

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

**10.02.2025**

**№ 7-осн**

**Об утверждении решения  
о порядке предоставления субсидии на стимулирование  
увеличения производства картофеля и овощей  
(на проведение агротехнологических работ, повышение уровня  
экологической безопасности сельскохозяйственного производства,  
а также на повышение плодородия и качества почв)**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Тульской области от 9 июня 2008 года № 1015-ЗТО «О бюджетном процессе в Тульской области», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области», постановления Правительства Тульской области от 12.04.2024 № 170 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство), утвержденного постановлением правительства Тульской области от 07.10.2011 № 19, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить решение о порядке предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв) (приложение).

2. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области Вехину О.В.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя  
Правительства Тульской  
области - министр  
сельского хозяйства  
Тульской области**



**А.С. Степин**

Приложение  
к приказу министерства  
сельского хозяйства  
Тульской области  
от 10.02.2025 № 7-осн

**Решение**  
**о порядке предоставления субсидии**  
**на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей**  
**(на проведение агротехнологических работ, повышение уровня**  
**экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а**  
**также на повышение плодородия и качества почв)**

ГРБС	Министерство сельского хозяйства Тульской области	по БК	Коды
			809
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	70000000
Направление расходов	Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв)	по БК	R0145
Национальный проект	-	по БК	
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области»	по БК	08
Структурный элемент	Региональный проект «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса»	по БК	01
Целевая статья расходов	Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв)	по БК	08 2 01 R0145

**1. Общая информация.**

Наименование субсидии	Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв)
Цель предоставления	Достижение результатов, установленных региональным проектом «Развитие отраслей и техническая модернизация

субсидии	агропромышленного комплекса» государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области»: «Посевная площадь под картофелем в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила», (тыс. гектаров) «Посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила», (тыс. гектаров)
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления субсидии	Возмещение затрат
Способ отбора получателей	Запрос предложений
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию инноваций в сфере искусственного интеллекта	Нет

**Понятия, используемые для целей решения о предоставлении субсидии.**

Понятия, используемые в решении о порядке предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв) (далее – Решение о порядке предоставления субсидии), применяются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

## **2. Информация о получателях субсидии.**

### **Категории получателей субсидии:**

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Индивидуальные предприниматели	Индивидуальный предприниматель
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Индивидуальный предприниматель
Хозяйственные партнерства	Юридическое лицо
Производственные кооперативы (артели)	Юридическое лицо
Хозяйственные товарищества	Юридическое лицо

Хозяйственные общества	Юридическое лицо
Прочие юридические лица, являющиеся коммерческими организациями	Юридическое лицо
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо

### Требования к получателям субсидии:

№ п/п	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1	Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.	Заявка
2	Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.	Заявка
3	Получатель субсидии не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв).	Заявка
4	Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».	Заявка

5	Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.	Заявка
6	У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью.	Заявка
7	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Заявка
8	Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.	Заявка

## 3. Результат предоставления субсидии.

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 08 2 01 R0145								
P_0000009251	Оказание услуг (выполнение работ)	Посевная площадь под картофелем в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила	тысяча гектаров	060	Да	Нет	31.12.2025	1
P_0000009246	Оказание услуг (выполнение работ)	Посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, составила	тысяча гектаров	060	Да	Нет	31.12.2025	0,083

#### 4. Направления финансирования.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв	Документы, указанные в пункте 6 раздела 9 Решения о порядке предоставления субсидии	2 квартал 2025 года (в период приема заявок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии)

#### 5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Субсидия предоставляется единовременно.

Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
809 0405 08 2 01 R0145 811	Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв)

1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение).

При необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к таким Соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося



индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе передать свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в таком случае в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2. В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

об обеспечении Министерством согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

сроки достижения значения результата предоставления субсидии;

сроки предоставления отчетности.

**6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии.**

1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии не проводится, поскольку субсидия предоставляется

единовременно при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии.

2. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий (далее - Отчет) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения.

3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой предоставления получателем субсидии Отчета считается день подписания получателем субсидии Отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Министерство осуществляет проверку и принятие Отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значения результата предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии с значением результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

В случае неполноты сведений, представленных в Отчете, не позволяющих провести анализ достижения значения результата предоставления субсидии, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления Отчета получателем субсидии, отклоняет Отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении Отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный Отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения Отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный Отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя председателя Правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской области в системе «Электронный бюджет» или уполномоченного им лица.

## **7. Порядок расчета размера субсидии.**

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), направленных на реализацию мероприятия по стимулированию увеличения производства картофеля и овощей:

на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв - по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта.

В текущем финансовом году возмещается часть затрат, понесенных под урожай текущего года.

2. Ставка субсидии определяется приказом Министерства.

3. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$W = D_i \times St,$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

$D_i$  - доля посевной площади i-го участника отбора под картофелем/овощными культурами открытого грунта в общей посевной площади под картофелем/овощными культурами открытого грунта, установленной в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, рассчитываемая по формуле:

$$D_i = V_i \times V_{konst} / V_{ni},$$

где:

$V_i$  - посевная площадь под картофелем/овощными культурами открытого грунта i-го участника отбора, гектаров;

$V_{konst}$  - посевная площадь под картофелем/овощными культурами открытого грунта, установленная в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Тульской области, заключаемом с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, гектаров;

$V_{ni}$  - посевная площадь под картофелем/овощными культурами открытого грунта, заявленная для предоставления субсидии всеми участниками отбора в период отбора, гектаров.

В случае если значение  $V_{ni}$  меньше значения  $V_{konst}$ , при расчете W применяется значение  $D_i$ , равное значению  $V_i$ ;

St - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем/овощными культурами открытого грунта, рублей;

4. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

## 8. Порядок расчета размера субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тульской области

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Тульской области в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V1_{\text{возврата}} + V2_{\text{возврата}},$$

где

$$V1_{\text{возврата}} = V1_{\text{субсидии}} \times k1,$$

где:

$V1_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем в отчетном финансовом году;

$k1$  - коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k1 = 1 - T1/S1,$$

где:

$T1$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии (посевная площадь под картофелем в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей) на отчетную дату;

$S1$  - плановое значение результата предоставления субсидии (посевная площадь под картофелем в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей), установленное Соглашением.

$$V2_{\text{возврата}} = V2_{\text{субсидии}} \times k2,$$

где:

$V2_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта, в отчетном финансовом году;

$k2$  - коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k2 = 1 - T2/S2,$$

где:

T2 - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии (посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей), на отчетную дату;

S2 - плановое значение результата предоставления субсидии (посевная площадь под овощами открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей), установленное Соглашением.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), применяются штрафные санкции в виде возврата субсидии в полном объеме.

4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Министерства о возврате средств субсидии - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подписывается заместителем председателя Правительства Тульской области - министром сельского хозяйства Тульской области.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области,

утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек - номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

## **9. Иные условия предоставления субсидии.**

1. Отбор получателей субсидии осуществляется с соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Тульской области от 25 октября 2023 г. № 1781.

2. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Место нахождения Министерства: Тульская область, городской округ город Тула, город Тула.

Почтовый адрес Министерства: 300045, Тульская область, город Тула, улица Оборонная, дом 114-а.

Адрес электронной почты Министерства: [apk@tularegion.ru](mailto:apk@tularegion.ru).

3. Средства предоставляются следующей категории получателей субсидии - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

4. Требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии получатель субсидии должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Проверка на соответствие указанным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780.

5. Средства предоставляются при условии:

осуществления деятельности на территории Тульской области;

участник отбора при проведении агротехнологических работ использовал на посев семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию;

сортовые и посевные качества таких семян соответствуют для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014, для картофеля - ГОСТ 33996-2016.

6. Для получения субсидии участник отбора получателей субсидии представляет заявку, которая формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, включающую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (приложение №1);

сведения о посевных площадях, занятых картофелем, овощными культурами открытого грунта (приложение №2);

сертификаты соответствия или акты апробации (полевой инспекции), а также протоколы испытаний проб семян сельскохозяйственных растений и (или) протоколы инспекции, выданные

уполномоченными органами, удостоверяющие соответствие сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений требованиям для картофеля ГОСТ 33996-2016, для овощных культур ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, ГОСТ 32917-2014;

расчет размера субсидии (приложение №3);

акты расхода семян и посадочного материала;

документы, подтверждающие понесенные затраты на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых картофелем, овощными культурами открытого грунта, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, в сумме, не меньшей суммы субсидии.

7. К документам, подтверждающим фактически произведенные затраты на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, занятых картофелем, овощными культурами открытого грунта, указанным в абзаце 7 пункта 6 настоящего раздела, относятся:

- договоры (при наличии), товарные накладные (или) универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документы (платежные поручения), документы, подтверждающие расходование семян и (или) посадочного материала (акты списания и (или) расходования) (на приобретение семян и посадочного материала);

- договоры (при наличии), товарные накладные (или) универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документы (платежные поручения), документы, подтверждающие внесение удобрений (акты списания и (или) внесения удобрений) (на приобретение удобрений (минеральных и (или) органических));

- договоры на приобретение (при наличии), товарные накладные (или) универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документы (платежные поручения), документы, подтверждающие использование химических средств защиты растений (акты списания) (на приобретение химических средств защиты растений);

- расчетно-платежные ведомости и (или) выписки из расчетно-платежной ведомости (на выплату заработной платы работникам, связанным с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия и качества почв, занятых картофелем, овощными культурами открытого грунта);

- ведомость начисления страховых взносов и (или) выписки из ведомости начисления страховых взносов (начисления на заработную плату работникам, связанным с проведением агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия и качества почв, занятых картофелем, овощными культурами открытого грунта);



- договоры на приобретение ГСМ (при наличии), накладные (или универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документы (платежные поручения), документы, подтверждающие списание (на приобретение горюче-смазочных материалов)

---

Приложение № 1  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

---

(наименование участника отбора, ИНН, КПП, адрес, телефон, адрес электронной почты)

просит предоставить субсидию на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв) – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта.

---

(наименование участника отбора получателей субсидии)

обязуется соответствовать требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв), предъявляемым к участникам отбора получателей субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв), на даты рассмотрения предложения (заявки) на участие в отборе получателей субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Информация: (нужное отметить)

- ☐ о наличии освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС<sup>1</sup>;
- ☐ об исполнении обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС<sup>2</sup>.
- ☐ согласен на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

Подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской

---

<sup>1</sup>Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

<sup>2</sup>Для получателей субсидий, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

**Руководитель организации (ИП)**  
**(представитель по доверенности)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

**Сведения о посевных площадях, занятых картофелем, овощными культурами открытого грунта**

<b>Сельскохозяйственная культура</b>	<b>Размер посевных площадей, в отношении которых подано заявление о предоставлении субсидии, га</b>
Картофель	
Овощные культуры открытого грунта	
<b>Итого:</b>	

**Руководитель организации (ИП)**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**Главный бухгалтер организации (ИП)**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**Агроном организации (ИП)**

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М.П.

исп. \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

### Расчет размера субсидии

по \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ Расчетный счет \_\_\_\_\_

Сельскохозяйственная культура	Посевная площадь, в отношении которой подано заявление о предоставлении субсидии, га	Ставка субсидии на 1 га посевной площади, руб.	Размер запрашиваемой субсидии, руб. гр.2 x гр.3	Посевная площадь, установленная в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета области, заключаемом с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, га	Посевная площадь, заявленная для предоставления субсидии всеми участниками отбора в период отбора, га	Доля посевной площади i-го участника отбора в общей посевной площади, установленной в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета области, заключаемом с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, га	Объем субсидии к перечислению, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Картофель							
Овощи открытого грунта							
<b>Итого</b>	<b>x</b>	<b>x</b>					

Графы 2, 4 заполняются участником отбора.

Графы 3, 5-8 заполняются министерством сельского хозяйства Тульской области.

Руководитель организации (ИП) \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер организации (ИП) \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

исп. \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области

Документы проверены. Заявитель и комплект документов соответствуют требованиям нормативно-правовых актов Тульской области, регулирующих порядок оказания государственной поддержки, замечаний и нарушений не выявлено.

Сумма субсидии к перечислению \_\_\_\_\_ рублей.

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О. исполнителя отдела растениеводства, животноводства и перерабатывающей промышленности)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О. исполнителя отдела государственной поддержки и реализации программ)

\_\_\_\_\_