



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 апреля 2025 г.

№ 245-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 18.03.2022
№ 116-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 18.03.2022 № 116-п «Об утверждении Порядка организации деятельности органов службы занятости населения Тюменской области при реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан» внести следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 № 291 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан», а также во исполнение пункта 6 вопроса I протокола совещания у Заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации Мухтияровой Е.В. от 17.12.2021 № 8/16/31:»

2. Абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить следующие образовательные организации, ответственные за организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 № 291 «Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан» в Тюменской области:».

3. В пункте 2 слова «приложению № 1» заменить словом «приложению».

4. Пункт 3 исключить, изменив последующую нумерацию пункта.

5. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 18 апреля 2025 г. № 245-п

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 18 марта 2022 г. № 116-п

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ
СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

1. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование отдельных категорий граждан (далее – обучение) в Тюменской области организуется в соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон), Положением о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2025 № 291 (далее – Положение), приказом Минтруда России от 12.12.2024 № 694н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы профессиональной деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования» с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

2. Государственное казенное учреждение Центр занятости населения Тюменской области (далее – ГКУ ЦЗН ТО) в срок не позднее следующего рабочего дня со дня направления гражданином заявления о прохождении профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – заявление) направляет данному гражданину уведомление по форме, установленной Департаментом труда и занятости населения Тюменской области, содержащее следующую информацию:

а) дату и время личного посещения гражданином ГКУ ЦЗН ТО, а также в случае использования мобильного центра занятости населения – место организации личного посещения.

При этом личное посещение гражданином ГКУ ЦЗН ТО должно быть организовано в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления указанным гражданином заявления;

б) перечень документов, которые гражданин обязан представить в ГКУ ЦЗН ТО при личном посещении в целях подтверждения соответствия условиям участия в мероприятиях по обучению.

В случае если обучение начинается позднее 10 рабочих дней с даты принятия ГКУ ЦЗН ТО решения о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, гражданин повторно представляет документы, подтверждающие соответствие условиям участия в мероприятиях по обучению, в ГКУ ЦЗН ТО не позднее 15 рабочих дней до даты начала обучения.

2.1. В случае предоставления гражданину меры государственной поддержки в сфере занятости населения по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – прохождение профориентации) в день подачи заявления, направление уведомления, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, не требуется.

3. Уведомление, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, направляется гражданину на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

4. При личном посещении гражданин предъявляет работнику ГКУ ЦЗН ТО:

а) паспорт или документ, его заменяющий;

б) документ об образовании и (или) о квалификации (при наличии в выбранной гражданином образовательной программе требования к уровню образования для ее освоения);

в) документы, подтверждающие отнесение гражданина к категории, предусмотренной Положением, установленные приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.03.2025 № 104 «Об утверждении перечня рекомендуемых документов, необходимых для отнесения граждан к категориям участников мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Активные меры содействия занятости» национального проекта «Кадры».

Документы, указанные в настоящем пункте, после проверки работником ГКУ ЦЗН ТО соответствия гражданина условиям участия в мероприятиях по обучению подлежат возврату гражданину.

5. При личном посещении ГКУ ЦЗН ТО гражданин проходит профориентацию.

5.1. Личное посещение гражданином ГКУ ЦЗН ТО не требуется при одновременном соблюдении следующих условий:

заявление подается данным гражданином повторно в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты прохождения профориентации при личном посещении ГКУ ЦЗН ТО в соответствии с настоящим Порядком;

в заключении, сформированном по итогам прохождения профориентации в соответствии с настоящим Порядком, содержатся рекомендации, указанные в абзацах третьем или пятом пункта 12 Положения.

5.2. В случае, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего Порядка, гражданин проходит профориентацию в дистанционной форме в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления указанным гражданином заявления.

6. По итогам прохождения профориентации работник ГКУ ЦЗН ТО подготавливает заключение по форме, установленной Департаментом труда и занятости населения Тюменской области (далее – заключение).

7. Заключение, содержащее рекомендацию, предусмотренную абзацем третьим пункта 12 Положения, подготавливается ГКУ ЦЗН ТО в случае, если по итогам тестирования (анкетирования) в перечень рекомендуемых сфер профессиональной деятельности включена профессиональная деятельность по выбранной гражданином образовательной программе, а также при выполнении одного из следующих условий:

а) гражданин на дату подачи заявления является занятым и по итогам обучения сохранит свою занятость;

б) наличие на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – ЕЦП) вакансий на текущую дату, позволяющих по итогам обучения трудоустроить гражданина в соответствующем муниципальном образовании либо, в случае согласия гражданина, в другом муниципальном образовании Тюменской области;

в) наличие на территории муниципального образования организаций, реализующих инвестиционные проекты, позволяющие по итогам обучения трудоустроить гражданина;

г) обучение в рамках образовательной программы, выбранной гражданином при подаче заявления, осуществляется по профессии, специальности, входящей в перечень востребованных на рынке труда профессий, специальностей для организации профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости населения Тюменской области, утвержденный Департаментом труда и занятости населения Тюменской области в соответствии с частью 7 статьи 30 Закона.

8. Заключение, содержащее рекомендацию, предусмотренную абзацем четвертым пункта 12 Положения, подготавливается ГКУ ЦЗН ТО в случае, если по итогам тестирования (анкетирования) в перечень рекомендуемых сфер профессиональной деятельности включена профессиональная деятельность по выбранной гражданином образовательной программе, а также при одновременном выполнении следующих условий:

а) гражданин на дату подачи заявления не является занятым;

б) отсутствие на ЕЦП вакансий на текущую дату, позволяющих по итогам обучения трудоустроить гражданина в соответствующем

муниципальном образовании либо в другом муниципальном образовании Тюменской области в случае согласия гражданина;

в) отсутствие на территории муниципального образования организаций, реализующих инвестиционные проекты, позволяющие по итогам обучения трудоустроить гражданина;

г) обучение в рамках образовательной программы, выбранной гражданином при подаче заявления, осуществляется по профессии, специальности, не входящей в перечень востребованных на рынке труда профессий, специальностей для организации профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости населения Тюменской области, утвержденный Департаментом труда и занятости населения Тюменской области в соответствии с частью 7 статьи 30 Закона.

9. Заключение, содержащее рекомендацию, предусмотренную абзацем пятым пункта 12 Положения, подготавливается ГКУ ЦЗН ТО в случае, если по итогам тестирования (анкетирования) в перечень рекомендуемых сфер профессиональной деятельности не включена профессиональная деятельность по выбранной гражданином образовательной программе.

10. По итогам личного посещения гражданин знакомится с заключением, подготовленным работником ГКУ ЦЗН ТО.

11. Для принятия решения, указанного в пункте 14 Положения, работником ГКУ ЦЗН ТО проверяется:

а) соответствие гражданина условиям участия в мероприятиях по обучению, предусмотренным Положением;

б) комплектность документов, представленных гражданином при личном посещении ГКУ ЦЗН ТО.

При этом в случае, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего Порядка, при необходимости повторного предоставления гражданином документов, подтверждающих соответствие условиям участия в мероприятиях по обучению, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня первого (в течение календарного года) предоставления документов, допускается их направление в ГКУ ЦЗН ТО в электронном виде.

12. Решение ГКУ ЦЗН ТО, предусмотренное пунктом 14 Положения, принимается в форме приказа ГКУ ЦЗН ТО или его территориального отделения по форме, установленной Департаментом труда и занятости населения Тюменской области, и фиксируется на ЕЦП в сроки, определенные указанным пунктом Положения.