



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.04.2025

№ 25

О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 12.05.2021 № 31

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 12.05.2021 № 31 «Об установлении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Департаменту здравоохранения Томской области, на профилактику ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 14.05.2021, № 7001202105140006) следующие изменения:

1) наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об установлении порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Департаменту здравоохранения Томской области, на обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций»;

2) наименование Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Департаменту здравоохранения Томской области, на профилактику ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - Порядок), утвержденном приказом, изложить в следующей редакции:

«Порядок определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Департаменту здравоохранения Томской области, на обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций»;

3) пункт 11 приказа изложить в следующей редакции:

«11. Результатом предоставления субсидии является обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций.

Показателем результативности предоставления субсидии является число лиц в возрасте 18 - 49 лет, проинформированных по вопросам ВИЧ-инфекции, в Томской области (человек).»;

4) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Условиями заключения дополнительного соглашения к соглашению являются:

1) изменение платежных реквизитов любой из сторон соглашения.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение пяти рабочих дней со дня письменного уведомления сторон соглашения об изменении реквизитов;

2) уменьшение Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и достижение согласия по новым условиям соглашения.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение десяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления от Департамента;

3) увеличение Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (распоряжение Департамента);

4) изменение кода бюджетной классификации, дополнительного кода расходов (Доп. КР), дополнительного функционального кода (Доп. ФК), кода субсидии, кода цели.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение десяти рабочих дней со дня письменного уведомления сторон соглашения;

5) внесение изменений в Порядок, влекущих за собой необходимость изменения условий предоставления субсидии, в том числе в части изменения результата, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение десяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления от Департамента;

6) внесение изменений в части изменения результата, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, а также изменение плановой даты достижения результата, предоставления субсидии.»;

5) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Получатель субсидии представляет в Департамент отчеты, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, в следующие сроки:

1) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) до 10 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.»;

6) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Остатки средств субсидии, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на ту же цель на основании решения Департамента в порядке определенном пунктом 22 Порядка.»;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Получатель субсидии направляет в Департамент:

1) в срок до 27 декабря финансового года мотивированное обращение о перечислении средств субсидии в связи с наличием заключенных в рамках достижения цели предоставления субсидии контрактов (договоров), срок оплаты по которым не наступил до 25 декабря текущего финансового года, об объеме субсидии, необходимом для исполнения соответствующих контрактов (договоров), а также копии документов, заверенных руководителем получателя субсидии, подтверждающих наличие и объем

указанных обязательств получателя субсидии;

2) в срок до 27 декабря финансового года мотивированное обращение о перечислении средств субсидии в связи с наличием размещенных в единой информационной системе извещения об осуществлении закупок;

3) не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии мотивированное обращение о подтверждении потребности направления остатков средств субсидии на те же цели с указанием причин не освоения средств в течение финансового года.»;

8) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Решение о направлении остатков средств субсидии в текущем финансовом году на ту же цель оформляется распоряжением Департамента в срок до 20 февраля текущего финансового года и в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется получателю субсидии.»;

9) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Остатки средств субсидии, не использованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на ту же цель в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход областного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством.»;

10) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Поступления от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, могут использоваться получателем субсидии для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, в соответствии с принятым Департаментом решением об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных получателями субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии.»;

11) дополнить Порядок пунктом 21 следующего содержания:

«21. Получатель субсидии в течение пятнадцати календарных дней после поступлений от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат предоставляет Департаменту информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, а также копии документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств получателя субсидии.»;

12) дополнить Порядок пунктом 22 следующего содержания:

«22. Решение об использовании учреждением в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, или об отказе в использовании средств субсидии, принимается Департаментом не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения информации и документов. Решение оформляется распоряжением Департамента и в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется получателю субсидии.

Основанием для принятия решения об отказе в использовании средств субсидии является отсутствие у получателя субсидии неисполненных обязательств.»;

13) дополнить Порядок пунктом 23 следующего содержания:

«23. Поступления от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в отношении которых в течение тридцати рабочих дней со дня поступлений от возврата ранее произведенных получателем субсидии выплат не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, подлежат возврату в областной бюджет в течение пяти рабочих дней.»;

14) дополнить Порядок пунктом 24 следующего содержания:

«24. Соблюдение условий и цели предоставления субсидии подлежат обязательной проверке Департаментом и органами государственного финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соглашением.»;

15) дополнить Порядок пунктом 25 следующего содержания:

«25. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, фактов нарушения цели и условий, недостижения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета:

1) на основании требования Департамента в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате в областной бюджет субсидии;

2) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

16) приложения № 1-4, 7 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-5 к настоящему приказу;

17) приложения № 5, 6 к Порядку исключить из текста Порядка;

18) наименование раздела «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии и предоставлению отчетности».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 28.04.2025.

И.о. начальника департамента



Ю.О. Воробьев

Приложение № 1
к приказу от 30.04.2025 № 25

«Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидии из областного
бюджета государственным бюджетным и
автономным учреждениям,
подведомственным Департаменту
здравоохранения Томской области, на
обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции
и гепатитов В и С, в том числе с
привлечением к реализации указанных
мероприятий социально ориентированных
некоммерческих организаций

Форма

Начальнику Департамента
здравоохранения Томской области

Пояснительная записка

Просим Вас предоставить субсидию на обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций, в размере _____ руб.

Данная субсидия необходима для осуществления следующих мероприятий (перечисляются виды и прочее):

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Приложение <*> на _____ листах:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

<*> обязательно перечисляются прилагаемые документы, указанные в пункте 4 Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области, на обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций.

Руководитель учреждения

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)»

М.П.

Приложение № 2
к приказу от 30.04.2025 № 25

«Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидии из областного
бюджета государственным бюджетным и
автономным учреждениям,
подведомственным Департаменту
здравоохранения Томской области, на
обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции
и гепатитов В и С, в том числе с
привлечением к реализации указанных
мероприятий социально ориентированных
некоммерческих организаций

Форма

Заявка на перечисление субсидии

(наименование получателя субсидии)
по соглашению от _____ № _____

N	Наименование субсидии	Наименование расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия	Объем субсидии, руб.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Руководитель
финансово-экономической службы

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)»

Приложение № 3
к приказу от 30.04.2025 № 25

«Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидии из областного
бюджета государственным бюджетным и
автономным учреждениям,
подведомственным Департаменту
здравоохранения Томской области, на
обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции
и гепатитов В и С, в том числе с
привлечением к реализации указанных
мероприятий социально ориентированных
некоммерческих организаций

Форма

Отчет об осуществлении расходов, произведенных получателем субсидии, на обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций на _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)
по соглашению от _____ № _____

1. Движение средств

N	Наименование показателя	Объем расходов, рублей
1	Объем субсидии	
2	Поступило средств субсидии	
3	Израсходовано средств	
4	Остаток средств субсидии на конец отчетного периода	

2. Сведения о направлении расходов средств субсидии

N	Наименование мероприятия	Предусмотрено бюджетных ассигнований на 20__ г., рублей	Кассовый расход, рублей
1			
2			
3			
Итого			

Руководитель организации

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Руководитель
финансово-экономической службы

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись)

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Отчет принял:

_____ 20____ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)»

Приложение № 4
к приказу от 30.04.2025 № 25

«Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидии из областного
бюджета государственным бюджетным и
автономным учреждениям,
подведомственным Департаменту
здравоохранения Томской области, на
обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции
и гепатитов В и С, в том числе с
привлечением к реализации указанных
мероприятий социально ориентированных
некоммерческих организаций

Форма

Отчет о достижении результата и показателя достижения результата предоставления
субсидии на _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)
по соглашению от _____ № _____

Наименование субсидии	Результат предоставления субсидии (показатель достижения результата предоставления субсидии), единица измерения		
	Число лиц в возрасте 18 - 49 лет, проинформиров анных по вопросам ВИЧ- инфекции, в Томской области (человек)	Плановое значение	Фактическое значение
Субсидия на обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций			

Руководитель организации

(подпись) Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Руководитель
финансово-экономической службы

(подпись) Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись) Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Отчет принял:

_____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)»

Приложение № 5
к приказу от 30.04.2025 № 25

«Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидии из областного
бюджета государственным бюджетным и
автономным учреждениям,
подведомственным Департаменту
здравоохранения Томской области, на
обеспечение профилактики ВИЧ-инфекции
и гепатитов В и С, в том числе с
привлечением к реализации указанных
мероприятий социально ориентированных
некоммерческих организаций

Форма

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии на _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)
по соглашению от _____ № _____

Наименование результата	Наименование показателя	Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода
1	2	3	4

Руководитель организации

фамилия, имя, отчество

(подпись)

(последнее при наличии)

Руководитель
финансово-экономической службы

фамилия, имя, отчество

(подпись)

(последнее при наличии)

Главный бухгалтер

фамилия, имя, отчество

(подпись)

(последнее при наличии)

Исполнитель (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона)»