

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.02.2025

№ 32-осн

**Об утверждении решения
о порядке предоставления субсидии
на поддержку приоритетных направлений агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования
(на поддержку развития малых форм хозяйствования)**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Тульской области от 9 июня 2008 года № 1015-ЗТО «О бюджетном процессе в Тульской области», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области», постановления Правительства Тульской области от 03.04.2024 № 148 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство), утвержденного постановлением правительства Тульской области от 07.10.2011 № 19, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить решение о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования) (приложение).

2. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области Вехину О.В.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель
председателя
Правительства Тульской
области - министр
сельского хозяйства
Тульской области**



А.С. Степин

**Решение
о порядке предоставления субсидии
на поддержку приоритетных направлений агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования
(на поддержку развития малых форм хозяйствования)**

			Коды
ГРБС	Министерство сельского хозяйства Тульской области	по БК	809
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	70000000
Направление расходов	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования)	по БК	R5016
Национальный проект	-	по БК	
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области»	по БК	08
Структурный элемент	Региональный проект «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса»	по БК	01
Целевая статья расходов	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования)	по БК	08 2 01 R5016

1. Общая информация.

Наименование субсидии	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования)
Цель предоставления субсидии	Достижение результата, установленного региональным проектом «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области» - «Обеспечена реализация проектов семейных ферм, направленных на увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции», единица
Тип субсидии	Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг
Способ предоставления субсидии	Возмещение затрат
Способ отбора получателей	Запрос предложений
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет

Понятия, используемые для целей решения о предоставлении субсидии.

Понятия, используемые в решении о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования) (далее – Решение о порядке предоставления субсидии), применяются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. Информация о получателях субсидии.

Категории получателей субсидии:

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Индивидуальный предприниматель
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо

Требования к получателям субсидии:

		Подтверждающий соответствие требованию документ
1	<p>Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.</p>	Заявка
2	<p>Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.</p>	Заявка
3	<p>Получатель субсидии не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования).</p>	Заявка
4	<p>Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».</p>	Заявка
5	<p>Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.</p>	Заявка

6	У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью.	Заявка
7	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 10 тыс. рублей, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.	Заявка
8	Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.	Заявка

3. Результат предоставления субсидии.

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 08 2 01 R5016								
P_0000008999	Субсидии на приобретение товаров, работ, услуг	Обеспечена реализация проектов семейных ферм, направленных на увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции	единица	642	Да	Нет	31.12.2025	5

4. Направления финансирования.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
На возмещение до 60 процентов затрат семейной фермы, но не более 20 млн. рублей на одну семейную ферму	Документы, указанные в пункте 6 раздела 9 Решения о порядке предоставления субсидии	3 квартал 2025 года (в период приема заявок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии)

5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Субсидия предоставляется единовременно.

Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
809 0405 08 2 01 R5016 811	Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования)

1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение).

При необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к таким Соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы

крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе передать свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в таком случае в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2. В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

об обеспечении Министерством согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

сроки достижения значения результата предоставления субсидии;

сроки предоставления отчетности.

6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии.

1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии не проводится, поскольку субсидия предоставляется единовременно при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии.

2. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий (далее - Отчет) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения.

3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой предоставления получателем субсидии Отчета считается день подписания получателем субсидии Отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Министерство осуществляет проверку и принятие Отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значения результата предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии с значением результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

В случае неполноты сведений, представленных в Отчете, не позволяющих провести анализ достижения значения результата предоставления субсидии, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления Отчета получателем субсидии, отклоняет Отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении Отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный Отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения Отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный Отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя председателя Правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской области в системе «Электронный бюджет» или уполномоченного им лица.

7. Порядок расчета размера субсидии.

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) направленных на реализацию мероприятия по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования):

на возмещение (обеспечение) до 60 процентов затрат семейной фермы, но не более 20 млн. рублей на одну семейную ферму, за

исключением затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие семейной фермы, связанных с приобретением:

оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм, включая их монтаж;

сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала;

газопоршневых установок, включая их монтаж.

В текущем финансовом году возмещается часть затрат, понесенных получателями субсидий в текущем финансовом году и предшествующем финансовом году.

8. Порядок расчета размера субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тульской области

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Тульской области в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$(V_{\text{возврата}}) = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной

трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), применяются штрафные санкции в виде возврата субсидии в полном объеме.

4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Министерства о возврате средств субсидии - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подписывается заместителем председателя Правительства Тульской области - министром сельского хозяйства Тульской области.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек - номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

9. Иные условия предоставления субсидии.

1. Отбор получателей субсидии осуществляется с соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Тульской области от 25 октября 2023 г. № 1781.

2. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Место нахождения Министерства: Тульская область, городской округ город Тула, город Тула.

Почтовый адрес Министерства: 300045, Тульская область, город Тула, улица Оборонная, дом 114-а.

Адрес электронной почты Министерства: ark@tularegion.ru.

3. Средства предоставляются семейной ферме - крестьянскому (фермерскому) хозяйству, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальному предпринимателю, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Тульской области, осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации,

осуществляющие деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Тульской области.

4. Требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии получатель субсидии должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Проверка на соответствие указанным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780.

5. Средства предоставляются при условии:

регистрации и ведения деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации;

отсутствия в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения получателя субсидии к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

внесения в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

документального подтверждения наличия у получателей средств прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

наличия справки федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Тульской области» об отсутствии у получателя средств просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

обеспечения получателями средств в году получения средств в соответствии с не менее чем в течение 2 лет с даты получения средств

прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не ниже среднего прироста производства продукции сельского хозяйства по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям Тульской области в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики за последние 3 года, предшествующие году распределения субсидии, но не ниже 5 процентов.

6. Для получения субсидии участник отбора получателей субсидии представляет заявку, которая формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, включающую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (приложение №1);

расчет размера субсидии (приложение №2);

реестр представленных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты семейной фермы (приложение №3);

документы, подтверждающие фактически понесенные затраты семейной фермы;

перечень внесенных в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения записей о земельных участках (формируется в разделе «записи Реестра СЗН» Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий);

реестр земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (включаются земельные участки, необходимые для производства сельскохозяйственной продукции на возмещение расходов на производство которой предоставляется субсидия) (приложение №4);

договоры аренды, субаренды (с учетом положений пункта 6 статьи 22 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 9 статьи 9 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»), безвозмездного пользования земельными участками, если право аренды земельных участков не зарегистрировано в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

справка федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Тульской области» об отсутствии просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей (при наличии. В случае отсутствия справки, Министерство запрашивает ее самостоятельно).

7. К документами, подтверждающими фактически произведенные затраты семейной фермы, указанным в абзаце 5 пункта 6 настоящего раздела, относятся договоры (при наличии), товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД), подтверждающие оплату документы (платежные поручения).

8. Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие наличие у него прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство.

Приложение № 1
к Решению
о порядке предоставления субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование участника отбора, ИНН, КПП, адрес, телефон, адрес электронной почты)

просит предоставить субсидию на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования)

(наименование участника отбора получателей субсидии)

обязуется соответствовать требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (на поддержку развития малых форм хозяйствования), на даты рассмотрения предложения (заявки) на участие в отборе получателей субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Информация: (нужное отметить)

- о наличии освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС¹;
- об исполнении обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС².
- согласен на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

Подтверждаю достоверность представленных сведений, их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской отчетности, а также сведениям, представленным в органы Государственной статистики.

Руководитель организации (ИП)
(представитель по доверенности)

_____ / _____ /
(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

¹Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

²Для получателей субсидий, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Приложение № 2
к Решению
о порядке предоставления субсидии

Расчет размера субсидии

_____ (наименование заявителя)

ИНН _____
КПП _____
Наименование банка _____,
расчетный счет _____,
БИК _____

Расходы семейной фермы в полном объеме, руб.	Ставка субсидии, %	Потребность в субсидии, руб. гр.1 x гр.2	Размер субсидии к перечислению, руб.*
1	2	3	4
	60%		

*Размер субсидии к перечислению не может превышать 20 млн. рублей

Руководитель организации (ИП) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации (ИП) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

исп. _____ телефон _____

Заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области

Документы проверены, заявитель и комплект документов соответствуют требованиям нормативно-правовых актов Тульской области, регулирующих порядок оказания государственной поддержки, замечаний и нарушений не выявлено. Сумма субсидии _____ к _____ перечислению _____ (_____) рублей.

(подпись)
промышленности)

(Ф.И.О. исполнителя отдела животноводства, растениеводства и перерабатывающей

(подпись)

(Ф.И.О. исполнителя отдела государственной поддержки и реализации программ)

Приложение № 3
к Решению
о порядке предоставления субсидии

**Реестр представленных документов,
подтверждающих фактически понесенные затраты
семейной фермы**

_____ (наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Кол-во	Наименование документа, реквизиты документа дата, №	Фактически произведенные затраты, руб.
ИТОГО		х	х	х	

Руководитель организации (ИП) _____

(подпись)

(расшифровка)

подписи)

Главный бухгалтер организации (ИП) _____

(подпись)

(расшифровка)

подписи)

М.П. «_____» _____ 20__ г.

исп. _____ телефон _____

Приложение № 4
к Решению
о порядке предоставления субсидии

**Реестр земельных участков, на которых осуществляется
или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство**

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство
