

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«25» мая 2026 г.

№ 106-осн

**Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги
«Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся
достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области
физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные
спортивные звания»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373 «Об утверждении Порядка, размера и условий предоставления дополнительного материального обеспечения спортсменов и их тренеров», постановлением Правительства Тульской области от 24.10.2022 № 666 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные спортивные звания» (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Отделу физической культуры и спорта департамента физической культуры и спорта министерства спорта Тульской области разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства спорта Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр спорта
Тульской области**



М.В. Трунов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
«Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся
достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области
физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные
спортивные звания»**

I. Общие положения

**1. Предмет регулирования
административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные спортивные звания» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга) определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур министерства спорта Тульской области (далее - министерство) при предоставлении государственной услуги.

2. Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги (далее - Заявитель) являются проживающие на территории Тульской области:

лица, имеющие звание «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный мастер спорта России»;

лица, имеющие звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России», получающие пенсию по старости, не осуществляющие работу и (или) иную деятельность, в период которой они подлежат обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

лица, достигшие возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, не получающие пенсию по старости и имеющие звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России»;

лица, имеющие звание «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», ставшие инвалидами в

процессе занятий спортом.

3. Требование предоставления Заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) Заявителя, сведения о котором размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

1. Наименование государственной услуги

4. В соответствии с административным регламентом предоставляется государственная услуга «Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные спортивные звания».

2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет министерство спорта Тульской области.

3. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является вынесение решения о предоставлении государственной услуги либо вынесение решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ министерства о назначении и выплате материального пособия спортсменам и тренерам.

7. В результате предоставления государственной услуги реестровая запись формируется в информационно-аналитической системе «БАРС.Web-Своды».

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены:

- а) в личном кабинете на Едином портале;
- б) лично при обращении в министерство;
- в) посредством почтовой связи.

4. Срок предоставления государственной услуги

9. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - заявление), для всех категорий (признаков) Заявителей вне зависимости от способа подачи заявления.

5. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

7. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Запрос Заявителя о предоставлении государственной услуги при личном обращении в министерство подлежит регистрации в день обращения.

Запрос Заявителя, поступивший посредством почтовой связи или посредством Единого портала, подлежит регистрации в министерстве не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства), а также на Едином портале.

9. Показатели доступности и качества государственной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на сайте министерства, а также на Едином портале.

15. Возможность оценить доступность и качество предоставления государственной услуги обеспечивается в министерстве, на сайте министерства и на Едином портале.

10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

17. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги: единая система межведомственного электронного взаимодействия, Единый портал.

18. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся Заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если Заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги совершеннолетним гражданам.

19. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся Заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

20. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) не предусмотрено.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые Заявитель должен представить самостоятельно или через представителя (законного представителя), и документы, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 2 приложения к административному регламенту.

Формы документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к административному регламенту.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

22. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;
- в) предоставленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой.

23. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

24. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- а) несоответствие заявителя требованиям, указанным в таблице № 1 приложения к административному регламенту;
- б) непредставление документов, указанных в таблице № 2 приложения к административному регламенту;
- в) представление недостоверных сведений;
- г) подача заявления не уполномоченным на это лицом.

25. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, для приостановления предоставления государственной услуги и для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

1. Перечень административных процедур

26. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- профилирование Заявителя;
- прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
предоставление результата государственной услуги.

2. Профилирование Заявителя

27. Профилирование Заявителя, заключающееся в анкетировании Заявителя в целях определения категории (признаков) Заявителя, осуществляется:

- а) на Едином портале;
- б) в министерстве.

28. Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей, приведены в таблице № 1 приложения к административному регламенту.

3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

29. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373 «Об утверждении Порядка, размера и условий предоставления дополнительного материального обеспечения спортсменов и их тренеров».

Заявления и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются в министерство лично Заявителями либо их представителями (законными представителями).

Состав запроса и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) Заявителя, а также способы подачи указанных запроса и документов приведены в таблице № 2 приложения к административному регламенту.

30. Способы установления личности Заявителя (представителя (законного представителя) Заявителя) являются:

- а) в министерстве - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (оригинал);
- б) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

31. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов приведены в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

32. Возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания обеспечена при обращении посредством Единого портала.

33. Заявление и документы, необходимые для предоставления

государственной услуги, при личном обращении в министерство подлежат регистрации в течение 1 рабочего дня.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие посредством Единого портала, подлежат обязательной регистрации не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления в министерство.

4. Межведомственное информационное взаимодействие

34. Для предоставления государственной услуги министерство в течение 1 рабочего дня с момента регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги направляет, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запросы о предоставлении документов (сведений) в следующие органы (системы):

1) сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, включая вид, номер и иные сведения о таком документе, сведения о регистрационном учете гражданина Российской Федерации и миграционном учете иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации – запросы по выбору направляются в:

а) Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система);

б) ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России в режиме «запрос – ответ».

2) сведения о фамилии, имени и отчества (при наличии) и в случае их изменения иные фамилия, имя и отчество (при наличии), об ИНН физических лиц, о дате смерти, о семейном положении физического лица, в том числе о записях актов о заключении и расторжении брака, о записях актов о смерти, о дате смерти – запросы по выбору направляются в:

а) Федеральная налоговая служба России (ведомственная информационная система);

б) ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России в режиме «запрос – ответ».

3) сведения о регистрации в системах обязательного пенсионного, медицинского и социального страхования, о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС – запросы по выбору направляются в:

а) Социальный фонд России (ведомственная информационная система);

б) ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России в режиме «запрос – ответ».

4) для получения нижеприведенных сведений информационные запросы направляются в «Социальный фонд России»:

для категории Заявителя «Лица, имеющие звание «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса»,

получившие инвалидность в процессе занятий спортом» - «Выписка сведений об инвалиде»;

для категории Заявителя «Лица, имеющие звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России», получающие пенсию по старости, не осуществляющие работу и (или) иную деятельность, в период которой они подлежат обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» - «Предоставление сведений о трудовой деятельности», «Сведения о факте получения пенсии»;

для категории Заявителя «Лица, достигшие возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, не получающие пенсию по старости и имеющие звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России» - «Предоставление сведений о трудовой деятельности», «Сведения о назначении и неполучении пенсии по старости гражданам достигшим возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин».

Запрашиваемые сведения предоставляются указанными организациями в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

35. В ходе принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги гражданским служащим, ответственным за оказание государственной услуги, осуществляется:

1) проверка комплектности и правильности оформления документов, указанных в таблице № 2 приложения к административному регламенту, в том числе на их соответствие формам, указанным в разделе V приложения к административному регламенту;

2) проверка сведений, содержащихся в представленных документах.

36. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к административному регламенту.

37. Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

6. Предоставление результата государственной услуги

38. Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

- а) в министерстве - в виде документа на бумажном носителе;
- б) в личном кабинете на Едином портале - в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- в) посредством почтовой связи - в виде документа на бумажном носителе.

39. Срок предоставления Заявителю результата государственной услуги независимо от способа предоставления результата государственной услуги исчисляется со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги и составляет 1 рабочий день.

40. Результат государственной услуги предоставляется по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при обращении за оказанием государственной услуги посредством Единого портала.

41. Выплата Заявителю материального пособия происходит в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373 «Об утверждении Порядка, размера и условий предоставления дополнительного материального обеспечения спортсменов и их тренеров» (далее - постановление).

В соответствии с пунктом 31 постановления выплата материального пособия прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли следующие обстоятельства:

1) смерть получателя материального пособия либо вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения суда о признании его безвестно отсутствующим;

2) выезд получателя материального пособия на постоянное место жительства за пределы Тульской области.

Получатель материального пособия обязан известить Министерство об указанном в подпункте 2 настоящего пункта обстоятельстве в течение 10 календарных дней со дня его возникновения.

Материальное пособие, полученное после 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли указанные обстоятельства, подлежит возврату в бюджет Тульской области.

IV. Способы информирования Заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

42. Перечень способов информирования Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

посредством Единого портала.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся
достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области
физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные спортивные
звания»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) Заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги, формы запросов
о предоставлении государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

государственная услуга - государственная услуга «Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные спортивные звания»;

административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление материального пособия лицам, имеющим выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе имеющим почетные спортивные звания»;

категории (признаки) Заявителей - категории (признаки) Заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

министерство - министерство спорта Тульской области;

ЕГР ЗАГС - единый государственный реестр записей актов гражданского состояния;

постановление правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373 - постановление правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373 «Об утверждении Порядка, размера и условий предоставления дополнительного материального обеспечения спортсменов и их тренеров».

II. Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей

Таблица № 1

Признак заявителя	Значения признака заявителя	Идентификаторы категорий (признаков)
Результат государственной услуги «Решение о предоставлении государственной услуги»		
Категория Заявителя	1. Лица, имеющие звание «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный мастер спорта России»	А
	2. Лица, имеющие звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России», получающие пенсию по старости, не осуществляющие работу и (или) иную деятельность, в период которой они подлежат обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»	Б
	3. Лица, достигшие возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин, не получающие пенсию по старости и имеющие звание «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России»	В
	4. Лица, имеющие звание «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», ставшие инвалидами в процессе занятий спортом	Г

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Примечание
1	2	3	4	5
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно или через представителя (законного представителя)				
1.	А, Б, В, Г	заявление ¹	Единый портал – интерактивная форма, министерство – оригинал.	
2.	А, Б, В, Г	согласие на обработку	Единый портал –	

¹ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Примечание
1	2	3	4	5
		персональных данных	интерактивная форма, министерство – оригинал.	
3.	А, Б, В, Г	копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Единый портал – интерактивная форма; министерство – копия.	
4.	А	копия удостоверения «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный мастер спорта России» ²	Единый портал – скан-образ, министерство – копия.	
5.	Г	копия удостоверения «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса» ³	Единый портал – скан-образ, министерство – копия.	
6.	Б, В	копия удостоверения «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер России» ⁴	Единый портал – скан-образ, министерство – копия.	
7.	Б	копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке ⁵	Единый портал – скан-образ, министерство – копия.	
8.	А, Б, В, Г	реквизиты счета, открытого Заявителю кредитной организацией ⁶	Единый портал – интерактивная форма, министерство – копия.	

² Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

³ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

⁴ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

⁵ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

⁶ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Примечание
1	2	3	4	5
9.	А, Б, В, Г	документ, удостоверяющий личность представителя (законного представителя) ⁷	Единый портал – интерактивная форма; министерство – копия.	При подаче заявления и документов представителем (законным представителем)
10.	А, Б, В, Г	документы, подтверждающие соответствие законодательством Российской Федерации полномочия представителя (законного представителя) ⁸	Единый портал – скан-образ, министерство – копия.	При подаче заявления и документов представителем (законным представителем)
11.	А, Б, В, Г	копия документа, удостоверяющего личность Заявителя, заверенная Заявителем ⁹	Единый портал – скан-образ, министерство – копия.	При подаче заявления и документов представителем (законным представителем)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	А, Б, В, Г	копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ¹⁰	министерство – копия.	
2.	Г	справка об инвалидности ¹¹	министерство – копия.	

⁷ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

⁸ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

⁹ Пункт 25 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

¹⁰ Пункт 26 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

¹¹ Пункт 26 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги**

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) Заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А, Б, В, Г
2.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	А, Б, В, Г
3.	Предоставленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой	А, Б, В, Г
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Несоответствие Заявителя требованиям, указанным в таблице № 1 настоящего приложения ¹²	А, Б, В, Г
2.	Непредставление документов, указанных в таблице № 2 настоящего приложения ¹³	А, Б, В, Г
3.	Представление недостоверных сведений ¹⁴	А, Б, В, Г
4.	Подача заявления не уполномоченным на это лицом ¹⁵	А, Б, В, Г

¹² Пункт 28 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

¹³ Пункт 28 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

¹⁴ Пункт 28 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

¹⁵ Пункт 28 постановления правительства Тульской области от 15.08.2019 № 373.

**V. Формы документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

Форма заявления о предоставлении государственной услуги

В министерство спорта Тульской области

(Ф.И.О. полностью)

(паспортные данные, серия, №, кем и когда выдан)

(адрес места проживания с указанием почтового индекса)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу назначить мне материальное пособие в соответствии с Законом Тульской области от 13 июля 2009 года № 1306-ЗТО «О физической культуре и спорте» в _____ году. Денежные средства прошу перечислить на следующий расчетный счет: _____ (указать реквизиты расчетного счета, открытого в установленном порядке в кредитной организации).

Дата

Подпись

Фамилия, инициалы

Форма согласия на обработку персональных данных

В министерство спорта Тульской области

(Ф.И.О. полностью)

(паспортные данные, серия, N, кем и когда выдан)

(адрес места проживания с указанием почтового индекса)

(контактный телефон)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт, серия _____ номер _____,
выдан _____,
проживающий(ая) _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных министерством спорта Тульской области, расположенным по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают:

Ф.И.О., дату рождения, данные документов, удостоверяющих личность, реквизиты банка с указанием номера счета, номер страхового свидетельства, домашний адрес, контактные телефоны.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут использоваться при перечислении материального пособия, а также будут ограничено доступны представителям государственных органов власти, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата

Подпись

Фамилия, инициалы
