

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

**13.02.2025**

**№ 18-осн**

**Об утверждении решения  
о порядке предоставления субсидии  
на поддержку приоритетных направлений агропромышленного  
комплекса и развитие малых форм хозяйствования  
(на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого  
скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию)**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Тульской области от 9 июня 2008 года № 1015-ЗТО «О бюджетном процессе в Тульской области», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области», постановления Правительства Тульской области от 03.04.2024 № 148 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство), утвержденного постановлением правительства Тульской области от 07.10.2011 № 19, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить решение о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку

переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию) (приложение).

2. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области Вехину О.В.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя  
Правительства Тульской  
области - министр  
сельского хозяйства  
Тульской области**



**А.С. Степин**

Приложение  
к приказу министерства  
сельского хозяйства  
Тульской области  
от 13.02.2025 № 18-осн

**Решение**  
**о порядке предоставления субсидии**  
**на поддержку приоритетных направлений агропромышленного**  
**комплекса и развитие малых форм хозяйствования**  
**(на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота,**  
**козьего и овечьего на пищевую продукцию)**

ГРБС	Министерство сельского хозяйства Тульской области	по БК	Коды
			809
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	70000000
Направление расходов	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию)	по БК	R5015
Национальный проект	-	по БК	
		по БК	
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области»	по БК	08
Структурный элемент	Региональный проект «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса»	по БК	01
Целевая статья расходов	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию)	по БК	08 2 01 R5015

**1. Общая информация.**

Наименование субсидии	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию)
--------------------------	--

<b>Цель предоставления субсидии</b>	Достижение результата, установленного региональным проектом «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области» - «Переработано на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего», (тыс. тонн)
<b>Тип субсидии</b>	Субсидии на производство (реализацию) продукции
<b>Способ предоставления субсидии</b>	Возмещение затрат
<b>Способ отбора получателей</b>	Запрос предложений
<b>Для служебного пользования</b>	Нет
<b>Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта</b>	Нет

**Понятия, используемые для целей решения о предоставлении субсидии.**

Понятия, используемые в решении о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию) (далее – Решение о порядке предоставления субсидии), применяются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

## **2. Информация о получателях субсидии.**

### **Категории получателей субсидии:**

<b>Категория</b>	<b>Тип субъекта экономической деятельности</b>
Индивидуальные предприниматели	Индивидуальный предприниматель
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Индивидуальный предприниматель
Хозяйственные партнерства	Юридическое лицо
Производственные кооперативы (артели)	Юридическое лицо
Хозяйственные товарищества	Юридическое лицо
Хозяйственные общества	Юридическое лицо
Потребительские кооперативы	Юридическое лицо
Прочие юридические лица, являющиеся коммерческими организациями	Юридическое лицо
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо

### Требования к получателям субсидии:

№ п/п	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1	<p>Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.</p> <p>При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.</p>	Заявка
2	Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.	Заявка
3	Получатель субсидии не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию).	Заявка
4	Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».	Заявка
5	Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.	Заявка
6	У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная	Заявка

	(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью.	
7	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Заявка
8	Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.	Заявка

## 3. Результат предоставления субсидии.

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 08 2 01 R5015								
P_0000009580	Производство (реализация) продукции	Переработано на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего	тысяч тонн	169	Да	Нет	31.12.2025	148,5

#### 4. Направления финансирования.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
На поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию	Документы, указанные в пункте 6 раздела 9 Решения о порядке предоставления субсидии	1, 2 квартал 2025 года (в период приема заявок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии)

#### 5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Субсидия предоставляется единовременно.

Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
809 0405 08 2 01 R5015 811	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию)

1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение).

При необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к таким Соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося



юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе передать свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в таком случае в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2. В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

об обеспечении Министерством согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

сроки достижения значения результата предоставления субсидии;

сроки предоставления отчетности.

## **6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии.**

1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значение которого определено Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – порядок проведения достижения результата).

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

2. Получатель субсидии представляет в сроки, установленные Соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) по формам, определенным типовыми формами Соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов.

3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой предоставления получателем субсидии Отчета считается день подписания получателем субсидии Отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Министерство осуществляет проверку и принятие Отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значения результата предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии с значением результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

В случае неполноты сведений, представленных в Отчете, не позволяющих провести анализ достижения значения результата предоставления субсидии, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления Отчета получателем субсидии, отклоняет Отчет посредством формирования в электронной форме

в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении Отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный Отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения Отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный Отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя председателя Правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской области в системе «Электронный бюджет» или уполномоченного им лица.

## **7. Порядок расчета размера субсидии.**

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) направленных на реализацию мероприятия по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию):

на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию - по ставке на 1 тонну переработанного на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего;

В текущем финансовом году возмещается часть затрат, понесенных получателями субсидий в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году.

2. Ставка субсидии определяется приказом Министерства.

3. Ставка определяется с учетом следующих условий:

в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результата предоставления субсидии к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8.

Если получатель субсидии не брал обязательств по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, коэффициенты, указанные в абзацах 2, 3 настоящего пункта, не применяются.

4. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$W = V_m \times St \times k,$$

где:

$W$  – размер субсидии, рублей;

$V_m$  – переработанное на пищевую продукцию молоко сырое крупного рогатого скота, козьего и овечьего, килограммов;

$St$  – ставка на 1 тонну переработанного на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, рублей;

$k$  – коэффициент, применяемый с учетом условий, установленных пунктом 3 настоящего раздела.

5. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

## **8. Порядок расчета размера субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тульской области**

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Тульской области в размере средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитываемом по формуле:

$$(V_{\text{возврата}}) = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии

получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в полном объеме.

4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Министерства о возврате средств субсидии - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подписывается заместителем председателя Правительства Тульской области - министром сельского хозяйства Тульской области.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек - номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

## **9. Иные условия предоставления субсидии.**

1. Отбор получателей субсидии осуществляется с соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Тульской области от 25.10.2023 № 1781.

2. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Место нахождения Министерства: Тульская область, городской округ город Тула, город Тула.

Почтовый адрес Министерства: 300045, Тульская область, город Тула, улица Оборонная, дом 114-а.

Адрес электронной почты Министерства: [apk@tularegion.ru](mailto:apk@tularegion.ru).

3. Средства предоставляются следующим категориям получателей субсидии:

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов);

организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции.

4. Требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке

предоставления субсидии получатель субсидии должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Проверка на соответствие указанным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780.

5. Средства предоставляются при условии:

осуществления деятельности на территории Тульской области;

отсутствия в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения получателя субсидии к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

принятия получателем субсидии обязательств по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии Соглашением;

наличия справки федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Тульской области» об отсутствии у получателя средств просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.

6. Для получения субсидии участник отбора получателей субсидии представляет заявку, которая формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, включающую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (приложение №1);

сведения об объемах переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию, заявленных для предоставления субсидии (приложение №2);

реестр документов, подтверждающих факт получения от контрагентов молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего и (или) отгрузки на собственную переработку для переработки на

пищевую продукцию (предоставляется в случае осуществления переработки закупаемого молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего) (приложение №3);

расчет размера субсидий (приложение №4);

реестр представленных документов, подтверждающих понесенные затраты на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию в сумме, не меньшей суммы получаемой субсидии (приложение №5);

документы, подтверждающие понесенные затраты на переработку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию в сумме, не меньшей суммы получаемой субсидии

справка федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Тульской области» об отсутствии просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей (при наличии. В случае отсутствия справки, Министерство запрашивает ее самостоятельно).

7. К документам, подтверждающими фактически произведенные затраты на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию, указанным в абзаце 7 пункта 6 настоящего раздела, относятся:

у организаций, осуществляющих закупку молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего для переработки на пищевую продукцию: договоры (при наличии), товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документов закупленного молока (платежные поручения);

расходы, связанные с переработкой на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего (упаковка, наполнители, добавки, ферменты): договоры (при наличии), товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документов (платежные поручения);

на оплату электроэнергии: договоры (при наличии), универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документов (платежные поручения), ведомости потребления;

на выплату заработной платы работникам, связанным с собственным производством молока: расчетно-платежные ведомости и (или) выписки из расчетно-платежной ведомости;

начисления на заработную плату работников, связанных с собственным производством молока: ведомость начисления налогов и (или) выписки из ведомости начисления налогов.

8. Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие наличие у него прав пользования



земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

---

## ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

---

(наименование участника отбора, ИНН, КПП, адрес, телефон, адрес электронной почты)

просит предоставить субсидию на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию) - по ставке на 1 тонну переработанного на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего.

---

(наименование участника отбора получателей субсидии)

обязуется соответствовать требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию), предъявляемым к участникам отбора получателей субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию), на даты рассмотрения предложения (заявки) на участие в отборе получателей субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

**Информация: (нужное отметить)**

- ☐ о наличии освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС<sup>1</sup>;
- ☐ об исполнении обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС<sup>2</sup>.
- ☐ согласен на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

---

<sup>1</sup>Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

<sup>2</sup>Для получателей субсидий, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

**Руководитель организации (ИП)**  
**(представитель по доверенности)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

**Сведения  
об объемах переработки молока сырого крупного рогатого скота,  
козьего и овечьего на пищевую продукцию, заявленных для предоставления субсидии**

(наименование участника отбора)

№ п/п	Молоко сырое крупного рогатого скота, козьего и овечьего, отправленное на переработку на пищевую продукцию, кг	Дата направления молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, отправленное на пищевую продукцию	Переработанное на пищевую продукцию молоко сырое крупного рогатого скота, козьего и овечьего		
			Вид продукции	Дата переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего	Кол - во, кг
Итого:		х	х		

Руководитель организации (ИП)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации (ИП)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный зоотехник организации (ИП)

(или иное уполномоченное лицо, ответственное  
за ведение учета в животноводстве)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)  
исп. \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

**Реестр документов,  
подтверждающих факт получения от контрагентов (отгрузки на  
собственное производство) молока сырого крупного рогатого скота,  
козьего и овечьего для переработки  
на пищевую продукцию<sup>3</sup>**

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование контрагента (собственное производство)	Дата поставки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего	Реквизиты документа, в соответствии с которым осуществлена поставка молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего (вид документа, дата, номер)	Количество поставленного молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию, кг
1	2	3	4	5
Итого:				

**Руководитель организации (ИП)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Главный бухгалтер организации (ИП)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Главный зоотехник организации (ИП)  
(или иное уполномоченное  
лицо, ответственное за ведение учета  
в животноводстве)**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

исп. \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Предоставляется в случае осуществления переработки закупаемого молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего.

Приложение № 4  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

### Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Переработанное на пищевую продукцию молоко сырое крупного рогатого скота, козьего и овечьего, кг	Ставка на 1 тонну переработанного на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, рублей	Коэффициент, $k^4$	Потребность в субсидии, рублей гр.5 x гр.2 x гр.3	Объем субсидии к перечислению, рублей <sup>5</sup>
1	2	3	4	5

**Руководитель организации (ИП)** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Главный бухгалтер организации (ИП)** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)  
исп. \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области

Документы проверены, участник отбора и комплект документов соответствуют требованиям нормативных правовых актов Тульской области, регулирующих порядок оказания государственной поддержки, замечаний и нарушений не выявлено.

Сумма субсидии к перечислению \_\_\_\_\_ рублей.

(подпись)

(Ф.И.О. исполнителя отраслевого отдела)

(подпись)

(Ф.И.О. исполнителя отдела государственной поддержки)

<sup>4</sup>  $k$  – коэффициент, применяемый в следующем порядке:

в случае выполнения получателем субсидий условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результата предоставления субсидии к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем субсидий условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8. Если получатель субсидии не брал обязательств по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, коэффициенты не применяются.

<sup>5</sup> Заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области.

Приложение № 5  
к Решению  
о порядке предоставления субсидии

**Реестр представленных документов, подтверждающих  
понесенные затраты на поддержку переработки молока сырого  
крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую  
продукцию в сумме, не меньшей суммы получаемой субсидии**

(период)

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование контрагента, реквизиты документа (дата, №, сумма)	Сумма понесенных затрат, руб.
ИТОГО		

Руководитель организации (ИП)  
(гражданин РФ)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации (ИП)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_