



ГУБЕРНАТОР ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2025 г. № 32
Челябинск

О Главном управлении
координации развития туризма
в Челябинской области

В соответствии со статьей 50 Устава (Основного Закона) Челябинской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о Главном управлении координации развития туризма в Челябинской области;

2) структуру Главного управления координации развития туризма в Челябинской области.

2. Установить штатную численность Главного управления координации развития туризма в Челябинской области в количестве 27 единиц, из них: 25 единиц – государственных гражданских служащих Челябинской области, 2 единицы – не отнесенных к должностям государственной гражданской службы Челябинской области.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 февраля 2025 года.



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Челябинской области
от 30.01. 2025 г. № 32

Положение
о Главном управлении координации развития туризма
в Челябинской области

I. Общие положения

1. Главное управление координации развития туризма в Челябинской области (далее именуется – Главное управление) является исполнительным органом Челябинской области.

2. Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Челябинской области, законами Челябинской области, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, а также настоящим Положением.

3. Главное управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Челябинской области, Законодательным Собранием Челябинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются - органы местного самоуправления), организациями и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Главного управления.

4. Главное управление является правопреемником Правительства Челябинской области в части осуществления полномочий в сфере туризма.

5. Главное управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба Челябинской области и со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и соответствующие бланки, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Полное наименование – Главное управление координации развития туризма в Челябинской области, сокращенное название – ГУКРТ Челябинской области.

7. Местонахождение и юридический адрес Главного управления: 454080, город Челябинск, улица Витебская, дом 4.

II. Задачи Главного управления

8. Основной задачей Главного управления является реализация единой государственной политики в сфере туризма на территории Челябинской области.

Приоритетной задачей Главного управления является оказание содействия развитию конкуренции на товарных рынках, относящихся к сфере деятельности Главного управления.

III. Функции Главного управления

9. Главное управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) разрабатывает и реализует документы стратегического планирования в сфере туризма по вопросам, отнесенным к полномочиям Челябинской области;

2) создает благоприятные условия для развития туристской индустрии в Челябинской области;

3) реализует меры по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Челябинской области;

4) содействует в продвижении туристских продуктов Челябинской области на внутреннем и мировом туристских рынках;

5) реализует меры по поддержке приоритетных направлений развития туризма в Челябинской области, в том числе социального туризма, сельского туризма, детского туризма и самодетельного туризма;

6) организует и проводит мероприятия в сфере туризма на региональном и межмуниципальном уровнях;

7) участвует в реализации межправительственных соглашений в сфере туризма;

8) участвует в информационном обеспечении туризма, создает в Челябинской области туристские информационные центры и обеспечивает их функционирование;

9) создает аттестационную комиссию для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, вносит сведения об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков;

10) утверждает форму нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

11) организует и осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в сфере туристской индустрии;

12) утверждает положение об аттестационной комиссии, осуществляющей аттестацию экскурсоводов (гидов) или гидов-переводчиков, в том числе состав указанной аттестационной комиссии;

13) разрабатывает и утверждает список рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения их группами туристов с участием детей в рамках осуществления самодетельного туризма и для прохождения указанных маршрутов организованными группами детей,

находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

14) осуществляет подготовку перечней земельных участков, находящихся в федеральной собственности (в том числе с расположенными на них объектами недвижимого имущества), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и прилагаемых к ним планов мероприятий по реализации предложений в отношении указанных земельных участков, в том числе с учетом обращений, указанных в части 3 статьи 11 Федерального закона от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», в целях строительства на указанных земельных участках объектов туристской инфраструктуры;

15) направляет перечни и прилагаемые к ним планы мероприятий, предусмотренные подпунктом 14 настоящего пункта, в единый институт развития в жилищной сфере для подготовки указанным институтом предложений об использовании земельных участков, находящихся в федеральной собственности (в том числе с расположенными на них объектами недвижимого имущества), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в целях строительства на указанных земельных участках объектов туристской инфраструктуры;

16) рассматривает подготовленные организацией по развитию туризма перечни земельных участков, находящихся в федеральной собственности (в том числе с расположенными на них объектами недвижимого имущества), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и прилагаемые к ним планы мероприятий по реализации предложений в отношении данных земельных участков, в том числе с учетом обращений, указанных в части 3 статьи 11 Федерального закона от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», согласовывает указанные перечни и прилагаемые к ним планы мероприятий либо направляет в организацию по развитию туризма мотивированный отказ в их согласовании;

17) осуществляет разработку и обеспечивает реализацию правовых актов Челябинской области в сфере туризма;

18) участвует в разработке и реализации региональных проектов Челябинской области в рамках национальных проектов в сфере туризма;

19) создает условия для информационного обеспечения юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Главного управления;

20) осуществляет подготовку и направление в установленном законодательством Российской Федерации порядке запрашиваемой уполномоченными органами информации по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

21) организует и проводит заседания рабочих групп и комиссий, межрегиональные и областные совещания, семинары, конференции и иные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

22) осуществляет сбор, анализ и обработку аналитических, информационно-справочных и других материалов по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

23) осуществляет документооборот в Главном управлении в соответствии с правовыми актами Челябинской области;

24) организует прием граждан, рассматривает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области, обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам, относящимся к полномочиям Главного управления;

25) в пределах своих полномочий осуществляет меры по противодействию терроризму и экстремизму;

26) осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях реализации полномочий Главного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

27) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Главного управления и реализацию возложенных на него функций;

28) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

IV. Права и обязанности Главного управления

10. Главное управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) разрабатывать и вносить на рассмотрение Губернатору Челябинской области, Правительству Челябинской области проекты законов, постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

2) запрашивать и получать в соответствии с законодательством Российской Федерации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на Главное управление функций;

3) создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

4) привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке специалистов государственных органов Челябинской области, научно-исследовательских, технологических и проектно-конструкторских организаций по вопросам, находящимся в компетенции Главного управления, для участия в работе совещательных и экспертных органов;

5) выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в судах общей юрисдикции, арбитражных судах в пределах компетенции Главного управления;

6) осуществлять другие права, делегированные Главному управлению Губернатором Челябинской области и Правительством Челябинской области.

11. Главное управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

2) выполнять в установленные сроки поручения Губернатора Челябинской области, заместителя председателя Правительства Челябинской области, координирующего сферу деятельности Главного управления;

3) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти Российской Федерации и Челябинской области по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

4) осуществлять мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Главном управлении, с учетом специфики его деятельности;

5) обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции;

6) обеспечивать в установленном законодательством Российской Федерации порядке защиту персональных данных в соответствии с возложенными задачами;

7) в пределах своей компетенции организовывать и выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Организация деятельности Главного управления

12. Главное управление возглавляет начальник Главного управления координации развития туризма в Челябинской области (далее именуется - начальник Главного управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Челябинской области.

13. Начальник Главного управления имеет одного первого заместителя начальника Главного управления и заместителя начальника Главного управления, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Челябинской области по представлению начальника Главного управления и по согласованию с заместителем председателя Правительства Челябинской области, координирующим данную сферу деятельности.

14. Начальник Главного управления:

1) руководит деятельностью Главного управления;

2) распределяет обязанности между своими заместителями;

3) назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Главного управления, принимает решения о поощрении, награждении и применении дисциплинарных взысканий, предоставлении ежегодных оплачиваемых основных и дополнительных отпусков, направлении в

служебные командировки на территории Российской Федерации, установлении ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в пределах фонда оплаты труда;

4) утверждает штатное расписание Главного управления в пределах установленной Губернатором Челябинской области штатной численности;

5) утверждает смету расходов на содержание Главного управления в пределах предусмотренных в областном бюджете бюджетных ассигнований;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Главного управления, должностные регламенты государственных гражданских служащих Главного управления и должностные инструкции работников Главного управления, должности которых не отнесены к должностям государственной гражданской службы Челябинской области;

7) вносит предложения Губернатору Челябинской области по изменению структуры и штатной численности Главного управления;

8) утверждает планы работы структурных подразделений Главного управления, а также отчеты об их деятельности;

9) организует работу Главного управления, издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, принимает решения, проводит совещания;

10) действует без доверенности от имени Главного управления, представляет его интересы во всех государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, подписывает доверенности на представление интересов Главного управления в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

11) представляет в соответствии с законодательством Челябинской области сотрудников Главного управления и находящихся в ведении Главного управления организаций к награждению наградами Челябинской области;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

15. Начальник Главного управления вправе делегировать полномочия по подписанию нормативных правовых актов Главного управления первому заместителю начальника Главного управления, а полномочия по подписанию других документов, касающихся деятельности Главного управления, первому заместителю начальника Главного управления и заместителю начальника Главного управления – начальнику отдела.

16. На период отсутствия начальника Главного управления исполнение его обязанностей возлагается на первого заместителя начальника Главного управления либо заместителя начальника Главного управления на основании соответствующего приказа начальника Главного управления.

17. Сотрудники Главного управления в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, служебным распорядком Главного управления, должностными регламентами и должностными инструкциями.

VI. Имущество и финансы Главного управления

18. Финансирование деятельности Главного управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете, в соответствии со сметой расходов и штатным расписанием.

19. За Главным управлением в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляется на праве оперативного управления имущество, являющееся государственной собственностью Челябинской области.

В отношении указанного имущества Главное управление осуществляет права владения, пользования и распоряжения в соответствии с задачами, указанными в настоящем Положении.

VII. Ответственность

20. Начальник Главного управления несет предусмотренную законодательством персональную ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него служебных обязанностей;

несвоевременное и (или) противоречащее законодательству принятие решений;

нецелевое использование бюджетных средств.

21. Первый заместитель начальника Главного управления и заместитель начальника Главного управления несут персональную ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них служебных обязанностей;

несвоевременное и (или) противоречащее законодательству принятие решений.

22. Сотрудники Главного управления несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определенных в должностных регламентах, должностных инструкциях, в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

VIII. Реорганизация и ликвидация Главного управления

23. Создание, реорганизация и ликвидация Главного управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Губернатора
Челябинской области
от 30.01. 2025 г. № 32

Структура
Главного управления координации развития туризма в Челябинской области

