



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.02.2025

№ 4-12

г. Ульяновск

Экз. №

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты  
Министерства социального развития Ульяновской области**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Министерством социального развития Ульяновской области государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет» утверждённый приказом Министерства социального развития Ульяновской области от 19.10.2023 № 70-п «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством социального развития Ульяновской области государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет», следующие изменения:

а) в разделе 2:

после абзаца шестого подпункта 2.3 пункта 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).»

в абзаце третьем пункта 2.4 слова «заявителем в Министерством» заменить словами «заявителем посредством почтового отправления в Министерство»;

в пункте 2.5 слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

0000311

(далее – Единый портал) заменить словами «на Едином портале, в случае наличия технической возможности.»;

в пункте 2.6:

в подпункте 2.6.2:

подпункт «б» подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«б) документ, подтверждающий согласие собственника (нанимателя) жилого помещения, в котором планирует проживать несовершеннолетний подопечный, на проживание несовершеннолетний подопечный в этом жилом помещении;»

подпункт «а» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по форме согласно приложению № 4 к административному регламенту;»

после абзаца второго подпункт 2.6.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (в случае если заявителем является опекун ребёнка).»;

б) в разделе 3:

в подразделе «Вариант 1»:

в административной процедуре **«Приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги»:**

в пункте 1 слова «, заявление собственника (нанимателя) жилого помещения, в котором планирует проживать несовершеннолетний подопечный, о согласии на проживание несовершеннолетнего подопечного в жилом помещении в соответствии с формой, приведённой в приложении N 4 к административному регламенту, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги» исключить;

в пункте 3:

после абзацев четвёртого, восьмого, двенадцатого дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«в отделении почтовой связи: копия документа;»;

дополнить в конце новыми абзацами следующего содержания:

«документ, подтверждающий согласие собственника (нанимателя) жилого помещения, в котором планирует проживать несовершеннолетний подопечный, на проживание несовершеннолетний подопечный в этом жилом помещении;

Требования, предъявляемые к документу при подаче:

в Министерстве: подлинник;

в отделении почтовой связи: копия документа;

в ОГКУ «Правительство для граждан»: подлинник.»;

после абзаца второго пункт 4 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Требования, предъявляемые к документу при подаче:

в органе опеки и попечительства: подлинник;

в отделении почтовой связи: копия документа;

в ОГКУ «Правительство для граждан»: подлинник.

выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (в случае если заявителем является опекун ребёнка).

Требования, предъявляемые к документу при подаче:

в органе опеки и попечительства: подлинник;

в отделении почтовой связи: копия документа;

в ОГКУ «Правительство для граждан»: подлинник.»

в абзаце третьем административной процедуры **«Обследование жилого помещения, в котором планирует проживать несовершеннолетний подопечный, оформление акта обследования условий жизни несовершеннолетнего подопечного»** слова «в соответствии с формой, приведённой в приложении № 6 к административному регламенту» исключить;

в абзаце шестом административной процедуры **«Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги»** слова «10 дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

В административной процедуре **«Предоставление результата государственной услуги»**:

после абзаца второго дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).»

после абзаца третьего дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

в подразделе «Вариант 2»:

в административной процедуре **«Приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги»**:

в абзаце первом пункта 1 слова «по форме, приведённой в приложении № 5» заменить словами «и (или) документов, выданных в результате предоставления государственной услуги, по форме согласно приложению № 4»; после абзацев четвёртого, восьмого, двенадцатого пункт 3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«в отделении почтовой связи: копия документа;»

административную процедуру **«Предоставление результата государственной услуги»** после абзаца третьего дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

в) приложение №2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к административному регламенту предоставления Министерством социального развития Ульяновской области государственной услуги **«Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет»**

В Министерство социального развития  
Ульяновской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) заявителя)  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный абонентский номер телефонной связи

e-mail \_\_\_\_\_

**Заявление****о выдаче разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним  
подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет**

Прошу выдать мне разрешение на раздельное проживание с  
несовершеннолетним подопечным \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., последнее - при наличии, дата рождения)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(указать причины, обосновывающие раздельное проживание  
попечителя с подопечным)

Планируемое место проживания подопечного: \_\_\_\_\_

(указать адрес планируемого места жительства подопечного)

Собственником (нанимателем) жилого помещения, в котором планирует  
проживать подопечный, является \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при  
наличии))

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное  
отметить знаком «V»):

\_\_\_ в отделении почтовой связи;

\_\_\_ в Министерстве социального развития Ульяновской области;

\_\_\_ в ОГКУ «Правительство для граждан» - при обращении за предоставлением  
государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан».

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить)\*:

\_\_\_ лично

\_\_\_ другому законному представителю несовершеннолетнего  
ФИО (последнее при наличии) законного представителя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Является опекуном \_\_\_ попечителем \_\_\_ (отметить V в случае обращения опекуна)  
(попечителя)

Приёмным родителем \_\_\_ (отметить V в случае обращения приёмного родителя)

\* При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении  
несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация  
права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении  
несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться  
законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель,

являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

20\_\_ г.

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) » ;  
г) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

**«Приложение № 3  
к административному регламенту предоставления  
Министерством социального развития Ульяновской  
области государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя  
с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет»**

В Министерство социального развития  
Ульяновской области

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) заявителя)  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_,  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### Заявление

**о выдаче разрешения на раздельное проживание несовершеннолетнего подопечного,  
достигшего возраста шестнадцати лет, с попечителем**

Прошу выдать мне разрешение на раздельное проживание с  
попечителем \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., последнее - при наличии, дата рождения)

в связи с тем, что

(указать причины, обосновывающие раздельное проживание  
с попечителем)

Планируемое место проживания подопечного: \_\_\_\_\_

(указать адрес планируемого места жительства подопечного)

Собственником (нанимателем) жилого помещения, в котором планирует  
проживать подопечный, является \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при  
наличии))

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное отметить знаком «V»):

- ☐ в отделении почтовой связи;  
☐ в Министерстве социального развития Ульяновской области;  
☐ в ОГКУ «Правительство для граждан» - при обращении за предоставлением государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан».

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить)\*:

- ☐ лично  
☐ законному представителю несовершеннолетнего  
 ФИО (последнее при наличии) законного представителя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Является опекуном \_\_\_\_\_ попечителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения опекуна (попечителя))

Приёмным родителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения приёмного родителя)

\* При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) »;

д) приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4  
к административному регламенту предоставления  
Министерством социального развития Ульяновской  
области государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя  
с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет»

В Министерство социального развития  
Ульяновской области

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее –  
при наличии) заявителя)  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

зарегистрированного по адресу:

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**Заявление**

**об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет**

Прошу исправить опечатки и (или) ошибки, допущенные в \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

а именно: \_\_\_\_\_

Документы, прилагаемые к заявлению: \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное отметить знаком «V»):

\_\_\_\_\_ в отделении почтовой связи;

\_\_\_\_\_ в Министерстве социального развития Ульяновской области;

\_\_\_\_\_ в ОГКУ «Правительство для граждан» - при обращении за предоставлением государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан».

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить)\*:

\_\_\_\_\_ лично

\_\_\_\_\_ другому законному представителю несовершеннолетнего

ФИО (последнее при наличии) законного представителя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Является опекуном \_\_\_\_\_ попечителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения опекуна) (попечителя)

Приёмным родителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения приёмного родителя)

\* При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении



государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

20 г.

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии)) »;

е) приложения № 5, № 6 исключить.

2. Внести в Административный регламент предоставления местными администрациями муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области, наделёнными отдельными государственными полномочиями Ульяновской области по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет» утверждённый приказом Министерства социального развития Ульяновской области от 24.10.2023 № 72-п «Об утверждении административного регламента предоставления местными администрациями муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области, наделёнными отдельными государственными полномочиями Ульяновской области по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет», следующие изменения:

а) в разделе 2:

после абзаца шестого подпункта 2.3 пункта 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).»

в абзаце третьем пункта 2.4 слова «в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем непосредственно» заменить словами «, в том числе если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления»;

в пункте 2.5 слова «в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) заменить словами «на Едином портале, в случае наличия технической возможности.»;

в пункте 2.6:

в подпункте 2.6.2:

подпункт «б» подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«б) документ, подтверждающий согласие собственника (нанимателя) жилого помещения, в котором планирует проживать несовершеннолетний подопечный, на проживание несовершеннолетний подопечный в этом жилом помещении;»

подпункт «а» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по форме согласно приложению № 4 к административному регламенту;»

после абзаца второго подпункт 2.6.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (в случае если заявителем является опекун ребёнка).»;

б) в разделе 3:

в подразделе «**Вариант 1**»:

в административной процедуре «Приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги»:

в пункте 3:

в абзацах четвертом, пятом, восьмом, девятом, двенадцатом, тринадцатом, шестнадцатом, семнадцатом слово «оригинал» заменить словом «подлинник»;

после абзацев четвертого, восьмого, двенадцатого дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«в отделении почтовой связи: копия документа;»;

после абзаца второго пункт 4 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Требования, предъявляемые к документу при подаче:

в органе опеки и попечительства: подлинник;

в отделении почтовой связи: копия документа;

в ОГКУ «Правительство для граждан»: подлинник.

выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (в случае если заявителем является опекун ребёнка).

Требования, предъявляемые к документу при подаче:

в органе опеки и попечительства: подлинник;

в отделении почтовой связи: копия документа;

в ОГКУ «Правительство для граждан»: подлинник;»

пункт 4 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

административную процедуру «**Предоставление результата государственной услуги**» после абзаца третьего дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на

бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

в подразделе «**Вариант 2**»:

в административной процедуре «**Приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**»:

в пункте 3:

в абзацах третьем, четвертом подпункта 1 слово «оригинал» заменить словом «подлинник»;

в абзацах третьем, четвертом подпункта 2 слово «оригинал» заменить словом «подлинник»;

в абзацах третьем, четвертом подпункта 3 слово «оригинал» заменить словом «подлинник»;

административную процедуру «**Предоставление результата государственной услуги**» после абзаца третьего дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.»;

в) приложение №2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

**к административному регламенту предоставления местными администрациями муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области, наделенными отдельными государственными полномочиями Ульяновской области по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет»**

Главе администрации муниципального образования

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее -  
 при наличии) заявителя)  
 проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
 зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
 документ, удостоверяющий личность

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный абонентский номер телефонной связи

e-mail \_\_\_\_\_

### Заявление

**о выдаче разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним  
 подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет**

Прошу выдать мне разрешение на раздельное проживание с  
 несовершеннолетним подопечным \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., последнее - при наличии, дата рождения)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(указать причины, обосновывающие раздельное проживание  
 попечителя с подопечным)

Планируемое место проживания подопечного: \_\_\_\_\_

(указать адрес планируемого места жительства подопечного)

Собственником (нанимателем) жилого помещения, в котором планирует  
 проживать подопечный, является \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при  
 наличии))

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное  
 отметить знаком «V»):

\_\_\_\_ в отделении почтовой связи;

\_\_\_\_ в органе опеке и попечительства;

\_\_\_\_ в ОГКУ «Правительство для граждан» - при обращении за предоставлением  
 государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан».

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить)\*:

\_\_\_\_ лично

\_\_\_\_ другому законному представителю несовершеннолетнего

ФИО (последнее при наличии) законного представителя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Является опекуном \_\_\_\_\_ попечителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения опекуна) (попечителя)

Приёмным родителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения приёмного родителя)

\* При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) »;

г) приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

**к административному регламенту предоставления местными администрациями муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области, наделенными отдельными государственными полномочиями Ульяновской области по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет»**

Главе администрации муниципального образования

(наименование органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) заявителя)  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный абонентский номер телефонной связи

\_\_\_\_\_  
e-mail

#### Заявление

**о выдаче разрешения на раздельное проживание несовершеннолетнего подопечного, достигшего возраста шестнадцати лет, с попечителем**

Прошу выдать мне разрешение на раздельное проживание с попечителем \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., последнее - при наличии, дата рождения)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(указать причины, обосновывающие раздельное проживание с попечителем)

Планируемое место проживания подопечного: \_\_\_\_\_

(указать адрес планируемого места жительства подопечного)

Собственником (нанимателем) жилого помещения, в котором планирует проживать подопечный, является \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное отметить знаком «V»):

\_\_\_ в отделении почтовой связи;

\_\_\_ в органе опеке и попечительства;

\_\_\_ в ОГКУ «Правительство для граждан» - при обращении за предоставлением государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан».

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить)\*:

\_\_\_ лично

\_\_\_ законному представителю несовершеннолетнего

ФИО (последнее при наличии) законного представителя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Является опекуном \_\_\_ попечителем \_\_\_ (отметить V в случае обращения опекуна (попечителя))

Приёмным родителем \_\_\_ (отметить V в случае обращения приёмного родителя)

\* При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) »;

д) приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение №4

**к административному регламенту предоставления местными администрациями муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области, наделенными отдельными государственными полномочиями Ульяновской области по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет»**

Главе администрации муниципального образования

(наименование органа местного самоуправления)

(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) заявителя)  
проживающего (ей) по адресу:

зарегистрированного по адресу:

документ, удостоверяющий личность

серия №

выдан

дата выдачи

контактный абонентский номер телефонной связи

e-mail

#### Заявление

**об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителя с несовершеннолетним подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет**

Прошу исправить опечатки и (или) ошибки, допущенные в

от №

а именно:

Документы, прилагаемые к заявлению:

Способ получения результата предоставления государственной услуги (нужное отметить знаком «V»):

в отделении почтовой связи;

в органе опеке и попечительства;

в ОГКУ «Правительство для граждан» - при обращении за предоставлением государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан».

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (направить)\*:

\_\_\_\_ лично  
 \_\_\_\_ другому законному представителю несовершеннолетнего  
 ФИО (последнее при наличии) законного представителя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Контактный абонентский номер телефонной связи \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Является опекуном \_\_\_\_\_ попечителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения опекуна)  
 (попечителя)

Приёмным родителем \_\_\_\_\_ (отметить V в случае обращения приёмного родителя)

\* При получении результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись, фамилия, имя, отчество (последнее -  
 при наличии))».

е) приложения № 5, № 6 исключить.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

 Д.В.Батраков