



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 мая 2025 г.

№ 222-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области Симбирскому отдельному казачьему обществу Волжского войскового казачьего общества

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить субсидии из областного бюджета Ульяновской области Симбирскому отдельному казачьему обществу Волжского войскового казачьего общества.

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Симбирскому отдельному казачьему обществу Волжского войскового казачьего общества.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с исполнением настоящего постановления, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий, доведённых до Правительства Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



Г.С.Спирчагов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 6 мая 2025 г. № 222-П

ПРАВИЛА **предоставления субсидий из областного бюджета** **Ульяновской области Симбирскому отдельскому казачьему обществу** **Волжского войскового казачьего общества**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – субсидии) Симбирскому отдельскому казачьему обществу Волжского войскового казачьего общества (далее – СОКО ВВКО) в целях финансового обеспечения затрат СОКО ВВКО, связанных с осуществлением деятельности, определённой уставом СОКО ВВКО, и проведением мероприятий, направленных на становление, развитие и консолидацию российского казачества, защиту прав российского казачества, сохранение традиционного образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества на территории Ульяновской области.

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат СОКО ВВКО:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников СОКО ВВКО (далее – работники), и затрат, связанных с уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное страхование работников, обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование работников и обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

При этом:

объём затрат СОКО ВВКО, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, связанных с оплатой труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера СОКО ВВКО (без учёта указанных страховых взносов), не должен превышать размеров, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области (далее – Правительство);

к числу затрат СОКО ВВКО, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не относятся затраты, связанные с оплатой труда работников, принимаемых на работу сверх штатной численности работников, оплата труда которых осуществляется за счёт субсидий, установленной по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении СОКО ВВКО субсидии (далее – Соглашение), а также затраты, возникающие в связи с принятием СОКО ВВКО решений об увеличении размера оплаты труда работников, если

такие решения приводят к увеличению обеспечиваемого за счёт субсидий размера фонда оплаты труда работников, установленного по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

к числу затрат СОКО ВВКО, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не относятся затраты, связанные с осуществлением работникам стимулирующих выплат в форме премий и иных поощрительных выплат;

2) затрат, связанных с возмещением работникам, направляемым в служебные командировки, расходов, предусмотренных статьёй 168 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) затрат, связанных с оплатой товаров, работ и услуг, необходимых для организации и проведения конференций, форумов, семинаров, конкурсов, деловых встреч, стажировок и иных подобных мероприятий, в том числе услуг, связанных с предоставлением помещений для проведения таких мероприятий, при осуществлении СОКО ВВКО деятельности, указанной в пункте 1 настоящих Правил;

4) затрат, связанных с оплатой товаров, работ и услуг, необходимых для материально-технического обеспечения деятельности СОКО ВВКО, включая оплату приобретаемых расходных материалов, оплату коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию и текущему ремонту помещений, занимаемых СОКО ВВКО, оплату услуг связи, оплату программного обеспечения;

5) затрат, связанных с внесением арендной платы и возмещением арендодателям расходов на оплату коммунальных и иных услуг, предусмотренных договорами аренды помещений, занимаемых СОКО ВВКО, а также затрат, связанных с содержанием арендованного имущества;

6) затрат, связанных с возмещением расходов по проезду и найму жилого помещения членам СОКО ВВКО (за исключением работников) в целях их участия в мероприятиях, проводимых Всероссийским казачьим обществом либо Волжским войсковым казачьим обществом;

7) затрат, связанных с оплатой работ (услуг), направленных на рекламно-информационное обеспечение деятельности СОКО ВВКО, включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической, сувенирной и презентационной продукции, информационно-методических, текстовых, фото-, аудио- и видеоматериалов, размещение информационных материалов в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений и других информационных продуктов;

8) затрат, связанных с материально-техническим обеспечением народных дружин из числа членов казачьих обществ, входящих в состав СОКО ВВКО и создаваемых в соответствии со статьёй 23 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

Объём субсидий определяется исходя из объёма затрат СОКО ВВКО, указанных в настоящем пункте.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Правительства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» в порядке и объёме, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

5. СОКО ВВКО по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Правительство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии (далее – документы), должно соответствовать следующим требованиям:

1) у СОКО ВВКО на едином налоговом счёте должна отсутствовать или не превышать размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) у СОКО ВВКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) СОКО ВВКО не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность СОКО ВВКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) СОКО ВВКО не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого СОКО ВВКО считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

5) СОКО ВВКО не должно получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

6) СОКО ВВКО не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) СОКО ВВКО не должно находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединённых Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) СОКО ВВКО не должно являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

6. Для получения субсидии СОКО ВВКО представляет в Правительство следующие документы:

1) заявление на получение субсидии, составленное в произвольной письменной форме, содержащее информацию о контактном абонентском номере телефонной связи руководителя СОКО ВВКО, почтовом адресе и адресе электронной почты (в случае её наличия) СОКО ВВКО, подписанное руководителем СОКО ВВКО и заверенное печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

2) копии учредительных документов СОКО ВВКО, заверенные руководителем СОКО ВВКО и печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

3) копию свидетельства о государственной регистрации СОКО ВВКО, заверенную руководителем СОКО ВВКО и печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

4) копию свидетельства о постановке некоммерческой организации на учёт в налоговом органе, заверенную руководителем СОКО ВВКО и печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

5) копии документов о назначении (избрании) руководителя СОКО ВВКО, заверенные руководителем СОКО ВВКО и печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

6) смету затрат, указанных в пункте 2 настоящих Правил, утверждённую руководителем СОКО ВВКО и заверенную печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

7) справку о штатной численности и размере фонда оплаты труда работников, обеспечиваемых за счёт субсидии, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подписанную руководителем СОКО ВВКО и заверенную печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

8) план-график мероприятий, подлежащих исполнению в процессе осуществления деятельности, определённой уставом СОКО ВВКО, и мероприятий, направленных на становление, развитие и консолидацию российского казачества, защиту прав российского казачества, сохранение традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества на территории Ульяновской области, подписанный руководителем СОКО ВВКО и заверенный печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия);

9) справку о соответствии СОКО ВВКО по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Правительство документов, требованиям, установленным подпунктами 2-8 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем СОКО ВВКО и заверенную печатью СОКО ВВКО (в случае её наличия).

7. Правительство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, осуществляет проверку соответствия СОКО ВВКО требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах

уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении СОКО ВВКО субсидии и заключении с ним Соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для принятия Правительством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие СОКО ВВКО требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

2) представление СОКО ВВКО документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Правительство направляет СОКО ВВКО уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Правительством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. В течение 15 рабочих дней со дня принятия Правительством решения о предоставлении СОКО ВВКО субсидии и заключении с ним Соглашения Правительство заключает с СОКО ВВКО Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, с использованием государственной информационной системы «Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» (далее – система «АЦК–Планирование»).

10. Соглашение должно содержать в том числе:

1) сведения об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, в том числе о сроках перечисления;

2) значения результатов предоставления субсидии;

3) согласие СОКО ВВКО на осуществление Правительством проверок соблюдения СОКО ВВКО условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результатов её предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и запрет приобретения за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязанность СОКО ВВКО включать в договоры (соглашения), заключённые в целях исполнения его обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями)

по указанным договорам (соглашениям), за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах (далее – контрагенты), на осуществление Правительством проверок соблюдения ими условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результатов её предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и условие о запрете приобретения контрагентами, являющимися юридическими лицами, за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. В случае уменьшения Правительству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления СОКО ВВКО субсидии в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Правительством и СОКО ВВКО согласия относительно таких новых условий.

12. В случае реорганизации СОКО ВВКО в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

13. В случае реорганизации СОКО ВВКО в форме разделения, выделения, а также в случае ликвидации СОКО ВВКО или прекращения деятельности СОКО ВВКО Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных СОКО ВВКО обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Ульяновской области.

14. Результатами предоставления субсидии являются:

1) количество организованных и проведённых СОКО ВВКО на территории Ульяновской области мероприятий, направленных на становление, развитие и консолидацию российского казачества, защиту прав российского казачества, сохранение традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества на территории Ульяновской области;

2) количество участников мероприятий, направленных на становление, развитие и консолидацию российского казачества, защиту прав российского казачества, сохранение традиционных образа жизни, хозяйствования

и культуры российского казачества на территории Ульяновской области, организованных и проведённых СОКО ВВКО;

3) количество изготовленных информационных материалов по вопросам становления, развития и консолидации российского казачества, защиты прав российского казачества, сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества на территории Ульяновской области и деятельности СОКО ВВКО.

15. СОКО ВВКО представляет в Правительство ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом:

1) отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Ульяновской области;

2) отчёт о достижении значения результата предоставления субсидии, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Ульяновской области;

3) отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленный по форме, установленной Соглашением, на бумажном носителе, к которому прикладываются заверенные руководителем СОКО ВВКО копии документов, подтверждающих факты произведённых СОКО ВВКО затрат, указанных в отчёте;

4) отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

Отчёты, указанные в подпунктах 1, 2 и 4 настоящего пункта, представляются в Правительство посредством их размещения в системе «АЦК-Планирование».

16. Правительство осуществляет проверку соответствия представленных СОКО ВВКО отчётов установленным формам, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в отчётах сведений:

1) в течение 30 рабочих дней со дня получения отчётов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 15 настоящих Правил;

2) в течение 10 рабочих дней со дня получения отчётов, указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 15 настоящих Правил.

17. По результатам проверки представленных СОКО ВВКО отчётов Правительство принимает решение о принятии отчёта или решение о его возвращении на доработку.

Основаниями для принятия Правительством решения о возвращении отчёта на доработку являются:

несоответствие отчёта установленной форме;

неполнота и (или) недостоверность содержащихся в отчёте сведений.

Правительство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возвращении отчёта на доработку направляет его СОКО ВВКО с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

СОКО ВВКО не позднее чем через 5 рабочих дней со дня получения отчёта вносит в отчёт изменения, необходимые для устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о его возвращении на доработку, и повторно представляет его в Правительство.

18. Правительство перечисляет субсидию на лицевой счёт, открытый СОКО ВВКО в Министерстве финансов Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

19. Правительство осуществляют проверки соблюдения СОКО ВВКО условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии. Правительство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 10 настоящих Правил.

20. Правительство и Министерство финансов Ульяновской области проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

21. В случае нарушения СОКО ВВКО, а равно контрагентами условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления СОКО ВВКО ложных либо искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проведённых Правительством или органом государственного финансового контроля проверок, субсидия (средства, полученные контрагентами за счёт субсидии) подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения СОКО ВВКО или контрагентами результатов предоставления субсидии субсидия (средства, полученные контрагентами за счёт субсидии) подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных результатов.

Правительство обеспечивает возврат субсидии (средств, полученных контрагентами за счёт субсидии) в областной бюджет Ульяновской области посредством направления СОКО ВВКО или контрагентам в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии (средств, полученных контрагентами за счёт субсидии) в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидии или указанных средств в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Не использованные СОКО ВВКО в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области

не позднее 15-го рабочего дня со дня окончания текущего финансового года. Указанные остатки могут использоваться СОКО ВВКО в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Правительства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.

Возврат субсидии или её остатков, а равно средств, полученных контрагентами за счёт субсидии, осуществляется на лицевой счёт Правительства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

22. В случае отказа или уклонения СОКО ВВКО от добровольного возврата субсидии или её остатков, а равно отказа или уклонения контрагентов от возврата средств, полученных ими за счёт субсидии, в областной бюджет Ульяновской области Правительство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.
