



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2025 г. № 246-П
Челябинск

О порядках предоставления в 2025 году субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления в 2025 году грантов «Агρόстартап» в форме субсидий;

2) Порядок предоставления в 2025 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

3) Порядок предоставления в 2025 году субсидий центрам компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 04.03. 2025 г. № 246-П

Порядок
предоставления в 2025 году грантов «Агростартап»
в форме субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году грантов «Агростартап» в форме субсидий (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, предусмотренными приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее именуется – Государственная программа № 717), в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа № 583-П), и определяет порядок предоставления в 2025 году грантов «Агростартап» в форме субсидий (далее именуются – гранты) за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, а также порядок возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Челябинской области определяется

Министерством сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Челябинской области определяется Министерством;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства;

грант – средства, перечисляемые из областного бюджета грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную комиссию по отбору проектов;

грантополучатель – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта, зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 к Государственной программе № 717), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы № 717.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с

даты принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем седьмым настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

проект создания и (или) развития хозяйства – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Министерством, в который включаются в том числе направления расходования гранта, обязательство по принятию в году получения гранта не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательства по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, заключаемым между грантополучателем и Министерством (далее именуется – Проект);

региональная комиссия по отбору проектов – комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи.

3. Предоставление грантов осуществляется по результатам отбора получателей грантов, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781).

4. Гранты предоставляются в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» Государственной программы № 583-П на реализацию Проекта.

Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией Проекта.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2025 год, является Министерство.

5. Предоставление грантов осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2025 год, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на предоставление грантов в соответствии с Государственной программой № 583-П, доведенных Министерству на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России).

7. Получателям грантов – юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, запрещено приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Гранты предоставляются на основании соглашений о предоставлении грантов, заключаемых в соответствии с типовой формой, установленной Минфином России (далее именуются – Соглашения), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет»).

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. Также Соглашение должно содержать согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка, значение результата предоставления гранта и обязательство получателя гранта по достижению значения результата предоставления гранта.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим

лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

9. Результат предоставления гранта: крестьянскими (фермерскими) хозяйствами реализованы Проекты за счет средств гранта, обеспечившие не менее чем в течение 5 лет с даты получения гранта ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции, – 18 единиц.

Значение результата предоставления гранта по каждому получателю гранта устанавливается в Соглашении.

10. Категория участников отбора – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, и физическое лицо (далее именуются – участники отбора).

11. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, утвержден приказом Минсельхоза России от 14 сентября 2023 г. № 730 «Об утверждении перечней, формы документа, форм отчетов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития

сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и установлении сроков представления указанных документа и отчетов, а также выписки из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (сводной бюджетной росписи бюджета субъекта Российской Федерации)» (далее именуется – Приказ № 730).

12. Гранты предоставляются на условиях долевого финансирования расходов на реализацию Проекта в размере, не превышающем 3,5 миллиона рублей, но не более 90 процентов затрат на разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности или иных направлений Проектов.

13. Условия предоставления гранта:

1) соответствие участников отбора категории участников отбора, предусмотренной пунктом 10 настоящего Порядка;

2) соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка;

3) заключение в установленный настоящим Порядком срок Соглашения;

4) грант предоставляется однократно на основании решения региональной комиссии по отбору проектов по результатам отбора заявителей;

5) максимальный размер гранта утверждается Министерством в соответствии с Государственной программой № 717;

6) размер гранта, предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением региональной комиссии по отбору проектов с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию Проекта. Министерство принимает решение о предоставлении гранта на основании решения региональной комиссии по отбору проектов;

7) перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, определяется Минсельхозом России;

8) финансовое обеспечение затрат получателя гранта, предусмотренных Приказом № 730, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

9) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием средств гранта, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных Проектом и Соглашением;

10) приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта не допускается;

11) срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение грантополучателем

наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок;

12) получение гранта крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями грантов в рамках Государственной программы № 717, не допускается;

13) случаи, в которых допускается внесение изменений в Проект, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством в соответствии с Государственной программой № 717. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в Проект и Соглашение глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляют актуализированный Проект в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения;

14) размер гранта не может быть менее 1,5 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен Проект, где в стоимость Проекта включена сумма гранта менее 1,5 млн. рублей, такой Проект региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается;

15) получатели гранта обеспечивают ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не менее чем 10 процентов в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

16) использование средств гранта по направлениям Проекта, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, согласно перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, утвержденному Приказом № 730;

17) получатель гранта обязуется в году получения гранта принять новых постоянных работников (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников):

в случае если размер гранта составляет менее 2 миллионов рублей, – не менее 1 нового постоянного работника;

в случае если размер гранта составляет 2 миллиона рублей и более, – не менее 2 новых постоянных работников;

18) получатель гранта обязуется сохранять созданные новые постоянные рабочие места в течение 5 лет с даты получения гранта в целях достижения плановых показателей деятельности, предусмотренных Соглашением;

19) участник отбора обязуется достигнуть результата предоставления гранта в году получения гранта и представить отчет о его достижении в сроки, установленные Соглашением;

20) участник отбора обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области;

21) участник отбора обязуется приобретать имущество, работы, услуги, указанные в Проекте, у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица по безналичному расчету.

Приобретения, указанные в Проекте, не могут приобретаться у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

22) участник отбора обязуется приобретать сельскохозяйственную технику, грузовой автомобильный транспорт, инвентарь и оборудование, не бывшие в употреблении. Перечень указанной техники, оборудования и транспорта определен Приказом № 730;

23) участник отбора обязуется осуществлять за счет средств гранта ремонт, модернизацию, переустройство и подключение к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям производственных и складских зданий, помещений, пристроек, сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, находящихся в его собственности;

24) участник отбора обязуется представлять отчетность и отчеты, предусмотренные пунктом 28 настоящего Порядка, в сроки, установленные Соглашением;

25) участник отбора обязуется представлять достоверные сведения, содержащиеся в представленных им документах, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, отчетности, отчетах, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка, а также сведения, соответствующие друг другу;

26) участник отбора обязуется реализовать Проект за счет средств гранта, обеспечить не менее чем в течение 5 лет с даты его получения ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не менее чем 10 процентов;

27) средства гранта, предоставляемые получателю гранта, подлежат казначейскому сопровождению;

28) получатель гранта обязуется использовать средства гранта в соответствии с Проектом и Соглашением в течение 18 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

29) представление отчетности ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта по форме и в сроки, определенные Соглашением;

30) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату, определенную Министерством в соответствии с Государственной программой № 717.

14. На дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка) участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

7) отсутствие вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения,

утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) участник отбора не являлся главой иного крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, основным видом деятельности которых являлось производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в течение предшествующих трех лет до дня представления заявки;

10) участник отбора имеет среднее профессиональное или высшее образование либо получил дополнительное профессиональное образование в области сельского хозяйства и сельскохозяйственных наук, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

Под образованием в области сельского хозяйства и сельскохозяйственных наук понимается наличие документа об окончании профессиональной образовательной организации или организации высшего образования с присвоением квалификации или получением степени по кодам 4.35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» и 4.36.00.00 «Ветеринария и зоотехния» Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, за исключением следующих кодов: 4.35.01.01 «Мастер по лесному хозяйству», 4.35.01.02 «Станочник деревообрабатывающих станков», 4.35.01.03 «Станочник-обработчик», 4.35.01.04 «Оператор линии и установок в деревообработке», 4.35.01.05 «Контролер полуфабрикатов и изделий из древесины», 4.35.01.06 «Машинист машин по производству бумаги и картона», 4.35.01.07 «Сушильщик в бумажном производстве», 4.35.01.08 «Контролер целлюлозно-бумажного производства», 4.35.01.19 «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства», 4.35.01.22 «Охотник промысловый», 4.35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы», 4.35.01.24 «Управляющий сельской усадьбой», 4.36.01.03 «Тренер – наездник лошадей».

Под дополнительным профессиональным образованием в области сельского хозяйства понимается обучение в соответствии с одним из следующих профессиональных стандартов:

специалист в области механизации сельского хозяйства (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее именуется - Минтруд России) от 2 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства»);

птицевод (приказ Минтруда России от 21 мая 2014 г. № 342н «Об утверждении профессионального стандарта «Птицевод»);

животновод (приказ Минтруда России от 27 июня 2018 г. № 417н «Об утверждении профессионального стандарта «Животновод»);

оператор машинного доения (приказ Минтруда России от 21 октября 2021 г. № 749н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор машинного доения»);

специалист по агромелиорации (приказ Минтруда России от 30 сентября 2020 г. № 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по агромелиорации»);

тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (приказ Минтруда России от 4 июня 2014 г. № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»);

оператор по искусственному осеменению (приказ Минтруда России от 12 октября 2021 г. № 712н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»);

мастер растениеводства (приказ Минтруда России от 17 июня 2019 г. № 408н «Об утверждении профессионального стандарта «Мастер растениеводства»);

оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (приказ Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 523н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм»);

обработчик шкур (приказ Минтруда России от 27 июня 2018 г. № 415н «Об утверждении профессионального стандарта «Обработчик шкур»);

ветеринарный врач (приказ Минтруда России от 12 октября 2021 г. № 712н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»);

пчеловод (приказ Минтруда России от 8 сентября 2014 г. № 617н «Об утверждении профессионального стандарта «Пчеловод»);

агроном (приказ Минтруда России от 20 сентября 2021 г. № 644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном»);

специалист по эксплуатации мелиоративных систем (приказ Минтруда России от 20 сентября 2021 г. № 648н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации мелиоративных систем»);

ветеринарный фельдшер (приказ Минтруда России от 12 октября 2021 г. № 712н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»);

селекционер по племенному животноводству (приказ Минтруда России от 21 декабря 2015 г. № 1034н «Об утверждении профессионального стандарта «Селекционер по племенному животноводству»).

В трудовой стаж в сельском хозяйстве включается работа, указанная в трудовой книжке, в колхозах (совхозах), а также у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности в

соответствии с разделом А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 029-2001 КДЕС. Ред. 1 – до 11.07.2016 г., ОКВЭД 029-2014 КДЕС. Ред. 2 – с 11.07.2016 г.). В случае отсутствия информации на официальном сайте Федеральной налоговой службы, подтверждающей код и наименование видов деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, относящихся к разделу А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 029-2001 КДЕС. Ред. 1 – до 11.07.2016 г., ОКВЭД 029-2014 КДЕС. Ред. 2 – с 11.07.2016 г.), стаж работы в данной организации не учитывается;

11) участник отбора является крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основным видом деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции и которые зарегистрированы на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области в 2025 году, или гражданином Российской Федерации, соответствующим требованиям к участникам отбора, предусмотренным настоящим пунктом, и обязующимся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем седьмым пункта 2 настоящего Порядка, в территориальных органах Федеральной налоговой службы;

12) участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Челябинской области.

15. Участники отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляют заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия участника отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) заявление на предоставление гранта по форме, утвержденной Министерством;

2) Проект;

3) копия паспорта главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица, включая страницу «место жительства»;

4) копия диплома о получении среднего специального или высшего образования и (или) копия документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, справка, выданная организацией, проводившей обучение, подтверждающая соответствие дополнительного профессионального обучения профессиональному стандарту, указанному в подпункте 10 пункта 14

настоящего Порядка (при наличии);

5) копия трудовой книжки участника отбора (при наличии трудового стажа в сельском хозяйстве);

6) для участников отбора, не являющихся крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, – письменное обязательство, составленное в произвольной форме, об осуществлении государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в территориальных органах Федеральной налоговой службы на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении гражданину гранта;

7) справка (выписка) о наличии денежных средств на расчетном счете участника отбора, выданная кредитной организацией Российской Федерации, на дату не ранее чем за 15 календарных дней до даты подачи заявки (далее именуется – Справка).

Сумма средств, указанная в Справке, должна быть в размере не менее 10 процентов от стоимости планируемых к приобретению за счет средств гранта имущества, работ, услуг, а также должна соответствовать сумме собственных средств получателя гранта, предусмотренных на реализацию Проекта;

8) в случае если участник отбора использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, – документ налогового органа, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

9) материалы фотофиксации имущества участника отбора, указанного в заявке.

Требования к материалам фотофиксации:

на фотографиях должны быть отображены объекты имущества участника отбора с указанием наименования имущества и даты съемки;

фотофиксация зданий, помещений осуществляется внутри и снаружи;

10) в случае если у участника отбора находится непрерывно не менее 3 месяцев до даты подачи заявки в собственности самоходная сельскохозяйственная техника: паспорт самоходной машины, свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники, действующее свидетельство о прохождении технического осмотра самоходных машин и других видов техники;

11) в случае если у участника отбора находится непрерывно не менее 3 месяцев до даты подачи заявки в собственности земельный участок из земель

сельскохозяйственного назначения, расположенный на территории Челябинской области, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки;

12) в случае если у участника отбора находятся непрерывно не менее 3 месяцев до даты подачи заявки в собственности помещения, здания и сооружения, используемые для производства или хранения сельскохозяйственной продукции, для содержания сельскохозяйственных животных или хранения сельскохозяйственной техники, расположенные на территории Челябинской области, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки;

13) в случае если участник отбора с 2025 года является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, – документы, подтверждающие его членство с 2025 года в данной организации, выданные (заверенные) руководителем организации;

14) в случае если у участника отбора имеются обрабатываемые земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (пашня в обработке, многолетние насаждения), – выписка из похозяйственной книги с указанием площади пашни в обработке и площади многолетних насаждений по состоянию на 1 января 2025 года, выданная не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

15) в случае если у участника отбора имеется в наличии маточное поголовье сельскохозяйственных животных, – выписка из похозяйственной книги, содержащая информацию из разделов I – IV, с указанием даты начала ведения личного подсобного хозяйства по состоянию на 1 января 2025 года, выданная не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, а также справка учреждения ветеринарии о благополучном ветеринарном состоянии хозяйства, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

16) в случае если у участника отбора или участника отбора и совместно проживающих с ним и (или) совместно осуществляющих с ним ведение личного подсобного хозяйства членов его семьи имеется опыт ведения личного подсобного хозяйства более 3 лет, – выписка из похозяйственной книги с указанием даты начала ведения личного подсобного хозяйства;

17) в случае если Проектом предусмотрено погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, предусмотренные подпунктами 1, 3, 7 перечня затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, утвержденного Приказом № 730, но не более 20 процентов стоимости Проекта, – письмо кредитной организации о предварительном одобрении кредита и Проект, представленный для получения данного кредита, с отметкой кредитной организации;

18) согласие на передачу и обработку персональных данных участника отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации, составленное в произвольной форме;

19) согласие участника отбора на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение, а также обязательство участника отбора на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с участником отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение;

20) в случае если участник отбора принимал участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, уволен с военной службы (службы, работы), а также принимал в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, – документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и увольнение с военной службы (службы, работы) или подтверждающие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года.

16. Документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (оригиналов документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) с соблюдением следующих требований:

в представленных участниками отбора документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается;

подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются;

любые исправления в документах не допускаются;

электронные копии документов и материалы, представленные

участником отбора, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

17. Министерство рассматривает документы, представленные участником отбора, а также проверяет соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, на основании представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления указанных документов.

18. Основания для отказа в предоставлении гранта:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения;

4) несоответствие документов, представленных получателем гранта в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, требованиям, определенным указанным пунктом, в том числе требованиям к сроку их представления, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю гранта уведомление об отказе в предоставлении гранта в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

19. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора получателей грантов, сформированного в соответствии с постановлением № 1781, заключает с получателями грантов Соглашения, включающие положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» сроком на 5 лет.

20. Министерство на основании решения региональной комиссии по

отбору проектов, определяющего победителей отбора проектов, не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его принятия, утверждает перечень получателей гранта приказом Министерства в пределах средств, предусмотренных в 2025 году в областном бюджете на цели, установленные в настоящем Порядке, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, и не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа об утверждении перечня получателей гранта, направляет в Управление Федерального казначейства по Челябинской области перечень получателей гранта.

21. Получатель гранта – гражданин Российской Федерации, не зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства, представляет в Министерство в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации в органах Федеральной налоговой службы:

крестьянского (фермерского) хозяйства - лист записи из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, – лист записи из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

22. Получатель гранта в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, представляет в Управление Федерального казначейства по Челябинской области Соглашение, заключенное с Министерством, и документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения.

Для получения гранта получатель гранта представляет в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области, следующие документы:

1) информацию о реквизитах открытого лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения, выданную Управлением Федерального казначейства по Челябинской области, с указанием реквизитов лицевого счета;

2) справку-расчет на получение гранта по форме, утвержденной Министерством, в трех экземплярах.

23. В случае, указанном в подпункте 4 пункта 18 настоящего Порядка, Соглашение расторгается в одностороннем порядке по инициативе Министерства с обязательным направлением уведомления победителю отбора посредством электронной почты на адрес, указанный в Проекте.

24. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, формирует реестр получателей грантов.

25. На основании реестра получателей грантов Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его составления принимает решение о предоставлении грантов путем формирования заявки на перечисление грантов получателям

грантов и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств грантов получателям грантов на лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытые в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области.

Перечисление средств грантов получателям грантов осуществляется не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении грантов.

26. Операции по списанию средств с лицевых счетов для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения проводятся после осуществления Управлением Федерального казначейства по Челябинской области санкционирования расходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

27. Получатель гранта представляет в Министерство:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, ежеквартально в течение срока освоения средств гранта в срок не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий;

отчет о финансово-экономическом состоянии получателя гранта 1 раз в полгода в течение 5 лет со дня получения гранта по форме, установленной Соглашением, в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным периодом;

ежеквартальный отчет о достижении значения результата предоставления гранта в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий.

28. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчетов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка (далее именуются – отчеты), осуществляет их проверку.

В случае выявления несоответствий в представленных отчетах Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю гранта отчеты на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель гранта в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчеты. В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, данные отчеты считаются не принятыми Министерством. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и которые по результатам проверки не возвращены получателю гранта на доработку для устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

29. Периодичность представления отчетов о достижении значения

результата предоставления гранта для получателей грантов, являющихся субъектами микропредпринимательства, не может быть реже 1 раза в год.

30. Мониторинг достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

31. В отношении получателей грантов, являющихся субъектами микропредпринимательства, периодичность проведения мониторинга достижения результата предоставления гранта не может быть реже 1 раза в год.

32. Ответственность за достоверность представляемых главами крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств, документов, подтверждающих целевое использование гранта, информации, сведений в составе отчетов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, а также за выполнение условий предоставления гранта несут главы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальные предприниматели, являющиеся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся получателями грантов.

33. Ответственность за целевое использование бюджетных средств несут главы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальные предприниматели, являющиеся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся получателями грантов.

34. Министерство осуществляет в отношении получателей грантов, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов, проверки соблюдения ими условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленный грант, а также средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем гранта, подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

36. В случае недостижения значения результата предоставления гранта получателем гранта Министерство принимает решение о возврате части предоставленного гранта путем направления требования о возврате, при этом объем средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}}))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ — размер гранта, предоставленного получателю гранта;

$O_{\text{ф}}$ — фактически достигнутое значение результата предоставления гранта;

$O_{\text{п}}$ — значение результата предоставления гранта, установленное в Соглашении.

37. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении грантов, или о недостижении значения результата предоставления гранта, направляет получателю гранта требование о возврате предоставленного гранта.

Возврат предоставленного гранта (части предоставленного гранта) осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения получателем гранта от Министерства требования о возврате предоставленного гранта (части предоставленного гранта), а в случае неисполнения указанного требования — в судебном порядке.

38. В случае образования у получателя гранта на начало 2026 года неиспользованного остатка гранта, полученного в 2025 году, получатель гранта в течение первых 10 рабочих дней 2026 года:

направляет в Министерство обращение для принятия решения о наличии потребности в использовании остатка гранта в случае наличия такой потребности;

возвращает не использованный в 2025 году остаток гранта в областной бюджет, если отсутствует потребность в направлении его на те же цели.

При принятии Министерством в срок до 10 февраля 2026 года решения о наличии потребности в использовании остатка гранта получатель гранта осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства.

В случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в использовании остатка гранта или принятия Министерством решения об отказе в использовании остатка гранта неиспользованный остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет не позднее 20 февраля 2026 года.

Положения, предусмотренные настоящим пунктом, включаются в Соглашение.

39. В случае призыва грантополучателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Челябинской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» (далее именуются соответственно — призыв на военную службу, средний уровень реагирования) Министерство принимает одно из следующих решений:

признание Проекта завершенным (в случае если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства). При этом получатель гранта освобождается от ответственности за

недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта в областной бюджет в объеме неиспользованных средств гранта (в случае если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства). При этом Проект признается завершенным, а получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя гранта при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, или по заявлению получателя гранта при введении в Челябинской области среднего уровня реагирования в порядке, установленном Министерством.

Получатели гранта, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

40. В процессе реализации Проекта допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем гранта, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию Проекта в соответствии с Соглашением.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 04.03. 2025 г. № 246-П

Порядок
предоставления в 2025 году субсидий на возмещение части
затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции
у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, предусмотренными приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа № 583-П), и определяет порядок предоставления в 2025 году субсидий на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее именуется – субсидии), за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа), рабочие поселки, наделенные

статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Челябинской области определяется Министерством сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Челябинской области определяется Министерством;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный закон № 209), созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее именуется – СПоК). Члены СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209.

К понятию «СПоК» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции,

дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

дикорастущие пищевые ресурсы – собранные пищевые лесные ресурсы (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы);

затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива – средства, уплаченные СПоК своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные дикорастущие пищевые ресурсы в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией (далее именуются – затраты);

сельскохозяйственная продукция – продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р;

гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, – гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее именуется – гражданин, ведущий ЛПХ).

3. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете, в том числе средств, поступающих в областной бюджет из федерального бюджета, в 2025 году на предоставление субсидий в рамках Государственной программы № 583-П, доведенных Министерству на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

4. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» Государственной программы № 583-П на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов СПоК.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Министерство.

5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России).

6. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

Направление затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, – закупка сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК.

Субсидии предоставляются СПоК на возмещение части затрат, понесенных в период с 1 октября по 31 декабря 2024 года, и (или) с 1 января по 31 марта, и (или) с 1 апреля по 30 июня, и (или) с 1 июля по 30 сентября 2025 года (далее именуется – отчетный бухгалтерский период (квартал), если эти затраты не возмещались ранее в 2025 году.

Субсидии предоставляются без учета налога на добавленную стоимость.

7. В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные при предоставлении участникам отбора других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

8. Результат предоставления субсидии – обеспечение развития сельскохозяйственных потребительских кооперативов и переработчиков с целью прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции – 4 единицы.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка, заключаемом между Министерством и получателем субсидии (далее именуется – Соглашение).

9. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в Министерство в срок, установленный в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал. Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства, не может быть реже одного раза в год.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий.

10. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет, предусмотренный настоящим пунктом. В случае непредставления отчета, предусмотренного настоящим пунктом, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не принятым Министерством. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и которые по результатам проверки не возвращены получателю субсидии на доработку для устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

11. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства, периодичность проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии не может быть реже 1 раза в год.

12. Субсидии предоставляются на основании Соглашений, заключаемых в соответствии с типовой формой, установленной Минфином России, в системе «Электронный бюджет».

13. В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, значение результата предоставления субсидии и обязательство получателя субсидии по достижению значения результата предоставления субсидии.

14. Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России, в системе «Электронный бюджет».

15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к

Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

17. Требования к СПоК на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка):

СПоК не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СПоК не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СПоК не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СПоК не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

СПоК не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СПоК на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской

Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СПоК отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

отсутствие вступившего в законную силу в отношении СПоК судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения СПоК;

СПоК не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СПоК другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность СПоК не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

СПоК должен быть зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области;

СПоК должен являться субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209, сведения о котором занесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

СПоК должен являться членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов;

СПоК должен объединять не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом № 209.

18. Условия предоставления субсидий:

объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена СПоК и (или) гражданина, ведущего ЛПХ, не являющегося членом этого СПоК, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) 2024 года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) 2025 года;

в случае если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена СПоК или у гражданина, ведущего ЛПХ, не являющегося членом этого СПоК, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) 2024 года и (или)

отчетного бухгалтерского периода (квартала) 2025 года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции, предусмотренного абзацем четвертым пункта 19 настоящего Порядка;

соответствие СПоК требованиям к СПоК, предусмотренным пунктом 17 настоящего Порядка;

заключение в установленный пунктом 25 настоящего Порядка срок Соглашения;

СПоК обязуется достигнуть значения результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением и представить в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки, установленные Соглашением;

СПоК обязуется представить в Министерство отчетность за отчетный бухгалтерский период (квартал) (если отчетность не была представлена ранее в Министерство), а также за год предоставления субсидии;

СПоК обязуется представлять в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии получателей субсидий за год предоставления субсидии по формам, утвержденным Минсельхозом России, в срок, установленный Соглашением;

СПоК согласен на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка.

19. Сумма субсидии, выплачиваемая получателям субсидии в 2025 году за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, не должна превышать:

10 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) 2024 года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) 2025 года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) 2024 года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) 2025 года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один СПоК, – если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) 2024 года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) 2025 года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным СПоК у своих членов и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК.

20. Расчет размера субсидии ($Sc_{уб}$) осуществляется по формуле:

$$Sc_{уб} = O / \sum Mi \times Mi, \text{ где:}$$

O – объем средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий;

$\sum Mi$ – суммарный расчетный размер затрат всех получателей субсидий;

Mi – расчетный размер затрат получателя субсидии, который определяется по формуле:

$$Mi = (M1 \times C) + (M2 \times C) + (M3 \times C), \text{ где:}$$

$M1, M2, M3$ – фактическая сумма затрат на закуп сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) 2024 года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) 2025 года;

C – процент затрат получателя субсидии, предусмотренный пунктом 19 настоящего Порядка.

В случае превышения размера общей суммы субсидий, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с настоящим пунктом, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

21. СПоК, претендующие на получение субсидий, в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляют заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия СПоК требованиям к СПоК, предусмотренным пунктом 17 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидий;

3) копию решения общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающего выборы председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

4) копию документа, удостоверяющего личность председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

5) справку-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

6) документ, подтверждающий членство участника отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

7) документы, подтверждающие состав членов СПоК, пользующихся услугами СПоК в течение IV квартала 2024 года и (или) в течение 2025 года, по состоянию на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные настоящим пунктом, в том числе реестр (список) членов СПоК с указанием даты приема члена в СПоК, подписанный председателем СПоК, копии членских книжек членов СПоК, у которых осуществлялась закупка сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов в отчетном бухгалтерском периоде (квартале), фактические затраты на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у которых заявлены к возмещению, а также для граждан, ведущих ЛПХ, у которых осуществлялась закупка сельскохозяйственной продукции (или) дикорастущих пищевых ресурсов в отчетном бухгалтерском периоде (квартале), - справку о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) не позднее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

8) реестр закупа сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов от членов СПоК и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК, по форме, утвержденной Министерством;

9) реестр документов, подтверждающих фактические затраты за отчетный бухгалтерский период (квартал), по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежные поручения с отметкой кредитной организации (с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), и (или) приходные и расходные кассовые ордера, квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру, и (или) платежные ведомости), подтверждающих оплату фактических затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов СПоК и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК;

копий документов, подтверждающих факт закупа сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов СПоК и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК (товарная накладная, и (или) накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт закупа сельскохозяйственной продукции);

10) отчетность (в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к их оформлению, установленных пунктом 22 настоящего Порядка.

Представление документов, подтверждающих затраты участника отбора, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

22. Требования к оформлению документов, представляемых СПоК.

В представленных СПоК документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки.

Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов, представленные СПоК, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, представленных участником отбора, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

23. Министерство рассматривает документы, предусмотренные пунктом 21 настоящего Порядка, а также проверяет соответствие СПоК требованиям к СПоК, предусмотренным пунктом 17 настоящего Порядка, на основании представленных СПоК документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявок.

24. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

25. В срок не более 15 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, предусмотренного пунктом 23 настоящего Порядка, Министерство заключает с участниками отбора, прошедшими отбор, Соглашения в системе «Электронный бюджет».

26. Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения Соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется – реестр).

27. Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня составления реестра принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление субсидии и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на расчетные счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

28. Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

29. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

31. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии получателем субсидии Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}}))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Оф – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Оп – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

32. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, или о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

33. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии), а в случае неисполнения указанного требования – в судебном порядке.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 04.03. 2025 г. № 246-П

Порядок предоставления в 2025 году субсидий центрам компетенций в сфере
сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на оказание
информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего
предпринимательства в агропромышленном комплексе

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидий центрам компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, предусмотренными приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа № 583-П), и определяет порядок предоставления в 2025 году субсидий центрам компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе (далее именуются – субсидии) за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей реализации настоящего Порядка под центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров понимается юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участников и (или) членов) которого является Челябинская область,

осуществляющее деятельность с учетом методических рекомендаций по осуществлению деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России), и оказывающее информационно-консультационные услуги, направленные на развитие сельских территорий, обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Челябинской области (далее именуется – центр компетенций). Центром компетенций может являться структурное подразделение указанного юридического лица. Центр компетенций определяется нормативным правовым актом исполнительного органа Челябинской области, уполномоченного Правительством Челябинской области (далее именуется – уполномоченный орган).

3. Субсидии предоставляются в целях реализации регионального проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» Государственной программы № 583-П на оказание информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство).

5. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат центров компетенций, связанных с оказанием информационно-консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе.

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, являются затраты, связанные с оказанием информационно-консультационных услуг центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе. Перечень затрат центров компетенций определяется в соответствии с приложением № 4 к приказу Минсельхоза России от 14 сентября 2023 г. № 730 «Об утверждении перечней, формы документа, форм отчетов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и установлении сроков представления указанных документа и отчетов, а также выписки из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта

Российской Федерации (сводной бюджетной росписи бюджета субъекта Российской Федерации)»).

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется соответственно – отбор, постановление № 1781), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на предоставление субсидий в соответствии с Государственной программой № 583-П, доведенных Министерству на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России).

8. Результат предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе оказаны информационно-консультационные услуги центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров – 590 единиц.

9. Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии, предусмотренном пунктом 17 настоящего Порядка, заключаемом между Министерством и получателем субсидии (далее именуется – Соглашение).

10. Субсидии предоставляются центру компетенций в размере 5 млн. рублей (минимальный объем субсидии).

11. На дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка) центр компетенций должен соответствовать следующим требованиям:

центр компетенций не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

центр компетенций не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

центр компетенций не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

центр компетенций не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

центр компетенций не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у центра компетенций на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у центра компетенций отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

отсутствие вступившего в законную силу в отношении центра компетенций судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения центром компетенций;

центр компетенций не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к центру компетенций другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность центра компетенций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12. Условия предоставления субсидий:

1) наличие у центра компетенций утвержденной программы деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, включающей плановые показатели деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, согласованной уполномоченным органом;

2) соответствие центра компетенций требованиям к центрам компетенций, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка;

3) центр компетенций обязуется достигнуть результата предоставления субсидии, установленного Соглашением;

4) центр компетенций обязуется представить в Министерство отчеты, предусмотренные пунктом 22 настоящего Порядка, по формам и в сроки, которые установлены Соглашением;

5) центр компетенций обязуется представлять достоверные сведения, содержащиеся в документах и отчетах, предусмотренных пунктами 13 и 22 настоящего Порядка.

13. Центр компетенций в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет заявку, а также следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, содержащее в том числе сведения, подтверждающие соответствие центра компетенций требованиям к центрам компетенций, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) устав центра компетенций с изменениями (при наличии), свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

3) документ, подтверждающий полномочия руководителя и (или) иного лица, уполномоченного на представление интересов участника отбора (далее именуется – уполномоченное лицо);

4) смета расходов на оказание информационно-консультационных услуг центрами компетенций на 2025 год;

5) утвержденная программа деятельности центра компетенций, включающая плановые показатели деятельности центра компетенций, согласованная уполномоченным органом;

6) нормативный правовой акт уполномоченного органа, определяющий юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица, зарегистрированное на территории Российской Федерации, в качестве центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

7) согласие центра компетенций на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение, а также обязательство центра компетенций на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с центром компетенций (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется –

система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к их оформлению, установленных пунктом 14 настоящего Порядка.

Документы должны быть заверены печатью центра компетенций (при наличии), подписью уполномоченного лица. Если информация, содержащаяся в документах, содержит персональные данные руководителя центра компетенций, главного бухгалтера центра компетенций, центр компетенций представляет письменное согласие руководителя центра компетенций, главного бухгалтера центра компетенций на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

14. Требования к оформлению документов, представляемых центрами компетенций.

В представленных центром компетенций документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов, представленные центром компетенций, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, представленных центром компетенций, а также за своевременность их представления несет центр компетенций.

15. Министерство рассматривает документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, а также проверяет соответствие центра компетенций требованиям к центрам компетенций, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, на основании представленных центром компетенций документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления заявок.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

17. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Минфином России, в системе «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

В Соглашении должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, значение результата предоставления субсидии и обязательство получателя субсидии по достижению значения результата предоставления субсидии.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России, в системе «Электронный бюджет».

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением

информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

18. Субсидия перечисляется на лицевой счет, открытый получателю субсидии в Министерстве финансов Челябинской области.

19. Для получения субсидии получатель субсидии направляет в Министерство кассовый план на 2025 год на получение субсидии.

20. Перечисление средств субсидии получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

21. Проведение перечислений с лицевого счета получателя субсидии осуществляется в соответствии с Законом Челябинской области от 24.12.2024 г. № 193-ЗО «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

22. Получатель субсидии ежеквартально в срок не позднее 2 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представляет в Министерство:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий;

отчет о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии отчетов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки указанных отчетов направляет получателю субсидии уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет отчеты, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, в Министерство. В случае непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, в которых устранены выявленные несоответствия, данные отчеты считаются не принятыми Министерством. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и которые по результатам проверки не возвращены получателю субсидии на доработку для устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

24. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещено приобретать иностранную валюту за счет

средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

25. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

27. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Остатки субсидии, не использованные в 2025 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2026 года.

29. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленном в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при недостижении получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, предоставленная субсидия подлежит возврату не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии в объеме средств ($V_{\text{возврата}}$), который определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

К - коэффициент возврата субсидии, который определяется по формуле:

$$K = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

30. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидий, или о недостижении значения результата предоставления субсидии, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

31. При невозврате субсидии получателем субсидии в сроки, установленные в пунктах 28, 29, 30 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.