



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.07.2026

№ 26

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 24.12.2025 № 32

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Томской области от 24.12.2025 № 32 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента труда и занятости населения Томской области и подведомственному ему областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 29.12.2025, № 7001202512290019) следующие изменения:

1) В Порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций Департамента труда и занятости населения Томской области и подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (приложение № 1), установленном указанным приказом:

а) пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Затраты на выполнение работ по монтажу систем безопасности (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией, системы видеонаблюдения) ($Z_{\text{монтаж}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{монтаж}} = \sum Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}}$, где:

$Q_{i\text{сб}}$ – i-е количество систем безопасности, подлежащих монтажу;

$P_{i\text{сб}}$ – стоимость i-й работы по монтажу систем безопасности.»;

б) дополнить пунктами 118 – 131 следующего содержания:

«118. Затраты на выполнение работ (оказание услуг) по проверке, калибровке, ремонту средств измерений ($Z_{\text{повер.}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{повер.}} = \sum Q_{i\text{си}} \times P_{i\text{си}}$, где:

$Q_{i\text{си}}$ – i-е количество средств измерений;

$P_{i\text{си}}$ – стоимость выполнения работ (оказания услуг) по проверке, калибровке, ремонту i-го средства измерения.

119. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию систем безопасности ($Z_{\text{тех.обслуж.}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{тех.обслуж.}} = \sum Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}} \times N_{i\text{сб}}$, где:

$Q_{i\text{сб}}$ – количество i-х систем безопасности;

$P_{i\text{сб}}$ – стоимость услуги по техническому обслуживанию системы безопасности;

$Ni_{сб}$ – планируемое количество месяцев по техническому обслуживанию систем безопасности.

120. Затраты на оказание услуг по проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов ($Z_{иссл}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{иссл} = \sum Qi_{иссл} \times Pi_{иссл}, \text{ где:}$$

$Qi_{иссл}$ – i-е количество исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов;

$Pi_{иссл}$ – цена проведения i-ого исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов.

121. Затраты на выполнение работ по оценке профессиональных рисков ($Z_{профриски}$) определяются по формуле:

$$Z_{профриски} = \sum Pi_{пр}, \text{ где:}$$

$Pi_{пр}$ – стоимость i-й работы по оценке профессиональных рисков.

122. Затраты на оказание услуг по организации площадки для проведения федерального этапа Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа России. Время возможностей» ($Z_{орг.плоч.}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{орг.плоч.} = \sum Pi_{орг.плоч.}, \text{ где:}$$

$Pi_{орг.плоч.}$ – стоимость i-услуг по организации площадки для проведения федерального этапа Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа России. Время возможностей».

123. Затраты на оказание услуг по организации и проведению федерального этапа Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа России. Время возможностей» ($Z_{орг.пров.}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{орг.пров.} = \sum Pi_{орг.пров.}, \text{ где:}$$

$Pi_{орг.пров.}$ – стоимость i-услуг по организации и проведению федерального этапа Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа России. Время возможностей».

124. Затраты на оказание услуг по аренде машино-мест, парковочных мест для стоянки служебного транспорта ($Z_{аренда}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{аренда} = \sum Qi_{аренда} \times Pi_{аренда} \times Ni_{аренда}, \text{ где:}$$

$Qi_{аренда}$ – i-количество арендуемых машино-мест, парковочных мест для стоянки служебного транспорта;

$Pi_{аренда}$ – стоимость i-услуги по аренде машино-мест, парковочных мест для стоянки служебного транспорта;

$Ni_{аренда}$ – количество месяцев аренды i-машино-мест, парковочных мест для стоянки служебного транспорта.

125. Затраты на выполнение работ/услуг по техническому, аварийно-диспетчерскому обслуживанию и ремонту газопровода ($Z_{тех.авар.дисп.обслуж.рем.газопр.}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{тех.авар.дисп.обслуж.рем.газопр.} = \sum Pi_{тех.авар.дисп.обслуж.рем.газопр.}, \text{ где:}$$

$Pi_{тех.авар.дисп.обслуж.рем.газопр.}$ – стоимость i-работы/услуги по техническому, аварийно-диспетчерскому обслуживанию и ремонту газопровода.

126. Затраты на оказание услуг по организации доступа к услугам IP телефонии и VPN канала ($Z_{орг.доступа}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{орг.доступа} = \sum Pi_{орг.доступа}, \text{ где:}$$

$Pi_{орг.доступа}$ – стоимость i-услуги по организации доступа к услугам IP телефонии и VPN канала.

127. Затраты на возмещение расходов по уборке нежилого помещения ($Z_{\text{уборка нежил.помещ.}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{уборка нежил.помещ.}} = S_{\text{пом.уборки}} \times P_{i_{\text{уборки}}} \times N_{i_{\text{уборки}}}$, где:

$S_{\text{пом.уборки}}$ – площадь в i -помещении (м^2), в отношении которого планируется возмещение,

$P_{i_{\text{уборки}}}$ – стоимость услуги по уборке 1 м^2 i -помещения в месяц,

$N_{i_{\text{уборки}}}$ – количество месяцев оказания услуги по уборке i -помещения.

128. Затраты на выполнение работ по обшивке цоколя здания ($Z_{\text{обш.цок.зд.}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{обш.цок.зд.}} = \sum P_{i_{\text{обш.цок.зд.}}}$, где:

$P_{i_{\text{обш.цок.зд.}}}$ – стоимость i -работ по обшивке цоколя здания.

129. Затраты на оказание услуг по химчистке автомобилей ($Z_{\text{химчист.}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{химчист.}} = K_{i_{\text{химчист.}}} \times P_{i_{\text{химчист.}}}$, где:

$K_{i_{\text{химчист.}}}$ – i -е количество химчисток автомобиля;

$P_{i_{\text{химчист.}}}$ – стоимость i -й услуги по химчистке автомобиля.

130. Затраты на выполнение работ по монтажу системы контроля управления доступом в административное здание ($Z_{\text{монтажСКУД}}$) определяется по следующей формуле:

$Z_{\text{монтажСКУД}} = \sum K_{i_{\text{СКУД}}} \times P_{i_{\text{монтажСКУД}}}$, где:

$K_{i_{\text{СКУД}}}$ – i -е количество систем контроля управления доступом;

$P_{i_{\text{монтажСКУД}}}$ – стоимость i -й работы по монтажу системы контроля управления доступом.

131. Затраты на оказание услуг по демонтажу и монтажу натяжного потолка ($Z_{\text{дем.и монт.}}$) определяются по следующей формуле:

$Z_{\text{дем.и монт.}} = S_{\text{дем.и монт.}} \times P_{i_{\text{дем.и монт.}}}$, где:

$S_{\text{дем.и монт.}}$ – площадь натяжного потолка (м^2), в отношении которого планируется услуги по демонтажу/монтажу;

$P_{i_{\text{дем.и монт.}}}$ – стоимость i -услуг по демонтажу и монтажу натяжного потолка.».

2) В нормативах обеспечения функций Департамента труда и занятости населения Томской области и подведомственного ему областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Томской области» (приложение № 2), утвержденных указанным приказом:

в таблице № 12:

а) строку 2 изложить в следующей редакции:

«2.	Бланк «Личная карточка работника» (форма Т-2)	штука	1	32	1 раз в год»;
-----	---	-------	---	----	---------------

б) дополнить строкой 156 следующего содержания:

«156.	Журнал выдачи путевых листов	штука	1	300	1 раз в год».
-------	------------------------------	-------	---	-----	---------------

2. Комитету финансового обеспечения Департамента труда и занятости населения Томской области обеспечить размещение настоящего приказа в единой

информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 23 января 2026 года.

Начальник Департамента



А.Б. Гомозова