



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

18 февраля 2025 г.

10
№ _____
Экз. № _____

г. Ульяновск

О региональной программе «Герои Симбирской земли»

П о с т а н о в л я ю:

1. Реализовывать на территории Ульяновской области региональную программу «Герои Симбирской земли» (далее – Региональная программа).

2. Определить, что:

2.1. Целями Региональной программы являются подготовка высококвалифицированных, компетентных специалистов и руководителей из числа участников специальной военной операции (далее – участники Региональной программы) и применение полученных ими знаний и навыков в сфере государственного и муниципального управления, отраслях экономики и социальной сферы Ульяновской области.

2.2. Реализация Региональной программы осуществляется посредством организации предоставления дополнительного профессионального образования участникам Региональной программы в целях обучения современным методам и технологиям управления, командной работе, а также развития их личностных и лидерских качеств.

2.3. Зачисление участников Региональной программы на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется по итогам конкурсного отбора, порядок организации и проведения которого установлен приложением к настоящему указу.

2.4. Организация обучения участников Региональной программы по дополнительным профессиональным программам осуществляется Автономной некоммерческой организацией Организацией дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области» в порядке, установленном распоряжением Губернатора Ульяновской области.

3. Установить, что ответственными за реализацию мероприятий Региональной программы являются:

3.1. Управление по общественным проектам администрации Губернатора Ульяновской области – организатор Региональной программы.

3.2. Управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области – соорганизатор Региональной программы.

3.3. Автономная некоммерческая организация Организация дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области» – оператор Региональной программы.

3.4. Управление информационной политики администрации Губернатора Ульяновской области – в части обеспечения информационного сопровождения деятельности, связанной с реализацией Региональной программы.

4. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий Региональной программы, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период Правительству Ульяновской области как получателю средств областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий Автономной некоммерческой организации Организации дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области», связанных с реализацией мероприятий Региональной программы.

5. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Действие подпунктов 2.1 и 2.2 пункта 2, а также пунктов 3 и 4 настоящего указа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2025 года.

Губернатор области



А.Ю.Русских

ПРИЛОЖЕНИЕ

к указу Губернатора
Ульяновской области

от 18 февраля 2025 г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и проведения конкурсного отбора на обучение
по дополнительным профессиональным программам участников
региональной программы «Герои Симбирской земли»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения конкурсного отбора на обучение по дополнительным профессиональным программам участников региональной программы «Герои Симбирской земли» (далее – Региональная программа, обучение, Конкурсный отбор соответственно).

1.2. Конкурсный отбор организуется и проводится Правительством Ульяновской области в лице управления по общественным проектам администрации Губернатора Ульяновской области (далее – организатор Конкурсного отбора) совместно с управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области (далее – соорганизатор Конкурсного отбора) и Автономной некоммерческой организацией Организацией дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Ульяновской области» (далее – оператор Конкурсного отбора).

Порядок и условия участия оператора Конкурсного отбора в Конкурсном отборе устанавливаются соглашением, заключаемым между Правительством Ульяновской области и оператором Конкурсного отбора, с учётом настоящего Положения.

1.3. К участию в Конкурсном отборе допускаются граждане Российской Федерации при условии наличия среднего профессионального или высшего образования и участия в специальной военной операции (далее – участники Конкурсного отбора).

1.4. Организатор Конкурсного отбора:

1) осуществляет организационно-техническое обеспечение организации и проведения Конкурсного отбора;

2) обеспечивает ознакомление участников Конкурсного отбора с условиями проведения Конкурсного отбора;

3) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1.5. Соорганизатор Конкурсного отбора:

1) обеспечивает подготовку и издание необходимых правовых актов;

2) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1.6. Оператор Конкурсного отбора:

1) осуществляет информационное сопровождение деятельности, связанной с организацией и проведением Конкурсного отбора и мероприятий Региональной программы, а также освещением результатов Конкурсного отбора, в том числе обеспечивает функционирование официального сайта Региональной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет», официальный сайт Региональной программы соответственно);

2) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2. Этапы Конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор проводится в три этапа.

2.2. Организатор Конкурсного отбора объявляет о начале проведения Конкурсного отбора посредством размещения на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в сети «Интернет» и на официальном сайте Региональной программы объявления о проведении Конкурсного отбора (далее – объявление).

2.3. В объявлении указываются:

- 1) порядок и срок регистрации участников Конкурсного отбора;
- 2) порядок и сроки проведения этапов Конкурсного отбора;
- 3) порядок определения победителей Конкурсного отбора, в том числе предельное число участников Конкурсного отбора, признанных победителями Конкурсного отбора и подлежащих направлению на обучение;
- 4) порядок и срок объявления результатов Конкурсного отбора;
- 5) адреса организатора Конкурсного отбора, соорганизатора Конкурсного отбора, оператора Конкурсного отбора, абонентские номера телефонной связи, адреса электронной почты, по которым можно получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурсного отбора;
- 6) иная информация, касающаяся организации и проведения Конкурсного отбора, в том числе касающаяся особенностей порядка организации и проведения Конкурсного отбора для лиц, находящихся в зоне специальной военной операции.

2.4. Запросы заинтересованных лиц о получении дополнительной информации о Конкурсном отборе направляются оператору Конкурсного отбора в форме устного или письменного обращения либо в форме сообщения по адресу электронной почты.

3. Первый этап Конкурсного отбора

3.1. Первый этап Конкурсного отбора проводится в сроки, указанные в объявлении.

3.2. Для участия в первом этапе Конкурсного отбора участники Конкурсного отбора в сроки, указанные в объявлении, регистрируются

на официальном сайте Региональной программы посредством заполнения формы регистрации участника Конкурсного отбора (далее – форма регистрации). Каждый участник Конкурсного отбора вправе зарегистрироваться только один раз.

Регистрация участника Конкурсного отбора подтверждает, что участник Конкурсного отбора ознакомился и полностью согласен с условиями проведения Конкурсного отбора, политикой организатора Конкурсного отбора, соорганизатора Конкурсного отбора и оператора Конкурсного отбора в отношении обработки его персональных данных при проведении Конкурсного отбора, а также даёт согласие на использование организатором Конкурсного отбора, соорганизатором Конкурсного отбора и оператором Конкурсного отбора видео- и аудиоматериалов, созданных участником Конкурсного отбора в ходе проведения Конкурсного отбора.

3.3. После регистрации участники Конкурсного отбора на официальном сайте Региональной программы в личных кабинетах:

1) прикрепляют в формате *.PDF:

а) копию документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность участника Конкурсного отбора;

б) копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании участника Конкурсного отбора;

в) фотографию участника Конкурсного отбора, сделанную не позднее чем за 6 месяцев до момента регистрации участника Конкурсного отбора;

г) копию документа, подтверждающего факт участия участника Конкурсного отбора в специальной военной операции;

2) заполняют:

а) анкету участника Конкурсного отбора;

б) письменное согласие участника Конкурсного отбора на обработку его персональных данных;

в) письменное согласие участника Конкурсного отбора на обработку его персональных данных, разрешённых участником Конкурсного отбора для распространения;

3) размещают эссе.

3.4. В течение 10 рабочих дней со дня завершения регистрации участников Конкурсного отбора на официальном сайте Региональной программы оператор Конкурсного отбора осуществляет проверку их соответствия требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, а также полноты и достоверности сведений, содержащихся в форме регистрации, и принимает решение о допуске участника Конкурсного отбора к участию во втором этапе Конкурсного отбора или решение об отказе в его допуске к участию во втором этапе Конкурсного отбора.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске участника Конкурсного отбора к участию во втором этапе Конкурсного отбора являются:

1) регистрация участника Конкурсного отбора на официальном сайте Региональной программы по истечении срока регистрации, указанного в объявлении, либо регистрация участника Конкурсного отбора на официальном сайте Региональной программы более одного раза;

2) несоответствие участника Конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

3) внесение участником Конкурсного отбора в форму регистрации неполных и (или) недостоверных сведений;

4) прикрепление и (или) размещение участником Конкурсного отбора в личном кабинете файлов, указанных в пункте 3.3 настоящего раздела, не в полном объеме, а равно несоответствие этих файлов установленным настоящим Положением требованиям.

3.6. Соорганизатор Конкурсного отбора уведомляет участников Конкурсного отбора о принятии решения о допуске к участию во втором этапе Конкурсного отбора или решения об отказе в допуске к участию во втором этапе Конкурсного отбора посредством направления участникам Конкурсного отбора уведомлений по адресам электронной почты, указанным в форме регистрации, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4. Второй этап Конкурсного отбора

4.1. Второй этап Конкурсного отбора проводится оператором Конкурсного отбора в сроки, указанные в объявлении.

4.2. В ходе проведения второго этапа Конкурсного отбора осуществляется оценка личностно-профессиональных и управленческих качеств участников Конкурсного отбора.

4.3. На данном этапе Конкурсного отбора для оценки личностно-профессиональных и управленческих качеств участников Конкурсного отбора используются не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки.

4.4. Оператор Конкурсного отбора уведомляет участников Конкурсного отбора о сроках и порядке проведения оценки, указанной в пункте 4.2 настоящего раздела, посредством направления участникам Конкурсного отбора уведомлений по адресам электронной почты, указанным в форме регистрации, в течение 5 рабочих дней со дня начала проведения второго этапа Конкурсного отбора.

4.5. По завершении оценки, указанной в пункте 4.2 настоящего раздела, оператор Конкурсного отбора заполняет оценочные листы, а также составляет рейтинг участников Конкурсного отбора в порядке убывания количества присвоенных им баллов (далее – рейтинг).

4.6. Рейтинг направляется оператором Конкурсного отбора соорганизатору Конкурсного отбора.

4.7. Оператор Конкурсного отбора уведомляет участников Конкурсного отбора о принятии решения о допуске к участию в третьем этапе Конкурсного отбора или решения об отказе в допуске к участию в третьем этапе Конкурсного отбора посредством направления участникам Конкурсного отбора уведомлений по адресам электронной почты, указанным в форме регистрации, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

К участию в третьем этапе Конкурсного отбора допускаются участники Конкурсного отбора, занявшие в рейтинге по итогам второго этапа Конкурсного отбора с первого по семидесятое место.

5. Общественный совет

5.1. Для проведения третьего этапа Конкурсного отбора создаётся Общественный совет, численный и персональный состав которого формируется организатором Конкурсного отбора и утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

5.2. В состав Общественного совета в качестве его членов могут включаться члены Правительства Ульяновской области, руководители исполнительных органов Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области, а также по согласованию представители Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», автономной некоммерческой организации «Комитет семей воинов Отечества», иных общественных организаций ветеранов, добровольческих (волонтёрских) организаций, общественно-политических организаций и иных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ульяновской области, руководители средств массовой информации, участники специальной военной операции.

5.3. Общественный совет состоит из председателя Общественного совета, заместителей председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета и членов Общественного совета, которые участвуют в деятельности Общественного совета лично и на безвозмездной основе.

5.4. Председатель Общественного совета обладает правами члена Общественного совета, а также осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета и исполняет иные функции, определённые настоящим Положением.

5.5. Заместители председателя Общественного совета обладают правами членов Общественного совета, а также обеспечивают подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественного совета, осуществляют контроль за исполнением решений, принимаемых Общественным советом, и исполняют иные функции, определённые настоящим Положением.

5.6. Секретарь Общественного совета обладает правами члена Общественного совета, а также информирует членов Общественного совета о дате, времени, месте, форме проведения и повестке дня заседаний Общественного совета, подготавливает материалы к заседаниям Общественного совета, обеспечивает ведение и оформление протоколов заседаний Общественного совета.

5.7. Деятельность Общественного совета осуществляется на его заседаниях. Заседания Общественного совета проводятся в очной или заочной формах. Решения о форме проведения заседания Общественного совета принимаются председателем Общественного совета.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нём участвует не менее половины от установленного числа членов Общественного совета.

Заседания Общественного совета проводятся председателем Общественного совета, а в случае его отсутствия – одним из заместителей председателя Общественного совета на основании поручения председателя Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются большинством голосов участвующих в заседании Общественного совета членов Общественного совета и отражаются в протоколе заседания Общественного совета, который подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

О дате, месте, времени, форме проведения заседания и повестке дня заседаний Общественного совета члены Общественного совета уведомляются секретарём Общественного совета не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания Общественного совета.

6. Третий этап Конкурсного отбора

6.1. Третий этап Конкурсного отбора проводится в сроки, указанные в объявлении.

6.2. В ходе проведения третьего этапа Конкурсного отбора проводится собеседование участников Конкурсного отбора с членами Общественного совета.

6.3. Оценка ответов участников Конкурсного отбора в ходе собеседования осуществляется членами Общественного совета с применением балльной системы, предполагающей, что в случае правильного ответа присваивается 1 балл, а в случае неправильного ответа – 0 баллов.

6.4. По итогам собеседования члены Общественного совета заполняют оценочные листы и направляют их оператору Конкурсного отбора.

Оператор Конкурсного отбора составляет итоговый рейтинг участников Конкурсного отбора в порядке убывания общего количества баллов, присвоенных участникам Конкурсного отбора по итогам проведения Конкурсного отбора (далее – итоговый рейтинг).

7. Определение победителей Конкурсного отбора

7.1. Организатор Конкурсного отбора определяет победителей Конкурсного отбора на основе сведений, содержащихся в итоговом рейтинге, в течение 10 рабочих дней со дня завершения проведения третьего этапа Конкурсного отбора.

Победителями Конкурсного отбора признаются участники Конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество баллов в итоговом рейтинге.

Предельное число участников Конкурсного отбора, признанных победителями Конкурсного отбора и подлежащих направлению на обучение, определяется организатором Конкурсного отбора и указывается в объявлении.

7.2. Победители Конкурсного отбора направляются на обучение.

7.3. Общественный совет с учётом выявленных у победителей Конкурсного отбора знаний и навыков рекомендует им наставников из числа лиц, являющихся представителями органов государственного и муниципального управления, организаций и предприятий отраслей экономики и социальной сферы Ульяновской области, в целях осуществления взаимодействия с победителями Конкурсного отбора и оказания им поддержки в период реализации мероприятий Региональной программы.

7.4. Оператор Конкурсного отбора уведомляет участников Конкурсного отбора о результатах Конкурсного отбора посредством направления уведомлений по адресам электронной почты, указанным в форме регистрации, в течение 5 рабочих дней со дня определения победителей Конкурсного отбора, а также в этот же срок размещает на официальном сайте Региональной программы информацию о результатах Конкурсного отбора.
