



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 г. № 207-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на выполнение функций ресурсного центра поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Челябинской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на выполнение функций ресурсного центра поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Челябинской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 21.02. 2025 г. № 207-П

Порядок
предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат
на выполнение функций ресурсного центра поддержки социально
ориентированных некоммерческих организаций в Челябинской области

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на выполнение функций ресурсного центра поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Челябинской области (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьями 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет порядок предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – СОНКО), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях реализации регионального проекта «Государственная поддержка социально ориентированных

некоммерческих организаций» государственной программы на финансовое обеспечение затрат на выполнение функций ресурсного центра поддержки СОНКО в Челябинской области по следующим направлениям расходов:

- оплата труда специалистов (включая начисления на оплату труда);
- издательско-полиграфические, типографические услуги, в том числе макет, дизайн;
- расходы на подарки, сувенирную продукцию, вручаемые в рамках проведения мероприятий по поддержке СОНКО (далее именуются – мероприятия);
- командировочные расходы штатных сотрудников (физических лиц, работающих по трудовому договору), включая суточные, компенсацию и оплату расходов на проживание и проезд;
- транспортные расходы (горюче-смазочные материалы, железнодорожные и авиабилеты, аренда автотранспорта, трансфер);
- аренда помещения;
- аренда оборудования;
- информационное сопровождение мероприятий;
- приобретение оборудования;
- расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь;
- расходы на покупку и / или создание программного обеспечения;
- расходы на создание и / или техническую поддержку сайта ресурсного центра, и / или сообщества в социальных сетях, и / или канала в мессенджерах;
- расходы на телефонную связь, мобильную связь, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, почтовые расходы;
- расходы на канцелярские принадлежности;
- расходы на организацию питания участников мероприятий;
- услуги по оформлению площадок (мест проведения) мероприятий;
- услуги по сопровождению мероприятий;
- услуги по организации доставки экспертов, затраты на размещение экспертов и гостей мероприятия в гостиницах.

3. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат на выполнение функций ресурсного центра поддержки СОНКО в Челябинской области.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Правительство Челябинской области (далее именуется – ГРБС).

5. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого ГРБС в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим

лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

6. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год на предоставление субсидий в соответствии с государственной программой, доведенных ГРБС на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

7. Требования к СОНКО, претендующим на получение субсидий, на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка):

СОНКО не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СОНКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СОНКО не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СОНКО не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

СОНКО не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СОНКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) СОНКО.

8. В срок, установленный в объявлении о проведении отбора для подачи заявок, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, СОНКО представляют посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») следующие документы:

- 1) копия устава СОНКО со всеми изменениями;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату подачи заявки;
- 3) справка, подтверждающая, что у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) копия документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя (копия решения (протокола) о назначении этого лица или о его избрании), или доверенности, уполномочивающей физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения о предоставлении субсидии);
- 5) информация о мероприятии в соответствии с приложением к настоящему Порядку;
- 6) согласия руководителя СОНКО и главного бухгалтера (при наличии) на обработку персональных данных, оформленные в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 7) согласие СОНКО на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих

организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка;

8) обязательство СОНКО своевременно и в полном объеме представлять отчеты по полученной в 2025 году субсидии;

9) гарантийное письмо, подписанное руководителем СОНКО (либо уполномоченным представителем СОНКО при условии представления соответствующей доверенности), подтверждающее соответствие СОНКО требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

9. ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает представленные СОНКО документы, проверяет соответствие СОНКО требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на основании представленных документов и имеющейся в распоряжении ГРБС информации, а также принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной СОНКО информации;

3) несоответствие СОНКО требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) уклонение СОНКО от заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

11. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i – объем субсидии i -ой СОНКО;

$C_{\text{общ}}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственной программы Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на предоставление субсидий;

P_i – объем запрашиваемых i -ой СОНКО средств;

$\sum P_i$ – суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может составлять более 400,00 тыс. рублей.

12. ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, готовит проект распоряжения Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

13. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий, заключаемых между получателем субсидии и ГРБС в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих со дня принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

14. Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие СОНКО на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, а также обязательство СОНКО по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение ГРБС и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

обязательство СОНКО по достижению значения результата предоставления субсидии.

15. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Бухгалтерская служба (комитет) Правительства Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и

направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии СОНКО (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидии на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

18. Получателям субсидий, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

19. Результатом предоставления субсидии является обеспечение участия не менее 50 представителей СОНКО в консультационных и информационно-методических мероприятиях.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

20. За II, III кварталы 2025 года СОНКО представляет ГРБС в сроки, установленные в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением. К указанному отчету прилагаются документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (договоры, акты, товарные накладные, платежные документы и другое).

ГРБС в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и (или) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и (или) отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

За IV квартал 2025 года СОНКО представляет ГРБС не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания квартала в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением. К указанному отчету прилагаются документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (договоры, акты, товарные накладные, платежные документы и другое).

ГРБС в течение 3 рабочих дней со дня поступления отчетов, предусмотренных абзацами шестым и седьмым настоящего пункта, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий в представленных отчетах ГРБС в течение 1 рабочего дня со дня выявления несоответствий уведомляет СОНКО о необходимости устранения выявленных несоответствий. СОНКО в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет ГРБС отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и (или) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в системе «Электронный бюджет». В случае непредставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и (или) отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в которых устранены выявленные несоответствия, указанные отчеты считаются не принятыми ГРБС. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми ГРБС.

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится ГРБС в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. ГРБС осуществляет в отношении СОНКО и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата

предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

25. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии ГРБС принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S_i – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

26. ГРБС в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

27. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от ГРБС требования о возврате субсидии.

28. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования ГРБС о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

29. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления в 2025 году
субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям на
финансовое обеспечение затрат на
выполнение функций ресурсного центра
поддержки социально ориентированных
некоммерческих организаций в
Челябинской области

Информация о мероприятии,
для осуществления которого запрашивается субсидия на финансовое
обеспечение затрат на выполнение функций ресурсного центра поддержки
социально ориентированных некоммерческих организаций в Челябинской
области

Руководитель мероприятия, для осуществления которого запрашивается субсидия (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности, номер телефона)	
Описание мероприятия	
Муниципальные образования Челябинской области, на территории которых будет реализовано мероприятие	
Сроки реализации мероприятия, для осуществления которого запрашивается субсидия из областного бюджета	
Календарный план реализации мероприятия (поэтапный)	
Объем запрашиваемых средств субсидии на реализацию мероприятия, тыс. рублей	
Ожидаемые конечные результаты мероприятия: предполагаемое количество участников мероприятия; предполагаемый охват аудитории мероприятия	

(наименование должности
руководителя социально
ориентированной некоммерческой
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 2025 г.

М.П. (при наличии)