

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.02.2025

№ 23-осн

**Об утверждении решения
о порядке предоставления субсидии
на поддержку в сфере развития пчеловодства**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Тульской области от 9 июня 2008 года № 1015-ЗТО «О бюджетном процессе в Тульской области», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением правительства Тульской области от 22.10.2013 № 571 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области», постановлением Правительства Тульской области от 25.11.2024 № 608 «Об утверждении порядка предоставления из бюджета Тульской области субсидий на поддержку в сфере развития пчеловодства», на основании подпункта 5 пункта 7 Положения о министерстве сельского хозяйства Тульской области (далее - Министерство), утвержденного постановлением правительства Тульской области от 07.10.2011 № 19, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить решение о порядке предоставления субсидии на поддержку в сфере развития пчеловодства (приложение).

2. Отделу кадровой политики и общих вопросов (Черенков А.Г.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 2 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Тульской области Вехину О.В.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя
Правительства Тульской
области - министр
сельского хозяйства
Тульской области**



А.С. Степин

Приложение
к приказу министерства
сельского хозяйства
Тульской области
от 14.02.2025 № 23-осн

**Решение
о порядке предоставления субсидии
на поддержку в сфере развития пчеловодства**

ГРБС	Министерство сельского хозяйства Тульской области	по БК	Коды
			809
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	70000000
Направление расходов	Поддержка в сфере развития пчеловодства	по БК	60550
Национальный проект	-	по БК	
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области»	по БК	08
Структурный элемент	Региональный проект «Развитие отрасли животноводства»	по БК	04
Целевая статья расходов	Поддержка в сфере развития пчеловодства	по БК	08 204 60550

1. Общая информация.

Наименование субсидии	Поддержка в сфере развития пчеловодства
Цель предоставления субсидии	Достижение результата, установленного региональным проектом «Развитие отрасли животноводства» государственной программы Тульской области «Развитие сельского хозяйства Тульской области» - «Произведено меда за год», (тонн)
Тип субсидии	Субсидии на производство (реализацию) продукции
Способ предоставления субсидии	Возмещение затрат
Способ отбора получателей	Запрос предложений
Для служебного пользования	Нет

Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет
--	-----

Понятия, используемые для целей решения о предоставлении субсидии.

Решение о порядке предоставления субсидии - решение о порядке предоставления субсидии на поддержку в сфере развития пчеловодства.

Министерство - министерство сельского хозяйства Тульской области.

Соглашение – соглашение о предоставлении субсидий, заключаемое между Министерством и получателем субсидии.

Система «Электронный бюджет» - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. Информация о получателях субсидии.

Категории получателей субсидии:

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Индивидуальные предприниматели	Индивидуальный предприниматель
Главы крестьянских (фермерских) хозяйств	Индивидуальный предприниматель
Хозяйственные партнерства	Юридическое лицо
Производственные кооперативы (артели)	Юридическое лицо
Хозяйственные товарищества	Юридическое лицо
Хозяйственные общества	Юридическое лицо
Прочие юридические лица, являющиеся коммерческими организациями	Юридическое лицо
Крестьянские (фермерские) хозяйства	Юридическое лицо
	Физическое лицо

Требования к получателям субсидии:

№ п/п	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1	Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том	Заявка

	числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.	
2	Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.	Заявка
3	Получатель субсидии не получает средства из бюджета Тульской области на основании иных нормативных правовых актов Тульской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии на поддержку в сфере развития пчеловодства.	Заявка
4	Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».	Заявка
5	Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.	Заявка
6	У получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью.	Заявка
7	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Заявка
8	Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.	Заявка

3. Результат предоставления субсидии.

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 08 2 04 60550								
P_0000011986	Производство (реализация) продукции	Произведено меда за год	тонн	168	Да	Нет	31.12.2025	7

4. Направления финансирования.

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
На поддержку в сфере развития пчеловодства	Документы, указанные в пункте 6 раздела 9 Решения о порядке предоставления субсидии	2, 4 квартал 2025 года (в период приема заявок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии)

5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Субсидия предоставляется единовременно.

Код бюджетной классификации:

КБК	Наименование
809 04 05 08 2 04 60550 811	Поддержка в сфере развития пчеловодства

1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение).

При необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к таким Соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального

предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе передать свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в таком случае в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2. В Соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

об обеспечении Министерством согласования новых условий Соглашения в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, определенные настоящим Решением о порядке предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

сроки достижения значения результата предоставления субсидии;

сроки предоставления отчетности.

6. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии.

1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии не проводится, поскольку субсидия предоставляется

единовременно при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии.

2. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий (далее - Отчет) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения.

3. Отчетность представляется с использованием системы «Электронный бюджет».

Датой предоставления получателем субсидии Отчета считается день подписания получателем субсидии Отчета с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Отчет подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Министерство осуществляет проверку и принятие Отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

В ходе проверки отчетности Министерство осуществляет анализ достижения значения результата предоставления субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии с значением результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

В случае неполноты сведений, представленных в Отчете, не позволяющих провести анализ достижения значения результата предоставления субсидии, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем представления Отчета получателем субсидии, отклоняет Отчет посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении Отчета, с указанием положений, требующих доработки.

Получатель субсидии возвращает доработанный Отчет в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней, следующих за днем отклонения Отчета Министерством.

Министерство рассматривает доработанный Отчет в срок не превышающий срок, указанный в абзаце 4 настоящего пункта.

Датой принятия отчетности Министерством считается день подписания Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя председателя Правительства Тульской области – министра сельского хозяйства Тульской области в системе «Электронный бюджет» или уполномоченного им лица.

7. Порядок расчета размера субсидии.

1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) направленных на реализацию мероприятия по поддержке в сфере развития пчеловодства:

приобретение пчелиных семей в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре. Количество

пчелиных семей, затраты на приобретение которых подлежат компенсации (возмещению), составляет не более 10 на одного заявителя;

приобретение оборудования для осуществления деятельности в сфере пчеловодства. В перечень оборудования, затраты на приобретение которого подлежат компенсации (возмещению), входят ульи, ульевые магазинные надставки, медогонки, блоки управления к медогонкам, воскотопки, воскопрессы, медоотстойники, оборудование для кремования меда, рекристаллизаторы меда, станки для распечатывания рамок (механические и электрические), прессы для отжима забруса, сушилки для пыльцы, весы пасечные, оборудование для производства вошины, оборудование для фасовки меда, инкубатор для разведения пчеломаток, нуклеусы, донья, донные пыльцесборники, корпуса, кормушки (потолочные, боковые), рамки, пыльцесборники (пыльцеуловители), решетки для пыльцы, ганемановские решетки, насосы для меда, рефрактометры, линии для распечатки и откачки меда, осушители для меда, пасечные тележки, манипуляторы пасечные, столы для распечатки рамок;

компенсируется (возмещается) часть затрат в размере 50 процентов фактически произведенных затрат.

В текущем финансовом году возмещается часть затрат, понесенных получателями субсидий в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году.

2. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$W = V \times 50\%$$

где:

W - размер субсидии, рублей;

V - объем фактически произведенных затрат на поддержку в области пчеловодства по мероприятиям, указанным в пункте 1 раздела 7 Решения, рублей.

3. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

8. Порядок расчета размера субсидии, подлежащих возврату в бюджет Тульской области

1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Тульской области в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$(V_{\text{возврата}}) = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии)).

3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в полном объеме.

4. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тульской области на основании:

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

требования Министерства о возврате средств субсидии - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем

субсидий результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии подписывается заместителем председателя Правительства Тульской области – министром сельского хозяйства Тульской области.

Требование о возврате средств субсидии подлежит регистрации в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 и направлению в адрес получателя субсидии заказным почтовым отправлением (с уведомлением о вручении или квитанцией об отправке письма, в которой указан трек - номер для отслеживания передвижения письма).

Получатель субсидии обязан не позднее 10-го рабочего дня со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

9. Иные условия предоставления субсидии.

1. Отбор получателей субсидии осуществляется с соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Тульской области от 25.10.2023 № 1781.

2. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства Тульской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии

с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Место нахождения Министерства: Тульская область, городской округ город Тула, город Тула.

Почтовый адрес Министерства: 300045, Тульская область, город Тула, улица Оборонная, дом 114-а.

Адрес электронной почты Министерства: apk@tularegion.ru.

3. Средства предоставляются следующим категориям получателей субсидии:

физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

индивидуальные предприниматели;

юридические лица независимо от организационно-правовой формы (кроме некоммерческих организаций).

4. Требованиям, указанным в таблице «Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о порядке предоставления субсидии получатель субсидии должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Проверка на соответствие указанным требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 21, 22 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780.

5. Средства предоставляются при условии:

осуществления деятельности на территории Тульской области;

принятия получателем субсидии обязательств по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии Соглашением;

наличие у получателя субсидии оформленного в установленном законодательством порядке ветеринарно-санитарного паспорта пасеки;

подтверждения применения налогового режима справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

представления выписки из похозяйственной книги, подтверждающей ведение производственной деятельности (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

6. Для получения субсидии участник отбора получателей субсидии представляет заявку, которая формируется в электронной

форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, включающую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (приложение №1);

сведения о состоянии пчеловодства за отчетный финансовый год и по состоянию на 1 число месяца, в котором поступило заявление о предоставлении субсидии (приложение №2);

документы, подтверждающие, что пчелиные семьи приобретены в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (предоставляются при возмещении части затрат по мероприятию, указанному в абзаце 1 подпункта 1 пункта 7 настоящего Решения);

расчет размера субсидии (приложение №3);

документы, подтверждающие произведенные затраты на приобретение пчелиных семей в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре и (или) на приобретение оборудования для осуществления деятельности в сфере пчеловодства;

ветеринарно-санитарный паспорт пасеки;

справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, подтверждающая применение налогового режима (представляется гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности (представляется гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

7. К документам, подтверждающим фактически произведенные затраты на приобретение пчелиных семей в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре и (или) на приобретение оборудования для осуществления деятельности в сфере пчеловодства, указанным в абзаце 6 пункта 6 настоящего раздела, относятся:

приобретение пчелиных семей в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре: договоры на приобретение пчелиных семей, товарные накладные и (или) товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД), платежные поручения и (или) товарные чеки с кассовыми чеками;

приобретение оборудования для осуществления деятельности в сфере пчеловодства: договоры на приобретение оборудования, товарные

накладные и (или) универсальные передаточные документы (УПД), платежные документы и (или) товарные чеки с кассовыми чеками, акты на оприходование оборудования, акты списания оборудования на производство.

Приложение № 1
к Решению
о порядке предоставления субсидии

Министерство сельского
хозяйства Тульской
области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

(наименование участника отбора, ИНН, КПП, адрес, телефон, адрес электронной почты)
просит предоставить субсидию на поддержку в сфере развития
пчеловодства.

(наименование участника отбора)
обязуется соответствовать требованиям, указанным в таблице
«Требования к получателям субсидии» раздела 2 настоящего Решения о
порядке предоставления субсидии на поддержку в сфере пчеловодства,
предъявляемым к участникам отбора получателям субсидии на
поддержку в сфере развития пчеловодства, на даты рассмотрения
предложения (заявки) на участие в отборе получателей субсидии и
заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Информация: (нужное отметить):

- ☐ о наличии освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика,
связанных с исчислением и уплатой НДС¹;
- ☐ об исполнении обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и
уплатой НДС².
- ☐ согласен на получение субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных
обязательств.

Подтверждаю достоверность представленных сведений,
их соответствие данным производственного учета, бухгалтерской
отчетности, а также сведениям, представленным в органы
Государственной статистики.

Руководитель организации (ИП)
(представитель по доверенности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

¹Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

²Для получателей субсидий, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) без учета суммы налога на добавленную стоимость.

Приложение № 2
к Решению
о порядке предоставления субсидии

**Сведения о состоянии пчеловодства
за отчетный финансовый год и по состоянию на 1 число месяца,
в котором поступило заявление о предоставлении субсидии**

(наименование участника отбора)

	По состоянию на 1 января текущего года (за отчетный финансовый год)	По состоянию на 1 число месяца в котором поступило заявление о предоставлении субсидии
Количество пчелосемей, штук		
Производство меда, тонн		

Руководитель организации (ИП)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

исп. _____ телефон _____

Приложение № 3
к Решению
о порядке предоставления
субсидии

Расчет размера субсидии

ПО _____
(наименование участника отбора)

ИНН _____ КПП _____

Наименование банка _____

Расчетный счет _____ БИК _____

Направление затрат	Объем фактически произведенных затрат на поддержку в области пчеловодства, рублей	Ставка субсидии, %	Потребность в субсидиях, рублей гр. 2 x гр. 3	Объем субсидий к перечислению, рублей ³
1	2	3	4	5
Приобретение пчелиных семей в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре ⁴		50		
На приобретение оборудования для осуществления деятельности в сфере пчеловодства		50		
ИТОГО:				

³ Заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области.

⁴ Количество пчелосемей и оборудования должны соответствовать условиям пункте 1 раздела 7 Решения.

Руководитель организации (ИП)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)**Главный бухгалтер организации (ИП)**_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

М.П.

исп. _____ телефон _____

(заполняется министерством сельского хозяйства Тульской области)

Документы проверены.

Заявитель и комплект документов соответствуют требованиям нормативных правовых актов Тульской области, регулирующих порядок оказания государственной поддержки, замечаний и нарушений не выявлено.

Сумма субсидии к перечислению _____ рублей.

(подпись)_____
(Ф.И.О. исполнителя отдела растениеводства, животноводства и перерабатывающей промышленности)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О. исполнителя отдела государственной поддержки и реализации программ)
