



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2025 г. № 595-п  
Челябинск

О внесении изменений  
в постановление Правительства  
Челябинской области  
от 27.06.2017 г. № 352-П

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Челябинской области от 27.06.2017 г. № 352-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги по согласованию обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия; проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 30 июня 2017 г.; 25 января 2019 г.).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 12.08.2025 г. № 595-П

Изменения,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Челябинской области от 27.06.2017 г. № 352-П  
«Об Административном регламенте предоставления  
государственной услуги по согласованию обязательных  
разделов об обеспечении сохранности объектов культурного  
наследия в проектах проведения изыскательских, проектных,  
земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ,  
работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий  
объектов культурного наследия, на земельных участках,  
непосредственно связанных с земельными участками в границах  
территорий объектов культурного наследия; проектов  
обеспечения сохранности объектов культурного наследия»

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Согласование обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия; проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия».

2. В преамбуле постановления слова «органами исполнительной власти» заменить словами «исполнительными органами».

3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия; проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия».

4. Пункт 2 признать утратившим силу.

5. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по согласованию обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия; проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия, утвержденном указанным постановлением:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия; проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия»;

2) в разделе I:

пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия» (далее именуется соответственно – Административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок предоставления государственной услуги Государственным комитетом охраны объектов культурного наследия Челябинской области (далее именуется – Государственный комитет) и стандарт предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется в отношении расположенных на территории Челябинской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее именуется – объекты культурного наследия).

2. Целью разработки настоящего Административного регламента является повышение качества предоставления государственной услуги, в том числе:

1) определение должностных лиц, ответственных за выполнение отдельных административных процедур и административных действий;

2) упорядочение административных процедур;  
3) устранение избыточных административных процедур;  
4) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления государственной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного представления идентичной информации; снижение количества взаимодействий с должностными лицами, использование межведомственных согласований при предоставлении государственной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

5) сокращение срока предоставления государственной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур в процессе предоставления государственной услуги;

6) предоставление государственной услуги в электронной форме.»;

пункт 3 признать утратившим силу;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация об Административном регламенте, о порядке и сроках предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Государственного комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.okn.gov74.ru](http://www.okn.gov74.ru)) (далее именуется – официальный сайт Государственного комитета), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее именуется – федеральный портал).

На федеральном портале и официальном сайте Государственного комитета размещается следующая информация:

1) круг заявителей;

2) срок предоставления государственной услуги;

3) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) результат предоставления государственной услуги;

5) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

7) право заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц Государственного комитета, государственных гражданских служащих Государственного комитета;

8) формы заявлений и уведомлений, используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на федеральном портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной

государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

3) в разделе II:

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Место нахождения Государственного комитета и его почтовый адрес: 454048, город Челябинск, улица Воровского, дом 30.

Справочные телефоны:

административно-финансовая служба Государственного комитета (далее именуется – административно-финансовая служба), на которую возложена функция по приему документов для предоставления государственной услуги: 8 (351) 232-40-05;

отдел охраны объектов культурного наследия, на который возложена функция по предоставлению государственной услуги: 8 (351) 232-39-99.

Адрес официального сайта Государственного комитета: [www.okn.gov74.ru](http://www.okn.gov74.ru).

Адрес электронной почты Государственного комитета: [okn@okn.eps74.ru](mailto:okn@okn.eps74.ru).

График работы Государственного комитета: понедельник, вторник, среда, четверг – с 8.30 до 17.30, перерыв на обед – с 12.00 до 12.45, пятница – с 8.30 до 16.15, перерыв на обед – с 12.00 до 12.45.

Кроме того, в предоставлении государственной услуги участвуют:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области;

2) органы местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) заключения о согласовании обязательных разделов об обеспечении сохранности объектов культурного наследия в проектах проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов, иных работ в границах территорий объектов культурного наследия, на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территорий объектов культурного наследия; проектов обеспечения сохранности объектов культурного наследия (далее именуется - заключение о согласовании) или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.»;

в пункте 10 цифры «30» заменить цифрами «20»;

пункт 11 признать утратившим силу;

в пункте 12:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление о предоставлении государственной услуги по форме, установленной Государственным комитетом;»;

в подпункте 3 слова «подлинник в прошитом и пронумерованном виде в 3 экземплярах» заменить словами «в электронном виде (в формате PDF), подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью»;

в подпункте 4 слова «- подлинник в 2 экземплярах со всеми прилагаемыми документами и материалами на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF)» заменить словами «в электронном виде (в формате PDF), подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью»;

в пункте 13:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление о предоставлении государственной услуги по форме, установленной Государственным комитетом;»;

в подпункте 3 слова «подлинник в прошитом и пронумерованном виде в 3 экземплярах» заменить словами «в электронном виде (в формате PDF), подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью»;

в подпункте 4 слова «- подлинник в 2 экземплярах со всеми прилагаемыми документами и материалами на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF)» заменить словами «в электронном виде (в формате PDF), подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Заявление о предоставлении государственной услуги (далее именуется – заявление) должно отвечать следующим требованиям:

заявление должно быть подписано руководителем юридического лица, физическим лицом либо их уполномоченными представителями;

в заявлении указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

в виде электронного документа на федеральном портале;

в виде электронного документа, направленного посредством электронной почты;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Государственном комитете;

на бумажном носителе посредством почтового отправления.»;

пункт 16 признать утратившим силу;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Документы, указанные в пунктах 12, 13 настоящего Административного регламента, могут быть представлены заявителем в Государственный комитет лично, почтовым отправлением по адресу, указанному в пункте 8 настоящего Административного регламента, посредством электронной почты Государственного комитета, в электронной форме путем заполнения формы заявления через личный кабинет на

федеральном портале, в электронной форме путем заполнения формы обращения, размещенной на официальном сайте Государственного комитета.»;

дополнить пунктом 17-1 следующего содержания:

«17-1. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.»;

пункт 18 признать утратившим силу;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.»

Основания для отказа в приеме документов, подаваемых при личном обращении заявителя в Государственный комитет, посредством почтового отправления, электронной почты Государственного комитета, официального сайта Государственного комитета, отсутствуют.

Заявление, поданное в форме электронного документа с использованием федерального портала, не принимается в следующих случаях:

некорректно заполнены обязательные поля в форме интерактивного заявления на федеральном портале (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение);

представлены электронные копии (электронные образы) документов, не позволяющие в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.»;

пункт 22 дополнить словами «в случае обращения заявителя непосредственно в Государственный комитет»;

в пункте 24:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) посредством федерального портала;»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) на информационном стенде в фойе Государственного комитета.»;

в пункте 25:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«25. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:»;

в подпункте 2:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«форма и образец заполнения заявления о предоставлении государственной услуги;»;

в абзаце седьмом слово «факсов,» исключить;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«адрес федерального портала;»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

абзац первый подпункта 6 изложить в следующей редакции:

«6) в целях обеспечения доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендов с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются:»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги:

- 1) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
- 2) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на предоставление государственной услуги;
- 3) соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- 4) использование информационных технологий в процессе предоставления государственной услуги.»;

4) в разделе III:

подпункт 2 пункта 28 признать утратившим силу;

в пункте 29:

в абзаце четвертом слова «в журнале регистрации входящей корреспонденции» исключить;

в абзаце пятом слова «за проверку документов, представленных заявителем (далее именуется – специалист, ответственный за проверку документов)» заменить словами «за предоставление государственной услуги (далее именуется – специалист, ответственный за предоставление государственной услуги)»;

в абзаце шестом слова «специалисту, ответственному за проверку документов» заменить словами «специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги»;

пункт 30 признать утратившим силу;

в пункте 31:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист, ответственный за предоставление государственной услуги.»;

в абзаце пятом слова «15 июля 2009 г. № 569» заменить словами «25 апреля 2024 г. № 530»;

после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«1-1) в случае если заявителем самостоятельно по собственной инициативе не представлены документы, указанные в подпунктах 5 – 7 пункта 12 или подпунктах 5 – 7 пункта 13 настоящего Административного регламента, запрашивает указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственный запрос оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 7<sup>2</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в абзаце седьмом цифры «25» заменить цифрами «18»;

в абзаце десятом:

цифры «25» заменить цифрами «18»;

слово «Председателю» заменить словами «председателю Государственного комитета (далее именуется – Председатель)»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры – 18 рабочих дней со дня регистрации документов в Государственном комитете.»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Выдача результата предоставления государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление специалисту административно-финансовой службы подписанного Председателем или лицом, его замещающим, заключения о согласовании либо уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются специалист, ответственный за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, специалист, ответственный за предоставление государственной услуги.

Заключение о согласовании либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги выдается (направляется) заявителю должностным лицом Государственного комитета, ответственным за выдачу результата предоставления государственной услуги, одним из следующих способов, указанных в заявлении:

непосредственно в Государственном комитете;

почтовым отправлением;

в виде электронного документа по электронной почте;

в виде электронного документа в личном кабинете заявителя на федеральном портале.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня подписания заключения о согласовании либо уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю заключения о согласовании либо уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.»;

дополнить пунктом 32-1 следующего содержания:

«32-1. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

В случае подачи заявления посредством федерального портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной

формы заявления на федеральном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечиваются:

возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 12, 13 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

возможность заполнения полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее именуется – ЕСИА), и сведений, опубликованных на федеральном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на федеральном портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Государственный комитет посредством федерального портала.

Запись на прием в Государственный комитет для подачи заявления с использованием федерального портала не осуществляется.

Датой приема документов, представленных в электронной форме посредством электронной почты или официального сайта Государственного комитета, считается дата их поступления в Государственный комитет по электронной почте или посредством официального сайта Государственного комитета.

Датой приема документов, представленных в электронной форме с использованием федерального портала, считается дата их поступления в Государственный комитет посредством федерального портала. Уведомление

о факте приема заявления направляется в личный кабинет заявителя на федеральном портале (при условии завершения заявителем прохождения процедуры регистрации в ЕСИА).

В случае поступления заявления в электронной форме посредством федерального портала должностное лицо Государственного комитета, ответственное за прием заявлений, поступающих посредством федерального портала:

рассматривает поступившие заявление и прилагаемые к нему документы; направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления.

При поступлении заявления посредством федерального портала заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе федерального портала заявителю будет представлена информация о ходе рассмотрения заявления.

Заявителю при предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием федерального портала обеспечивается выполнение следующих действий:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирование заявления на федеральном портале;

прием и регистрация заявления;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

Документы, указанные в пунктах 12, 13 настоящего Административного регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Рассмотрение документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги осуществляются в соответствии с пунктом 31 настоящего Административного регламента.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления государственной услуги на федеральном портале.»;

в пункте 34 слова «в электронной форме и» исключить;

5) разделы IV, V признать утратившими силу;

6) приложения 1, 2 к указанному Административному регламенту признать утратившими силу.