



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июля 2023 г.

№ 446-п

г. Тюмень

*О внесении изменений в  
некоторые нормативные  
правовые акты*

1. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 06.08.2007 № 191-п «Об утверждении Порядка заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан» внести следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Договор в Тюменской области заключается в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Законом Тюменской области от 05.07.2007 № 19 «О регулировании лесных отношений в Тюменской области» (далее – Закон), постановлениями Правительства Тюменской области от 06.08.2007 № 187-п «Об утверждении объемов заготовки древесины гражданами для собственных нужд в Тюменской области, за исключением заготовки древесины гражданами для собственных нужд, осуществляемой на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения» (далее – Постановление № 187-п) и от 22.01.2007 № 4-п «Об установлении ставок платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан, за исключением лесных насаждений, расположенных на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения».».

1.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заключение договоров осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Тюменской области в сфере лесных отношений (далее – уполномоченный орган) через структурные подразделения (лесничества) подведомственного уполномоченному органу государственного казенного учреждения Тюменской области «Тюменское управление лесами» (далее – учреждение) посредством выдачи работникам учреждения соответствующих доверенностей.

Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением учреждением требований, установленных настоящим Порядком.

Заявления и документы на заключение договора подаются гражданами в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ).

Решения о заключении договора либо об отказе в заключении договора, а также решение об отказе в приеме документов могут быть получены на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в учреждении.».

1.3. Дополнить пунктом 1.2.1 следующего содержания:

«1.2.1. Один из документов, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, поступивших в личный кабинет заявителя на ЕПГУ в форме электронного документа, может быть получен заявителем на бумажном носителе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при его личном обращении в порядке, установленном Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236.».

1.4. Абзац первый пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Древесина, заготовленная гражданами для собственных нужд, не может отчуждаться или переходить от одного лица к другому иными способами (купля-продажа, мена, дарение, иные сделки с древесиной).».

1.5. Разделы 2, 3 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений в целях отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек

2.1. Гражданин, заинтересованный в заготовке древесины для отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек, подает заявление посредством заполнения интерактивной формы заявления на ЕПГУ.

Заявление может быть подано от имени гражданина уполномоченным лицом (представителем заявителя) на основании доверенности, подтверждающей право подписания заявления и подачи его от имени заявителя.

2.2. Для заключения договора необходимы следующие документы:

а) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) о правах на жилой дом, если права на него зарегистрированы в ЕГРН – документ представляется по усмотрению гражданина, представителя заявителя;

б) копия правоустанавливающего документа на жилой дом, если права на него не зарегистрированы в ЕГРН – документ представляется гражданином, представителем заявителя;

в) копия доверенности (в случае подачи заявления представителем заявителя) - документ представляется представителем заявителя.

2.3. Поступившие заявления и документы с ЕПГУ рассматриваются уполномоченным должностным лицом учреждения.

2.3.1. При наличии хотя бы одного из оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов с ЕПГУ, принимается решение об отказе в приеме документов посредством формирования электронного документа на портале государственных сервисов (далее – ПГС) с указанием причин отказа. Решение об отказе в приеме документов в день его принятия направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной подписью должностного лица учреждения.

Решение об отказе в приеме документов вносится в реестр заявлений, поданных для заключения договоров в целях отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек, исходя из даты подачи заявлений (реестр заявлений ведется в бумажном виде по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов с ЕПГУ.

2.3.2. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов с ЕПГУ, заявление подлежит регистрации в ПГС. Информация о регистрации заявления и приеме к рассмотрению направляется из ПГС заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в виде электронного сообщения в день регистрации заявления в ПГС.

Должностным лицом учреждения в день регистрации заявления вносится запись о поступлении заявления в реестр заявлений, поданных для заключения договоров в целях отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек, исходя из даты подачи заявлений (реестр заявлений ведется в бумажном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

2.4. Основаниями для отказа в приеме документов (заявления и прилагаемых к нему документов) являются:

- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- документы поданы в орган государственной власти, в полномочия которого не входит рассмотрение заявления и прилагаемых документов;
- некорректно заполнены поля в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;
- подача прилагаемых к заявлению документов с нарушением установленных ЕПГУ требований, предъявляемых к электронной форме;
- представлен неполный комплект необходимых документов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2.2 настоящего Порядка;
- представленные документы или сведения утратили силу на день обращения с заявлением;

- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. При отсутствии оснований для принятия решения об отказе в приеме документов должностное лицо учреждения в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в ПГС рассматривает его и по результатам рассмотрения принимает решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора.

В случае отсутствия документа, указанного в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, указанный документ не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, подлежит затребованию в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – система СМЭВ) из Управления Росреестра по Тюменской области.

С целью проверки действительности данных документа, удостоверяющего личность заявителя и уполномоченного лица, названные данные автоматически запрашиваются ПГС по системе СМЭВ из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2.6. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

- несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной статьей 3 Закона;

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости – жилого дома.

2.7. В случае указания гражданином в заявлении требуемого объема древесины в виде десятичной дроби (до двух знаков после запятой), при заключении договора объем подлежит округлению до целого числа в пределах допустимого объема древесины, установленного Постановлением № 187-п.

2.8. При наличии хотя бы одного из оснований для отказа, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, должностным лицом учреждения в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего Порядка, принимается решение об отказе в заключении договора посредством формирования электронного документа на ПГС с указанием причин отказа. Решение об отказе в заключении договора в день его принятия направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной подписью должностного лица учреждения.

2.9. При отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, должностным лицом учреждения в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего Порядка, принимается решение о заключении договора посредством формирования электронного документа на ПГС с указанием даты, времени и места прибытия для заключения договора. Решение о заключении договора в день его принятия направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной подписью должностного лица учреждения.

2.10. Явившийся для подписания договора гражданин либо уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Должностное лицо учреждения, уполномоченное на заключение договора, проверяет данные заявления на предмет соответствия данным документа, удостоверяющего личность, после чего документ возвращается гражданину либо уполномоченному лицу.

2.11. При выявлении расхождений данных в заявлении гражданина и документа, удостоверяющего личность, в результате получения нового документа, смены адреса регистрации, а также установления факта смены гражданином адреса фактического пребывания, номера телефона, адреса электронной почты, сведения подлежат исправлению должностным лицом учреждения в информационной системе «АВЕРС: Управление лесным фондом ПРОФ» (далее – ИС «Аверс») с отметкой об исправлении данных на распечатанном заявлении гражданина.

2.12. Договор в двух экземплярах (по одному экземпляру для гражданина и учреждения) и уведомление об оплате изготавливаются должностным лицом учреждения с использованием ИС «Аверс» в ходе приема гражданина либо уполномоченного лица, явившегося для подписания договора.

2.13. В случае если гражданин не явился для заключения договора по истечении 6 месяцев с даты прибытия на заключение договора, указанной в решении о заключении договора, решение утрачивает силу.

2.14. Наступление последствий, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, а также принятие решения об отказе в приеме документов (заявления и прилагаемых к нему документов) или решения об отказе в заключении договора не препятствует повторному обращению гражданина с заявлением в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

### 3. Порядок заключения договора купли-продажи лесных насаждений в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек

3.1. Заключение договоров в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек осуществляется в порядке очередности, установленной частью 9.1 статьи 3 Закона:

1) в первую очередь, без учета периодичности предоставления древесины, установленной пунктом 4 части 9 статьи 3 Закона, – с гражданами, находящимися в трудной жизненной ситуации в результате возникновения пожара или чрезвычайной ситуации (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие), повлекших за собой утрату жилого

дома, надворных и хозяйственных построек, либо совершения против граждан противоправных действий, повлекших утрату жилого дома, надворных и хозяйственных построек;

2) во вторую очередь - с гражданами Российской Федерации (родителями (усыновителями), находящимися в зарегистрированном браке, либо с одним гражданином Российской Федерации (родителем (усыновителем), которые (который) имеют (имеет) трех и более детей – граждан Российской Федерации в возрасте до 18 лет (включая усыновленных, пасынков и падчериц), проживающих совместно с ними (ним), за исключением детей, в отношении которых родители или усыновители (родитель или усыновитель) лишены (лишен) родительских прав или ограничены (ограничен) в родительских правах, и детей, в отношении которых отменено усыновление, имеющими (имеющим) в общей долевой собственности земельный участок, предоставленный в соответствии с Законом Тюменской области от 05.10.2011 № 64 «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей» (далее – многодетные семьи);

3) в третью очередь – с гражданами, принятыми органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Тюменской области от 07.10.1999 № 137 «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых им по договорам социального найма, и предоставления жилых помещений в Тюменской области», а также с гражданами, снятыми с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с предоставлением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, но не реализовавшими своего права на строительство жилого дома;

4) в четвертую очередь – с иными гражданами, не относящимися к категориям граждан, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта.

3.1.1. В соответствии с частью 9.2 статьи 3 Закона заключение с гражданами договоров в целях текущего либо капитального ремонта жилых домов в первую очередь и без учета периодичности предоставления древесины, установленной пунктами 2 и 3 части 9 статьи 3 Закона, осуществляется в случае возникновения пожара или чрезвычайной ситуации (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие).

3.1.2. Заключение договоров в целях текущего или капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек с гражданами, не относящимися к категориям граждан, указанным в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с подпунктом 4 пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.2. Гражданин, заинтересованный в заготовке древесины для строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или для осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек, подает заявление посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ.

3.3. Для заключения договора необходимы следующие документы:

а) копия разрешения на строительство индивидуального жилого дома (выданного до 04.08.2018) либо копия уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (выданного с 04.08.2018);

б) копия справки правоохранительного органа о совершении против гражданина противоправных действий, повлекших утрату его имущества, для восстановления которого требуется использование древесины;

в) копия документа уполномоченного органа по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о возникновении пожара или чрезвычайной ситуации (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие), повлекших утрату имущества, для восстановления которого требуется использование древесины;

г) копия решения о бесплатном предоставлении многодетной семье земельного участка;

д) копия выписки из ЕГРН о правах на объект недвижимости (на жилой дом – при заготовке древесины в целях текущего или капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек, либо на земельный участок – при заготовке древесины в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек);

е) копия справки из органа местного самоуправления о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении либо о снятии с такого учета в связи с предоставлением в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;

ж) копия справки из органа местного самоуправления о необходимости проведения капитального либо текущего ремонта жилья вследствие повреждения жилого дома в результате возникновения пожара или чрезвычайной ситуации (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие);

з) копия правоустанавливающего документа на жилой дом, право на который не зарегистрировано в ЕГРН – при заготовке древесины в целях текущего или капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек, либо на земельный участок – при заготовке древесины в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек;

и) копия доверенности (в случае подачи заявления представителем заявителя).

3.4. Документы, предусмотренные подпунктами «б», «в», «д» и «з» пункта 3.3 настоящего Порядка, представляются гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Порядка, для заключения договоров в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек.

Документы, предусмотренные подпунктами «г» и «д» пункта 3.3 настоящего Порядка, представляются гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Порядка, для заключения договоров в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек.

Документы, предусмотренные подпунктом «е», «д» и «з» пункта 3.3 настоящего Порядка, представляются гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, для заключения договоров в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек.

Документ, предусмотренный подпунктом «д» и «з» пунктом 3.3 настоящего Порядка, представляется гражданами, указанными в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Порядка, для заключения договоров в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек.

Документы, предусмотренные подпунктами «ж», «д» и «з» пункта 3.3 настоящего Порядка, представляются гражданами, указанными в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, для заключения договоров в целях текущего либо капитального ремонта жилых домов в первую очередь и без учета периодичности предоставления древесины, установленной пунктами 2 и 3 части 9 статьи 3 Закона.

Документ, предусмотренный подпунктом «а» пункта 3.3 настоящего Порядка, представляется гражданами, указанными в подпунктах 1 - 4 пункта 3.1 настоящего Порядка, для заключения договоров в целях строительства новых жилых домов.

Для заключения договоров в целях текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек с гражданами, не относящимися к категориям граждан, указанным в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, представляется документ, указанный в подпункте «д» и «з» пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Документы, указанные в подпунктах «а» – «ж» пункта 3 настоящего Порядка, представляются по усмотрению гражданина. В случае их отсутствия указанные документы не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, подлежат затребованию:

документы (сведения), указанные в подпунктах «а», «е» и «ж» пункта 3.3 настоящего Порядка, – в соответствующем органе местного самоуправления;

документ (сведения), указанный в подпункте «б» пункта 3.3 настоящего Порядка, – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

документ (сведения), указанный в подпункте «в» пункта 3.3 настоящего Порядка, – в Главном управлении МЧС России по Тюменской области;

документ (сведения), указанный в подпункте «г» пункта 3.3 настоящего Порядка, - в Департаменте имущественных отношений Тюменской области (в отношении многодетных семей, проживающих в г. Тюмени, Тюменском муниципальном районе) либо в соответствующем органе местного самоуправления;

документ (сведения), указанный в подпункте «д» пункта 3.3 настоящего Порядка, - в Управлении Росреестра по Тюменской области.

С целью проверки действительности данных документа, удостоверяющего личность заявителя и уполномоченного лица, названные

данные автоматически запрашиваются ПГС по системе СМЭВ из Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.6. Поступившие заявления и документы с ЕПГУ рассматриваются должностным лицом учреждения.

Заявления подлежат регистрации в порядке и сроки, установленные пунктом 2.3.2 настоящего Порядка.

Должностным лицом учреждения в день регистрации заявления вносится запись о поступлении заявления в реестры заявлений, поданных для заключения договоров в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек, в целях формирования единой очереди, исходя из даты подачи заявления и заявленных качественных показателей древесины (хвойное, лиственное хозяйство). Реестры заявлений ведутся в бумажном виде в отдельности по каждому хозяйству по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.7. Основаниями для отказа в приеме документов (заявления и прилагаемых к нему документов) являются:

- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

- документы поданы в орган государственной власти, в полномочия которого не входит рассмотрение заявления и прилагаемых документов;

- некорректно заполнены поля в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

- подача прилагаемых к заявлению документов с нарушением установленных ЕПГУ требований, предъявляемых к электронной форме;

- представлен неполный комплект необходимых документов, указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 3.3 настоящего Порядка;

- представленные документы или сведения утратили силу на день обращения с заявлением;

- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7.1. При наличии хотя бы одного из оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов с ЕПГУ, принимается решение об отказе в приеме документов посредством формирования электронного документа на ПГС с указанием причин отказа. Решение об отказе в приеме документов в день его принятия направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной подписью должностного лица учреждения.

Решение об отказе в приеме документов вносится в реестр заявлений, поданных для заключения договоров, поданных для заключения договора в

целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек (реестр заявлений ведется в бумажном виде по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку), не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов с ЕПГУ.

3.7.2. При отсутствии оснований для принятия решения об отказе в приеме документов должностное лицо учреждения в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в ПГС рассматривает его и по результатам рассмотрения принимает решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора.

3.8. Основаниями для отказа в заключении договора для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Порядка, в случае обращения для заключения договора в целях строительства нового жилого дома, надворных и хозяйственных построек являются:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- предоставление древесины на указанный в заявлении объект по одному и тому же факту пожара или чрезвычайной ситуации по ранее поданному заявлению;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в случае отсутствия утраты жилого дома, надворных и хозяйственных построек в результате пожара или чрезвычайной ситуации (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие) либо совершения противоправных действий;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости – земельного участка.

3.9. Основаниями для отказа в заключении договора для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Порядка, в случае обращения для заключения договора в целях строительства нового жилого дома, надворных и хозяйственных построек являются:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной статьей 3 Закона;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в случае отсутствия в общей долевой собственности земельного участка, предоставленного в соответствии с Законом Тюменской области от 05.10.2011 № 64 «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей»;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости – земельного участка.

3.10. Основаниями для отказа в заключении договора для граждан, указанных в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего Порядка, в случае обращения для заключения договора в целях строительства нового жилого дома, надворных и хозяйственных построек являются:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной статьей 3 Закона;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в случае отсутствия сведений о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Тюменской области от 07.10.1999 № 137 «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых им по договорам социального найма, и предоставления жилых помещений в Тюменской области» либо реализация права на строительство жилого дома в результате снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в связи с предоставлением в установленном порядке земельного участка;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости – земельного участка.

3.11. Основаниями для отказа в заключении договора для граждан, указанных в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Порядка, в случае обращения для заключения договора в целях строительства нового жилого дома, надворных и хозяйственных построек являются:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной статьей 3 Закона;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости – земельного участка.

3.12. Основаниями для отказа в заключении договора в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек являются:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной статьей 3 Закона;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости - жилого дома.

3.12.1. Основаниями для отказа в заключении договора в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов в первую очередь и без учета периодичности предоставления древесины, установленной пунктами 2, 3 части 9 статьи 3 Закона, являются:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным Постановлением № 187-п;

- предоставление древесины на указанный в заявлении объект по факту пожара или чрезвычайной ситуации по ранее поданному заявлению;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости – жилого дома.

3.12.2. В случае указания гражданином в заявлении требуемого объема древесины в виде десятичной дроби (до двух знаков после запятой), при заключении договора объем подлежит округлению до целого числа в пределах допустимого объема древесины, установленного Постановлением № 187-п.

3.13. При наличии хотя бы одного из оснований для отказа, указанных в пунктах 3.8 – 3.12.1 настоящего Порядка, должностным лицом учреждения в срок, установленный пунктом 3.7.2 настоящего Порядка, принимается решение об отказе в заключении договора посредством формирования электронного документа на ПГС с указанием причин отказа. Решение об отказе в заключении договора в день его принятия направляется заявителю в

личный кабинет на ЕПГУ в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной подписью должностного лица учреждения.

При отсутствии оснований для отказа, указанных в пунктах 3.8 – 3.12.1 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 3.7.2 настоящего Порядка, принимается решение о заключении договора посредством формирования электронного документа на ПГС с указанием информации о включении в реестр заявлений для последующего заключения договора в порядке установленной очередности. Решение о заключении договора в день его принятия направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной подписью должностного лица учреждения.

3.14. В случае если общий заявленный в текущем календарном году гражданами объем заготовки древесины превышает ежегодный допустимый объем заготовки древесины, установленный лесохозяйственным регламентом лесничества, в пределах лесных участков, не переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование на территории соответствующего лесничества, осуществляется заключение договоров в последующие годы согласно единой очередности в соответствии с реестром, исходя из даты подачи заявления и номера регистрации (реестр заявлений ведется в бумажном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

Информация об очередности и ее продвижении размещается на сайте Департамента лесного комплекса Тюменской области (<https://dlk.admtumen.ru>) в разделе «Деятельность/Услуги и функции/Очередь на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан».

3.15. При наступлении очередности на заключение договора по ранее принятому решению о заключении договора, с учетом очередности, установленной пунктом 3.1 настоящего Порядка и реестром, должностным лицом учреждения готовится уведомление о заключении договора (далее – уведомление), в котором указывается дата, время и место прибытия гражданина для подписания договора и получения уведомления об оплате.

Уведомление направляется заявителю на электронный адрес, указанный в заявлении, не позднее чем за 30 рабочих дней до установленной даты прибытия гражданина для подписания договора и получения уведомления об оплате. В случае отсутствия электронного адреса или поступления информации о его недействительности, уведомление направляется по почте заказным письмом на адрес проживания, указанный в заявлении (в случае если заявитель сообщил письменно о смене адреса, то уведомление направляется на последний адрес).

3.16. Явившийся для подписания договора гражданин либо уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Должностное лицо учреждения, уполномоченное на заключение договора, проверяет данные заявления на предмет соответствия данным документа, удостоверяющего личность, после чего документ возвращается гражданину либо уполномоченному лицу.

3.17. При выявлении расхождений данных в заявлении гражданина и документа, удостоверяющего личность, в результате получения нового

документа, смены адреса регистрации, а также установления факта смены гражданином адреса фактического пребывания, номера телефона, адреса электронной почты, сведения подлежат исправлению должностным лицом учреждения в ИС «Аверс» с отметкой об исправлении данных на распечатанном заявлении гражданина.

Договор в двух экземплярах (по одному экземпляру для гражданина и учреждения) и уведомление об оплате изготавливаются должностным лицом учреждения с использованием ИС «Аверс» в ходе приема гражданина либо уполномоченного лица, явившегося для подписания договора.

3.18. В случае если гражданин не явился для заключения договора по истечении 2 месяцев с даты прибытия на заключение договора, указанной в уведомлении о заключении договора, решение о заключении договора утрачивает силу.

3.19. Наступление последствий, указанных в пункте 3.18 настоящего Порядка, а также принятие решения об отказе в приеме документов (заявления и прилагаемых к нему документов) или решения об отказе в заключении договора не препятствует повторному обращению гражданина с заявлением в порядке, установленном разделом 3 настоящего Порядка.

3.20. В случае смены адреса строительства нового жилого дома, надворных и хозяйственных построек гражданин, с которым был ранее заключен договор, обязан в течение 30 календарных дней со дня получения документа, указанного в подпункте «а» пункта 3.3 настоящего Порядка, на новый адрес строительства уведомить об этом структурное подразделение (лесничество) учреждения по месту заключения договора, направив (представив) соответствующее уведомление, составленное в произвольной форме и содержащее сведения о наличии названного документа. Копия документа, указанного в подпункте «а» пункта 3.3 настоящего Порядка, на новый адрес строительства предоставляется по усмотрению гражданина. Уведомление подлежит регистрации в день поступления.

3.21. В случае непредставления гражданином копии документа, указанного в подпункте «а» пункта 3.3 настоящего Порядка, на новый адрес строительства названный документ не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления, указанного в пункте 3.20 настоящего Порядка, подлежит затребованию в рамках Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по системе СМЭВ в соответствии с абзацем вторым пункта 3.5 настоящего Порядка.

3.22. Сведения, содержащиеся в уведомлении, указанном в пункте 3.20 настоящего Порядка, учитываются в реестре заявлений, поданных для заключения договора в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек, ИС «Аверс», а также в дальнейшем при принятии решения о заключении договора в целях строительства нового жилого дома, надворных и хозяйственных построек и при проведении контроля за целевым использованием гражданами древесины, заготавливаемой по заключенным договорам.».

1.6. Приложение № 1 к Порядку заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к Порядку заключения договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан исключить.

2. В приложения №1, № 2 к постановлению Правительства Тюменской области от 28.12.2012 № 578-п «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» внести следующее изменение:

раздел 4 исключить.

Губернатор области



**А.В. Моор**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 13 октября 2023 г. № 446-п

Приложение  
к Порядку заключения договоров  
купли-продажи лесных насаждений  
для собственных нужд граждан

Реестр

заявлений, поданных для заключения договора в целях отопления жилых домов, надворных и хозяйственных построек

№ заявления в ЛК ЕПГУ	№ регистрации	Дата	Сведения о заявителе		Адрес местонахождения объекта, на который испрашивается древесина	Решение по результатам рассмотрения заявления		Дата утраты силы принятого решения	Реквизиты договора
			ФИО	Телефон, адрес электронной почты		Вид	Дата решения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Реестр

заявлений, поданных для заключения договора в целях строительства новых жилых домов, надворных и хозяйственных построек или в целях осуществления текущего либо капитального ремонта жилых домов, надворных и хозяйственных построек

№ заявления в ЛК ЕПГУ	№ регистрации	Дата	Сведения о заявителе		Сведения о древесине (Заявленный объем, в куб. м.)	Адрес местонахождения объекта, на который испрашивается древесина	Номер очереди, предусмотренной частями 9.1 и 9.2 статьи 3 Закона № 19	Решение по результатам рассмотрения заявления		Дата утраты силы принятого решения	Реквизиты договоры
			Ф.И.О.	Телефон, адрес электронной почты				Вид	Дата решения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12