



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2026 № 362

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 28.09.2020 № 598

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 28.09.2020 № 598 «Об утверждении Порядка назначения и предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям жителей Тульской области» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Заместитель Губернатора
Тульской области**



Я.Ю. Раков

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 26.06.2026 № 362

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 28.09.2020 № 598 «Об утверждении Порядка назначения
и предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным
категориям жителей Тульской области»**

1. В преамбуле постановления число «48» заменить числом «46».
2. Пункты 3–6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3. Для получения денежной выплаты заявители представляют в отдел социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области «Управление социальной защиты населения Тульской области» (далее – учреждение) по месту жительства (месту пребывания) либо в любое отделение государственного бюджетного учреждения Тульской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ):

- 1) заявление по форме, утвержденной министерством социальной защиты Тульской области (далее – министерство);
- 2) удостоверение (свидетельство установленного образца) и (или) справку о праве на получение соответствующих мер социальной поддержки;
- 3) документ(ы) о государственной регистрации заключения или расторжения брака, перемене имени, отчества, фамилии, в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства.

При обращении с заявлением заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, выданный после 1 января 2015 года на территории Тульской области, заявитель вправе не представлять.

От имени заявителей с заявлением и документами, указанными в настоящем пункте, могут обращаться их представители в силу полномочий,

основанных на доверенности или законе. При подаче заявления представителем заявителя также представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность. Проверка действительности доверенности, выданной в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, осуществляется через электронный сервис Федеральной нотариальной палаты на основании данных Единой информационной системы нотариата.

При приеме документов работник учреждения (МФЦ) создает электронные образы представленных заявителем документов (сканирует документы в той форме, в которой они были представлены), подписывает их усиленной квалифицированной электронной подписью, после чего подлинники документов возвращает заявителю.

Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления лично или со дня поступления заявления в учреждение в случае его подачи через МФЦ.

4. Заявление и документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, (далее – заявление и документы) могут быть поданы заявителем в учреждение в виде электронного документа (пакета документов) с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области (далее – Региональный портал), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности). При этом представление документов на бумажном носителе в учреждение не требуется.

В случае подачи заявления в электронном виде оно подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При подаче заявления и документов в соответствии с настоящим пунктом учреждение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в учреждение заявления и документов, регистрирует заявление в ведомственной информационной системе и направляет заявителю электронное уведомление о получении заявления и документов в виде электронных документов. Датой подачи заявления считается день направления заявления в виде электронного документа в учреждение.

5. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает:

в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации или в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведения о страховых номерах

индивидуальных лицевых счетов граждан в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о получаемой пенсии – для заявителей, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Закона Тульской области № 493-ЗТО;

в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) или в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, сведения о постоянном проживании гражданина Российской Федерации на территории Тульской области;

в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния или единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака, перемены имени, отчества, фамилии в случае перемены.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в учреждение (МФЦ) указанные сведения.

6. Денежная выплата назначается заявителю со дня подачи заявления и документов в учреждение (МФЦ), в том числе с использованием Регионального портала, Единого портала (при наличии технической возможности), но не ранее возникновения права на указанную денежную выплату.

Решение о назначении (отказе в назначении) денежной выплаты принимается учреждением в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления. В решении об отказе в назначении денежной выплаты указываются причины отказа и порядок обжалования вынесенного решения.

О принятии решения о назначении денежной выплаты учреждение в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

О принятии решения об отказе в назначении денежной выплаты учреждение в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление об отказе с указанием оснований отказа, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в том числе с использованием Регионального портала, Единого портала (при наличии технической возможности), в случае если заявление о предоставлении денежной выплаты подано посредством Регионального портала, Единого портала.».

3. В пункте 9 приложения к постановлению текст «при наличии постоянной регистрации по месту жительства» заменить текстом «по месту пребывания на территории Тульской области при условии постоянного проживания на территории Тульской области».

4. Подпункты 1, 4 пункта 10 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«1) смерть получателя денежной выплаты (далее – получатель) либо вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения суда о признании его безвестно отсутствующим;»;

«4) получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами.».

5. Пункт 14 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«14. Денежная выплата осуществляется учреждением с 1-го по 25-е число текущего месяца, за который она выплачивается, путем перечисления на счет, открытый заявителем в кредитной организации или через организацию почтовой связи по месту жительства (пребывания) заявителя.».

6. Пункты 15–17 приложения к постановлению исключить, соответственно изменив нумерацию пункта.
