



ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

09.07.2025

№ 56

О внесении изменений в приказ Департамента градостроительного развития Томской области от 06.05.2025 № 35

В целях совершенствования нормативного правового акта,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента градостроительного развития Томской области от 06.05.2025 №35 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности» (Официальный интернет-портал правовой информации, <http://www.pravo.gov.ru>, 07.05.2025 № 7001202505070004) следующие изменения:

в административном регламенте предоставления государственной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности», утвержденном указанным приказом:

1) Приложение 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2) Приложение 2 к административному регламенту «Форма запроса для предоставления государственной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) Приложение 3 к административному регламенту «Документы, необходимые для предоставления государственной услуги» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Комитету по делопроизводству Департамента градостроительного развития Томской области обеспечить государственную регистрацию и официальное опубликование настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник департамента

Евдунова Анастасия Юрьевна
8 (3822) 709-029
evdunovaayu@dgr.tomsk.gov.ru



Т.Б. Мухамеджанов

Государственная регистрация
Дата: 09.07.2025
Номер: 764-91/2025

Приложение 1
к приказу Департамента
градостроительного развития
Томской области
от 09.07.2025 № 56

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление сведений, документов и материалов,
содержащихся в государственных информационных
системах обеспечения градостроительной деятельности»

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 634050, г. Томск, пл. Ленина, 6.

Фактический адрес (прием входящей корреспонденции): г. Томск, ул. Алтайская, 48.

График работы: понедельник - четверг с 08.45 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00; пятница с 08.45 до 16.45, обед с 13.00 до 14.00.

График приема входящей корреспонденции: понедельник - пятница с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 16.00.

Телефоны: +7 (3822) 70-90-13, +7 (3822) 70-90-15.

Официальный адрес электронной почты: dep-gr@dgr.tomsk.gov.ru.

Официальный сайт Департамента градостроительного развития Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: dgr.tomsk.gov.ru.

Контактные телефоны

Директор ОГБУ «АПУ»	+7 (3822) 511-648
Отдел ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности ОГБУ «АПУ»	+7 (3822) 908-372 +7 (3822) 908-472
Специалисты комитета по делопроизводству	+7 (3822) 709-013

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

Адрес официального сайта: md.tomsk.ru.

Центр телефонного обслуживания: тел. 60-29-99, 8-800-350-08-50.

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) - www.gosuslugi.ru.

Приложение 2
к приказу Департамента
градостроительного развития
Томской области
от 09.07.2025 № 56

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление сведений, документов и материалов,
содержащихся в государственных информационных
системах обеспечения градостроительной деятельности»

Форма запроса для предоставления государственной услуги
«Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных
информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»

Департамент
градостроительного развития Томской области
от _____

(Указываются фамилия, имя и (при
наличии) отчество, место жительства
заявителя, реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя
(для гражданина),
наименование и место нахождения
заявителя
(для юридического лица),
государственный регистрационный
номер записи о государственной
регистрации юридического лица в
едином государственном реестре
юридических лиц и
идентификационный номер
налогоплательщика, за исключением
случаев, если заявителем является
иностранное юридическое лицо)
Почтовый адрес (для юридических
лиц дополнительно указывается
юридический адрес):

Адрес электронной почты для
направления уведомления об оплате:

тел. _____

ЗАПРОС

Прошу предоставить сведения, документы и материалы, содержащиеся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территорию/земельный участок/объект капитального строительства (нужное подчеркнуть), расположенный по адресу (или указать кадастровый номер при его наличии):

из раздела информационной системы (указать):

Разделы ГИСОГД:

- ☐ 1) Документы территориального планирования Российской Федерации;
- ☐ 2) Документы территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документы территориального планирования субъектов Российской Федерации;
- ☐ 3) Документы территориального планирования муниципальных образований;
- ☐ 4) Нормативы градостроительного проектирования;
- ☐ 5) Градостроительное зонирование;
- ☐ 6) Правила благоустройства территории;
- ☐ 7) Планировка территории;
- ☐ 8) Инженерные изыскания;
- ☐ 9) Искусственные земельные участки;
- ☐ 10) Зоны с особыми условиями использования территории;
- ☐ 11) План наземных и подземных коммуникаций;
- ☐ 12) Резервирование земель и изъятие земельных участков;
- ☐ 13) Дела о застроенных или подлежащих застройке земельных участках;
- ☐ 13.1) Комплексное развитие территорий;
- ☐ 14) Программы реализации документов территориального планирования;
- ☐ 15) Особо охраняемые природные территории;
- ☐ 16) Лесничества;
- ☐ 17) Информационные модели объектов капитального строительства;
- ☐ 18) Иные сведения, документы, материалы.

Обращаем Ваше внимание, что запрос сведений о территории должен содержать информацию о ее границах: графическое описание их местоположения, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат МСК-70.

Я предупрежден о возможном отказе в предоставлении информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю согласие на обработку персональных данных, необходимую для предоставления государственной услуги.

К запросу прилагаю (при необходимости):

(указывается перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые представляются заявителем)

Ответ прошу предоставить в форме выдачи:

☐ На бумажном носителе;

☐ В электронной форме.

(указывается способ получения ответа: получение заявителем лично, по адресу электронной почты (при желании заявителя получить результат предоставления государственной услуги дополнительно по адресу электронной почты)).

Дата

Подпись

Приложение 3
к приказу Департамента
градостроительного развития
Томской области
от 09.07.2025 № 56

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление сведений, документов и материалов,
содержащихся в государственных информационных
системах обеспечения градостроительной деятельности»

**Документы,
необходимые для предоставления государственной услуги**

№ пп	Наименование документа	Форма предоставления:	Вариант предоставления:	Обязательность:	Примечание:
		<ul style="list-style-type: none"> - оригинал; - копия, заверенная по месту работы; - нотариально заверенная копия; - копия, заверенная собственноручно; - копия с предоставлением оригинала; - заполненная и подписанная заявителем форма; - рукописное обращение; - электронная форма; - иные 	<ul style="list-style-type: none"> - предоставляется без возврата; - предоставляется на все время оказания услуги с возможностью возврата по требованию заявителя; - предоставляется на все время оказания услуги с обязательным возвратом; - предоставляется 	<ul style="list-style-type: none"> - обязателен; - не обязателен; - документ обязателен, если... 	(особенности предоставления документа, количество экземпляров и т.д.)

			только для просмотра		
1	запрос о предоставлении государственной услуги	оригинал при подаче запроса посредством личного обращения, электронная форма (при обращении через Портал)	предоставляется без возврата	обязателен	
2	документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	предоставление оригинала (при подаче запроса посредством личного обращения), электронная форма (при обращении через Портал)	оригинал предоставляется для просмотра и проверки правильности указания реквизитов	оригинал обязателен	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя в случае обращения представителя
3	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	копия с предоставлением оригинала (при личном обращении), электронная форма (при обращении через Портал)	оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата	обязателен	в случае обращения представителя заявителя
4	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком	оригинал или электронная форма (при обращении через Портал)	предоставляется без возврата	обязателен	предоставляется в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо

	является иностранное юридическое лицо				
5	документ, подтверждающий оплату за предоставление государственной услуги	копия с предоставлением оригинала (при личном обращении), электронная форма (при обращении через Портал)	оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата	не обязателен	