

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

17.02.2025

№ 52

**Об утверждении Решения о порядке предоставления субсидии
Региональному фонду «Агентство развития туризма Тульской области» в
виде имущественного взноса на реализацию задач, предусмотренных
уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской
области»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Тульской области от 17.12.2013 № 755 «Улучшение инвестиционного климата Тульской области», на основании Закона Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановления правительства Тульской области от 30.01.2013 № 20 «Об утверждении Положения о министерстве культуры и туризма Тульской области», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Решение о порядке предоставления субсидии № 1-2025 (приложение № 1);
2. Приказ вступает в силу со дня опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр культуры и
туризма Тульской области**



Т.В. Рыбкина

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления субсидии
№ 1-2025

			Коды
Главный распорядитель бюджетных средств	Министерство культуры и туризма Тульской области	по БК	806
Бюджет	Субъекта РФ (Тульская область)	по ОКТМО	70000000
Направление расходов	Имущественный взнос в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской»	по БК	61290
Национальный проект		по БК	
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Улучшение инвестиционного климата Тульской области»	по БК	15
Структурный элемент	Комплекс процессных мероприятий «Формирование положительного инвестиционного имиджа Тульской области»	по БК	01
Целевая статья расходов	Имущественный взнос в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской»	по БК	15 4 01 61290

1. Общая информация

Наименование субсидии	Субсидия в виде имущественного взноса Региональному фонду «Агентство развития туризма Тульской области»
Цель предоставления субсидии	Обеспечение реализации задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской»
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	Финансовое обеспечение затрат

Способ отбора получателей	не требуется
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет

2. Информация о получателях субсидии

Перечень получателей субсидии

Код организаци и по Сводному реестру	Наименование получателя субсидии	ИНН	КПП	Основание для определения конкретного получателя субсидии (правовой акт, международное соглашение)
	Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области»	7104524805	710401001	Закон Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО

Категории получателей субсидии

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Фонд	Юридическое лицо

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют	Заявка

сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Справка
Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью	Справка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий,	Заявка

предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организации и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является лицом, нарушившим условие о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, установленное в соответствии с подпунктом "а" пункта 69 Правил	Заявка
У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Заявка

3. Результат предоставления субсидии

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 15 4 01 61290								
P_0000014787	Оказание услуг (выполнение работ)	количество выставочно - ярмарочных и конгрессных мероприятий, в которых принято участие Тульской области, способствующих продвижению туристического потенциала	Единица	642	Да	Нет	31.12.2025	3
P_0000014788	Оказание услуг (выполнение работ)	увеличению количества туристских поездок	Штука	792	Да	Нет	31.12.2025	623 677
P_0000014789	Оказание услуг (выполнение работ)	количество видов выпущенной полиграфической продукции	Единица	642	Да	Нет	31.12.2025	5

4. Направления финансирования

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Имущественный взнос в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской»	отчетность	1 раз в квартал

5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

Код бюджетной классификации

КБК	Наименование
806 0412 1540161290 633	Имущественный взнос в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской»

Понятия, используемые в настоящем Решении о порядке предоставления субсидии, означают следующее:

1) Соглашение - соглашения о предоставлении субсидий, заключенное между министерством культуры и туризма Тульской области и Региональным фондом «Агентство развития туризма Тульской области», в целях обеспечения осуществления Региональным фондом «Агентство развития туризма Тульской области» реализации задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской»;

2) Субсидия - субсидия в виде имущественного взноса в Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» на реализацию задач, предусмотренных уставом Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской», предоставленная из бюджета Тульской области.

3) Фонд - Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области», который является получателем субсидии.

4) Министерство - министерство культуры и туризма Тульской области, являющееся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5) Правила — правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780.

Основная отчетность

Отчетность, предусмотренная пунктом 29 Правил, представляется Фондом по форме и в сроки, установленные соглашением:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении) в соответствии с п. 35 Правил - не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за

отчетным годом);

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) - не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом);

в) отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) - не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом).

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Фондом в соответствии с пунктом 29 Правил, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов, с возможностью продления указанного срока по решению Правительственной комиссии по вопросам оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, местной администрации.

Порядок расчета размера субсидии

Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - министерством культуры и туризма Тульской области из бюджета Тульской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств бюджета

Штрафные санкции

Проверка соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляется Министерством.

Проверка Фонда в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органами государственного финансового контроля.

За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий, применяется следующая мера ответственности:

- возврат субсидий в бюджет Тульской области в случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий.

В случаях нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня установления оснований для возврата субсидии вручает руководителю Фонда либо его представителю по доверенности требование о возврате предоставленной субсидии или направляет требование о возврате предоставленной субсидии Фонду заказным письмом. В случае направления требования о возврате предоставленной субсидии заказным письмом датой его получения считается 15-й календарный день со дня направления заказного письма. Фонд обязан произвести возврат предоставленной субсидии в бюджет Тульской области в месячный срок со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии (части субсидии, остатка субсидии).

Фонд обязан уплатить за каждый день использования средств субсидии с нарушением целей, условий и порядка предоставления субсидии пени, размер которых составляет одну трехсотую ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы субсидии,

использованной с нарушением, которая действует по состоянию на 1-й день использования средств субсидии с нарушением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Перечень документов, представляемых получателем субсидии для заключения соглашения о предоставлении субсидии

- 1) заявка о предоставлении субсидии;
- 2) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тульской области);
- 3) справку об отсутствии у Фонда просроченной задолженности по заработной плате.

Требования к документам, предусмотренным настоящим пунктом, устанавливаются Министерством (Приложение).

Порядок принятия решения о предоставлении субсидии

Министерство осуществляет регистрацию представленной заявки и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

Фонд вправе отозвать заявку о предоставлении субсидий путем представления в Министерство на бумажном носителе заявления о его отзыве.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения документов, рассматривает заявку о предоставлении субсидий и документы, представленные Фондом, осуществляет проверку соответствия Фонда требованиям, предусмотренным пунктами 18-19 Правил, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Министерства. Проверка осуществляется в порядке, установленном Министерством.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа или уведомляет о предоставлении субсидий любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения Фондом уведомления.

Основаниями для отказа Фонду в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие документов требованиям, установленным решением о порядке предоставления субсидии (в случае установления таких требований), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

Ответственность за достоверность предоставленной информации несет Фонд.

Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, вправе вновь обратиться за предоставлением субсидий.

Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, с соблюдением положений, предусмотренных пп. 10-13 Правил (далее — соглашения).

При необходимости внесения в соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Приложение
к Решению о
предоставления субсидии

(форма)

Бланк юридического лица

Министерство
культуры и туризма
Тульской области

ЗАЯВКА о предоставлении субсидий

В соответствии с решением о порядке предоставления субсидии № 1-2025, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Тульской области от _____ № _____ (далее — Решение) прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН/ОГРН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК /ОКПО _____
5. Размер субсидии _____

Подтверждаю, что на дату рассмотрения заявления о предоставлении субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии Фонд соответствует требованиям:

Наименование требования	Соответствует/ не соответствует
Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна	
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,	

другого юридического лица)

Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

Участник отбора не должен находиться в перечне организации и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

Участник отбора (получатель субсидии) не является лицом, нарушившим условие о внедрении современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, установленное в соответствии с подпунктом "а" пункта 69 Правил

У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Даю согласие на осуществление в отношении Фонда проверки министерством культуры и туризма Тульской области и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение между министерством культуры и туризма Тульской области и Фондом о предоставлении субсидии.

Директор Регионального фонда
«Агентство развития туризма Тульской
области», Тульской области

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____
м.п. (при наличии печати)

Бланк юридического лица

Министерство
культуры и туризма
Тульской области**СПРАВКА**

об отсутствии задолженности по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тульской области)

В соответствии с решением о порядке предоставления субсидии № 1-2025, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Тульской области от _____ № _____ (далее — Решение) Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области», сообщает, что по состоянию на « » _____ 202__ года просроченная задолженность по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тульской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тульской области) отсутствует.

Директор Регионального фонда
«Агентство развития туризма Тульской
области»,

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____
м.п. (при наличии печати)

Бланк юридического лица

Министерство
культуры и туризма
Тульской области

Справка
об отсутствии задолженности по заработной плате

В соответствии с решением о порядке предоставления субсидии № 1-2025, утвержденным приказом министерства культуры и туризма Тульской области от _____ № _____ (далее — Решение) Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области», сообщает, что по состоянию на « » _____ 202__ года отсутствует просроченная задолженность по заработной плате.

Директор Региональный фонд «Агентство
развития туризма Тульской области»,

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____
м.п. (при наличии печати)