

# КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАУКЕ И ИННОВАТИКЕ

## П Р И К А З

09.04.2025

№ 35

**Об утверждении решения о порядке предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 №1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», государственной программой Тульской области «Развитие научной и инновационной деятельности в Тульской области», утвержденной постановлением Правительства Тульской области от 18.03.2022 № 161, Положением о комитете, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 03.03.2021 № 83,

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить решение о порядке предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Отделу инновационной деятельности обеспечить:  
размещение (опубликование) настоящего приказа в сетевом издании «Сборник нормативных правовых актов Тульской области и иной официальной информации» (<http://npatula.ru/>);

размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

размещение настоящего приказа на официальном сайте комитета Тульской области по науке и инноватике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://nauka.tularegion.ru/>).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

**Председатель комитета  
Тульской области по науке и  
инноватике**



**А.В. Панкратов**

**РЕШЕНИЕ**  
о порядке предоставления субсидий  
от 09.04.2025 N 6-2025-Р

			Коды
<b>Главный распорядитель бюджетных средств</b>	<u>Комитет Тульской области по науке и инноватике</u>	по БК	818
<b>Бюджет</b>	<u>Бюджет Тульской области</u>	по ОКТМО	70000000
<b>Направление расходов</b>	Грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития	по БК	61380
<b>Национальный проект</b>		по БК	
<b>Государственная программа</b>	<u>Государственная программа Тульской области «Развитие научной и инновационной деятельности в Тульской области»</u>	по БК	33
<b>Структурный элемент</b>	<u>Ведомственный проект «Формирование университетской инновационно-образовательной среды (кампуса)»</u>	по БК	05
<b>Целевая статья расходов</b>	<u>Грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития</u>	по БК	33 3 05 61380

**1. Общая информация**

<b>Наименование субсидии</b>	Грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое
------------------------------	---

	обеспечение реализации программы развития
Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2025–2036 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»
Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	Финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	Не требуется
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет

2. Информация о получателях субсидии

Перечень получателей субсидии

Код организации по Сводному реестру	Наименование получателя субсидии	ИНН	КПП	Основание для определения конкретного получателя субсидии (правовой акт, международное соглашение)
001X2306	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Л.Н. ТОЛСТОГО»	7107030811	710701001	Закон Тульской области от 20.12.2024 г. №144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Категории получателей субсидии

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	Юридическое лицо

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
-------------------------	---

Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления	Заявка

субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организации и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка

### 3. Результат предоставления субсидии

#### Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 33 3 05 61380								
Р-0000020510	Оказание услуг (выполнение работ)	Реализация положений программы развития университета на 2025-2036 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»	Миллион рублей	385	Да	нет	10.12.2025	20

#### Характеристики результата предоставления субсидии (количественные параметры, которым должен соответствовать результат)

Код результата	Наименование характеристики	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
		наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
P-0000020510	Разработка комплекта проектно-сметной документации	Единица	642	Да	да	10.12.2025	1
P-0000020510	Прирост числа студентов, проживающих в общежитии № 3 университета	Человек	792	Да	да	10.12.2025	65

#### 4. Направления финансирования

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Финансовое обеспечение реализации программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на 2025-2036 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».	Отчетность	Итоговая

#### 5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

Код бюджетной классификации

КБК	Наименование
818 0412 33305 61380 613 241	Грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития

#### 6. Понятия, используемые в настоящем Решении о порядке предоставления субсидии, означают следующее:

- 1) Соглашение - соглашения о предоставлении субсидий, заключенное между Комитетом Тульской области по науке и инноватике и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого»;
- 2) Субсидия - грант в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» на финансовое обеспечение реализации программы развития
- 3) ТГПУ им. Л.Н. Толстого - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого», которое является получателем субсидии.
- 4) Комитет - Комитет Тульской области по науке и инноватике, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.
- 5) Правила — правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780.

## 7. Основная отчетность

Отчетность, предусмотренная пунктом 29 Правил, представляется ТГПУ им. Л.Н. Толстого в сроки, установленные Комитетом в соглашении, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом), по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными министерством финансов Тульской области для соглашений о предоставлении субсидий.

## 8. Порядок расчета размера субсидии

Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом Тульской области по науке и инноватике из бюджета Тульской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета, как получателя средств бюджета.

## 9. Штрафные санкции

1. Контроль за соблюдением ТГПУ им. Л.Н. Толстого условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляется Комитетом, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Тульской области в размере средств ( $V$  возврата), рассчитываемом по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times k,$$

где:

$V$  субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$k$  — коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

$T$  — фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  — плановое значение результата предоставления субсидии, установленного Соглашением.

При недостижении получателем субсидии в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии не уплачивает пени.



3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных комитетом и (или) органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результатов предоставления субсидии) размер штрафных санкций рассчитывается по формуле:

$$R = V_{\text{субсидии}} \times 0,5\%,$$

где:

R – расчетный размер штрафа;

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

4. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет ТГПУ им. Л.Н. Толстого письменное требование о возврате субсидии в размере, установленном согласно подпункта 2 пункта 9 Решения.

5. Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого предоставлена субсидия, на основании:

- требования Комитета, не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;
- представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

## **10. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии**

1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Комитетом и ТГПУ им. Л.Н. Толстого, с соблюдением указанных ниже положений. При необходимости внесения в соглашение изменений заключается соглашение к соглашению или соглашение о его расторжении.

В Соглашение включается:

1.1 информация о направлениях расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

1.2. согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.3. обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.4. возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, и включение таких положений в Соглашение при принятии Комитетом решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены Соглашением;

1.5. запрет приобретения ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций,

осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.6. согласование новых условий Соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Комитету как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;

1.7. в случае увеличения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в Соглашении вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

1.8. при необходимости внесения в Соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к Соглашению или дополнительное Соглашение о его расторжении соответствии с типовой формой, установленной в системе «Электронный бюджет».

2. Перечень документов, представляемых получателем субсидии для заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1) заявка о предоставлении субсидии;

2) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Тульской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тульской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тульской области);

3) справка об отсутствии у ТГПУ им. Л.Н. Толстого просроченной задолженности по заработной плате.

Отсутствие иной задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией подтверждается справкой из налоговой

Требования к документам, предусмотренным настоящим пунктом, устанавливаются Комитетом и отражены в Приложении №1 к условиям предоставления субсидии.

3. Комитет осуществляет регистрацию представленной заявки и документов в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103.

4. ТГПУ им. Л.Н. Толстого вправе отозвать заявку о предоставлении субсидий путем представления в Комитет на бумажном носителе заявления о его отзыве.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

5. Комитет рассматривает заявку о предоставлении субсидий в порядке, установленном в постановлении Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. №1781, и документы, предусмотренные пунктом 21 Правил, представленные ТГПУ им. Л.Н. Толстого, осуществляет проверку соответствия ТГПУ им. Л.Н. Толстого требованиям, предусмотренным пунктами 18-19 Правил, а также соответствия представленных документов требованиям, установленным решением о порядке предоставления субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Комитета.

6. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня следующего за днем принятия решения направляет ТГПУ им. Л.Н. Толстого письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа или уведомляет о предоставлении субсидий любым

доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения ТГПУ им. Л.Н. Толстого уведомления.

7. Основаниями для отказа ТГПУ им. Л.Н. Толстого в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие документов, предусмотренных пунктом 21 Правил требованиям, установленным решением о порядке предоставления, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности, представленной ТГПУ им. Л.Н. Толстого информации.

8. Ответственность за достоверность предоставленной информации несет ТГПУ им. Л.Н. Толстого .

9. ТГПУ им. Л.Н. Толстого после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за предоставлением субсидии.

10. Соглашения о предоставлении субсидии ТГПУ им. Л.Н. Толстого, а также дополнительные соглашения к таким соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной в системе «Электронный бюджет».

11. Субсидии перечисляются не позднее 10-го рабочего дня со дня следующего за днем принятия решения о предоставлении на расчетные или корреспондентские счета, открытые ТГПУ им. Л.Н. Толстого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Приложение  
к условиям и порядку  
предоставления субсидии

(форма)

Бланк юридического лица

Комитет Тульской области по науке и инноватике

### ЗАЯВКА о предоставлении субсидий

В соответствии с решением о порядке предоставления субсидии N 2-2025, утвержденным приказом комитета Тульской области по науке и инноватике от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее — Решение) прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_
2. Наименование банка \_\_\_\_\_
3. Р/с \_\_\_\_\_
4. БИК /ОКПО \_\_\_\_\_
5. Размер субсидии \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что на дату рассмотрения заявления о предоставлении субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии ТГПУ им. Л.Н. Толстого соответствует требованиям:

Наименование требования	Соответствует/ не соответствует
Информация, представленная участником отбора	

(получателем субсидии), достоверна	
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,	

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	
---	--

Даю согласие на осуществление в отношении ТГПУ им. Л.Н. Толстого проверки комитетом Тульской области по науке и инноватике и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение между комитетом Тульской области по науке и инноватике и ТГПУ им. Л.Н. Толстого о предоставлении субсидии.

Ректор ТГПУ им. Л.Н. Толстого

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
м.п. (при наличии печати)