



ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.12.2025

№ 143

Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Департамента градостроительного развития Томской области

В соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Департамента градостроительного развития Томской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ Департамента специальных проектов Томской области от 27.10.2022 № 41 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Департамента специальных проектов Томской области» (Официальный интернет-портал правовой информации, www.pravo.gov.ru, 27.10.2022, № 7001202210270001);
3. Комитету по делопроизводству Департамента градостроительного развития Томской области обеспечить государственную регистрацию и официальное опубликование настоящего приказа.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник департамента



Т.Б. Мухамеджанов

Петрушкевич Юлия Дмитриевна
(3822) 510-581

Государственная регистрация
Дата: 17.12.2025
Номер: 1702-91/2025

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Департамента градостроительного развития Томской области

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Департамента градостроительного развития Томской области (далее – Департамент).

2. Бюджетная смета (далее - смета) составляется и ведется в целях установления объема и распределения направлений расходов областного бюджета на основании доведенных до Департамента в установленном бюджетным законодательством Томской области порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Департамента.

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов (далее - КВР).

Департамент вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) и дополнительным кодам расходов «Доп. ЭК», «Доп. КР» и «Доп. ФК» (далее - Доп. ЭК, Доп. КР, Доп. ФК).

Смета составляется в валюте Российской Федерации с точностью до двух знаков после запятой.

4. Составление и ведение бюджетной сметы (далее - смета) осуществляется на бумажном носителе с использованием системы Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета «АЦК-Финансы» (далее - Автоматизированная система).

2. Составление и подписание проекта сметы

5. Проект сметы Департамента составляется путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Проект сметы Департамента составляется в течение 7 рабочих дней со дня доведения Департаменту в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

7. Проект сметы Департамента формируется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, составляемых в процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Утверждение сметы

8. Смета Департамента утверждается от имени Департамента начальником Департамента или иным уполномоченным им лицом не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Департаменту в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

9. На основании утвержденной сметы Департамента Финансово-экономический комитет Департамента формирует показатели сметы в Автоматизированной системе.

4. Ведение сметы

10. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных Департаменту в установленном законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

11. Внесение изменений в показатели сметы Департамента на бумажном носителе и в Автоматизированной системе осуществляется Финансово-экономическим комитетом Департамента.

12. Внесение изменений в показатели сметы на бумажном носителе составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Департаменту в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, КОСГУ, Доп. ФК, Доп. ЭК, Доп. КР, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Департамента и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

14. Изменение показателей сметы Учреждения, требующее изменения показателей бюджетной росписи Департамента и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Томской области порядке изменений в бюджетную роспись Департамента и лимиты бюджетных обязательств.

15. Утверждение изменений показателей сметы Департамента осуществляется от имени Департамента начальником Департамента или иным уполномоченным им лицом в срок, предусмотренный пунктом 8 настоящего Порядка, исчисляемый со дня изменения Департаменту лимитов бюджетных обязательств.

Приложение 1
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Департамента
градостроительного развития Томской области

РАСЧЕТЫ
к бюджетной смете
_____ год

Наименование учреждения	<u>Департамент градостроительного развития Томской области</u>	по ОКПО	КОДЫ
			58020489
Наименование бюджета	<u>областной</u>	по ОКТМО	69701000

Функциональный классификатор расходов 0412
Классификатор целевой статьи расходов 0130101000
Вид расходов 120

КВР 121 КОСГУ 211 Заработная плата,
КОСГУ 266 Социальные пособия и компенсация персоналу в денежной форме

Наименование расходов	Количество государственных служащих	Сумма, руб. с учетом районного коэффициента
1	2	3
ИТОГО:		

КВР 122 КОСГУ 212 Прочие выплаты

Наименование расходов	Единица измерения	Количество командировок/выплат в год	Размер выплаты, руб.	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6

КВР 122 КОСГУ 226 Прочие работы, услуги

Наименование расходов	Единица измерения	Количество командировок/выплат в год	Размер выплаты, руб.	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6

КВР 129 КОСГУ 213 Начисления на выплаты по оплате труда

Размер начислений на выплаты по оплате труда
в соответствии с действующим на дату составления
сметы нормативными правовыми актами

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ: 120

КВР 244 Прочая закупка товаров, работ и услуг

КОСГУ 221 Услуги связи

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость межгорода	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

КОСГУ 222 Транспортные услуги

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за 1 единицу, руб.	Цена контракта руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

КОСГУ 224 Арендная плата за пользование имуществом

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за 1 единицу, руб.	Цена контракта руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

КОСГУ 225 Работы, услуги по содержанию имущества

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

КОСГУ 226 Прочие работы, услуги

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

КОСГУ 310 Увеличение стоимости основных средств

Наименование расходов	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4
ИТОГО:			

КОСГУ 346 Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения

Наименование расходов	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4
ИТОГО:			

КОСГУ

Наименование расходов	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4
ИТОГО:			

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ:
 ВСЕГО ПО КФСР _____

Приложение 2
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Департамента
градостроительного развития Томской области

Утверждаю
начальник Департамента
градостроительного развития
Томской области

_____ Т.Б. Мухамеджанов

Форма

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА на 20__ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ
__ _____ г.

Получатель бюджетных средств Департамент градостроительного развития Томской области
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств Департамент градостроительного развития Томской области
Наименование бюджета областной бюджет
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
Дата
по ОКПО
Глава по БК
по ОКТМО

КОДЫ
0501012
58020489
846
69701000
383

по ОКЕИ

Наименование показателя по КОСГУ	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Коды аналитических показателей			Сумма, руб.		
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп.ЭК	Доп.ФК	На 20__ год(на текущий финансовый год)	На 20__ год (на первый год планового периода)	На 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО РАСХОДОВ по разделу, подразделу										
Всего расходов										

Заместитель председателя комитета – главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Департамента
градостроительного развития Томской области

Утверждаю
начальник Департамента
градостроительного развития
Томской области

_____ Т.Б. Мухамеджанов

Форма

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ на 20__ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ
_____ г.

Получатель бюджетных средств Департамент градостроительного развития Томской области
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств Департамент градостроительного развития Томской области
Наименование бюджета областной бюджет
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД
Дата
по ОКПО
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0501013
58020489
846
69701000
383

Наименование показателя по КОСГУ	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Коды аналитических показателей			Сумма, руб.		
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп.ЭК	Доп.ФК	На 20__ год(на текущий финансовый год)	На 20__ год (на первый год планового периода)	На 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО РАСХОДОВ по разделу, подразделу										
Всего расходов										

Заместитель председателя комитета – главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.