



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЁЖНОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15.10.2025

№ 7-Пр

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о советниках, работающих на общественных началах в Министерстве молодёжного развития Ульяновской области

В соответствии с Положением о Министерстве молодёжного развития Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 20.07.2017 № 16/354-П «Об утверждении Положения о Министерстве молодёжного развития Ульяновской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о советниках, работающих на общественных началах в Министерстве молодёжного развития Ульяновской области.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр молодёжного развития
Ульяновской области

А.Э.Мирошников

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
молодёжного развития
Ульяновской области
от 15.10.2025 № 7-Пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о советниках, работающих на общественных началах
в Министерстве молодёжного развития Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления деятельности советников, работающих на общественных началах в Министерстве молодёжного развития Ульяновской области (далее - советники на общественных началах, Министерство соответственно).

1.2. Советником на общественных началах может стать гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, обладающий соответствующей квалификацией и профессиональным опытом работы в установленной сфере деятельности Министерства, необходимыми для решения поставленных перед ним задач.

1.3. Советник на общественных началах не является государственным гражданским служащим Министерства.

1.4. На советника на общественных началах не распространяются запреты и ограничения, связанные с замещением должностей государственной гражданской службы.

1.5. Советник на общественных началах осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

1.6. Советник на общественных началах назначается и освобождается от своих обязанностей распоряжением Министра молодёжного развития Ульяновской области (далее - Министр).

1.7. Для назначения советника на общественных началах кандидат на должность советника на общественных началах представляет в управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) анкету (заполняется собственноручно);
- 3) документ, подтверждающий в соответствии с законодательством личность гражданина (паспорт) (подлинник и копию);
- 4) документы об образовании (подлинник и копию);
- 5) трудовую книжку (копию);
- 6) три фотографии размером 3 x 4 на матовой бумаге.

1.8. Советник на общественных началах назначается на должность сроком на один год.

1.9. Советнику на общественных началах выдаётся удостоверение, которое подлежит возврату при освобождении его от исполнения обязанностей советника.

1.10. В своей деятельности советник на общественных началах руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Министерстве и настоящим Положением.

2. Функции советника на общественных началах

Основными функциями советника на общественных началах являются:

- 1) подготовка в соответствии с поручениями Министра аналитических записок и обобщающих материалов, экспертных заключений, выработка рекомендаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;
- 2) информирование Министра о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых им решений;
- 3) оказание научной, методической помощи Министру по реализации задач, стоящих перед Министерством;
- 4) подготовка и внесение предложений Министру по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства;
- 5) выполнение иных поручений Министра, связанных с исполнением полномочий Министра.

3. Права и обязанности советника на общественных началах

3.1. Советник на общественных началах имеет право:

- 1) участвовать в заседаниях коллегии Министерства, координационных советов, экспертных советов, межведомственных комиссий, организационных комитетов, рабочих групп, совещаниях, конференциях, «круглых столах», иных мероприятиях, организуемых Министерством;
- 2) знакомиться с документами, необходимыми для выполнения возложенных на него поручений;
- 3) вносить предложения Министру по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.2. Советник на общественных началах обязан:

- 1) своевременно готовить и представлять Министру необходимую информацию;
- 2) своевременно и качественно выполнять поручения Министра;
- 3) докладывать Министру по вопросам, отнесённым к своей компетенции;
- 4) соблюдать установленный в Министерстве порядок работы со служебной информацией;
- 5) соблюдать установленный в Министерстве пропускной режим, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности.

4. Запреты и ограничения для советника на общественных началах

Советник на общественных началах не вправе:

- 1) разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением функций советника на общественных началах;
 - 2) использовать свое положение, а также информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением функций советника на общественных началах, в личных целях;
 - 3) совершать действия, порочащие статус советника на общественных началах или наносящие ущерб престижу Министерства;
 - 4) давать работникам Министерства поручения и указания;
 - 5) получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение) за деятельность, связанную с исполнением функций советника на общественных началах;
 - 6) вести переписку с юридическими и физическими лицами от имени Министерства.
-