ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2022 г. **№ 9-п**

г. Тюмень

О внесении изменений в постановление от 31.03.2011 № 96-п

В приложение № 2 к постановлению Правительства Тюменской области от 31.03.2011 № 96-п «Об утверждении Порядка предоставления отчетов о ходе реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, Порядка представления отчетов о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Тюменской области и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда» внести следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок представления отчетов о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Тюменской области и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее – Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения мониторинга реализации региональных адресных программ по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года и применительно к положениям главы 6.5 Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» после 1 января 2017 года, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее – Порядок проведения мониторинга), утвержденным решением Правления государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) (протокол от 02.12.2021 № 1129), Инструкцией о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, бюджета субъекта Российской Федерации и (или)

местных бюджетов на реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года (далее – Инструкция о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств), утвержденной решением Правления Фонда (протокол от 26.10.2021 № 1118).».

2. В пункте 3:

абзац первый дополнить словами «, предусмотренные разделом 4 Порядка проведения мониторинга»;

подпункты 3.1, 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. отчет о ходе реализации Программы (годовой);

3.2. отчет о ходе выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (годовой);»;

дополнить подпунктами 3.3-3.5 следующего содержания:

«3.3. отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию Программы (ежемесячный, годовой, итоговый) в соответствии с Инструкцией о порядке формирования и представления отчета о расходовании средств;

3.4. отчет о реализации мероприятий по переселению граждан из аварийных домов, площадь которых не включена в целевые показатели, установленные паспортом федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда», и финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (годовой);

3.5. отчет о реализации решения (решений) о комплексном развитии территории (ежемесячный).».

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Отчеты о ходе реализации Программы и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда составляются органами местного самоуправления в следующем порядке:

4.1. данные для формирования отчетов, указанных в подпунктах 3.1-3.4 пункта 3 Порядка, вносятся в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» (далее – Система) нарастающим итогом с начала реализации Программы. На основании введенной в Систему информации формируются печатные формы отчетов согласно Порядку проведения мониторинга и Инструкции о порядке формирования и предоставления отчета о расходовании средств;

4.2. отчет, указанный в подпункте 3.5 пункта 3 Порядка, формируется согласно Порядку проведения мониторинга на бумажном носителе.

С 01.03.2022 данные для формирования печатной формы отчета вносятся в Систему.».

4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сроки предоставления отчетов о ходе реализации Программы и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств

Фонда органами местного самоуправления:

- ежемесячные отчеты, указанные в подпункте 3.5 пункта 3 Порядка, – до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- годовые отчеты, указанные в подпунктах 3.1, 3.2, 3.4 пункта 3 Порядка, – ежегодно до срока, утвержденного Правлением Фонда. О сроках представления годовых отчетов Главное управление уведомляет органы местного самоуправления не позднее 20 декабря отчетного года;

- ежемесячные, годовые отчеты, указанные в подпункте 3.3 пункта 3 Порядка, – не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

- итоговые отчеты, указанные в подпункте 3.3 пункта 3 Порядка, – в течение 20 рабочих дней со дня завершения реализации Программы.».

Губернатор области **А.В. Моор**

