



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

06.06.2025

№ 65п

Об утверждении Положения о Региональном конкурсе «Наставничество»

На основании пункта 2 Положения о премиях Губернатора Томской области лучшим педагогическим и руководящим работникам в сфере образования в Томской области, работникам организаций, обеспечивающим реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, утвержденного постановлением Губернатора Томской области от 21.02.2025 № 20 «О премиях Губернатора Томской области лучшим педагогическим и руководящим работникам в сфере образования в Томской области, работникам организаций, обеспечивающим реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Региональном конкурсе «Наставничество» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник департамента



Ю.В. Калинин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
образования Томской области
от 06.06.2025 № 65п

Положение
о Региональном конкурсе «Наставничество»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Регионального конкурса «Наставничество» (далее – Конкурс) в Томской области.

2. Конкурс проводится не более одного раза в календарный год в четырех номинациях.

3. Проведение регионального этапа осуществляется на основании распоряжения Департамента образования Томской области, в котором определяются:

четыре номинации Конкурса;

условия участия в Конкурсе по каждой номинации;

продолжительность этапов Конкурса, даты их начала и окончания;

место подачи заявок на участие в Конкурсе и иных материалов и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, период времени, в течение которого они могут быть поданы;

состав жюри Конкурса;

сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором должна размещаться информация, касающаяся Конкурса.

Указанное распоряжение размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором, согласно указанному распоряжению, должна размещаться информация, касающаяся Конкурса.

4. В состав жюри Конкурса могут входить представители Департамента образования Томской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Томской области, некоммерческих организаций.

При утверждении состава жюри Конкурса из числа его членов определяются председатель жюри Конкурса, его заместитель, секретарь жюри регионального этапа.

5. Конкурс проводится в три этапа.

2. Первый этап Конкурса

6. На первом этапе Конкурса:

1) секретарь жюри Конкурса:

принимает и регистрирует заявки на участие в Конкурсе (с прилагаемыми к ним документами) в течение периода времени для подачи заявок на участие в Конкурсе, определяемого в соответствии с абзацем пятым пункта 3 настоящего Положения;

составляет список лиц, допущенных к участию в Конкурсе, и представляет его на утверждение жюри Конкурса не позднее, чем за два рабочих дня до окончания первого этапа Конкурса;

2) жюри Конкурса до окончания первого этапа Конкурса утверждает список лиц, допущенных к участию в Конкурсе.

7. К участию в Конкурсе допускается лицо, подавшее секретарю жюри Конкурса заявку на участие в Конкурсе в одной из номинаций (далее – заявка), при условии, что оно соответствует условиям участия в Конкурсе в данной номинации, определенным в соответствии с абзацем третьим пункта 3 настоящего Положения, а также требованию абзаца второго настоящего пункта.

Победитель Конкурса не имеет право на повторное участие в Конкурсе в течение двух календарных лет после календарного года участия в Конкурсе, по итогам которого он стал победителем Конкурса.

8. Для участия в Конкурсе лицо передает секретарю жюри Конкурса:

1) заявку лица на участие в Конкурсе, составленную по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) справку образовательной организации, подтверждающую, что лицо, подавшее заявку на участие в Конкурсе, выполняет либо выполняло функции наставника в отношении обучающихся либо работников данной образовательной организации, с характеристикой данных функций и указанием периода (периодов) их выполнения;

3) следующие конкурсные материалы в электронном виде:

видеоролик «Визитная карточка» в соответствии с требованиями пункта 13 настоящего Положения;

материалы «Характеристика профессиональной деятельности» в соответствии с требованиями пункта 14 настоящего Положения;

4) цветную портретную фотографию лица, подавшего заявку, в формате *.jpeg;

5) согласие на обработку персональных данных лица в связи с его участием в Конкурсе, в том числе на размещение фото-, видеоматериалов, отражающих участие лица в конкурсных мероприятиях, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Основаниями для невключения лица в список лиц, допущенных к участию в Конкурсе, являются:

1) несоответствие лица требованиям пункта 7 настоящего Положения;

2) подача им документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном комплекте;

3) несоответствие документов, поданных лицом, требованиям пункта 8 настоящего Положения;

4) общее количество лиц, подавших заявки на участие в Конкурсе в одной номинации, при отсутствии оснований для применения к ним подпунктов 1 – 3 настоящего пункта, составляет менее шести человек.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, поданные после истечения периода времени для их подачи, секретарем жюри Конкурса и жюри Конкурса не рассматриваются.

11. Список лиц, допущенных к участию в Конкурсе (далее – участники Конкурса), секретарь жюри Конкурса размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после дня его утверждения жюри Конкурса.

3. Второй этап Конкурса

12. Во втором этапе Конкурса:

1) секретарь Конкурса в течение первых двух рабочих дней после начала второго этапа Конкурса обеспечивает каждого члена жюри Конкурса конкурсными материалами, указанными в подпункте 3 пункта 8 настоящего Положения, по каждому участнику Конкурса;

2) жюри Конкурса без присутствия участников Конкурса и не позднее окончания второго этапа Конкурса:

проводит оценку конкурсных материалов, указанных в подпункте 3 пункта 8 настоящего Положения, посредством проставления баллов отдельно по каждому участнику Конкурса, исходя из критериев оценивания, указанных в пунктах 13, 14 настоящего Положения;

утверждает список участников третьего этапа Конкурса (далее – финалисты Конкурса);

утверждает график проведения третьего этапа Конкурса с указанием мест и времени проведения конкурсных мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 16 настоящего Положения;

утверждает по номинациям Конкурса список проблемных педагогических ситуаций для проведения конкурсного испытания, указанного в пункте 18 настоящего Положения.

13. Оценка видеоролика «Визитная карточка» проводится с учетом того, что: содержание видеоролика должно представлять участника Конкурса, включать обзор его практики наставничества и (или) применяемой им эффективной технологии в работе с наставляемыми;

участники самостоятельно определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип либо иной жанр);

формат видеоролика должен быть *.mp4;

видеоролик должен иметь качественное изображение и звучание;

продолжительность видеоролика должна быть не более 3 минут (ролик с продолжительностью более 3 минут не рассматривается и не оценивается).

Оценка жюри Конкурса видеоролика «Визитная карточка» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Информация в видеоролике отражает содержание и результаты практики наставничества участника Конкурса	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В видеоролике демонстрируется оригинальность практики наставничества участника Конкурса, его личная педагогическая позиция и приоритеты в наставнической деятельности	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В видеоролике информация представляется целостно и структурированно	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
Видеоряд, композиция и содержание видеоролика привлекают внимание и вызывают интерес	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В видеоролике демонстрируется информационная, коммуникативная и языковая культура участника Конкурса	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью

14. Оценка материалов «Характеристика профессиональной деятельности» проводится с учетом того, что данные материалы:

должны содержать информацию о профессиональной деятельности участника Конкурса, соответствующей номинации, в которой участник Конкурса участвует в Конкурсе;

должны содержать краткую характеристику практики наставничества участника Конкурса с указанием цели и задач его работы, описание механизма реализации целей и задач его работы;

должны содержать указание на результаты (в том числе ожидаемые);

должны быть в формате *.doc либо *.docx;

должны быть с форматом страниц А4 (210х297 мм) и объемом печатного текста (не считая приложений) не более 10 (десяти) страниц;

могут содержать рисунки, диаграммы, таблицы.

Фотографии мероприятий и прочие виды визуализации практики в качестве приложений к указанным материалам не принимаются и не оцениваются.

При приведении в указанных материалах фрагментов текстов из печатных изданий либо из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалы должны содержать ссылки на данные источники.

Оценка жюри Конкурса материалов «Характеристика профессиональной деятельности» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Система работы участника Конкурса как наставника представлена целостно и структурированно	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью
Актуальность наставнической практики участника Конкурса обоснована четко и убедительно, соответствует особенностям организации, являющейся местом работы участника Конкурса, и особенностям наставляемых	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью
Цели, задачи и планируемые результаты соответствуют заявленной участником Конкурса номинации Конкурса	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью
Представлены разнообразные формы работы участника Конкурса с наставляемыми, подтверждена их эффективность	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью
Представлены количественные и качественные результаты практики наставничества участника Конкурса	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью
Материалы участника Конкурса представляют интерес для профессионального сообщества (формы наставничества универсальны, материалы по наставничеству могут применяться другими наставниками)	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью
Отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	0 – не соответствуют 1 – соответствуют частично 2 – соответствуют полностью

15. При утверждении списка участников третьего этапа Конкурса жюри Конкурса отбирает в указанный список пять финалистов Конкурса в каждой номинации Конкурса из числа участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов по результатам оценивания жюри Конкурса конкурсных материалов, указанных в подпункте 3 пункта 8 настоящего Положения.

При равенстве количества баллов, набранных несколькими участниками Конкурса в одной номинации Конкурса по результатам оценивания жюри Конкурса конкурсных материалов, указанных в подпункте 3 пункта 8 настоящего Положения, жюри Конкурса при осуществлении выбора финалиста Конкурса между участниками Конкурса в одной номинации Конкурса отдает приоритет участнику Конкурса, набравшему большее количество баллов по результатам оценки материалов, указанных в абзаце третьем подпункта 3 пункта 8 настоящего Положения.

4. Третий этап Конкурса

16. В третьем этапе Конкурса:

1) финалисты Конкурса в присутствии жюри Конкурса в соответствии с графиком проведения третьего этапа Конкурса проходят следующие конкурсные испытания:

индивидуальное конкурсное испытание «Мастерская наставника»;

групповое конкурсное испытание «Решение кейсов»;

2) очередность финалистов Конкурса при прохождении ими конкурсных испытаний определяется жеребьевкой, проводимой секретарем жюри Конкурса;

3) жюри Конкурса не позднее последнего дня срока проведения третьего этапа Конкурса:

проводит оценку результатов конкурсных испытаний, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, посредством проставления баллов отдельно по каждому финалисту Конкурса, исходя из критериев оценивания, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Положения;

утверждает рейтинг финалистов Конкурса по каждой номинации Конкурса, исходя из количества баллов, набранных ими во втором и третьем этапах Конкурса;

определяет из финалистов Конкурса по количеству набранных баллов победителя Конкурса в каждой номинации Конкурса, а также занявших в рейтинге финалистов Конкурса 2-е и 3-е место в каждой номинации Конкурса.

17. Индивидуальное конкурсное испытание «Мастерская наставника» заключается в демонстрации участником Конкурса перед жюри Конкурса методической компетентности и собственного профессионального опыта в области наставничества.

В процессе данного испытания финалист Конкурса проводит учебно-методическое занятие для коллег, в ходе которого представляет эффективные практики организации процесса наставничества в соответствии с ценностными ориентирами, национальными и региональными приоритетами в сфере образования.

Тему, содержание, форму проведения данного занятия (мастер-класс, тренинговое занятие, деловая имитационная игра, моделирование, мастерская, творческая лаборатория и иные формы), а также количественный состав группы коллег, для которых проводится данное занятие, финалист Конкурса определяет самостоятельно.

На проведение указанного занятия отводится 20 минут, на его анализ группой коллег, для которых оно проводилось, и ответы на вопросы жюри Конкурса – 10 минут.

Очередность выступлений финалистов Конкурса определяется по результатам жеребьевки, проводимой жюри Конкурса.

Оценка результатов индивидуального конкурсного испытания «Мастерская наставника» осуществляется в баллах на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
В ходе занятия обоснована актуальность представляемой практики наставничества и ее значимость для достижения целей наставнической деятельности, в соответствии с выбранной номинацией	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия продемонстрирована практическая направленность технологий, методов, приемов на достижение результата	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия представлены методы работы с наставляемыми, учитывающие их запросы и потребности.	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия показана возможность тиражирования практики наставничества, предложены конкретные рекомендации по ее использованию и адаптации к иным условиям	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия продемонстрирован оптимальный объем его содержания, обеспечена четкая его структура и хронометраж	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия оптимально использованы средства наглядности, раздаточный материал и иные подобные материалы	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия точно и корректно использовалась профессиональная терминология, не допускались речевые ошибки	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия демонстрировались владение навыками публичного выступления, приемы привлечения внимания	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия стимулировался интерес профессиональной аудитории, от аудитории была получена позитивная обратная связь	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
В ходе занятия демонстрировалась рефлексивная культура, оценивалась степень реализации цели занятия и достижения планируемых результатов	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью

18. Групповое конкурсное испытание «Решение кейсов» заключается в обсуждении всеми финалистами Конкурса в одной из номинаций в присутствии жюри Конкурса педагогической ситуации, отражающей проблемные моменты работы наставника, по итогам которого финалисты Конкурса должны предложить жюри Конкурса свои решения в отношении указанной проблемной ситуации.

Проблемная педагогическая ситуация определяется жюри Конкурса в соответствии с абзацем пятым подпункта 2 пункта 12 настоящего Положения и объявляется участникам финала Конкурса непосредственно перед началом данного конкурсного испытания.

В ходе конкурсного испытания проблемная педагогическая ситуация обсуждается всеми финалистами Конкурса в соответствующей номинации.

Допускается, если по итогам обсуждения несколько участников финала Конкурса предложат конкурсной комиссии один совместный вариант решения в отношении указанной проблемной педагогической ситуации, о чем они должны заявить жюри Конкурса.

На обсуждение финалистами Конкурса проблемной ситуации отводится 15 минут, на представление ими решений в отношении указанной проблемной педагогической ситуации и их защиту перед жюри Конкурса – 5 минут, на ответы на вопросы жюри Конкурса – 5 минут.

Участникам группы предлагается для обсуждения поочередно две педагогические ситуации.

Оценка жюри Конкурса результатов группового конкурсного испытания «Решение кейсов» осуществляется в баллах применительно к каждому финалисту Конкурса на основании следующих критериев оценивания:

Критерий оценивания	Количество баллов при оценивании
Критическое мышление: способность определять проблему и этапы ее решения	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
Креативность и оригинальность предлагаемых решений	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
Коммуникации в команде: владение техниками и приемами общения (слушания, убеждения) и вовлечения в деятельность членов команды	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
Способность предлагать решения на основе практического опыта, учитывать при принятии решения интересы участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей, педагогических работников, образовательной организации)	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью
Владение культурой речи, корректное применение профессиональной лексики	0 – не соответствует 1 – соответствует частично 2 – соответствует полностью

19. Итоговый рейтинг финалистов Конкурса составляется по количеству баллов, набранных ими во втором и третьем этапах Конкурса. При равенстве баллов, набранных финалистами Конкурса во втором и третьем этапах, приоритет дается участнику, набравшему большее количество баллов в третьем этапе Конкурса.

20. Победителям Конкурса, а также финалистам Конкурса, занявшим в рейтинге финалистов Конкурса 2-е и 3-е место в каждой из номинаций Конкурса, вручаются дипломы, в которых указываются соответствующие результаты участия в Конкурсе.

Указанные дипломы вручаются в торжественной обстановке.

Сообщение о победителях регионального этапа, а также о финалистах Конкурса, занявших в рейтинге финалистов регионального этапа 2-е и 3-е место, размещается секретарем жюри Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Принятие решений жюри Конкурса

21. Жюри Конкурса вправе принимать решения, предусмотренные настоящим Положением, при условии присутствия на заседании жюри Конкурса, в повестку которого входит принятие соответствующего решения, не менее половины членов жюри Конкурса.

Решение жюри Конкурса принимается открытым голосованием его членов, присутствовавших на его заседании.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов жюри Конкурса. При равенстве поданных голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании жюри Конкурса.

22. Даты проведения заседаний жюри Конкурса определяет председатель жюри Конкурса, который утверждает их повестку.

23. Решение жюри регионального этапа оформляется протоколом заседания жюри Конкурса, подписываемым членами жюри Конкурса, присутствовавшими на заседании жюри Конкурса, на котором это решение принималось.

24. Протокол заседания жюри регионального этапа изготавливает секретарь жюри Конкурса в день проведения данного заседания.

Приложение к Положению о
Региональном конкурсе
«Наставничество»

Заявка
на участие в Региональном конкурсе «Наставничество»

Номинация Регионального конкурса «Наставничество»	
Полностью фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Место работы (полное наименование организации)	
Должность на день подачи настоящей заявки (согласно трудовому договору)	
Паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	

Я подтверждаю правильность представленных мною данных.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))