



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 апреля 2025 г.

№ 246-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 20.10.2008
№ 307-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 20.10.2008 № 307-п «О порядке предоставления из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сферах национальных, государственно-конфессиональных, общественно-политических отношений» внести следующие изменения:

1. Подпункт «ж» пункта 2.1 после слов «указанным требованиям» дополнить словами «, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка».

2. В пункте 2.10:

абзац второй подпункта 2.10.4 изложить в следующей редакции:

«Внесение изменений в заявку допускается только по запросу Комитета или комиссии путем представления для включения в ее состав дополнительной информации, в том числе документов.»;

в абзаце первом подпункта 2.10.15 слова «на сайте Комитета» заменить словами «в государственной информационной системе».

3. Пункты 3.2–3.4 изложить в следующей редакции:

«3.2. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) непризнание комиссией программы (мероприятия) получателя субсидии общественно значимой;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.3. Порядок расчета размера субсидии на финансовое обеспечение затрат.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат, определяется по следующей формуле:

$R_{\text{суб}} = R_o - R_c$, где:

$R_{\text{суб}}$ – размер предоставляемой субсидии,

R_o – общий планируемый объем финансирования программы (мероприятия),

R_c – размер затрат на реализацию программы (мероприятия), покрываемых собственными средствами получателя субсидии (при наличии).

Направления (виды) затрат:

затраты на оплату труда работников (привлеченных специалистов), непосредственно связанных с проведением и сопровождением программы (мероприятия), и начисления на выплаты в соответствии с действующим законодательством на основании трудовых или гражданско-правовых договоров с получателем субсидии;

затраты на аренду помещения, оборудования и другого имущества, используемого для подготовки и проведения программы (мероприятия);

затраты на оплату услуг по подготовке мест проведения программы (мероприятия), включая услуги по художественно-декорационному оформлению территорий, помещений, сценических площадок, в связи с реализацией программы (мероприятия);

затраты на рекламно-информационное сопровождение программы (мероприятия), в том числе изготовление (приобретение) информационно-методических, рекламных, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Создание и администрирование интернет-ресурсов, создание (приобретение) медиаконтента, мобильных приложений, программных и информационных продуктов;

затраты на приобретение (изготовление) имущества, расходных материалов, потребляемых (используемых) в процессе проведения программы (мероприятия);

затраты на изготовление (приобретение) полиграфической и иной печатной продукции;

затраты на оплату проживания участников программы (мероприятия);

командировочные расходы (проживание, оплата проезда, суточные);

затраты на оплату услуг связи и интернета при проведении программы (мероприятия);

затраты на оплату сувенирной продукции, подарков, поощрения (призовой фонд, сертификаты) участникам, цветов и иных аналогичных материалов;

затраты на оплату транспортных услуг, горюче-смазочных материалов при проведении мероприятия;

иные затраты, непосредственно связанные с проведением мероприятия.

Стоимость товаров, работ, услуг и объем затрат, указанных в настоящем пункте, определяется на основании нормативных правовых актов Тюменской области, приказов Комитета, нормативов затрат методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) и (или) на основе анализа аналогичных фактических затрат за предыдущий период не менее 2 лет или период произведенных затрат, статистических данных и иной информации, исходя из целей предоставления субсидий с указанием источника ее получения.

3.4. Порядок расчета размера субсидии на возмещение затрат.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на возмещение затрат, определяется по следующей формуле:

$R_{\text{суб}} = P_o - P_c$, где:

$R_{\text{суб}}$ - размер предоставляемой субсидии,

P_o - общий объем финансирования программы (мероприятия),

P_c - размер затрат на реализацию программы (мероприятия), покрываемых собственными средствами получателя субсидии (при наличии).

Размер субсидии, предоставляемой на возмещение затрат, определяется Комитетом на основании документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора затраты на программу (мероприятие). Под документально подтвержденными затратами понимаются затраты, подтвержденные первичными и платежными документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Направления (виды) затрат:

затраты на оплату труда работников (привлеченных специалистов), непосредственно связанных с проведением и сопровождением программы (мероприятия), и начисления на выплаты в соответствии с действующим законодательством на основании трудовых или гражданско-правовых договоров с получателем субсидии;

затраты на аренду помещения, оборудования и другого имущества, используемого для подготовки и проведения программы (мероприятия);

затраты на оплату услуг по подготовке мест проведения программы (мероприятия), включая услуги по художественно-декорационному оформлению территорий, помещений, сценических площадок, в связи с реализацией программы (мероприятия);

затраты на рекламно-информационное сопровождение программы (мероприятия), в том числе изготовление (приобретение) информационно-методических, рекламных, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Создание и администрирование интернет-ресурсов, создание (приобретение) медиаконтента, мобильных приложений, программных и информационных продуктов;

затраты на приобретение (изготовление) имущества, расходных материалов, потребляемых (используемых) в процессе проведения программы (мероприятия);

затраты на изготовление (приобретение) полиграфической и иной печатной продукции;

затраты на оплату проживания участников программы (мероприятия);

командировочные расходы (проживание, оплата проезда, суточные);

затраты на оплату услуг связи и интернета при проведении программы (мероприятия);

затраты на оплату сувенирной продукции, подарков, поощрения (призовой фонд, сертификаты) участникам, цветов и иных аналогичных материалов;

затраты на оплату транспортных услуг, горюче-смазочных материалов при проведении мероприятия;

иные затраты, непосредственно связанные с проведением мероприятия.».

4. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. В случае если получатель субсидии, помимо субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, является получателем иных средств, в том числе составляющих источники его финансово-хозяйственной деятельности, получатель субсидии обязан вести обособленный учет суммы субсидии и операций, совершаемых с ней.».

5. В пункте 4.1:

в подпункте 4.1.3 слова «Иную дополнительную отчетность» заменить словами «Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии»;

в абзаце первом подпункта 4.1.4 слова «в пункте 4» заменить словами «в пункте 4.1»;

в абзаце втором подпункта 4.1.4 слова «подтверждающим затрат» заменить словами «подтверждающим затраты,».

6. В абзаце шестом пункта 4.4 слова «пунктом 4.17.1» заменить словами «подпунктом 4.17.1 пункта 4.17».

7. В подпункте 4.17.1 пункта 4.17 слова «в подпункте 5.13.2 пункта 5.13» заменить словами «в подпункте 4.17.2 пункта 4.17».

8. В пункте 4.18 слова «с пунктом 5.13» заменить словами «с подпунктом 4.17.1 пункта 4.17».

9. В подпункте «к» пункта 5.4 слова «пунктом 2.28» заменить словами «пунктом 2.10».

Губернатор области



А.В. Моор