5. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов Руководителей Уведомление об управлении выносится на заседание комиссии Департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). На заседании Комиссии рассматривается возможность принятия мер по предотвращению конфликта интересов по каждому конкретному случаю: ограничение доступа к конкретной информации, пересмотр должностных обязанностей, временное отстранение от должности. Перечень мер настоящего Порядка не является закрытым.